

**ZARZĄDZENIE NR 101/2026
BURMISTRZA SZCZYTNEJ**

z dnia 28 maja 2026 r.

w sprawie przedstawienia raportu o stanie gminy za 2025 r.

Na podstawie art. 28aa ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j.), zarządza się, co następuje:

§ 1. Przedstawiam raport o stanie Gminy Szczytna za 2025 rok stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2. Raport o stanie Gminy Szczytna podlega przedłożeniu Radzie Miejskiej w Szczytniej.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy w Szczytniej.



BURMISTRZ

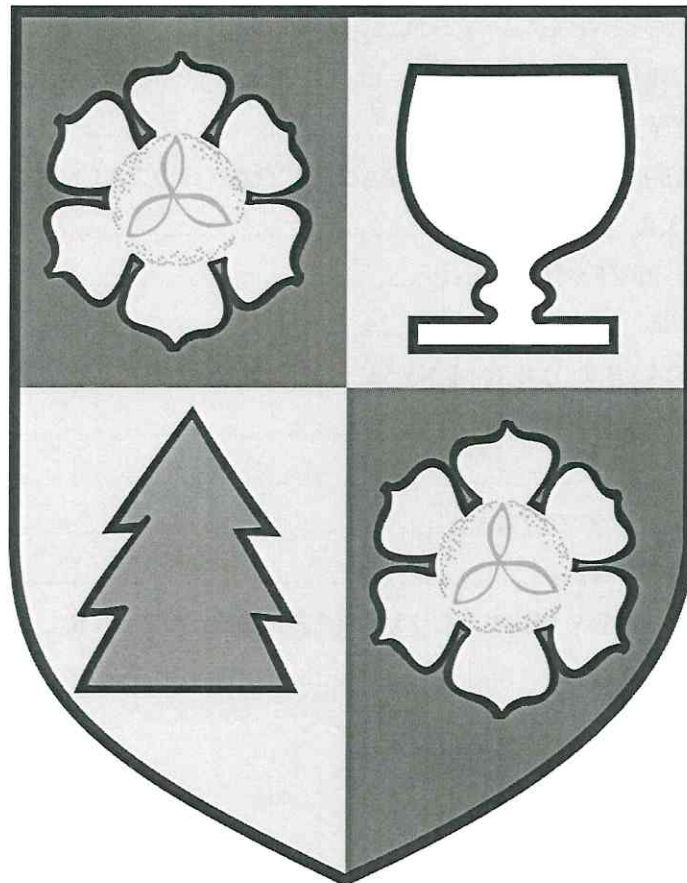
Krzysztof Żak
Krzysztof Żak

*Do wiadomości wszystkich Radnych;
28.05.2026r. M. Bednarek*

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 28aa ust. 1 i 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j.) wójt co roku do 31 maja przedstawia radzie gminy raport o stanie gminy, który obejmuje podsumowanie działalności wójta w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał rady gminy i budżetu obywatelskiego. Wójt jako organ wykonawczy gminy realizuje przypisane mu przez ustawodawcę zadania publiczne m.in. za pomocą urzędu gminy oraz innych gminnych jednostek organizacyjnych.

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia nr 101/2026
Burmistrza Szczytnej
z dnia 28 maja 2026 r.



Raport o stanie Gminy Szczytna za rok 2025

Maj 2026

Spis treści

WPROWADZENIE.....	3
1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY.....	3
2. FINANSE GMINY SZCZYTNA.....	4
3. PLACÓWKI OŚWIATOWE.....	8
4. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE GMINY SZCZYTNA.....	10
5. BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE.....	83
6. SPORT W GMINIE SZCZYTNA	86
7. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INICJATYWY LOKALNE.....	87
8. OCHRONA ŚRODOWISKA.....	89
9. ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE.....	95
10. OCHRONA ZABYTKÓW.....	99
11. GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI.....	99
12. MIENIE GMINNE.....	102
13. DROGI.....	112
14. INWESTYCJE W GMINIE SZCZYTNA.....	114
15. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE.....	117
16. REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ W 2025 R.....	118
ZAKOŃCZENIE.....	126

WPROWADZENIE

Obowiązek sporządzenia raportu wynika z art. 28aa ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.2026.662 t.j.). Burmistrz ma obowiązek co roku do dnia 31 maja przedstawić radzie Gminy raport o stanie Gminy.

Celem przygotowania niniejszego Raportu jest przedstawienie i podsumowanie działalności Burmistrza w 2025 roku. Raport obejmuje realizację polityk, strategii, uchwał rady.

1. OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA GMINY

Gmina Szczytna, której powierzchnia wynosi 133,16 km² usytuowana jest w województwie dolnośląskim, powiecie kłodzkim. Należy do gmin miejsko-wiejskich z wyraźnie wykształconym i zdecydowanie dominującym ośrodkiem stołecznym. Skupia 9 miejscowości: Chocieszów, Studzienno, Dolina, Łężyce, Niwa, Słoszów, Wolany i Złotno oraz miasto Szczytna. Gmina położona jest w zachodniej i środkowej części powiatu kłodzkiego, Kotliny Kłodzkiej (kraina historyczno-etnograficzna w południowo-zachodniej Polsce, obejmująca ziemie położone po obu stronach środkowej Odry, pomiędzy okolicami Brzegu Opolskiego, a Nysą Łużycką) leżącego w południowej części Dolnego Śląska. Gmina Szczytna graniczy od północy z gminą Radków, od południowej części z Republiką Czeską, od strony zachodniej z gminą Duszniki-Zdrój, Lewin Kłodzki oraz na niewielkim odcinku z gminą Kudowa-Zdrój. Natomiast od strony wschodniej z gminą Polanica-Zdrój, gminą wiejską Kłodzko oraz z gminą Bystrzyca Kłodzka.

Przez gminę biegnie międzynarodowa trasa E67 z Pragi w Czechach do Finlandii, przez Polskę, Litwę, Łotwę oraz Estonię. Linia kolejowa relacji Kłodzko Główne – Kudowa-Zdrój dostarcza Szczytnej szybkiego i dobrego połączenia kolejowego z większymi miastami w Polsce. Atutem gminy jest współpraca partnerska z miastami: Międzychód (Wielkopolska), Velké Poříčí, i Náměšť na Hané (Republika Czeska) oraz Tegernheim (Niemcy). Gmina Szczytna położona jest na styku dwóch pasm górskich - od północy graniczy z Górami Stołowymi a na południowym zachodzie z Górami Bystrzyckimi i Orlickimi. Teren gminy usytuowany jest w Sudetach Środkowych i obejmuje makroregion - część północna Gminy w obrębie Gór Stołowych oraz trzy mezoregiony: od części zachodniej należące do Obniżenia Dusznickiego, od części południowej leży w obrębie Gór Bystrzyckich oraz od części wschodniej położona jest w obrębie Kotliny Kłodzkiej.

Pierwsze informacje o Szczytnej pochodzą z XV wieku, gdy osada należała do państewka homolskiego, a rozwój związany był z handlem (szlak bursztynowy) oraz rozwijającym się rzemiosłem, a w kolejnym okresie również przemysłem. W XVI wieku Szczytna została wykupiona przez znanego w Europie lekarza i reformatora religijnego Jana Crato von Kraffstein. Właściciel ziem znacznie rozbudował miejscowość, powstał obok folwarku- młyn, tartak, browar oraz wiele zakładów rzemieślniczych. Na XVII wiek przypada pierwsza wybudowana huta szkła. Aż do końca II wojny światowej Szczytna występuje pod nazwą Rukers i pod zbliżoną nazwą – Rückers. W 1960 roku Szczytna uzyskała miano osiedla miejskiego, a od 1973 prawa miejskie.

Na terenie Miasta Szczytna na dzień 31.12.2025 roku zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy było 4654 osób, w tym mieszkańców stałych 4602, czasowych 52. Na terenach wiejskich zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy było 2077 osób, w tym mieszkańców stałych – 2056, czasowych – 21. Łącznie gmina Szczytna liczyła osób zameldowanych na pobyt stały oraz czasowy 6731. W podziale na płeć: ilość kobiet - 3519, ilość mężczyzn - 3212. Osoby pełnoletnie – 5618. W 2025 urodziło się 45 dzieci, natomiast zmarło 76 osób.

2. FINANSE GMINY SZCZYTNA

Budżet Gminy Szczytna realizowany jest w oparciu o uchwałę budżetową, corocznie uchwalaną przez Radę Miejską w Szczytnie. Uchwała określa planowaną kwotę dochodów i wydatków budżetowych. Realizacja inwestycji oparta jest o planowane zadania inwestycyjne w budżecie gminy oraz przedsięwzięcia wyszczególnione w Wieloletniej Prognozie Finansowej.

Polityka finansowa Gminy Szczytna w roku 2025 realizowana była w oparciu o uchwałę budżetową, która została przyjęta Uchwałą Rady Miejskiej w Szczytnie nr XII/52/25 z dnia 30 stycznia 2025 r.

Finanse Gminy Szczytna w zakresie dochodów i wydatków na przestrzeni lat 2022 – 2025 przedstawia tabela nr 1.

