

ZARZĄDZENIE NR 11//2021
BURMISTRZA SZCZYTNEJ

z dnia 22 stycznia 2021 r.

w sprawie utworzenia Gminnego Biura Spisowego w Szczytnej

Na podstawie art. 34 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 9 sierpnia 2019 r. o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r. (Dz. U. poz. 1775, z późn. zm.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Tworzy się Gminne Biuro Spisowe z siedzibą w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej, zwane dalej „GBS”, do wykonywania prac spisowych w ramach narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w rozumieniu ustawy o narodowym spisie powszechnym ludności i mieszkań w 2021 r.

§ 2. Pracami GBS kieruje Gminny Komisarz Spisowy – Jerzy Król - Burmistrz Szczytnej.

§ 3. W skład Gminnego Biura Spisowego wchodzi pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej, wykonujący prace spisowe:

- 1) Zastępca Gminnego Komisarza Spisowego - Aneta Sitarz - Sekretarz Szczytnej,
- 2) Koordynator gminny - Aneta Milke-Bułka - Inspektor ds. ewidencji działalności gospodarczej, rolnictwa i porządku publicznego,
- 3) Członek - Piotr Popławski - Inspektor ds. informatyki i informacji publicznej,
- 4) Członek - Małgorzata Kępińska - Referent ds. sekretariatu i kadr.

§ 4. 1. Do głównych zadań Gminnego Biura Spisowego należy:

- 1) zapewnienie pomieszczeń wyposażonych w sprzęt komputerowy z zainstalowanym oprogramowaniem wystarczającym do przeprowadzenia samospisu internetowego oraz zapewnienie niezbędnej pomocy w zakresie obsługi interaktywnej aplikacji;
- 1) zorganizowanie naboru kandydatów na rachmistrzów spisowych;
- 2) współpraca z Wojewódzkim Biurem Spisowym we Wrocławiu, zwanym dalej „WBS”, przy organizacji szkoleń kandydatów na rachmistrzów spisowych;
- 3) współpraca z WBS przy przeprowadzeniu egzaminów testowych sprawdzających wiedzę i przygotowanie kandydatów na rachmistrzów spisowych;
- 4) monitorowanie czynności w ramach prac spisowych na terenie gminy i raportowanie wyników tego monitorowania Zastępcy Wojewódzkiego Komisarza Spisowego we Wrocławiu;
- 5) współpraca z WBS przy popularyzacji spisu powszechnego na terenie gminy;
- 6) przekazywanie do WBS meldunków dotyczących realizacji spisu powszechnego na terenie gminy.

2. Szczegółowy zakres zadań GBS wraz z harmonogramem prac zawiera Instrukcja organizacyjna do narodowego spisu powszechnego ludności i mieszkań w 2021 roku.

§ 5. Obsługę prac Gminnego Biura Spisowego zapewnia Urząd Miasta i Gminy w Szczytnej.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jerzy Król