



WROCŁAW

BURMISTRZ SZCZYTNEJ

ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna
tel.: +48 74 8683305, fax: +48 74 8683020
web: www.szczytna.pl, e-mail: szczytna@szczytna.pl
burmistrz@szczytna.pl

RI.K.7013.4.2025

Szczytna, 08.04.2025 r.



Sz. P. Martyna Bednarek
Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Szczytnej

W odpowiedzi na interpelację Radnych Anety Warzochy-Gnojnickiej oraz Emila Majchera z dnia 27 marca 2025 r. przekazaną za Pani pośrednictwem Burmistrzowi Szczytnej w dniu 28 marca 2025 r. pismem, znak sprawy RO-RM.0003.6.2025, dot. uporządkowania terenu wokół stawu Zacisze, informuję, że:

Ad.1. Zgodnie ze wcześniejszymi ustaleniami montaż koszy na odpady (3-4 szt.) oraz wymiana desek na 4 ławkach nastąpi przed rozpoczęciem długiego weekendu majowego tj. do dnia 30 kwietnia br.

Ad.2. Wstępne rozmowy były prowadzone, jednakże ze względu na brak możliwości oszacowania ilości odpadów, w miesiącu maju odbiór odpadów będzie realizowany przez pracowników gospodarczych Gminy. Na chwilę obecną niemożliwe jest oszacowanie kosztów odbioru odpadów ze względu na brak danych o ich ilościach.

Ad.3 Dnia 6 marca 2025 r. została podpisana umowa na wykonanie dokumentacji projektowej ze spółką AP Ogrody Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Mickiewicza 15, 57-500 Bystrzyca Kłodzka. Na dzień dzisiejszy projektant otrzymał zgodę od Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie, Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej we Wrocławiu, Nadzór Wodny w Kłodzku na prace remontowe urządzeń wodnych stawu.

Ad.4. Koszt dokumentacji projektowej wynosi 29 500,00 zł brutto.

Ad.5. Dnia 7 marca 2025 r. Gmina otrzymała pismo ze Stowarzyszenia Kłodzka Wstęga Sudetów – Lokalna Grupa Działania informujące, że: „W wyniku przeprowadzonej oceny operacji uznano, że: „Operacja jest zgodna z warunkami udzielenia wsparcia na wdrażanie LSR i operacja została wybrana do dofinansowania”. Wniosek wraz z całą dokumentacją został przekazany do Samorządu Województwa Dolnośląskiego, gdzie podlega dalszemu procedowaniu.

Ad.6. W załączeniu przekazuje wydruk skorygowanego wniosku po uwagach Stowarzyszenia Kłodzka Wstęga Sudetów z aplikacji PUE ARiMR (Platforma Usług Elektronicznych Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa) wraz z załącznikami.

BURMISTRZ

Krzysztof Żak

Otrzymują:

1. Adresat

2. A/a.

Do wiadomości:

1. Aneta Warzocha - Gnojnicka – Radna Rady Miejskiej w Szczytnej

2. Emil Majcher – Radny Rady Miejskiej w Szczytnej

Sprawę prowadzi: Kamila Rusińska, tel. 74 8683 305 wew.21, adres e-mail: projekty@szczytna.pl

Sprawę prowadzi: Marlena Tracz, tel.: 74 8683 305 wew. 22, e-mail: ochrona.srodowiska@szczytna.pl



Korekta wniosku o przyznanie pomocy

Numer identyfikacyjny wniosku w PUE: 202502110009369121	Data złożenia: 2025-02-12 08:12	Wersja formularza: 1
--	------------------------------------	-------------------------



Informacje podstawowe

Dane podstawowe

Nazwa funduszu:

Europejski Fundusz Rolny na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich

Nazwa programu:

Plan Strategiczny dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (PS WPR 2023-2027)

Nazwa interwencji PS WPR:

I.13.1WDR LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

Cele interwencji:

Przyciąganie i wspieranie młodych rolników i innych nowych rolników oraz ułatwienie zrównoważonego rozwoju przedsiębiorczości na obszarach wiejskich, Promowanie zatrudnienia, wzrostu, równości płci, w tym udziału kobiet w rolnictwie, włączenia społecznego i rozwoju lokalnego na obszarach wiejskich, w tym biogospodarki o obiegu zamkniętym i zrównoważonego leśnictwa

Dane Lokalnej Grupy Działania

Nazwa Lokalnej Grupy Działania:

Stowarzyszenie Kłodzka Wstęga Sudetów - Lokalna Grupa Działania

Numer EP Lokalnej Grupy Działania:

070389452

Dane naboru

Number naboru

264829

Przedsięwzięcie z LSR

P 1.4 Wsparcie inwestycyjne dla JSFP w zakresie małej infrastruktury publicznej z uwzględnieniem rozwiązań opartych o GOZ, OZE, czy BZI

Cel z LSR

Rozwój zielonej gospodarki

Zakres wsparcia

Poprawa dostępu do małej infrastruktury publicznej

Dane identyfikacyjne wnioskodawcy

Dane wnioskodawcy



Forma prawno - organizacyjna podmiotu:

Osoba prawna

Rodzaj osoby prawnej:

JSFP (jednostka sektora finansów publicznych)

Numer EP:

062570434

Nazwa:

Gmina Szczytna

NIP:

8831678051

REGON:

890718171

Numer KRS:

Adres wnioskodawcy / Siedziba wnioskodawcy

Miejscowość

Szczytna

Kod pocztowy

57-330

Ulica

Wolności

Numer budynku

42

Numer lokalu

-

Informacje o operacji

Rodzaj operacji:

klasyczna operacja (inne niż pozostałe)

Dane przedsiębiorstwa

Oświadczam, że:

nie jestem przedsiębiorcą / nie prowadzę przedsiębiorstwa



Podmioty należące do grupy

Oświadczam, że:

nie przynależę do wyżej wymienionej grupy

Dane osób reprezentujących podmiot

Imię	Nazwisko	PESEL
Krzysztof	Żak	75091311391

Informacje szczegółowe

Informacje o planowanej operacji

Tytuł operacji

Zagospodarowanie terenu przy stawie na ul. Zacisze

Cel operacji

Celem zadania jest odtworzenie zdegradowanego zbiornika wodnego oraz przywrócenie zdolności retencyjnej zbiornika w celu poprawy gospodarki wodnej w zakresie małej retencji.