Tabela nr 1 Podstawowe dane budżetowe w latach 2022 – 2025

Podstawowe dane budżetowe w latach 2022 – 2025				
Wyszczególnienie	2022	2023	2024	2025
1. Dochody budżetowe, w tym:	41 875 275,88	39 835 229,88	54 795 998,17	63 534 840,29
dochody bieżące	39 029 837,18	33 972 404,98	41 228 615,03	42 613 131,37
dochody majątkowe	2 845 438,70	5 862 824,90	13 567 383,14	20 921 708,92
2. Wydatki ogółem, w tym:	45 857 292,37	47 475 019,03	55 977 461,08	67 829 679,90
wydatki bieżące	38 252 588,86	37 175 898,88	40 890 559,71	42 084 704,70
wydatki majątkowe	7 604 703,51	10 299 120,15	15 086 901,37	25 744 975,20

Ogólne informacje dotyczące finansów gminy Szczytna zawarte są w poniższym raporcie, natomiast szczegółowe dane o realizacji budżetu Gminy Szczytna przedstawione są w „Sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy Szczytna za 2025 rok”.

2.1 Dochody

Dochody ogółem na rok 2025 zaplanowano w wysokości **63 729 647,92 zł** na dzień 31 grudnia 2025 roku wykonane zostały w wysokości **63 534 840,29 zł**, co stanowi 99,69 % planu, z tego:

1. dochody bieżące wykonano w wysokości 42 613 131,37 zł, co stanowi 98,75% wykonanych dochodów ogółem.
2. dochody majątkowe wykonano w wysokości 20 921 708,92 zł, co stanowi 101,68% wykonanych dochodów ogółem

Wykonanie dochodów Gminy Szczytna według źródeł za 2025 rok przedstawia tabela nr 2

Tabela nr 2 Wykonanie dochodów według źródeł za 2025 r.

L.p.	Nazwa	Plan	Wykonanie	% wykonania
1	Dotacje i dochody celowe	6 029 523,18	5 961 435,02	98,87%
2	Subwencja ogólna	8 752 790,32	8 752 790,32	100,00%
3	Udziały w PIT i CIT	18 046 284,68	18 046 284,68	100,00%
4.	Wpływy z podatków i opłat	9 534 405,28	8 942 900,38	93,80%
5.	Pozostałe dochody	791 053,23	909 720,97	115,00%
6.	Dochody i środki na inwestycje	17 725 093,92	19 277 284,97	108,76%
7.	Dochody z majątku	2 850 497,31	1 644 423,95	57,69%
	Razem	60 515 779,01	54 795 998,17	90,55%

Głównym źródłem dochodów budżetu były dochody z tytułu dotacji celowych na zadania zlecone, subwencje ogólne oraz udziały gmin w podatkach.

Wykonanie głównych dochodów przedstawiają poniższe tabele nr 3-5

Tabela nr 3 Dotacje celowe na zadania zlecone na przestrzeni lat 2022-2025

Nazwa	2022	2023	2024	2025
Dotacje celowe na zadania zlecone	6 151 765,63	5 505 682,96	4 101 080,17	3 555 353,69

Tabela nr 4 Subwencje ogólne z budżetu państwa na przestrzeni lat 2022-2025

Nazwa	2022	2023	2024	2025
Subwencje ogólne z budżetu państwa	9 729.742,00	14 366 194,75	16 745 032,00	8 752 790,32

Tabela nr 5 Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa na przestrzeni lat 2022-2025

Nazwa	2022	2023	2024	2025
Udziały gmin w podatkach stanowiących dochód budżetu państwa	7 598 301,66	4 352 581,00	6 391 683,00	18 046 284,68
- podatek dochodowy od osób fizycznych	7 549 170,57	4 279 598,00	6 320 583,00	18 026 499,03
- podatek dochodowy od osób prawnych	49 131,09	72 983,00	71 100,00	19 785,65

Wykonanie dochodów Gminy Szczytna według działów klasyfikacji budżetowej za 2025 rok przedstawia tabela nr 6

Tabela nr 6 Wykonanie dochodów Gminy Szczytna wg działów klasyfikacji budżetowej za 2025 rok

Dział	Treść	Plan po zmianach 2025 rok	Wykonanie za 2025 rok	Procent wykonania planu
1	2	3	4	5
756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych jednostek nieposiadających osobowości prawnej oraz wydatki związane z ich poborem	24 242 894,28	24 074 849,83	99,31%
758	Różne rozliczenia	8 961 502,52	8 961 502,24	100,00%
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	10 586 295,52	8 741 197,60	82,57%
600	Transport i łączność	3 615 026,13	6 878 775,90	190,28%
801	Oświata i wychowanie	3 806 061,73	3 787 547,83	99,51%
855	Rodzina	3 612 367,21	3 602 049,39	99,71%
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 627 000,00	2 495 275,47	94,99%
700	Gospodarka mieszkaniowa	3 343 725,65	1 965 292,71	58,78%
852	Pomoc społeczna	880 741,63	901 600,08	102,37%
752	Obrona narodowa	938 366,61	739 252,19	78,78%
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	386 961,00	386 288,16	99,83%
926	Kultura fizyczna	59 760,00	385 017,20	644,27%
750	Administracja publiczna	195 251,61	272 055,77	139,34%
010	Rolnictwo i łowiectwo	281 482,48	213 368,68	75,80%
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	90 941,00	90 664,74	99,70%
710	Działalność usługowa	86 000,00	25 650,00	29,83%
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	14 200,00	13 381,95	94,24%
851	Ochrona zdrowia	1 070,55	1 070,55	100,00%
400	Wytwarzanie i zaopatrywanie w energię elektryczną, gaz i wodę	0,00	0,00	-
	Razem	63 729 647,92	63 534 840,29	99,69%

2.2 Wydatki

Wydatki za 2025 roku zrealizowano w wysokości **67 829 679,90 zł**, a plan na dzień 31 grudnia 2025 r wynosił **72 385 149,18 zł**, co stanowi 93,71 % planowanych wydatków.

Wykonane wydatki za 2025 rok – 67 829 679,90 zł w tym:

- wydatki bieżące 42 084 704,70 zł, co stanowi 94,97 % wykonanych wydatków ogółem

- wydatki majątkowe 25 744 975,20 zł, co stanowi 91,71 % wykonanych wydatków ogółem

Gmina ponosi wydatki na realizację zadań, zgodnie z ustawą o samorządzie gminnym.

Wydatki bieżące wykonano w wysokości **42 084 704,70 zł**, plan na 31 grudnia 2025 r wynosił **44 313 278,38 zł**, co stanowi 94,97 % planowanych wydatków.

Wykonanie wydatków bieżących Gminy Szczytna według działów klasyfikacji budżetowej przedstawia tabela nr 7

Tabela nr 7 Wykonanie wydatków bieżących Gminy Szczytna według działów klasyfikacji budżetowej

Dział	Treść	Wydatki za 2025 rok	Udział w %
1	2	3	4
801	Oświata i wychowanie	15 848 931,12	37,66%
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 449 061,10	15,32%
750	Administracja publiczna	6 219 183,00	14,78%
855	Rodzina	4 320 690,37	10,27%
852	Pomoc społeczna	3 728 322,31	8,86%
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	1 680 480,92	3,99%
757	Obsługa długu publicznego	928 142,67	2,21%
600	Transport i łączność	649 886,96	1,54%
700	Gospodarka mieszkaniowa	606 712,95	1,44%
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	391 955,97	0,93%
710	Działalność usługowa	256 851,00	0,61%
752	Obrona narodowa	256 225,76	0,61%
851	Ochrona zdrowia	220 219,95	0,52%
010	Rolnictwo i łowiectwo	208 555,74	0,50%
926	Kultura fizyczna	137 354,46	0,33%
751	Urzędy naczelnych organów władzy państwowej, kontroli i ochrony prawa oraz sądownictwa	90 664,74	0,22%
854	Edukacyjna opieka wychowawcza	56 837,43	0,14%
758	Różne rozliczenia	34 628,25	0,08%
Razem		42 084 704,70	100,00%

Wykonanie wydatków majątkowych Gminy Szczytna według działów klasyfikacji budżetowej przedstawia tabela nr 8

Tabela nr 8 Wykonanie wydatków majątkowych Gminy Szczytna według działów klasyfikacji budżetowej

Dział	Treść	Wydatki za 2025 rok	Udział w %
1	2	3	4
600	Transport i łączność	9 700 843,29	37,68%
900	Gospodarka komunalna i ochrona środowiska	6 998 048,04	27,18%

801	Oświata i wychowanie	4 844 292,56	18,82%
921	Kultura i ochrona dziedzictwa narodowego	2 776 831,95	10,79%
752	Obrona narodowa	483 132,83	1,88%
700	Gospodarka mieszkaniowa	323 636,37	1,26%
926	Kultura fizyczna	283 061,10	1,10%
754	Bezpieczeństwo publiczne i ochrona przeciwpożarowa	169 210,14	0,66%
855	Rodzina	117 333,92	0,46%
710	Działalność usługowa	48 585,00	0,19%
Razem wydatki majątkowe		25 744 975,20	100,00

Gmina Szczytna udzieliła dotacje

- dla mieszkańców do budowy indywidualnych oczyszczalni ścieków oraz budowy studni na terenie Gminy Szczytna – 22 500,00 zł

- dotacje dla instytucji kultury 1 535 868,00 zł z tego:

Miejski Ośrodek Kultury w Szczytnej

- 1 100 000,00 zł

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szczytna

- 435 868,00 zł

2.3 Przychody i rozchody roku 2025

Przychody zrealizowano w łącznej kwocie 10 780 020,03 zł

Tabela nr 9 Przychody i rozchody roku 2025

Wyszczególnienie	Wykonanie
Przychody ogółem z tego:	10 780 020,03
- kredyty, pożyczki, emisja papierów wartościowych	6 639 441,33
- niewykorzystane środki pieniężne, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 8 ustawy o finansach publicznych	4 140 578,70
- wolne środki, o których mowa w art. 217 ust.2 pkt 6 ustawy o finansach publicznych	0,00
Rozchody ogółem z tego:	
- spłata pożyczek i kredytów	2 207 956,80

3. PLACÓWKI OŚWIATOWE

I. Uwarunkowania organizacyjne

Na terenie Gminy Szczytna funkcjonowały następujące placówki oświatowe:

1. Przedszkole Publiczne w Szczytnej;
2. Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Szczytnej;
3. Zespół Szkół Społecznych w Chocieszowie, dla którego organem prowadzącym jest Stowarzyszenie „Wśród Swoich”. W skład Zespołu wchodzi:
 - a) Społeczna Szkoła Podstawowa w Chocieszowie;
 - b) Niepubliczne Przedszkole w Chocieszowie.

