

ZARZĄDZENIE NR 2/2023
BURMISTRZA SZCZYTNEJ

z dnia 5 stycznia 2023 r.

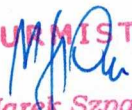
w sprawie przyjęcia regulaminu udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane

Na podstawie art. 30 oraz art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadza się regulamin udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Inwestycji i Rozwoju.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Marek Szpanier

§1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki składania wniosków o udzielenie dotacji **na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane** w ramach Rządowego Programu Odbudowy Zabytków.
2. Wniosek o którym mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
3. Treść niniejszego Regulaminu udostępniona będzie na stronie internetowej www.szczytna.pl.
4. **Gmina Szczytna po uzyskaniu wstępnej promesy poinformuje Beneficjentów zakwalifikowanych do udzielenia dotacji o konieczności złożenia wniosków o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane w trybie art. 81 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (zwaną dalej: uchwałą o ochronie zabytków).**

§2

Beneficjenci

Beneficjenci uprawnieni do składania wniosków:

1. osoba fizyczna,
2. inna jednostka organizacyjna, będąca właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego do rejestru lub gminnej ewidencji zabytków albo posiadająca taki zabytek w trwałym zarządzie albo będąca właścicielem lub posiadaczem zabytku wpisanego na Listę Skarbów Dziedzictwa.

§3

Wysokość dofinansowania

1. Wnioski o udzielenie dofinansowania można składać w trzech kategoriach wartości dofinansowania:
 - a) do 150 000,00 zł
 - b) do 500 000,00 zł
 - c) do 3 500 000,00 zł
2. Beneficjent może złożyć tylko jeden wniosek w wybranej przez siebie kategorii.
3. Wysokość udzielonej dotacji nie może przekroczyć 98% dofinansowania.
4. Dotacja może zostać przyznana tylko w przypadku posiadania przez Beneficjenta **wkładu własnego w wysokości minimum 2% całkowitej wartości inwestycji**, który przekaże Gminie w terminie oraz na warunkach określonych w umowie stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

§4

Koszty kwalifikowalne

1. Zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami dotacja może obejmować nakłady konieczne na:
 - 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
 - 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
 - 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
 - 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
 - 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
 - 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
 - 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
 - 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
 - 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
 - 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
 - 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
 - 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
 - 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
 - 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
 - 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
 - 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
 - 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§5

Nabór wniosków

1. Wnioski należy składać w terminie od dnia 9 stycznia 2023 r. do dnia **13 stycznia 2023 r. do godz. 15:30.**
2. Wnioski należy złożyć w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytniej, ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna lub przesać listownie na adres: Urząd Miasta i Gminy w Szczytniej ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna. Przy wpływie wniosku drogą pocztową do Urzędu Miasta i Gminy Szczytna decyduje data stempla pocztowego.
3. Wnioski złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane.
4. Beneficjent zobowiązany jest załączyć do wniosku:
 - 1) Zaparaflowany wzór umowy wraz z oświadczeniem stanowiącym zał. nr 3 do regulaminu o akceptacji warunków umowy;
 - 2) Oświadczenie o wpisie zabytku do rejestru zabytków, o którym mowa w art.8 ustawy o ochronie zabytków lub ewidencji zabytków wskazanej w art. 22 powyższej ustawy o ochronie zabytków – stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu;

5. Wnioski niekompletne lub nieprawidłowo wypełnione, po bezskutecznym wezwaniu do uzupełnienia, zostaną odrzucone.
6. Przy rozpatrywaniu wniosków o przyznanie dotacji uwzględnia się:
 - 1) Dostępność zabytku dla ogółu społeczności lokalnej i turystów;
 - 2) Znaczenia historyczne, artystyczne lub kulturowe dla mieszkańców Gminy Szczytna.

§6

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.
2. **Złożenie przez Beneficjenta wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane nie jest równoznaczne z otrzymaniem dotacji.**
3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, jest jednoznaczne z przyjęciem warunków niniejszego Regulaminu.