Opis operacji

Zakres zadania obejmuje odtworzenie zdegradowanego zbiornika wodnego znajdującego się w Szczytniej poprzez: - prace ziemne tj. odmulenie zbiornika (ze zgromadzonych odpadów komunalnych, usunięcie zbędnej roślinności), profilowanie skarpy, - odtworzenie rowów odprowadzających i doprowadzających, - remont wlotów i wylotów do zbiornika z oczyszczeniem przepustu, - odtworzenie zieleni wodnej, - zagospodarowanie terenu w celu poprawy estetyki zbiornika oraz najbliższego otoczenia, - budowę elementów małej architektury. Teren na którym realizowana będzie inwestycja należy do Gminy Szczytna. Realizacja inwestycji jest odpowiedzią na potrzeby lokalnej społeczności. Dodatkowo inwestycja ta przyczyni się do rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na terenie Gminy.

Uzasadnienie zgodności z kryteriami wyboru

Realizowany projekt wpisuje się w cele wynikające z dokumentów strategicznych wchodzących w skład Polityki Klimatycznej Ziemi Kłodzkiej.

Uzasadnienie innowacyjności

Zastosowane zostaną pro-ekologiczne rozwiązania konstrukcyjne małej architektury.

Planowana operacja jest:

inwestycją

Lokalizacja realizacji operacji

Województwo	Powiat	Gmina	Miejscowość	Ulica	Numer budynku	Numer lokalu	Kod pocztowy
-------------	--------	-------	-------------	-------	---------------	--------------	--------------



DOLNOŚLĄSKIE	kłodzki	Szczytna	Złotno		BRAK		57330
--------------	---------	----------	--------	--	------	--	-------

Informacja o działkach ewidencyjnych wchodzących w skład nieruchomości, na których realizowana będzie operacja:

Nazwa obszaru ewidencyjnego	Numer obszaru ewidencyjnego	Numer działki ewidencyjnej	Numer elektronicznej księgi wieczystej	Informacje szczegółowe	Inwestycja trwale związana z nieruchomością
Złotno	0008	SW1K/00052205/5	110	identyfikator działki 020814_5.0008.1 10	Tak

Planowane wskaźniki rezultatu

R.1 Poprawa realizacji celów dzięki wiedzy i innowacjom

-

R.10 Lepsza organizacja łańcucha dostaw

-

R.15 Odnawialna energia pochodząca z rolnictwa i leśnictwa oraz innych źródeł odnawialnych

-

R.27 Realizacja celów środowiskowych lub klimatycznych poprzez inwestycje na obszarach wiejskich
true

R.37 Wzrost gospodarczy i zatrudnienie na obszarach wiejskich

-

R.39 Rozwój gospodarki wiejskiej

-

R.41 Łączenie obszarów wiejskich w Europie

-

R.42 Promowanie włączenia społecznego

-

Zestawienie rzeczowo-finansowe

Koszty kwalifikowalne (z wyłączeniem kosztów ogólnych – Kk)

Zagospodarowanie terenu przy stawie na ul. Zacisze

Jednostka miary: kpl.



Ilość: 1

Numer etapu: 1

Numer partnera realizującego zadanie: 0

Wyszczególnienie zakresu rzeczowego	Jednostka miary	Ilość	Numer etapu	Koszt kwalifikowalny (łącznie)	w tym VAT
Prace ziemne	kpl.	1	1	120 000,00	27 600,00
Roboty budowlane	kpl.	1	1	100 000,00	23 000,00
Zagospodarowanie terenu / nasadzenia zieleni	kpl.	1	1	90 000,00	20 700,00
Budowa elementów małej architektury	kpl.	1	1	124 000,00	28 520,00

Suma kosztów kwalifikowalnych:

	I ETAP	II ETAP
Suma kosztów kwalifikowalnych	434000	0

Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Kk):

Suma kosztów kwalifikowalnych operacji (Kk)	434000
---	--------

Koszty kwalifikowalne (koszty ogólne – Ko)

Suma kosztów ogólnych (Ko):

	I ETAP	II ETAP
Suma kosztów ogólnych (Ko)	0	0

Suma kosztów (Kk + Ko):

	I ETAP	II ETAP
Suma kosztów (Kk + Ko)	434000	0

Finansowanie operacji



Finansowanie operacji

Limit pomocy na wnioskodawcę:

Bez limitu

Suma kwoty pomocy

0 PLN

Kwota do wykorzystania:

0 PLN

Koszty całkowite

434000 PLN

Koszty operacji (Kk + Ko)

434000 PLN

Poziom dofinansowania

75 %

Wnioskowana kwota pomocy - etap 1

325500 PLN

Wnioskowana kwota pomocy

325500 PLN

Planowany termin zakończenia operacji

Planowany termin zakończenia operacji:

2026-11-29

Prefinansowanie operacji

Ubiegam się o:

zaliczkę

Wysokość zaliczki:

162750 PLN

Numer rachunku bankowego, na który należy dokonać płatności z tytułu wyprzedzającego finansowania / zaliczki:

30952300010004315320000019

Załączniki

Załączniki	Ilość
Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy zostało udzielone innej osobie niż podczas składania	0



wniosku o przyznanie pomocy	
Zaświadczenie z właściwej ewidencji ludności o miejscu zameldowania na pobyt stały lub czasowy, potwierdzające miejsce zamieszkania co najmniej od roku przed dniem złożenia wniosku	0
Dokumenty potwierdzające posiadanie tytułu prawnego do nieruchomości – załącznik obowiązkowy w przypadku, gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością	1
Oświadczenie.pdf	
Oświadczenie właściciela(i) lub współwłaściciela(i) lub posiadacza(-y) lub współposiadacza (-y) nieruchomości, że wyraża(ją) on(i) zgodę na realizację operacji, jeżeli operacja jest realizowana na terenie nieruchomości będącej w posiadaniu zależnym lub będącej przedmiotem współwłasności – załącznik obowiązkowy, w przypadku gdy realizacja operacji obejmuje zadania trwale związane z nieruchomością	1
Oświadczeniewłaściciela-sig.pdf	
Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą prawną lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy	1
OświadczenieVAT-sig.pdf	
Oświadczenie o kwalifikowalności VAT dla podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy będącego osobą fizyczną, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych - o ile dotyczy	0
Informacja o numerze rachunku bankowego lub rachunku w spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej wnioskodawcy - w przypadku gdy numer rachunku jest inny niż w EP	0
Załączniki dotyczące robót budowlanych - o ile dotyczy	1
Zgłoszenie.pdf	
Dokumenty uzasadniające przyjęty poziom planowanych do poniesienia kosztów - w przypadku dostaw, usług, robót budowlanych, które nie są powszechnie dostępne	0
Szczegółowy opis zadań	1
Szczegółowyopiszadań-sig.pdf	
Inne pozwolenia, zezwolenia, decyzje i inne dokumenty potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy – w przypadku, gdy uzyskanie ich jest wymagane przez odrębne przepisy	0



Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania	1
11_0_Oswiadczenie_RODO_dla_LGD.pdf	
Inne załączniki potwierdzające spełnienie warunków przyznania pomocy	0
Dokumenty potwierdzające posiadanie osobowości prawnej, o ile dotyczy (w przypadku, gdy dotyczy to innych dokumentów niż KRS)	0
Spółka cywilna - Umowa spółki cywilnej - Uchwała wspólników spółki cywilnej, wskazująca stronę, która jest upoważniona do ubiegania się o pomoc w imieniu pozostałych stron, o ile porozumienie (umowa) spółki nie zawiera takiego upoważnienia - w przypadku, gdy taka uchwała została podjęta	0
Oświadczenie podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy o wielkości przedsiębiorstwa, o ile dotyczy	0
Umowa partnerstwa - o ile dotyczy	0
Potwierdzenie, iż powstające w ramach operacji obiekty infrastruktury będą ogólnodostępne i niekomercyjne	1
Zal_niekomercyjny-sig.pdf	
Inne załączniki	Ilość
Uzasadnienie kryteriów	1
Kryteria-sig.pdf	
Ślubowanie Burmistrza	1
Ślubowanie-sig.pdf	
Zaświadczenie Burmistrza	1
Zaświadczenie-sig.pdf	

Oświadczenia wnioskodawcy

Oświadczam, że:

- informacje zawarte we wniosku i załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Jestem świadomy/świadoma odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń, wynikającej z przepisów ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2024 r. poz. 17);
- nie podlegam zakazowi dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu;

3. zobowiązuję się do umożliwienia osobom upoważnionym wykonywania czynności kontrolnych oraz do udzielania wyjaśnień i udostępniania wszelkich dokumentów związanych z wnioskowanym i przyznaniem wsparciem, do dnia wskazanego w regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, dotyczącym naboru, w którym został złożony niniejszy wniosek;
4. znane mi są zasady ubiegania się i przyznawania pomocy w ramach Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027 (PS WPR) określone w przepisach prawa powszechnie obowiązującego, wytycznych Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi lub regulaminie naboru wniosków o przyznanie pomocy, z uwzględnieniem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 2021/2115 z 2 grudnia 2021 r. ustanawiającego przepisy dotyczące wsparcia planów strategicznych sporządzanych przez państwa członkowskie w ramach wspólnej polityki rolnej (planów strategicznych WPR) i finansowanych z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i z Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) oraz uchylającego rozporządzenia (UE) nr 1305/2013 i (UE) nr 1307/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021 str. 1, z późn. zm.) odpowiednimi dla danej interwencji;
5. koszty wnioskowane do objęcia wsparciem w ramach PS WPR nie będą finansowane z innych środków publicznych;
6. nie jestem powiązany z osobą fizyczną lub podmiotem, w odniesieniu do których mają zastosowanie środki sankcyjne, o których mowa w art. 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497);
7. nie jestem wykluczony z możliwości otrzymania pomocy na podstawie art. 99 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz.261);
8. nie znajduję się w stanie upadłości/likwidacji ani nie jest wobec mnie prowadzone postępowanie restrukturyzacyjne;
9. operacja nie ma wspólnego zakresu rzeczowego z inną planowaną/realizowaną/zrealizowaną inwestycją Wnioskodawcy, współfinansowaną z innych środków publicznych;
10. operacja nie została rozpoczęta przed dniem złożenia wniosku o przyznanie pomocy, z wyjątkiem kosztów ogólnych.

Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczam, że niezwłocznie poinformuję Samorząd Województwa o:

1. wszystkich faktach mających wpływ na przyznanie lub wypłatę pomocy oraz o faktach, które mają istotne znaczenie dla zwrotu nienależnie lub nadmiernie pobranych środków;
2. każdej zmianie w zakresie danych objętych wnioskiem;
3. wszystkich zdarzeniach, które mają istotne znaczenie dla realizacji podjętych zobowiązań w ramach operacji objętej niniejszym wnioskiem.

Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Przyjmuję do wiadomości, że:

- podmiot właściwy w sprawie o przyznanie pomocy poda do publicznej wiadomości na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w art. 90 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027 (Dz.U. z 2024 r. poz. 261);
- dane podmiotu ubiegającego się o przyznanie pomocy mogą być przetwarzane przez organy audytowe i dochodzeniowe Unii Europejskiej i państw członkowskich dla zabezpieczenia interesów finansowych Unii;
- informacja o przyznaniu pomocy z publicznych środków finansowych, tj. w zależności od interwencji: przyznana kwota płatności z tytułu udzielonej pomocy na operację, dane beneficjenta oraz kwota wypłaty pomocy z publicznych środków finansowych, w tym wypłacona kwota z tytułu udzielonej pomocy w ramach PS WPR będzie publikowana na stronie internetowej MRiRW.



Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Zobowiązuję się do:

1. poddania się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez ARiMR/SW oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania zasad realizacji PS WPR;
2. prowadzenia oddzielnego systemu rachunkowości lub korzystania z odpowiedniego kodu rachunkowego dla wszystkich transakcji związanych z realizacją operacji w ramach prowadzonych ksiąg rachunkowych, a gdy nie jestem zobowiązany do prowadzenia ksiąg rachunkowych – prowadzenia zestawienia faktur lub równoważnych dokumentów księgowych;
3. niezwłocznego poinformowania SW o zakazie dostępu do środków publicznych, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270, z późn. zm.), na podstawie prawomocnego orzeczenia sądu, orzecznym w stosunku do niego/nich po złożeniu wniosku o przyznanie pomocy.

Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczenie o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych:

- LGD/SW/ARiMR informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób fizycznych pozyskanych od wnioskodawcy, które to dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane w celu realizacji interwencji I.13.1 Ledaer/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027;
- Oświadczam, że dane osobowe, o których mowa w pkt 1, przetwarzam zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie regulacjami prawnymi i jestem uprawniony do ich przekazania ARiMR oraz uczyniłem zadość wszelkim obowiązkom związanym z ich przekazaniem, a w szczególności zostały poinformowane osoby, których dane przekazuję, o fakcie i celu ich przekazania;
- Oświadczam, że poinformowałem wszystkie osoby fizyczne, o których mowa w pkt 1, o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do niniejszego Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych;
- Zobowiązuję się poinformować osoby, których dane osobowe będą przekazywane do LGD/SW/ARiMR w celu realizacji interwencji I.13.1 Leader/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność - komponent Wdrażanie LSR, o której mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027 o treści klauzuli informacyjnej, stanowiącej załącznik do Oświadczenia o wypełnieniu obowiązku informacyjnego wobec innych osób fizycznych.