Poniższa tabela zawiera informacje o liczbie dzieci/uczniów uczęszczających do placówek oświatowych działających na terenie Gminy Szczytna.

Tabela nr 1

L. p.	Placówka oświatowa	Liczba dzieci /uczniów		Liczba oddziałów
		30.09.2024	30.09.2025	
1.	Przedszkole Publiczne w Szczytnej	151	141	8
2.	Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Szczytnej	375	357	19
3.	Zespół Szkół Społecznych w Chocieszowie			
	Społeczna Szkoła Podstawowa	53	72	8
	oddział przedszkolny	8	11	1
	Niepubliczne Przedszkole	18	11	1
	RAZEM	605	592	37

Źródło: System Informacji Oświatowej - stan na 30 września 2024 r. i 30 września 2025 r.

II. Struktura zatrudnienia nauczycieli z podziałem na stopnie awansu zawodowego w Gminie Szczytna

W placówkach oświatowych funkcjonujących na terenie Gminy Szczytna zatrudnionych było 72 nauczycieli. Na podstawie danych z Systemu Informacji Oświatowej opracowana została tabela nr 2, pokazująca strukturę zatrudnienia nauczycieli w Gminie Szczytna. Tabela przedstawia podział nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego. Struktura zatrudnienia kadry pedagogicznej zmienia się każdego roku szkolnego, wpływ na to ma awans zawodowy nauczycieli i zmiany demograficzne zachodzące w gminie.

W placówkach oświatowych w Gminie Szczytna zatrudnieni byli nauczyciele z każdej grupy awansu zawodowego. Najliczniejszą grupą są nauczyciele posiadający stopień nauczyciela dyplomowanego, najmniejsza liczba nauczycieli to nauczyciele początkujący. Dwóch nauczycieli nie posiada żadnego stopnia awansu zawodowego.

Tabela nr 2

Liczba nauczycieli wg stopnia awansu zawodowego	bez stopnia	kontraktowy/początkujący	mianowany	dyplomowany
	2	16	18	36

Źródło: System Informacji Oświatowej według stanu na 30 września 2025 r.

III. Wyniki egzaminu ósmoklasisty w roku szkolnym 2024/2025.

Tabela nr 3 przedstawia wyniki egzaminu ósmoklasisty w Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej w roku szkolnym 2024/2025:

Tabela nr 3

x	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Język polski	Matematyka	Język angielski	Język niemiecki
Rok 2025	41	62,4%	43,1%	x	x
	40			70,3%	
	1	x	x	x	95,0%

Źródło: Dane uzyskane od dyrektora szkoły oraz udostępnione przez Centralną Komisję Egzaminacyjną.

Tabela nr 4 przedstawia wyniki egzaminu ósmoklasisty w Zespole Szkół Społecznych w Chocieszowie w roku szkolnym 2024/2025:

Tabela nr 4

x	Liczba uczniów przystępujących do egzaminu	Język polski	Matematyka	Język angielski
Rok 2025	3	50,3%	21%	62,6%

4. JEDNOSTKI ORGANIZACYJNE GMINY SZCZYTNA

4.1 Biblioteka Publiczna w Szczytnej

Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szczytna jest samorządową instytucją kultury działającą na podstawie Uchwały Rady Miejskiej nr VIII/76/2023 z dnia 29 sierpnia 2003r. oraz ustawy z dnia 25 października 1991r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej. Siedziba biblioteki znajduje się w Szczytnej przy ul. Kościelnej 6 (biblioteka zajmuje wydzieloną część nowego budynku szkoły podstawowej). Biblioteka Publiczna Miasta i Gminy Szczytna zarejestrowana jest w rejestrze instytucji kultury prowadzonym przez organ założycielski pod pozycją 2/2003 i posiada osobowość prawną.

Rok 2025 był dla Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy Szczytna czasem intensywnej pracy, konsekwentnego rozwoju oferty oraz dalszego umacniania roli biblioteki jako ważnego miejsca życia kulturalnego i społecznego

naszej gminy. Pomimo wyzwań organizacyjnych i zmieniających się potrzeb czytelników, jednostka realizowała swoje zadania statutowe w sposób ciągły i odpowiedzialny, zapewniając mieszkańcom dostęp do aktualnych zbiorów, nowoczesnych usług cyfrowych oraz różnorodnych form aktywności edukacyjnej i integracyjnej.

Miniony rok potwierdził, że biblioteka to nie tylko przestrzeń udostępniania książek, ale przede wszystkim miejsce spotkań, rozmów i budowania relacji międzypokoleniowych. Działania skierowane zarówno do najmłodszych, jak i do seniorów, udział w programach ogólnopolskich oraz rozwój kompetencji pracowników przyczyniły się do utrzymania wysokiej jakości świadczonych usług. Niniejsze sprawozdanie przedstawia szczegółowe informacje dotyczące działalności biblioteki w 2025 roku, osiągniętych rezultatów oraz kierunków dalszego rozwoju.

Zbiory, wypożyczenia.

Księgozbiór biblioteki był na bieżąco aktualizowany. W 2025r. zakupiono 916 egz. książek za kwotę 25 945zł, w tym dotacja w wysokości 9 692 zł z Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w ramach Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0.

Przeprowadzono selekcję zbiorów, w wyniku której zubytkowano 500 woluminów. W sumie w bibliotece znajduje się 21 803 książek, 547 audiobooków i 141 filmów na płytach dvd. Księgozbiór biblioteki jest zróżnicowany i atrakcyjny, bibliotekarki starają się, aby zakupy nowych publikacji były zgodne z potrzebami i gustem czytelników. Selekcja dokonywana jest systematycznie, co najmniej raz w roku. W bibliotece nie ma miejsca na książki, których nikt nie czyta, albo są w złym stanie technicznym. Regularna selekcja powoduje, że na półkach zostają stosunkowo nowe książki, które mogą zainteresować czytelników. A w dziale dla dzieci to jedyny sposób na uzyskanie miejsca na nowości.

Zbiory udostępniano za pomocą programu Mak+. Czytelnicy w ciągu roku wypożyczyli w sumie 15 924 książek, 107 dokumentów audiowizualnych (filmy, audiobooki na płytach), 73 gry planszowe. W stosunku do ubiegłego roku nastąpił spadek ilości wypożyczeń. Zauważamy, że mniej książek wypożyczają seniorzy, a to właśnie ta grupa, razem z dziećmi do 12 lat, wypożyczała do tej pory najwięcej książek. Na spadek ilości wypożyczeń książek w formie papierowej może też mieć wpływ dostęp do ebooków i audiobooków (Legimi) – osoby, które otrzymały kody dostępu, wypożyczają mniej książek w wersji papierowej.

Bardzo dużym zainteresowaniem cieszyły się kody zdalnego dostępu do platformy z ebookami i audiobookami – Legimi, które biblioteka bezpłatnie udostępniała czytelnikom. Czytelnicy bardzo szybko wykorzystali wykupiony przez bibliotekę dostęp do stron, w ciągu całego roku, wykupiono dostęp do 450 tys stron, (wszystko zakupiono w ramach konsorcjum Legimi na Dolnym Śląsku), za całość zapłacono 9000 zł. W sumie czytelnicy wypożyczyli 3 194 egzemplarze ebooków i audiobooków z platformy, co dowodzi jak niezbędna jest to usługa w ofercie biblioteki. Dostęp do nowych audiobooków dostępnych dzięki platformie spowodował brak wydatków na zakup książek w tej formie na płytach – kupując książki do słuchania na płytach nie jesteśmy w stanie zapewnić takiego wyboru, jak platforma.

Czytelnicy i użytkownicy biblioteki

Grupy użytkowników i czytelników utrzymują się na podobnym poziomie w stosunku do 2024 roku. Wśród czytelników i użytkowników przeważają dwie grupy osób: dzieci (głównie w wieku do 12 lat) oraz osoby po 60 roku życia. Grupą praktycznie niezauważalną jest młodzież w wieku 16-19 lat - wszyscy dojeżdżają do szkół średnich poza naszą miejscowością i tylko nieliczni korzystają z naszej biblioteki (15 osób) oraz osoby w wieku 20-24 lat (12 osób) – osoby w tym wieku często wyjeżdżają do większych miast. W sumie w 2025 roku aktywnych czytelników (osób, które wypożyczyły przynajmniej jedną książkę) było 566 osób, a użytkowników 628.

