

**ZARZĄDZENIE NR 67/2021
BURMISTRZA SZCZYTNEJ**

z dnia 7 kwietnia 2021 r.

**w sprawie zmiany Zarządzenia nr 172/2014 Burmistrza Szczytnej z dnia 31 grudnia 2014 r. w sprawie
wprowadzenia instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy
Szczytina**

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U z 2021, poz. 217), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 13 września 2017 r w sprawie rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2020 r., poz. 342) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy Szczytina stanowiącej załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 172/2014 z dnia 31 grudnia 2014 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. W załączniku nr 3 do Instrukcji obiegu i kontroli dokumentów finansowo - księgowych w Urzędzie Miasta i Gminy Szczytina dokonuje się zmiany w zakresie wzoru podpisów osób upoważnionych do sprawdzenia dowodów księgowych pod względem formalnym i rachunkowym w zakresie wydatków na wynagrodzenia oraz wzoru podpisów w zakresie dowodów księgowych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i depozytów zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Szczytnej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Jerzy Król

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 67/2021
Burmistrza Szczytnej
z dnia 07 kwietnia 2021 r.

Wzory podpisów osób upoważnionych do sprawdzenia dowodów księgowych pod względem formalnym i rachunkowym

II W zakresie wydatków na wynagrodzenia

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1	Ewa Moskal	Skarbnik Szczytnej	
2	Katarzyna Tarka	Zastępca Skarbnika	Tarka
3	Alina Zielińska	Inspektor ds. gminnego zasobu mieszkaniowego	Zielińska
4	Monika Borak	Podinspektor ds. płac i rozliczeń	Borak

IV W zakresie dowodów księgowych zakładowego funduszu świadczeń socjalnych i depozytów

Lp.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Wzór podpisu
1	Monika Borak	Podinspektor ds. płac i rozliczeń	
2	Ewa Moskal	Skarbnik Szczytnej	
3	Katarzyna Tarka	Zastępca Skarbnika	Tarka