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: [Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 14](#)

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: [Informacja o przetwarzaniu danych osobowych I.13.1 Wdrażanie art. 13 i 14](#)

Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

W ramach Interwencji I.13.1 LEADER / Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność – Wdrażanie LSR z wyłączeniem projektów grantowych

1. Przyjmuję do wiadomości, że zaliczka / wyprzedzające finansowanie pobrana/e nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi przez beneficjenta wraz z odsetkami w wysokości określonej

jak dla zaległości podatkowych, liczonymi od dnia przekazania zaliczki/wyprzedzającego finansowania. Zwrotowi, o którym mowa powyżej podlega odpowiednio ta część zaliczki / wyprzedzającego finansowania, która została pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości;

2. Oświadczam, że spełniam warunki określone m.in. w art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.)^{*};

^{*}Mając na względzie m.in. art. 62 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/2116 z dnia 2 grudnia 2021 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej, zarządzania nią i monitorowania jej oraz uchylecia rozporządzenia (UE) nr 1306/2013 (Dz. Urz. UE L 435 z 6.12.2021, str. 187, z późn.zm.) zgodnie z którym „Bez uszczerbku dla szczególnych przepisów prawa Unii, państwa członkowskie podejmują skuteczne i proporcjonalne kroki w celu unikania obchodzenia przepisów prawa Unii i zapewniają, w szczególności, aby osobom fizycznym ani prawnym nie przyznawano żadnych korzyści wynikających z prawodawstwa rolnego, jeżeli stwierdzono, że warunki wymagane do uzyskania takich korzyści zostały sztucznie stworzone, w sprzeczności z celami tego prawodawstwa.”.

3. Przyjmuję do wiadomości co następuje:

W zakresie operacji obejmujących inwestycje finansowanych z EFRROW w ramach interwencji I.13.1 Leader – komponent Wdrażanie LSR za niekwalifikowalne uznaje się m.in. podatek od wartości dodanej (VAT):

- w przypadku wnioskodawcy będącego rolnikiem w rozumieniu art. 3 pkt 1 rozporządzenia 2021/2115 uznaje się, że VAT jest kosztem niekwalifikowalnym;

- w przypadku wnioskodawcy będącego osobą fizyczną, osobą prawną (w tym również jednostką sektora finansów publicznych) lub jednostką organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej niebędącej rolnikiem – VAT jest kosztem niekwalifikowalnym, z wyjątkiem przypadków gdy nie podlega on odzyskaniu na podstawie krajowych przepisów o podatku VAT;

Podatek VAT może być kwalifikowalny, gdy brak jest prawnej możliwości odzyskania podatku VAT zgodnie z przepisami prawa krajowego. Oznacza to, iż zapłacony podatek VAT może być uznany za koszt kwalifikowalny wyłącznie wówczas, gdy beneficjentowi zgodnie z obowiązującym prawodawstwem krajowym nie przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego lub do ubiegania się o zwrot podatku VAT.

Posiadanie wyżej wymienionego prawa (potencjalnej prawnej możliwości) wyklucza uznanie wydatku za kwalifikowalny, nawet jeśli faktycznie zwrot nie nastąpił, np. ze względu na niepodjęcie przez podmiot czynności zmierzających do realizacji tego prawa;

4. Oświadczam, że prowadzę swoją działalność jako mikro lub małe przedsiębiorstwo spełniające kryteria o których mowa w załączniku nr 1 do rozporządzenia komisji (UE) 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu, gdy o pomoc ubiega się przedsiębiorca.

Potwierdzam prawidłowość powyższych oświadczeń

Oświadczenie o elektronicznej formie komunikacji:

Niezachowanie elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji w trakcie całej procedury przyznania pomocy będzie skutkowało oceną dokumentacji bez uwzględnienia uzupełnień/wyjaśnień złożonych w innej formie niż elektroniczna;¹

¹) Z zastrzeżeniem art.10c ust. 8 ustawy o ARiMR.

Jestem świadomy skutków niezachowania elektronicznej formy komunikacji

Link do klauzuli informacyjnej, o której mowa powyżej: [Klauzula informacyjna art. 14 RODO dotycząca przetwarzania danych osób trzecich](#)

Informacja o korespondencji elektronicznej

Elektroniczna wymiana korespondencji z ARiMR i podmiotem wdrażającym za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Pouczenie ARiMR

Mając na względzie art. 10 c ust. 7 ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zwanej dalej „ustawą o ARiMR”, Agencja informuje, że wymiana korespondencji oraz wykonywanie innych czynności dotyczących postępowania za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji następuje zgodnie z następującymi regułami:

- 1) do złożenia wniosku lub innego pisma oraz do wykonania innej czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania nie jest wymagany podpis elektroniczny, ale ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas odpowiednio składania pisma albo wykonywania innej czynności dotyczącej postępowania, a jeżeli wykonanie czynności dotyczącej postępowania polega na podpisaniu dokumentu, uznaje się, że ponowne uwierzytelnienie w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas wykonywania tej czynności jest równoznaczne z podpisaniem dokumentu;
- 2) załączniki do wniosku lub innego pisma dołącza się jako dokumenty utworzone za pomocą tego systemu, a w przypadku gdy stanowią dokumenty wymagające opatrzenia podpisem przez osobę trzecią, dołącza się je w postaci elektronicznej jako:
 - a) dokumenty opatrzone przez tę osobę kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym albo podpisem zaufanym albo
 - b) elektroniczne kopie dokumentów sporządzonych w postaci papierowej i opatrzonych przez tę osobę podpisem własnoręcznym, zapisane w formacie określonym w przepisach wydanych na podstawie art. 18 pkt 3 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne;
- 3) stronie postępowania po wysłaniu wniosku lub innego pisma oraz po wykonaniu innej czynności dotyczącej postępowania jest wystawiane przez ten system potwierdzenie odpowiednio złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania, które zawiera unikalny numer nadany przez ten system oraz datę odpowiednio złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania;
- 4) datą wszczęcia postępowania na wniosek złożony za pomocą tego systemu jest dzień wystawienia potwierdzenia złożenia pisma, o którym mowa w pkt 3;
- 5) za datę złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania uważa się dzień ponownego uwierzytelnienia w tym systemie zgodnie z art. 10c ust. 1 i 2 ustawy o ARiMR¹⁾ podczas odpowiednio składania pisma albo wykonywania innej czynności dotyczącej postępowania;
- 6) stronie postępowania po otrzymaniu pisma w tym systemie jest wystawiane przez ten system zawiadomienie o otrzymaniu tego pisma, które jest przesyłane na numer telefonu lub adres poczty elektronicznej podany za pomocą tego systemu, oraz potwierdzenie otrzymania pisma zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę otrzymania pisma;
- 7) za datę doręczenia stronie pisma za pomocą tego systemu uznaje się dzień:
 - a) potwierdzenia odczytania pisma przez stronę w tym systemie, z tym że strona uzyskuje dostęp do treści tego pisma i do jego załączników po dokonaniu tego potwierdzenia,
 - b) następujący po upływie 14 dni od dnia otrzymania pisma w tym systemie, jeżeli strona nie potwierdziła odczytania pisma przed upływem tego terminu;
- 8) niewykonanie czynności dotyczącej postępowania przez stronę postępowania w terminie wyznaczonym w piśmie wzywającym do wykonania tej czynności, jest równoznaczne z odmową jej wykonania;