Gdyby nie tak licznie organizowane zajęcia, to wśród dzieci czytelników byłoby jeszcze mniej. Różnorodne zajęcia przyciągają najmłodszych do biblioteki, a po zajęciach większość z nich regularnie wypożycza książki.

Dla tej grupy potrzeby są dwie – nowe książki oraz ciekawe zajęcia. Dla dorosłych oraz seniorów, oprócz zajęć, na które przychodzi praktycznie cały czas ta sama grupa osób, największą potrzebą są nowe książki oraz dostęp do ebooków i audiobooków, które zapewniamy dzięki Legimi.

Programy, wnioski, dofinansowania

Biblioteka bierze udział w Narodowym Programie Rozwoju Czytelnictwa 2.0. W 2025 roku dofinansowanie na zakup nowości wyniosło 9 692 zł. Warunkami uczestnictwa w programie są dwa: pierwszy - umożliwienie czytelnikom dostępu do cyfrowej wypożyczalni Academica, drugi – konieczność otwarcia biblioteki przez co najmniej połowę sobót w roku, przez co najmniej 4 godziny. Wysokość dotacji w 2025 była mniejsza niż w ubiegłych latach, ponieważ gmina Szczytna została zakwalifikowana do gmin średniozamożnych, co skutkowało obniżeniem wysokości dotacji do 35% i podniesieniem do 65% wkładu własnego (do tego roku stosunek ten wynosił 50% dotacji i 50% wkładu własnego). Obniżenie wysokości dotacji znacząco obniżyło ilość zakupionych książek.

Zajęcia dla różnych grup wiekowych

Dla dzieci

Strefa Młodego Rodzica, czyli zajęcia dla dzieci wieku do 3 lat (i ich rodziców). Są to zajęcia wspomagające rozwój dzieci, m.in. ruchowe, plastyczne, manualne. Zajęcia w ramach strefy organizowano po południu, raz w miesiącu, tak, aby mogło w nich uczestniczyć jak najwięcej dzieci i ich rodziców. Rodzice, którzy przychodzą na zajęcia, zaczęli przychodzić do biblioteki również w czasie, kiedy nie ma żadnych zajęć (również dla innych grup), tylko po to, żeby spędzić z dziećmi czas w innym i przyjaznym miejscu (czasem rodzice paru dzieci umawiają się na wspólne wyjście do biblioteki), poczytać książeczki, pobawić się itp. Przygotowano 10 spotkań, w których w sumie wzięło udział 149 osób (dzieci i rodzice).

Klub Malucha - zajęcia dla dzieci w wieku 3-5 lat. Spotkania mają podobną tematykę jak Strefa Młodego Rodzica, są jednak dostosowane dla starszych dzieci. Odbywają się raz w miesiącu, w godzinach popołudniowych. Przygotowano 7 spotkań, w których w sumie wzięło udział 141 osób (dzieci i rodzice)

Biblioteczne Koło Plastyczne to cykl zajęć dla dzieci poświęcony wykonywaniu wyłącznie prac plastycznych. W czasie popołudniowych spotkań dzieci wykonywały prace plastyczne różnymi technikami, często tematyka prac była związana z książką oraz obchodzonymi świętami. Przygotowano 13 zajęć, w których w sumie wzięło udział 247 dzieci.

Ferie w bibliotece – zajęcia, które odbywają się podczas ferii zimowych, w godzinach przedpołudniowych. Tematyka zajęć była zróżnicowana: zajęcia plastyczne zabawy sportowe, zajęcia literacko plastyczne (dzień kota), turniej warcabowy oraz zabawy z grami planszowymi. Zajęcia zakończyło przedstawienie teatralne teatru Kokon z Krakowa, które cieszyło się bardzo dużym powodzeniem. Odbyło się 6 zajęć, w których łącznie wzięło udział 163 dzieci.

Lekcje biblioteczne dla dzieci z przedszkola i szkoły podstawowej. Dla niektórych dzieci przyjscie do biblioteki z nauczycielem przedszkola, czy szkoły (głównie klasy 1-3) jest pierwszym kontaktem z biblioteką. Ponieważ bibliotekarka działa dla dzieci, starała się aby zajęcia odbywały się systematycznie, były atrakcyjne, dzieci (i nauczyciele) chętnie przychodzili na kolejne. Najważniejsze jest, że część dzieci później przyprowadzała do biblioteki rodziców, ponieważ chciały wypożyczyć książkę, którą zobaczyły podczas zajęć. Zajęcia były prowadzone w oparciu o literaturę dla najmłodszych czytelników, towarzyszyły im zabawy ruchowe oraz tworzenie prac plastycznych. Przygotowano 20 lekcji bibliotecznych, w których wzięło udział 324 dzieci.

Dla dorosłych

Strefa Seniora. Zajęcia miały zróżnicowaną tematykę min.: literatura, ćwiczenia z komunikacji, zabawy i gry językowe, spotkania z okazji świąt okolicznościowych. Najważniejsze we wszystkich spotkaniach były rozmowy i wspólnie spędzony czas. Spotkań strefy było 14, uczestniczyło w nich 247 osób.

Spotkania Robótkowe/Kulinarne / Strefa Relaksu (z tych zajęć korzystają seniorzy). Spotkania poświęcone:

rękodziełu, kulinariom, technikom relaksu. Ponieważ seniorzy biorący udział w zajęciach (pomimo zaproszeń, ogłoszeń, nie zgłosił się nikt spoza stałej grupy) są zajęta grupą (mają jako stowarzyszenie swoje projekty, korzystają z innych zajęć) ograniczono ilość spotkań. W sumie odbyło się 5 zajęć, wzięło w nich udział łącznie 70 osób.

Nie tylko o książkach - rozmowy przy kawie - to popołudniowe spotkania dla dorosłych luźno nawiązujące do tradycyjnych klubów książki, w których uczestniczyli głównie seniorzy. Oprócz prezentacji czy omówienia interesującej literatury, filmów, także w tym przypadku książki były często wstępem do rozmów na inne tematy. W ramach spotkań odbyły się dwa spotkania autorskie pisarzy pochodzących z okolicy, których publikacje dotyczą historii naszych miast i rodzin w nich osiadłych. W 7 spotkaniach wzięło udział 66 osób. Biblioteka systematycznie współpracuje z Dziennym Domem Opieki dla Seniorów Senior+, który znajduje się w bliskiej odległości od biblioteki. Podczas spotkań (które odbywały się średnio raz w miesiącu) m.in. dyskutowano o zainteresowaniach - także czytelnicy, czytano fragmenty książek, prezentowano nowości książkowe.

Pracownicy biblioteki

W bibliotece zatrudnionych jest 5 pracowników – 3,37 etatu łącznie. Są to: 2 bibliotekarki 2 etaty, dyrektor 1 etat, główny księgowy 1/8 etatu, sprzątaczką 1/4 etatu. Osoby zatrudnione w bibliotece pracują razem od 2021 roku. Bibliotekarka działu dla dzieci pracuje w bibliotece od 2008 roku, a bibliotekarka działu dla dorosłych od 2019 roku. W chwili obecnej ich doświadczenie pozwala na bezproblemowe organizowanie codziennej pracy biblioteki. Brak ruchów kadrowych powoduje, że zatrudnione w bibliotece osoby tworzą zgrany zespół, a codzienna praca jest łatwiejsza do zorganizowania i zaplanowania działań. Największym obciążeniem w 2025 roku było jedno długie zwolnienie lekarskie, które przy tak małym zatrudnieniu powodowały przeniesienie obowiązków na pozostałych pracowników.

Kroniki

W 2025 roku rozpoczęto zamieszczanie skanów z kronik miejskich na portalu <https://zbioryspoleczne.pl> Prace nad skanowaniem kronik posuwają się powoli, powodem jest brak czasu – do skanowania niezbędne są dwie osoby, co przy małej ilości pracowników, dużej ilości zajęć, spotkań które należy przygotować, nie zawsze jest możliwe. Jednak w miarę możliwości prace są kontynuowane.

Szkolenia dla pracowników

Pracownicy brali udział głównie w webinarach. Jest to najwygodniejszy typ szkolenia, ponieważ nie wymaga całonocnego wyjazdu, do tego często jest darmowy. Tematyka szkoleń była różna: przeglądy nowości i zapowiedzi wydawniczych, pomysły i metody do pracy z dziećmi i młodzieżą oraz osobami dorosłymi (seniorzy), nowe techniki prac plastycznych.

Dyrektor biblioteki w ramach udziału w programie szkoleniowym Akademia Programu Rozwoju Bibliotek uczestniczyła w trzech 3-dniowych szkoleniach stacjonarnych w Warszawie. Akademia to pilotażowy program rozwojowy, stworzony przez Fundację Rozwoju Społeczeństwa Informacyjnego specjalnie z myślą o bibliotekarzach. W pierwszej turze, która skończyła się w grudniu 2025 roku, wzięły udział 32 osoby z całej Polski. Akademia PRB opiera się na diagnozie osobistego potencjału i odkrywaniu mocnych stron, a jej celem jest wszechstronny rozwój kompetencji zawodowych i osobistych. To ponad pół roku (maj – grudzień) intensywnej pracy i nauki obejmujący: Test Gallupa z pogłębioną analizą potencjału podczas indywidualnych spotkań z coachem, nauka planowania i zarządzania czasem oraz odpoczywania, szkolenia z liderstwa, facylitacji, rzecznictwa, argumentowania i wystąpień publicznych. W ramach Akademii ukończono dodatkowy kurs „Książka w centrum”. Całości dopełniały liczne rozmowy trenerskie, mentorskie oraz praca w grupach pracowniczych. Dodatkowo pozyskano darowiznę w wysokości 3 tys. zł na realizację zadania wdrożeniowego. Dzięki temu w lutym 2026 roku zespół naszej biblioteki oraz bibliotekarze z innych bibliotek w powiecie będą mogli uczestniczyć w szkoleniu „Komunikacja bez przemocy”.