Wniosek
o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane

I. Wnioskodawca

.....
.....
.....

NIP:, REGON:

Tel., adres e-mail:

II. Dane o zabytku:

Miejscowość:, nr działki ewidencyjnej..... Obręb:

obiekt został wpisany w księdze rejestru pod poz.

lub w Gminnej Ewidencji Zabytków pod poz.

dokładny adres obiektu

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr w Sądzie Rejonowym w

III. Określenie zabytku:

.....
.....
.....

(nazwa zabytku nieruchomego, np. kościół parafialny itp.)

IV. Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku

.....
.....

(właściciel, posiadacz : użytkownik wieczysta, dzierżawca itp.)

V. Wartość zadania:

Całkowita wartość inwestycji:

(słownie:)

Kwota wkładu własnego (minimum 2% całkowitej wartości inwestycji)

.....

(słownie:

VI. Nazwa zadania:

VII. Zakres prac, które mają być objęte dotacją (opis zadania) zgodnie z art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami:

.....
(podpis)

Art. 77 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami Prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrz;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;
- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

Umowa Nr

zawarta w dniu.....2023 roku w Szczytnej pomiędzy:

1. **Gminą Szczytna** z siedzibą przy ul. Wolności 42, 57-330 Szczytna, NIP: 8831678051, REGON: 890718171, reprezentowaną przez:

- Marka Szpaniera – Burmistrza Szczytnej,
przy kontrasygnacie:

- Barbary Kwiecień - Skarbnika Szczytnej,
zwaną dalej "**Gminą**", a

2.
.....
.....
zwaną dalej "**Beneficjentem**" o treści:

§1

1. Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie Zarządzenia Burmistrza Szczytnej z dnia.....w sprawie

§2

1. Beneficjent do dnia..... zobowiązuje się wpłacić na konto Gminy kwotę w wysokości..... (słownie:.....) co stanowi 2% całkowitej wartości inwestycji według złożonego w dniu wniosku o zakwalifikowanie do udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane.
2. Nr rachunku bankowego Gminy na który należy wpłacić kwotę określoną w ust. 1:
3. W przypadku negatywnej oceny złożonych przez Gminę wniosków do Rządowego Programu Ochrony Zabytków i nie otrzymania wstępnej promesy, w terminie 21 dni od dnia otrzymania tej informacji od Banku Gospodarstwa Krajowego, Gmina zwróci na konto Beneficjenta kwotę określoną w ust.1 na rachunek Beneficjenta określony w ust. 4.
4. Nr rachunku bankowego Beneficjenta:
5. Brak wpłaty w terminie określonym w ust. 1 jest równoznaczny z rezygnacją z dotacji i wygaśnięciem niniejszej umowy z mocy prawa.

§3

Zmiana postanowień niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§4

Spory wynikłe z niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Gminy.

§5

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z których trzy otrzymuje Gmina, a jeden Wykonawca.

GMINA

BENEFICJENT

Załącznik nr 3 do Regulaminu udzielenia
dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane

Szczytna,

Oświadczenie o akceptacji warunków umowy

Beneficjent oświadcza, że:

1. Akceptuję bez zastrzeżeń przedstawione warunki umowy, która stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Umowę zobowiązuję się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Gminę.

.....
(podpis)

Załącznik nr 4 do Regulaminu udzielenia
dotacji na prace konserwatorskie,
restauratorskie lub roboty budowlane

Szczytna,

Oświadczenie o wpisie do rejestru zabytków /ewidencji zabytków

Beneficjent oświadcza, że zabytek którego dotyczy wniosek o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane na dzień złożenia tego wniosku jest wpisany do: rejestru zabytków, o którym mowa w art. 8 lub ewidencji zabytków* wskazanej w art. 22 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2022 r. poz. 840).

.....
(podpis)

* - niepotrzebne skreślić