- 9) decyzje administracyjne, postanowienia oraz inne pisma, sporządzone z wykorzystaniem systemu teleinformatycznego Agencji, mogą zamiast podpisu zawierać imię i nazwisko wraz ze stanowiskiem służbowym osoby upoważnionej do ich wydania;
- 10) w przypadku ustanowienia pełnomocnika, a także w przypadku gdy strona postępowania działa przez przedstawiciela, wystawiane przez system teleinformatyczny Agencji potwierdzenie złożenia pisma oraz wykonania innej czynności dotyczącej postępowania, a także wystawiane przez ten system zawiadomienie o otrzymaniu pisma w tym systemie oraz potwierdzenie otrzymania tego pisma, otrzymuje odpowiednio pełnomocnik lub przedstawiciel strony postępowania za pomocą tego systemu. Zawiadomienie o otrzymaniu tego pisma, jest przesyłane na adres elektroniczny, o ile strona postępowania podała ten adres za pomocą tego systemu, oraz potwierdzenie otrzymania pisma zawierające unikalny numer nadany przez ten system oraz datę otrzymania pisma.

Pouczenie o skutkach niezachowania elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji

Niezachowanie elektronicznej formy komunikacji za pomocą systemu teleinformatycznego Agencji w trakcie całej procedury przyznania pomocy będzie skutkowało oceną dokumentacji bez uwzględnienia uzupełnień/wyjaśnień złożonych w innej formie niż elektroniczna²⁾.

Powiadomienia w ramach wyżej wymienionego postępowania proszę kierować na poniższy numer telefonu lub adres e-mail *:**

Numer telefonu 726501150

Adres e-mail projekty@szczytina.pl

Przypisy:

* Po uwierzytelnieniu w tym systemie podmiotu składającego wniosek/inne pismo/wykonującego inną czynność, z tym że w przypadku gdy wniosek/inne pismo jest składany lub inna czynność jest wykonywana przez podmiot niebędący osobą fizyczną – po uwierzytelnieniu osoby:

1. uprawnionej do reprezentacji tego podmiotu – jeżeli jego reprezentacja jest jednoosobowa;
2. upoważnionej przez osoby uprawnione do reprezentacji tego podmiotu – jeżeli jego reprezentacja jest wieloosobowa.

** z zastrzeżeniem art. 10c ust. 8 ustawy o ARiMR.

*** należy wskazać preferowany kanał komunikacji, można wskazać oba.

Adnotacje/Wyjaśnienia

-

Sporządzili

Imię
Krzysztof

Nazwisko
Żak

Pesel
75091311391



BURMISTRZ SZCZYTNEJ

ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna
tel.: +48 74 8683305, fax: +48 74 8683020
web: www.szczytna.pl, e-mail: szczytna@szczytna.pl
burmistrz@szczytna.pl

Szczytna, 08.1.2024 r.

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną numerem ewidencyjnym 110, obręb 0008 Złotno w miejscowości Złotno, na której planuje się realizację inwestycji pn.: „Zagospodarowanie terenu przy stawie na ul. Zacisze”. Numer księgi wieczystej przedmiotowej nieruchomości: SW1K/00052205/5.



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Żak

Date / Data:
2025-01-09 12:36

Załącznik nr 1 do wniosku o przyznanie pomocy

**Gmina Szczytna, ul. Wolności 42, 57-330
Szczytna, NIP:8831678051**

*(Imię i Nazwisko, adres, PESEL, NIP/ Nazwa, adres siedziby, NIP/NIP
oddziału przedsiębiorcy zagranicznego, REGON)*

Oświadczenie

- ☒ **właściciela albo współwłaściciela nieruchomości o wyrażeniu zgody na realizację operacji**
– w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości niestanowiącej
własność wnioskodawcy albo stanowiącej współwłasność wnioskodawcy
- ☐ **współposiadacza nieruchomości o wyrażeniu zgody na ubieganie się o przyznanie pomocy**
przez wnioskodawcę
- w przypadku gdy operacja będzie realizowana na nieruchomości stanowiącej przedmiot
współposiadania

Oświadczam, iż wyrażam zgodę na ubieganie się o przyznanie pomocy przez:

Gminę Szczytna

(Imię i nazwisko wnioskodawcy, adres, PESEL / Nazwa wnioskodawcy, adres siedziby, NIP)

w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- komponent Wdrażanie
LSR, Planu Strategicznego dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023-2027, celem realizacji operacji polegającej na:

zagospodarowaniu terenu przy stawie na ul. Zacisze w Szczytnie

(zakres operacji)

na nieruchomości zlokalizowanej w:

**Gminie Szczytna, działka ew. nr 110, obręb 0008 Złotno, miejscowość Szczytna,
identyfikator działki 020814_5.0008.110**

(adres nieruchomości, nazwa obrębu ewidencyjnego, nr działki / działek ewidencyjnych)

Jednocześnie oświadczam, iż zobowiązuję się do umożliwienia wskazanemu wyżej Wnioskodawcy realizacji
wieloletnich zobowiązań związanych z operacją.

Szczytna, 08.01.2025 r.