Kanały komunikacyjne

Pracownicy prowadzą stronę internetową biblioteki pod adresem bibliotekaszczytna.pl oraz profil biblioteki na portalu społecznościowym Facebook. Dodatkowo prowadzony jest BIP biblioteki pod adresem bpszczytna.naszbiip.pl.

Podsumowanie, wnioski

Rok 2025 był rokiem pracowitym, pełnym wyzwań, jednak wydaje się, że biblioteka sprostała oczekiwaniom czytelników i użytkowników. Dużym wyzwaniem było pogodzenie w jednym czasie: długotrwałego zwolnienia lekarskiego, szkoleń w ramach Akademii PRB, codziennej pracy biblioteki (wraz z prowadzeniem zajęć), jednak dzięki zaangażowaniu pozostałych pracowników, udało się to osiągnąć, przy minimalnej tylko rezygnacji z prowadzenia zajęć. W przyszłości należy kontynuować i rozwijać dobrze przyjęte formy pracy, pracować w sposób elastyczny nad ofertą zajęć – reagować na niską frekwencję i wprowadzać nowe propozycje testowo. Kontynuować aktywne aplikowanie o dofinansowania.

W przyszłości planujemy: kontynuowanie zakupów książek w taki sposób jak do tej pory, umożliwienie korzystania z e-booków i audiobooków, reagowanie na potrzeby użytkowników w zakresie prowadzonych zajęć dla wszystkich grup wiekowych. W pracy biblioteki bardzo ważny jest jej wizerunek w oczach czytelników i użytkowników, a ten jest pozytywny, co jest to największą motywacją do dalszej pracy.

4.2 Usługi Komunalne Sp. z o.o. w Szczytnej

Informacje ogólne.

Stan prawny spółki.

Nazwa:	Usługi Komunalne Sp.z o.o. w Szczytnej
Forma prawna:	Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością
Adres:	Ul. Pocztowa 11, 57-330 Szczytna
Nr KRS	0000560342
Organ prowadzący rejestr	Sąd Rejonowy dla Wrocławia Fabrycznej IX Wydział Gospodarczy KRS
NIP	883-185-81-55
REGON	361-628-279
Informacja o grupie kapitałowej	Spółka nie tworzy grupy kapitałowej ani nie wchodzi w jej skład. Nie posiada żadnych udziałów, akcji, nie jest współnikiem i nie sprawuje kontroli w żadnych innych podmiotach.
Nr PKD	3811Z Zbieranie odpadów innych niż niebezpieczne 36.00.Z Pobór, uzdatnianie i dostarczanie wody. 37.00.Z Odprowadzanie i oczyszczanie ścieków 68.31.Z Zarządzanie nieruchomościami wykonywane na zlecenie 81.30.Z Działalność usługowa związana z zagospodarowaniem terenów zieleni
Zarząd:	

	Barbara Hryniewiecka- Prezes Zarządu
Rada Nadzorcza:	Jolanta Musiał-Mikrut – Przewodnicząca Rady Nadzorczej Halina Bernat – Wiceprzewodniczący Rady Nadzorczej Piotr Porębski -Członek Rady Nadzorczej

Struktura udziałów.

Kapitał zakładowy wynosi 1.080.000,00 zł i dzieli się na 216 udziałów.

Udziały w kapitale zakładowym przysługują Gminie Szczytna w ilości 100% . Na każdy udział przypada jeden głos.

Charakterystyka Spółki.

Spółka Usługi Komunalne Sp. z o.o. w Szczytnej rozpoczęła swoją działalność od dnia 01.04.2015 roku na podstawie aktu założycielskiego podpisanego w dniu 31.03.2015 roku Spółki przez Gminę Szczytna reprezentowaną przez Burmistrza Szczytnej.

W postanowieniach ogólnych umowy Spółki ustalono, że siedzibą Spółki jest miasto Szczytna ul. Pocztowa 11 i czas trwania spółki jest nieokreślony. 27 maja 2015 roku dokonano wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego.

Aktem przeniesienia własności Gmina Szczytna wniosła aportem grunty, nieruchomości oraz środki trwałe na potrzeby prowadzenia działalności gospodarczej. Nieruchomości stanowią budynek biurowy gdzie znajduje się siedziba spółki, budynki magazynowo-warsztatowo-garażowe oraz środki trwałe stanowiące park samochodowy.

Przedmiot działań Spółki

Przedmiotem działalności Usług Komunalnych Spółki z o.o. w Szczytnej są zadania o charakterze użyteczności społecznej, których celem jest bieżące i nieprzerwane zaspakajanie zbiorowych potrzeb mieszkańców miasta i gminy Szczytna w zakresie świadczenia usług związanych z odbiorem odpadów komunalnych, zbiorowym zaopatrzeniem w wodę i zbiorowym odprowadzaniem ścieków oraz zimowym utrzymaniem dróg.

Działalność podstawowa.

Przedmiotem podstawowej działalności Spółki jest gospodarka odpadami komunalnymi na terenie miasta i gminy Szczytna oraz zbiorowe zaopatrzenie w wodę na terenie miasta Szczytna oraz wsi: Wolany, Złotno, Łężyce i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie miasta Szczytna.

Działalność pomocnicza.

Spółka w 2025 roku zgodnie założeniami działalności pomocniczej kontynuowała świadczenie usług z zakresu :

- dostarczania beczkowozem wody dla mieszkańców Gminy Szczytna zamieszkujących nieruchomości gdzie sieć wodociągowa nie występuje,
- usług transportowych na zlecenie w zakresie indywidualnych potrzeb ludności z tytułu przewozu

odpadów z posesji zamieszkałej do gminnego punktu zbiórki selektywnej odpadów.

-usługi z zakresu zimowego/letniego utrzymania dróg i chodników

- opróżnianie mieszkań na zlecenie
- utrzymanie zieleni
- administrowanie cmentarzem komunalnym w Szczytnej
- wywóz nieczystości płynnych na zlecenie
- koszenie łąk/trawników na zlecenie
- roboty z zakresu budowy/remontu sieci wodociągowych i kanalizacyjnych
- wykonywanie przyłączy wodnych /kanalizacyjnych
- administrowanie wspólnotami mieszkaniowymi.

Spółka jest też miejscem realizacji wykonania kary ograniczenia wolności w formie nieodpłatnej dozorowanej pracy na cele społeczne.

Sprzedaż w 2025 roku.

W 2025 roku Spółka osiągnęła w głównej mierze sprzedaż usług w zakresie odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych.

Ponadto Spółka uzyskuje przychody z tytułu:

- zbiorowego zaopatrzenia w wodę i odprowadzenia ścieków
- ręcznego oczyszczania placów i chodników
- utrzymania zieleni miejskiej
- administrowania wspólnotami mieszkaniowymi
- administrowania cmentarzem komunalnym
- wynajmowania powierzchni użytkowej Gminie Szczytna na na prowadzenie działalności archiwum zakładowego UMiG w Szczytnej.
- wykonywania robót budowlanych i instalacyjnych z zakresu wod-kan.
- zimowego utrzymania dróg
- usług odpłatnych na rzecz podmiotów obcych

Przychody netto ze sprzedaży wzrosły względem roku poprzedniego z 7 871 467,37zł do kwoty 10 261 816,83 zł i pochodzą ze sprzedaży usług świadczonych przez spółkę kontrahentom krajowym.

Sytuacja finansowo-ekonomiczna w 2025 roku.

Sytuacja finansowa Spółki dzięki realizacji dwóch dużych zamierzeń budowlanych powierzonych przez gminę Szczytna w ramach in-house oraz zlecenie podwykonawstwa przy wymianie wodociągu w ulicy Słowackiego w Dusznikach – Zdroju Spółka zakończyła rok obrotowy zyskiem netto w kwocie 1 025 080,45 zł. Kwota ta jest zyskiem pozornym, ponieważ jest ściśle związana z terminem płatności częściowej za realizację zadania w ramach KPO. Kwota ta jest na bieżąco wykorzystywana do zakupu materiałów niezbędnych do dalszej realizacji zadania w ramach umowy nr RI.272.03.2025 z dnia 26.06.2025r.

W celu zabezpieczenia materiałowego dla wykonania inwestycji zleconej przez Gminę Szczytna(budowa sieci wodociągowej)Spółka zaciągnęła w 2024 roku kredyt inwestycyjny w kwocie 500 000,00 zł, którego spłata przypadła na drugie półrocze 2025 roku.

Z uwagi na rozpoczęcie kolejnej inwestycji zaciągnięto w III kwartale kredyt inwestycyjny na 1 000

000,00 zł. Spółka spłaciła w 2025 roku te zobowiązania terminowo.

Spółka terminowo reguluje należności.

Działalność Spółki

Spółka w 2025 roku kontynuowała działalność rozwiniętą w latach poprzednich.

Z uwagi na prowadzone prace z zakresu budowy sieci wodociągowych i kanalizacyjnych Spółka zwiększyła swój park maszynowy o koparkę gąsienicową, wozidło budowlane i samochód ciężarowy – wywrotkę budowlaną. Zakupiono zapory do zabezpieczania wykopów, które były planowane przez wiele lat, jednak ze względów finansowych zakup był przekładany.

W 2025 Spółka zakończyła budowę wodociągowego łącznika ujęć Zacisze – Łężyce oraz przystąpiła do budowy łącznika wod-kan ulic Bobrownicka i Szkolna(etap I) oraz Bobrownicka i Łąkowa (etap II)w Szczytniej. Etap I oraz część etapu II została zakończona i odebrana protokolarnie w 2025 roku, co przyczyniło się do uzyskania dobrego wyniku finansowego na koniec 2025 roku.

Kierując się doświadczeniem z lat ubiegłych podjęto decyzję o zakupie profesjonalnej kosiarki do trawników marki Kubota. Konieczność zakupu związana była z niezbędną wymianą wyeksploatowanego sprzętu(sprzęt ze względów finansowych nie był dostosowany do areafu obsługiwanego przez Spółkę, co spowodowało jego przyspieszoną degradację).

Rozpoczęto przygotowania do wykonania analizy systemu gospodarowania ściekami na obszarze Gminy Szczytna. Zgodnie z przyjętymi założeniami całość przedsięwzięcia będzie sfinalizowana w III kwartale 2027 roku. Rozpoczęto przygotowanie danych niezbędnych do opracowania analizy oraz dokonano wstępnego przeglądu infrastruktury.

W 2025 Spółka wyciszała działalność z zakresu administrowania wspólnotami mieszkaniowymi. Działalność ta była marginalna i nieuzasadniona ekonomicznie. Spółka nie planuje powrócić to tej działalności.

Na dzień 31 grudnia 2025 skład osobowy pracowników przedstawiał się następująco:

zarząd – 1 osoba oraz 2 Prokurentów, zatrudnionych na innych stanowiskach pracy,a powołanych dodatkowo do pełnienia funkcji prokury łącznej.

Łącznie Spółka na dzień 31.12.2025 zatrudniała 39 osób na umowę o pracę.

Plany i potrzeby na lata przyszłe:

W zakresie wod-kan:

- remonty zabudowań ujęć, w tym wymiana rynien budynku hydroforni w Łężycach.
- zakup przesiewarki do koparki
- wykonanie analizy gospodarki ściekowej dla miasta Szczytna
- wykonanie badań w celu określenia dostępnych zasobów eksploatacyjnych dla ujęcia w Łężycach.

W zakresie ogólnym:

- wykonanie utwardzenia placu manewrowego
 - kompleksowy remont siedziby, w tym wykonanie hydroizolacji fundamentów, remont dachu głównego budynku, całościowa wymiana ogrzewania(źródło oraz instalacja), docieplenie całego kompleksu / lub zamiennie budowa nowej siedziby.
- **Zakup busa z zabudową transportową**

4.3 Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnej

A) Zadania Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnej

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnej jest jednostką organizacyjną samorządu gminnego utworzoną do realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej na podstawie uchwały nr X/49/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy Szczytna z dnia 27 kwietnia 1990 r. Pomoc społeczna umożliwia przewyższanie trudnych sytuacji życiowych osobom i rodzinom, które nie są w stanie samodzielnie pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości. Wspiera w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwia życie w warunkach odpowiadających godności człowieka. Zadaniem pomocy społecznej jest także zapobieganie trudnym sytuacjom życiowym przez podejmowanie działań zmierzających do usamodzielnienia osób i rodzin oraz ich integracji ze środowiskiem.

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje również zadania w zakresie: świadczeń rodzinnych, świadczeń alimentacyjnych i postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, wspierania rodziny i pieczy zastępczej, pomocy materialnej dla uczniów (stypendia i zasiłki szkolne), Karty Dużej Rodziny, dodatków mieszkaniowych, prawa do świadczeń opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii, przeciwdziałania przemocy domowej. Ponadto w 2025r. Ośrodek realizował dodatkowe zadania z zakresu administracji rządowej w tym: pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. W ramach ogłaszanych programów ministerialnych realizowaliśmy Programy "Opieka wychowawcza", "Asystent Osobisty Osoby z Niepełnosprawnością", "Opieka 75+" "Korpus Wsparcia Seniora", "Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027, "Posiłek w szkole i w domu na lata 2024-2028".

Ośrodek Pomocy Społecznej jest realizatorem Programu Wspierania Rodziny w Gminie Szczytna na lata 2024 - 2026, Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na terenie Gminy Szczytna na lata 2023-2026, Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Szczytna na lata 2024-2030, a także Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych na lata 2021-2027. Przy OPS funkcjonuje **Gminny Punkt Wsparcia i Konsultacji ARKA** (pomoc psychologiczna, terapeutyczna, poradnictwo specjalistyczne i prawne), swoją siedzibę ma **Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy domowej** oraz **Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**. Od 6 lat w strukturze Ośrodka funkcjonuje ośrodek wsparcia dziennego - **Dzienny Dom Senior +**.

B) Struktura organizacyjna Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnej

Ośrodek zatrudnia pracowników w liczbie zapewniającej pełną realizację zadań określonych w ustawach i statucie Ośrodka. W 2025r. zadania Ośrodka realizowało 13 pracowników w tym: dyrektor, główna księgowa, księgowa, asystent rodziny, 2 referentów w dziale świadczeń i administracji, pomoc administracyjna, 3 pracowników socjalnych, 3 opiekunki środowiskowe oraz zleceniobiorcy: informatyk, psycholog, specjalista

terapii uzależnień, terapeuta rodzinny, radca prawny, 7 opiekunów do realizacji usług opiekuńczych, 12 asystentów dla osób z niepełnosprawnością oraz osobę sprzątającą. Dzienny Dom Senior+ zatrudniał kierownika, 2 opiekunów (w tym: jeden na 3/4 etatu) oraz zleceńbiorców: psychologa, fizjoterapeutę, pielęgniarkę i osobę sprzątającą.

Strukturę organizacyjną Ośrodka tworzą następujące działy:

1. Dział usług i pracy socjalnej oraz wspierania rodziny,
2. Dział świadczeń i administracji,
3. Dział finansowo – księgowy,
4. Dział profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz przemocy wraz z Gminnym Punktem Wsparcia i Konsultacji – ARKA.
5. Dzienny Dom Pobytu Senior+

C) Plan finansowy

Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest plan dochodów i wydatków zwany planem finansowym. Plan obejmuje środki finansowe przekazywane przez Wojewodę na zadania zlecone gminie, dotacje celowe do zadań własnych oraz środki finansowe pochodzące z budżetu gminy na zadania własne.

Na realizację wszystkich zadań w 2025 r plan finansowy Ośrodka Pomocy Społecznej wyniósł: 7.738.234,59 zł i pod względem źródeł finansowania przedstawiał się następująco:

- zadania zlecone – 3.168.698,05 zł
- zadania własne gminy – 3.722.047,22 zł
- zadania własne dotowane przez Wojewodę - 847.489,32 zł

Wykonanie budżetu w 2025 r. wyniosło 7.592.815,95 zł, co stanowiło 98,12 % planu w tym:

- wydatki z zadań zleconych – **3.168.102,34 zł (tj. 99,98% planu)**
- wydatki zadania własne gminy – **3.594.759,98 zł (tj. 96,58% planu)**
- wydatki z dotacji celowej Wojewody – **829.953,63 zł (tj. 97,93% planu)**

Szczegółowy podział wydatków w 2025r:

1. Zadania własne Gminy wraz z dotacją celową Wojewody – 4.424.713,61 zł z tego:

- zasiłki okresowe i celowe: 53.071,03 zł w tym: środki własne – 21.042 zł, dotacja do zadań własnych – 32.029,03 zł,
- zasiłki stałe: 224.292,45 zł - dotacja do zadań własnych
- składki zdrowotne: 20.628,59 zł - dotacja do zadań własnych
- pomoc w zakresie dożywiania: 39.258,00 zł w tym: środki własne – 15.703,20 zł, dotacja do zadań własnych - 23.554,80 zł
- dodatki mieszkaniowe- 77.015,50 zł - środki własne
- dopłata do domów pomocy społecznej – 1.025.865,21 zł - środki własne
- tymczasowy pobyt w schronisku dla osób bezdomnych – 29.786,80 zł - środki własne
- Program "Korpus Wsparcia Seniorów" Moduł II teleopieka– 35.225,89 zł w tym: środki własne – 7.231,89 zł, dotacja do zadań własnych – 27.994,00 zł
- pochówek na koszt gminy- 4.432,00 zł
- Dzienny Dom Senior + 588.348,96 zł w tym: środki własne – 530.028,96 zł, dotacja do zadań własnych –

58.320,00 zł

- usługi opiekuńcze: 186.177,66 zł w tym: środki własne- 170.901,50 zł, z Programu „Opieka75+”- 15.276,16 zł,
- stypendia i zasiłki szkolne dla uczniów: 56.837,43 zł w tym: środki własne – 43.455,48 zł, dotacja do zadań własnych – 13.381,95 zł
- p/działanie alkoholizmowi, narkomanii i przemocy domowej: 237.803,49 zł w tym: środki własne 231.803,49 zł, dotacja do zadań własnych utrzymanie Zespołu Interdyscyplinarnego – 6.000,00 zł,
- funkcjonowanie Ośrodka: 1.407.429,63 zł w tym: środki własne – 1.038.272,31 zł, dotacja do zadań własnych – 369.157,32 zł
- wspieranie rodziny: 127.707,11zł w tym: środki własne – 88.387,78 zł, dotacja do zadań własnych 39.319,33 zł
- piecza zastępcza - odpłatność za pobyt dzieci w pieczy zastępczej: 310.833,86 zł - środki własne