(miejscowość i data)



Signed by /
Podpisano przez:

**Krzysztof Adam
Zak**

Date / Data:

2025-01-09 12:38

(czytelny / składający oświadczenie)

Gmina Szczytna, ul. Wolności 42, 57-330
Szczytna

(nazwa, siedziba Wnioskodawcy)

Oświadczenie o kwalifikowalności VAT¹⁾

Ja, niżej podpisany/a, legitymujący/a się dokumentem tożsamości DBP 679041

(seria i nr dokumentu)

reprezentujący/a

Gminę Szczytna

(nazwa Wnioskodawcy)

ubiegające/a się o przyznanie pomocy finansowej w zakresie interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS)- komponent Wdrażanie LSR w ramach Planu Strategicznego 2023-2027 na realizację operacji:

Zagospodarowanie terenu przy stawie na ul.Zacisze

(tytuł operacji)

☐ oświadczam, że nie jestem podatnikiem podatku VAT/jestem podatnikiem podatku VAT * oraz nie figuruje /figuruje* w ewidencji podatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT z powodu**

☒ oświadczam, że podmiot, który reprezentuję nie jest podatnikiem podatku VAT/jest podatnikiem podatku VAT * oraz nie figuruje /figuruje* w ewidencji podatników podatku VAT i realizując powyższą operację nie może odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu VAT z powodu art. 86 ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (t.j. Dz. U. 2023 poz. 1570 ze zm.), bowiem nabywane w projekcie towary i usługi nie będą wykorzystywane do wykonywania czynności opodatkowanych.

Jednocześnie

Gmina Szczytna

(nazwa Wnioskodawcy)

zobowiązuje się do zwrotu zrefundowanej w ramach ww. operacji części poniesionego VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie przez niego tego podatku.***

Szczytna, 12.02.2025 r.

(miejscowość i data)



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Zak

Date / Data:
2025-02-12 07:49

(Czytelny podpis osoby/osób reprezentującej/cych Wnioskodawcę)

¹⁾ Oświadczenie należy złożyć, jeżeli podmiot ubiegający się o przyznanie pomocy będzie ubiegał się o włączenie VAT do kosztów kwalifikowalnych.

* Niepotrzebne skreślić

** Należy podać podstawę prawną (artykuł, ustęp, pkt) zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)

*** Por. z art. 91 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.)

ZGŁOSZENIE

budowy lub wykonywania innych robót budowlanych (PB-2)

PB-2 nie dotyczy budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinnego.

Podstawa prawna: Art. 30 ust. 2 w zw. z ust. 4d ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

1. ORGAN ADMINISTRACJI ARCHITEKTONICZNO-BUDOWLANEJ

Nazwa: **STAROSTA KŁODZKI**

ul. Okrzei 1 , 57-300 Kłodzko

2.1. DANE INWESTORA¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **Gmina Szczytna** Kraj: **Polska** Województwo: **dolnośląskie**

Powiat: **kłodzki** Gmina: **Szczytna** Ulica: **Wolności** Nr domu: **42** Nr lokalu: -

Miejscowość: **Szczytna** Kod pocztowy: **57-330** Poczta: **Szczytna**

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE INWESTORA (DO KORESPONDENCJI)¹⁾

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji inwestora jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina:

Ulica: Nr domu: Nr lokalu:

Miejscowość: Kod pocztowy: Poczta:

Adres skrzynki ePUAP²⁾:

3. DANE PEŁNOMOCNIKA¹⁾

Wypełnia się, jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ pełnomocnik

☐ pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Kraj: Województwo:

Powiat: Gmina: Ulica: Nr domu:

..... Nr lokalu: Miejscowość: Kod pocztowy:

Poczta: Adres skrzynki ePUAP²⁾:

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. INFORMACJE O ROBOTACH BUDOWLANYCH

Rodzaj, zakres i sposób wykonywania:

„Zagospodarowanie ternu przy stawie na ul. Zacisze”

Planowany termin rozpoczęcia³⁾: 03.03.2025 r.

5. DANE NIERUCHOMOŚCI (MIEJSCE WYKONYWANIA ROBÓT BUDOWLANYCH)¹⁾

Województwo: **dolnośląskie** Powiat: **kłodzki** Gmina: **Szczytna**

Ulica: - Nr domu: - Miejscowość: **Szczytna** Kod pocztowy: **57-330**

Identyfikator działki ewidencyjnej⁴⁾: **020814_5.0008.110**

6. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę

☒ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

7. ZAŁĄCZNIKI

☒ Oświadczenie o posiadającym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania inwestora (opłacone zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1546, z późn. zm.)) – jeżeli inwestor działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

Inne (wymagane przepisami prawa):

☐

8. PODPIS INWESTORA (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku dokonywania zgłoszenia w postaci papierowej.

08.03.2025r.

Krzysztof Zak

¹⁾ W przypadku większej liczby inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dane kolejnych inwestorów, pełnomocników lub nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

²⁾ Adres skrzynki ePUAP wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

³⁾ W przypadku zgłoszenia budowy tymczasowego obiektu budowlanego w polu „Planowany termin rozpoczęcia” należy wskazać również planowany termin rozbioru lub przeniesienia w inne miejsce tego obiektu.

⁴⁾ W przypadku formularza w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać jednostkę ewidencyjną, obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

OŚWIADCZENIE
o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
(PB-5)

Podstawa prawna: Art. 32 ust. 4 pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333, z późn. zm.).

Dodatkowe informacje: Prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane jest to tytuł prawny wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, przewidującego uprawnienia do wykonywania robót budowlanych.

W przypadku, gdy do złożenia oświadczenia zobowiązanych jest kilka osób, każda z tych osób składa oświadczenie oddzielnie na osobnym formularzu.

1. DANE INWESTORA

Imię i nazwisko lub nazwa: **Gmina Szczytna Kraj: Polska Województwo: dolnośląskie**

Powiat: **kłodzki** Gmina: **Szczytna** Ulica: **Wolności** Nr domu: **42** Nr lokalu: -

Miejscowość: **Szczytna** Kod pocztowy: **57-330** Poczta: **Szczytna**

2. DANE OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORA¹⁾

Imię i nazwisko lub nazwa: **KRZYSZTOF ŻAK – BURMISTRZ SZCZYTNEJ**

Kraj: **POLSKA** Województwo: **DOLNOŚLĄSKIE** Powiat: **KŁODZKI** Gmina: **SZCZYTNA** Ulica: **SZKOLNA** Nr domu: **31** Nr lokalu: Miejscowość: **SZCZYTNA** Kod pocztowy: **57-330** Poczta: **SZCZYTNA**

3. DANE NIERUCHOMOŚCI²⁾

Województwo: **dolnośląskie** Powiat: **kłodzki** Gmina: **Szczytna** Ulica: -

Nr domu: - Nr lokalu: - Miejscowość: **Szczytna** Kod pocztowy: **57-330**

Identyfikator działki ewidencyjnej³⁾: **020814_5.0008.110**

Liczba stron zawierających dane o kolejnych nieruchomościach (załączanych do oświadczenia):

Po zapoznaniu się z art. 32 ust. 4 pkt 2 oraz art. 3 pkt 11 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością (nieruchomościami) na cele budowlane określoną (określonymi) w pkt 3 tego oświadczenia.