2. Zadania zlecone Gminie wraz z kosztami obsługi: 3.168.102,34 zł w tym:

- świadczenia rodzinne – 2.816.188,56 zł
- fundusz alimentacyjnych – 202.228,44 zł
- świadczenie wychowawcze (500+) w ramach koordynacji – 20.566,70 zł
- świadczenie z ustawy „Za życiem” – 4.124,00 zł
- składki zdrowotne (dla osób pobierających świadczenia opiekuńcze) - 105.564,59 zł
- ubezpieczenie zdrowotne finansowane ze środków publicznych – 1.070,55 zł
- Karta Dużej Rodziny- obsługa – 223,00 zł
- wynagrodzenie opiekuna prawnego – 1 218,00 zł
- utrzymanie programu do obsługi świadczeń z pomocy społecznej – 7.318,50 zł
- Pomoc obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa – 9.600 zł – świadczenia rodzinne

D) Realizacja zadań własnych i zleconych w 2025r

1. Pomoc społeczna

Ustawa o pomocy społecznej nakłada na gminę obowiązek udzielania pomocy osobom i rodzinom znajdujących się w trudnej sytuacji. Udzielone świadczenia mają charakter obowiązkowy lub fakultatywny. Świadczeń z pomocy społecznej udziela się osobom i rodzinom, w szczególności z powodu: ubóstwa, bezdomności, bezrobocia, niepełnosprawności, długotrwałej lub ciężkiej choroby, przemocy domowej, potrzeby ochrony macierzyństwa lub wielodzietności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych, trudności w przystosowaniu do życia po zwolnieniu z zakładu karnego, alkoholizmu lub narkomanii, zdarzenia losowego i sytuacji kryzysowej. Prawo do świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej przysługiwało osobom i rodzinom, których dochód netto nie przekraczał: kwoty **1010 zł - dla osoby samotnie gospodarującej** i kwoty **823 zł na osobę - dla gospodarstw domowych (rodzin)**.

Ośrodek Pomocy Społecznej w 2025r. w ramach zadań własnych gminy z zakresu pomocy społecznej udzielił wsparcia przyznając w szczególności:

- a) **zasiłki stałe** - przyznawane osobom posiadającym umiarkowany lub znaczny stopień

niepełnosprawności oraz osobom w wieku emerytalnym bez prawa do świadczeń z ZUS lub KRUS. Kwota zasiłku stałego nie może być wyższa niż 1229 zł. Pomocą objęto 21osób. Kwota wypłaconych zasiłków stałych wyniosła **224.292,45 zł**. Świadczenie finansowane jest z dotacji celowej z budżetu państwa na realizację zadań własnych. Zgodnie z ustawą o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych za osoby uprawnione do zasiłku stałego, a nie podlegające ubezpieczeniu zdrowotnemu z innego tytułu opłacone są składki zdrowotne.

b) zasiłki okresowe - przyznawane w szczególności ze względu na długotrwałą lub ciężką chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, ochronę macierzyństwa czy wielodzietność. Zasiłek okresowy ustalany jest w przypadku osoby samotnie gospodarującej - do wysokości 50% różnicy między kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej, a dochodem tej osoby, a w przypadku rodziny do wysokości 50% różnicy między kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny. W 2025 roku zasiłek okresowy przyznano w łącznej kwocie **32.029,03 zł**. Świadczenie finansowane jest z dotacji celowej otrzymanej z budżetu państwa.

c) zasiłki celowe i specjalne zasiłki celowe – najczęstszym powodem wnioskowania o tę pomoc była potrzeba zakupienia opału, leków, żywności oraz odzieży. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, gdy rodzina przekracza ustawowe kryterium dochodowe może być przyznany specjalny zasiłek celowy. Świadczenie finansowane jest z budżetu gminy. Na wypłatę zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych dla 19 rodzin wydatkowano kwotę **21.042 zł**.

d) tymczasowy pobyt w schronisku dla osób bezdomnych - wsparcia w tej formie udzielano 2 osobom. Wydatkowano kwotę **29.786,80 zł**

e) objęcie ubezpieczeniem zdrowotnym finansowanym ze środków publicznych na okres 90 dni - zadanie realizowane jest na podstawie ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych. Prawo do takiego ubezpieczenia mają osoby, które nie posiadają ubezpieczenia zdrowotnego z innego tytułu i spełniają kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej. ustalono uprawnienia dla 14 osób. Sfinansowano koszty wydania decyzji administracyjnych na kwotę **1070,55 zł**

f) pochówek mieszkańców - w 2025 r dokonano pochówku 2 mieszkańców Gminy na kwotę **4.432,00 zł**

g) posiłki dla dzieci lub świadczenie pieniężne na zakup posiłku lub żywności – tą formą wsparcia objęto osoby i rodziny w ramach rządowego programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. Kryterium dochodowe uprawniające do tej formy pomocy w 2025r. wyniosło odpowiednio 1646 zł na osobę w rodzinie i 2020 zł dla osoby samotniej. Z zasiłków celowych na zakup produktów żywnościowych skorzystało 31 osób, natomiast z posiłków 15 osób w tym: 7 dzieci w szkołach i przedszkolu.

Koszt sfinansowania programu w 2025 r. to kwota **39.258,00 zł** z tego: w formie świadczenia pieniężne na zakup posiłku lub żywności – 23.750,00 zł; w formie posiłku w szkołach lub w przedszkolu – 15.508,00 zł

Źródłem finansowania była: dotacja celowa z budżetu państwa w wysokości – 23.554,80 zł (60%), środki własne gminy – 15.703,20 zł (40%)

h) usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze – przysługują osobom, które z powodu wieku, niepełnosprawności lub choroby wymagają pomocy innych osób. Usługi opiekuńcze obejmują pomoc w zaspokojeniu codziennych potrzeb życiowych w tym: pomoc w ubieraniu się, przygotowaniu posiłków, robieniu zakupów, podawaniu leków, załatwianiu spraw urzędowych, kontaktu z lekarzem itp. Specjalistyczne usługi opiekuńcze obejmują usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone są przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym. W 2025 r. Ośrodek zatrudniał 7 opiekunów na umowę zlecenie, 3 opiekunki na umowę o pracę ½ etatu. Z usług opiekunów skorzystało 11 mieszkańców. Koszt jednej

godziny usługi wynosił 29 zł. Osoby, których dochód przekracza kryterium dochodowe z ustawy o pomocy społecznej ponoszą częściową odpłatność za świadczone usługi. Kwota usług w 2025 r wyniosła **186.177,66 zł**. Uzyskano częściowe zwroty odpłatności za usługi w kwocie **65.062,23 zł**, które przekazano jako dochód Gminy.

i) pobyt w domu pomocy społecznej – zapewnia się osobie wymagającej całodobowej opieki i pielęgnacji. Zadanie realizowane jest w całości ze środków własnych gminy. Ośrodek wydaje decyzje kierujące, gromadzi dokumentację, pomaga w znalezieniu odpowiedniej placówki i monitoruje przez cały okres pobytu w placówce sytuację dochodową, bytową podopiecznego. W 2025 r. w domach pomocy społecznej przebywało 20 mieszkańców naszej gminy. Mieszkańcy wnoszą odpłatność w wysokości 70% własnego dochodu. Dochody tych osób są niewystarczające na pokrycie całości kosztów pobytu. Dopłaty ze strony gminy do kosztów utrzymania w dps w roku 2025 wyniosły **1.025.865,21 zł**. Koszt pobytu w domach pomocy społecznej wynosił od 6000 zł do 8000 zł miesięcznie. W porównaniu do roku ubiegłego wydatki na ten cel zwiększyły się o kwotę **94.576,47 zł**.

j) mieszkanie treningowe- jest formą pomocy dla osób, które ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebują wsparcia w codziennym życiu, ale nie wymagają usług w zakresie całodobowej opieki. Mieszkanie treningowe jest formą pomocy przygotowującą osoby tam przebywające do prowadzenia samodzielnego życia lub wspomagającą te osoby w codziennym funkcjonowaniu. Mieszkanie treningowe przygotowane zostało dla 2 osób. Z mieszkania skorzystało 2 mieszkańców. Uzyskano częściowe zwroty odpłatności za pobyt w mieszkaniu w kwocie **3.420,00 zł**, które przekazano jako dochód Gminy.

k) pobyt w ośrodku wsparcia dziennego - Dziennym Dom „Senior+”. Ośrodek rozpoczął działalność we wrześniu 2020 r i funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej. Środki finansowe na funkcjonowanie Dziennego Domu „Senior+” pochodzą ze środków własnych gminy, dotacji z budżetu państwa oraz z odpłatności ponoszonej przez uczestników. Realizację zadań zapewnia zatrudniony personel w tym: kierownik, 2 opiekunów (w tym: jeden na 3/4 etatu) oraz zleceniobiorcy: psycholog, fizjoterapeuta, pielęgniarka i osoba sprzątająca. Placówka funkcjonuje od 7.30 do 15.30. Seniorzy mają zapewniony obiad i podwieczorek dostarczany przez firmę cateringową w cenie 22 zł.