Jestem świadomy (świadoma) odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdy w niniejszym oświadczeniu, zgodnie z art. 233 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.).

**4. PODPIS INWESTORA LUB OSOBY UPOWAŻNIONEJ DO ZŁOŻENIA OŚWIADCZENIA W IMIENIU INWESTORA I DATA PODPISU **

Podpis powinien być czytelny.

.....**08.09.2025r.**.....

BURMISTRZ

Krzysztof Żak

¹⁾ Wypełnia się, jeżeli oświadczenie jest składane w imieniu osoby prawnej lub jednostki organizacyjnej nieposiadającej osobowości prawnej albo oświadczenie w imieniu inwestora składa jego pełnomocnik.

²⁾ W przypadku większej liczby nieruchomości dane kolejnych nieruchomości dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

³⁾ W przypadku oświadczenia sporządzanego w postaci papierowej zamiast identyfikatora działki ewidencyjnej można wskazać obręb ewidencyjny i nr działki ewidencyjnej oraz arkusz mapy, jeżeli występuje.

Załącznik do wniosku o przyznanie pomocy

Załącznik nr 3 do wniosku o przyznanie pomocy

Nr EP Wnioskodawcy: 62570434

Szczegółowy opis zadań wymienionych w zestawieniu rzeczowo-finansowym operacji

Lp.	Pozycja zestawienia rzeczowo-finansowego operacji	Parametr(y) charakteryzujący(e) przedmiot (przedział mocy, wydajność, szerokość robocza, wyposażenie itp.)	Źródło ceny i marka, typ lub rodzaj	Numer partnera	Wartość zadania w zł
1.	2	3	4	5	6
1.	Prace ziemne	w ramach tej pozycji planowane jest m.in.: odmulenie zbiornika (ze zgromadzonych odpadów komunalnych, usunięcie zbędnej roślinności) profilowanie skarp	Szacunek kosztów	brak	120 000,00
2.	Roboty budowlane	w ramach tej pozycji planowane jest m.in.: odtworzenie rowów odprowadzających i doprowadzających, remont wlotów i wylotów do zbiornika z oczyszczaniem przepustu	Szacunek kosztów	brak	100 000,00
3.	Zagospodarowanie terenu/nasadzenia zieleni	w ramach tej pozycji planowane jest m.in.: odtworzenie zieleni wodnej, zagospodarowanie terenu w celu poprawy estetyki zbiornika oraz najbliższego otoczenia (nasadzenia)	Szacunek kosztów	brak	90 000,00
4.	Budowa elementów małej architektury	w ramach tej pozycji planowane jest m.in.: zakup wiat, ławek, koszy, stołów	Szacunek kosztów	brak	124 000,00
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
...					
				RAZEM:	434 000,00



Signed by /
Podpisano przez:
Krzysztof Adam
Zak
Date / Data:
2025-01-09 12:42

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania

W związku z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, sprost. Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018, str. 2 oraz sprost. Dz. Urz. UE L 74 04.03.2021, str. 35), dalej: RODO, **Lokalna Grupa Działania** informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Lokalna Grupa Działania KŁODZKA WSTĘGA SUDETÓW** z siedzibą w LUTYNI. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: INSPEKTORDANYCH@KWS.ORG.PL lub pisemnie na adres korespondencyjny Lokalnej Grupy Działania: LUTYNIA 24; 57-540 ŁĄDEK-ZDRÓJ.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez: e-mail: INSPEKTORDANYCH@KWS.ORG.PL lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO będą przetwarzane przez Administratora w związku z realizacją zadań wynikających z:
 - art. 11 i art. 12 10 ust. 3, 4 i 5 w związku z art. 81 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 412 z późn. zm.),
 - art. 17 i 21 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2023 r. poz. 1554),
 - art. 10 b, c ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199),w celu wyboru operacji i ustalenia kwoty wsparcia, które poprzedzają przyznanie pomocy w ramach interwencji I 13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – Wdrażanie LSR.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 1) organy kontrolne,
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, związanych z przyznawaniem pomocy w ramach interwencji I 13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, o których mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027, w tym:
 - w przypadku wyboru operacji i ustalenia kwoty wsparcia przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązania do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań,
 - w przypadku nie wybrania operacji/ złożenia protestu pozostawienia wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/odmowy przyznania pomocy – przez okres jaki upłynie do chwili, w której podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy zostanie prawidłowo doręczone rozstrzygnięcie w sprawie po zostawieniu wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie odmowy przyznania pomocy oraz przez okres 5

lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy zostanie prawidłowo doręczone rozstrzygnięcie w sprawie pozostawienia wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie odmowy przyznania pomocy.

Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.

6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
7. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO we wniosku o przyznanie pomocy na operacje w ramach interwencji I 13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, wynika z obowiązku zawartego w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a konsekwencją niepodania tych danych osobowych będzie nie wybranie operacji/ nie uwzględnienie protestu/ pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia/ odmowa przyznania pomocy po uprzednim wezwaniu do usunięcia braków.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych przez Lokalną Grupę Działania

W związku z treścią art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej: „RODO”, w odniesieniu do osób fizycznych, których dane osobowe zostały przekazane przez Wnioskodawcę Lokalnej Grupy Działania, w związku ze złożeniem wniosku o przyznanie pomocy finansowej w ramach interwencji I 13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, **Lokalna Grupa Działania** informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: „Administrator”) jest **Lokalna Grupa Działania KŁODZKA WSTĘGA SUDETÓW** z siedzibą w LUTYNI. Z Administratorem można kontaktować się poprzez adres e-mail: INSPEKTORDANYCH@KWS.ORG.PL lub pisemnie na adres korespondencyjny Lokalnej Grupy Działania: LUTYNIA 24; 57-540 ŁĄDEK-ZDRÓJ.
2. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: INSPEKTORDANYCH@KWS.ORG.PL lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
3. Pani/Pana dane osobowe zebrane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO będą przetwarzane przez Administratora w związku z realizacją zadań wynikających z:
 - art. 10 ust. 3, 4 i 5 w związku z art. 81 ustawy z dnia 8 lutego 2023 r. o Planie Strategicznym dla Wspólnej Polityki Rolnej na lata 2023–2027 (Dz. U. z 2023 r. poz. 412 z późn. zm.),
 - ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2023 r. poz. 1554),
 - art. 10 b, c ustawy z dnia 9 maja 2008 r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 1199),w celu wyboru operacji i ustalenia kwoty wsparcia, które poprzedzają przyznania pomocy w ramach interwencji I.13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – Zarządzenie LSR.
4. Administrator będzie przetwarzał następujące kategorie Pani/Pana danych: dane identyfikacyjne oraz dane kontaktowe.

5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- 1) organy kontrolne,
 - 2) podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - 3) podmioty przetwarzające w imieniu Administratora na mocy zawartej umowy, m. in. dostawcy IT.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres realizacji zadań, o których mowa w pkt 3, związanych z przyznawaniem pomocy w ramach interwencji I 13.1 LEADER/Rozwój Lokalny Kierowany przez Społeczność (RLKS) – komponent Wdrażanie LSR, o których mowa w Planie Strategicznym WPR na lata 2023-2027, w tym:
- w przypadku przyznania pomocy - przez okres realizacji zobowiązania do dnia, w którym upłynie 5 lat od dnia wypłaty płatności końcowej oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym upłynie okres zobowiązań,
 - w przypadku pozostawienia wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/odmowy przyznania pomocy – przez okres jaki upłynie do chwili, w której podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy zostanie prawidłowo doręczone rozstrzygnięcie w sprawie po zostawieniu wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie odmowy przyznania pomocy oraz przez okres 5 lat przewidziany na potrzeby archiwizacji, licząc od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym podmiotowi ubiegającemu się o przyznanie pomocy zostanie prawidłowo doręczone rozstrzygnięcie w sprawie pozostawienia wniosku o przyznanie pomocy bez rozpatrzenia/ostateczne rozstrzygnięcie w sprawie odmowy przyznania pomocy.
- Okres przechowywania danych będzie każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do Pani/Pana danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania, w przypadkach określonych w RODO.
8. W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Pani/Pana dane Administrator uzyskał od Wnioskodawcy.



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Żak

Date / Data:
2025-01-09 12:36

Potwierdzenie niekomercyjnego i ogólnodostępnego charakteru operacji

I. Kalkulacja będąca podstawą dla oświadczenia o niekomercyjności operacji

PROGNOZA OBRAZUJĄCA ZRÓWNOWAŻENIE DOCHODÓW I KOSZTÓW EKSPLOATACYJNYCH PO ZREALIZOWANIU OPERACJI (w cenach stałych)

Pozycja	Rok					
	n	n+1	n+2	n+3	n+4	n+5
A. Przychody z działalności objętej operacją	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Koszty utrzymania obiektu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. Generowany dochód [A-B]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D. Podatek dochodowy	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E. Zysk netto: C-D	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Uwaga: rok "n" jest rokiem wypłaty płatności końcowej.

II.

OŚWIADCZENIE O NIEKOMERCYJNOŚCI I OGÓLNODOSTĘPNOŚCI OPERACJI

Oświadczam, że realizowana operacja:

Zagospodarowanie terenu przy stawie na ul. Zacisze

tytuł operacji

nie ma komercyjnego charakteru, a wygenerowany w wyniku jej realizacji zysk, zostanie przeznaczony na pokrycie kosztów jej utrzymania w okresie związania z celem, dodatkowo oświadczamy, że infrastruktura będzie ogólnie dostępna.



Signed by /
Podpisano przez:
Krzysztof Adam
Zak

Date / Data:
2025-01-09 12:39

Szczytna, 08.01.2025 r.

Uzasadnienie zgodności realizowanego projektu z kryteriami wyboru

Realizowany projekt wpisuje się w cele wynikające z dokumentów strategicznych wchodzących w skład Polityki Klimatycznej Ziemi Kłodzkiej w szczególności w Międzygminny plan adaptacji do zmian klimatu.

Inwestycja będzie realizowana na obszarze wiejskim, objętym LSR i będzie ona trwale związana z nieruchomością. Teren na którym realizowana będzie inwestycja należy do Gminy Szczytna. Planowany termin zakończenia realizacji inwestycji to listopad 2026 roku. Realizacja inwestycji jest odpowiedzią na potrzeby lokalnej społeczności. Inwestycja ta przyczyni się do rozwoju infrastruktury turystycznej i rekreacyjnej na terenie Gminy. Inwestycja promuje sieć naturalnych i półnaturalnych rozwiązań zwiększających retencję, w przypadku przedmiotowego projektu jest to mała retencja poprzez zatrzymywanie i zagospodarowanie wód opadowych w miejscu ich powstania.

Realizacja inwestycji będzie przyjazna środowisku naturalnemu, ponieważ będzie pełnić funkcje rekreacyjne, publiczne i turystyczne które nie generują szkodliwych substancji przyczyniających się do zmiany klimatu. W celu zapewnienia działań edukacyjno – informacyjnych planuje się nasadzenia roślinności przy udziale lokalnych mieszkańców. Celem wspólnego sadzenia roślinności jest edukacja dla rozwoju zrównoważonego i podnoszenie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie ochrony środowiska i zmian klimatu, poparta konkretnymi działaniami tj.: sadzeniem i ochroną zieleni. Wspólne nasadzenia wspierają budowanie postaw proekologicznych wśród dzieci, młodzieży jak i również osób dorosłych. Nasadzenia w szczególności drzew są jednym, z najbardziej opłacalnych, skutecznych i prostych sposobów przeciwdziałania zmianom klimatycznym. Dodatkowo w ramach projektu Gmina planuje promocję projektu oraz edukację mieszkańców poprzez prowadzenie różnego rodzaju działań na mediach społecznościowych.



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Żak

Date / Data:
2025-01-09 12:36

Szczytna, dnia 07.05.2024 r.

ŚLUBOWANIE

"Obejmując urząd Burmistrza Szczytnej, uroczyście ślubuję, że dochowam wierności prawu, a powierzony mi urząd sprawować będę tylko dla dobra publicznego i pomyślności mieszkańców gminy Szczytna. Tak mi dopomóż Bóg."



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Zak

Date / Data:
2025-01-09 12:37

Szczytna, dnia 7 maja 2024 r.

ZAŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 490 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. — Kodeks wyborczy (Dz. U. z 2023 r. poz. 2408) Miejska Komisja Wyborcza w Szczytnie stwierdza, że w wyborach, które odbyły się dnia 21 kwietnia 2024 r.

Pan
ŻAK Krzysztof Adam

wybrany został
BURMISTRZEM SZCZYTNEJ



Przewodniczący
Miejskiej Komisji Wyborczej
w Szczytnie

Barbara Kwiecień



Signed by /
Podpisano przez:

Krzysztof Adam
Żak

Date / Data:
2025-01-09 12:37