Pobyt w DDS+ umożliwia seniorom korzystanie z oferty prozdrowotnej, edukacyjnej, kulturalnej, rekreacyjnej i opiekuńczej dostosowanej do ich potrzeb. Organizowane są zajęcia muzyczno-ruchowe, z kinezyterapii, kreatywne z elementami treningu pamięci, plastyczne oraz z biblioterapii. Stałym elementem są warsztaty kulinarne i florystyczne. Uczestnicy Domu Seniora objęci są kompleksową opieką pielęgniarską. Korzystają z terapii indywidualnej i grupowej prowadzonej przez psychologa. Biorą udział w zajęciach z aktywności ruchowej prowadzonych przez fizjoterapeutę. Obejmuje ona zajęcia gimnastyczne z użyciem ćwiczeń na UGULU, rotora ręcznego i rotora nożnego, mat do ćwiczeń, gum do ćwiczeń dłoni, taśm do rozciągania, lasek gimnastycznych, rowerka treningowego, piłek gumowych, materacy itp. Dzienny Dom zapewnia szeroką ofertę kulturalną. Organizowane są imprezy okolicznościowe, spotkania integracyjne oraz wycieczki.

Wydatki na funkcjonowanie placówki wyniosły **588.348,96 zł** w tym w ramach projektu SENIOR+ **Gmina otrzymała dotację w wysokości 58.320,00 zł**.

l) praca socjalna - prowadzona jest z rodzinami w celu rozwinięcia lub wzmocnienia ich aktywności i samodzielności życiowej. Na terenie Gminy pracę socjalną wykonuje 3 pracowników socjalnych. Pracownicy wyjeżdżali w teren przeprowadzając 117 wywiadów środowiskowych i 200 aktualizacji. Przyjęto 300 wniosków o pomoc. Praca socjalna realizowana była we współpracy ze służbą zdrowia, policją, oświatą, kuratorami, jednostkami organizacyjnymi Gminy, Powiatowym Zespołem ds. Orzekania o Niepełnosprawności, Sądem Rejonowym, Powiatowym Urzędem Pracy, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Środowiskowym Domem Samopomocy w Kłodzku, Centrum Integracji Społecznej z asystentem rodziny i in. Praca socjalna prowadzona była w oparciu o indywidualną diagnozę sytuacji osób i rodzin oraz

obejmowała szeroki zakres działań interwencyjnych, wspierających i aktywizujących.

Wsparcie w uzyskiwaniu świadczeń oraz w zakresie orzecznictwa o niepełnosprawności

Istotnym obszarem pracy socjalnej było udzielanie pomocy w uzyskaniu świadczeń z systemu zabezpieczenia społecznego. Pracownicy socjalni wspierali klientów w przygotowaniu i kompletowaniu dokumentacji oraz składaniu wniosków o przyznanie świadczeń, w szczególności w zakresie uzyskania emerytur, rent rodzinnych oraz tzw. rent wdowich. Podejmowano także działania związane z uzyskaniem dodatków mieszkaniowych. Znaczną część pracy socjalnej stanowiło wsparcie klientów w procesie uzyskiwania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności oraz ustalania poziomu potrzeby wsparcia. Działania obejmowały pomoc w przygotowaniu i wypełnianiu wniosków do właściwych zespołów orzekających, kompletowanie dokumentacji medycznej, a także wsparcie w postępowaniach odwoławczych. Uzyskanie orzeczeń o stopniu niepełnosprawności umożliwiała klientom korzystanie z dodatkowych form wsparcia: zasiłków pielęgnacyjnych, świadczeń wspierających, usług opiekuńczych czy udziału w programach AOOD.

Organizacja wsparcia zdrowotnego i opiekuńczego

Pracownicy socjalni podejmowali liczne działania w zakresie organizowania wsparcia zdrowotnego oraz opieki nad osobami niesamodzielnymi. Obejmowało to w szczególności pomoc w umawianiu wizyt lekarskich, badań diagnostycznych i konsultacji specjalistycznych, organizowanie wizyt domowych oraz rehabilitacji. W ramach podejmowanych działań zapewniano pomoc w wykupie i dostarczaniu leków, organizowaniu usług opiekuńczych oraz pozyskiwaniu sprzętu rehabilitacyjnego i ortopedycznego. W przypadkach wymagających całodobowej opieki podejmowano działania zmierzające do umieszczenia osób wymagających stałej opieki w odpowiednich placówkach, w tym w zakładach opiekuńczo-leczniczych oraz domach pomocy społecznej.

Poprawa warunków mieszkaniowych

Istotnym elementem pracy socjalnej było podejmowanie działań zmierzających do poprawy warunków mieszkaniowych klientów. Podejmowane działania obejmowały również organizację przeprowadzek, pomoc w zawieraniu umów na dostawę mediów, a także wsparcie w zakresie regulowania opłat mieszkaniowych i monitorowania zadłużeń. W wielu przypadkach realizowano działania mające na celu poprawę standardu mieszkań poprzez organizację remontów, prac porządkowych oraz wyposażanie lokali w podstawowe meble i sprzęt gospodarstwa domowego.

Pomoc rzeczowa i zabezpieczenie podstawowych potrzeb bytowych

W ramach pracy socjalnej udzielano wsparcia rzeczowego rodzinom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej. Obejmowało ono przekazywanie żywności, środków czystości, odzieży oraz artykułów higienicznych. Klienci kierowani byli również do programów pomocy żywnościowej. Pracownicy socjalni pomagali w zakupie niezbędnego wyposażenia gospodarstw domowych oraz w organizowaniu posiłków i dostarczaniu podstawowych artykułów żywnościowych.

Wsparcie w zakresie leczenia uzależnień i zdrowia psychicznego

W przypadkach występowania problemów uzależnień lub zaburzeń psychicznych podejmowano działania zmierzające do objęcia klientów odpowiednim wsparciem specjalistycznym. Współpracowano w tym zakresie z Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, placówkami leczniczymi oraz specjalistami terapii uzależnień. W uzasadnionych sytuacjach przygotowywano również dokumentację niezbędną do skierowania osób na leczenie odwykowe.

Współpraca z rodziną i instytucjami

Realizacja pracy socjalnej wymagała stałej współpracy z rodzinami klientów oraz licznymi instytucjami i służbami, w tym z placówkami ochrony zdrowia, sądami, policją, urzędem miasta oraz organizacjami pozarządowymi. Prowadzono systematyczny kontakt osobisty i telefoniczny z klientami oraz członkami ich rodzin, a także wizyty w miejscu zamieszkania w celu monitorowania sytuacji życiowej i skuteczności

podejmowanych działań pomocowych.

Aktywizacja społeczna i zawodowa

W ramach pracy socjalnej podejmowano również działania zmierzające do zwiększenia aktywności społecznej i zawodowej klientów. Osoby korzystające z pomocy kierowano do instytucji wspierających aktywizację zawodową, w tym do Centrum Integracji Społecznej, a także wspierano w podejmowaniu zatrudnienia lub prac dorywczych. Podejmowane w 2025 roku działania w ramach pracy socjalnej przyczyniły się do poprawy sytuacji życiowej wielu osób i rodzin korzystających ze wsparcia Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnej. Dzięki kompleksowemu podejściu obejmującemu wsparcie finansowe, zdrowotne, mieszkaniowe oraz społeczne możliwe było skuteczne przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu oraz wzmacnianie samodzielności klientów.

Liczba rodzin i osób objętych pomocą społeczną w 2025 r.

Wyszczególnienie	Liczba osób którym przyznano świadczenie	Liczba rodzin objętych pomocą		Liczba osób w rodzinach
		ogółem	w tym na wsi	
Świadczenia przyznane w ramach zadań zleconych i zadań własnych OGÓŁEM (bez względu na ich rodzaj, formę, liczbę oraz źródło finansowania)	88	71	13	97
w tym:				
świadczenia pieniężne	50	41	10	56
świadczenia niepieniężne	47	41	4	52
Świadczenia przyznane w ramach zadań własnych bez względu na ich rodzaj, formę i liczbę	88	71	13	97
Pomoc udzielana w postaci pracy socjalnej OGÓŁEM	X	58	15	79

Źródło. Sprawozdanie roczne MRiPS-03, stan na 31.12.2025

Powody przyznania pomocy finansowej i w naturze w 2025 roku.

Powód trudnej sytuacji życiowej	ogółem	Liczba osób w rodzinach
Ubóstwo	34	43
Bezdomność	5	5
Potrzeba ochrony macierzyństwa- W tym ochrona wielodzietności	1	5
Bezrobocie	9	24
Niepełnosprawność	50	58

Długotrwała lub ciężka choroba	19	21
Bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzeniu gospodarstwa domowego	5	21
Alkoholizm	2	2
Trudności w przystosowaniu do życia po opuszczeniu zakładu karnego	2	2

Źródło. Sprawozdanie roczne MRiPS-03, stan na 31.12.2025

2. Stypendia i zasiłki szkolne

Ośrodek Pomocy Społecznej realizuje zadania w zakresie przyznawania dla uczniów świadczeń materialnych o charakterze socjalnym na podstawie ustawy o systemie oświaty. Warunkiem ubiegania się o **stypendium szkolne** jest spełnienie kryterium dochodowego z ustawy o pomocy społecznej tj. 823 zł.

Wysokość stypendium szkolnego uzależniona jest od zakwalifikowania do jednej z dwóch grup dochodowych. Pierwsza z nich to rodziny, których miesięczny dochód na osobę nie przekracza 50% kryterium dochodowego na osobę w rodzinie tj. kwoty 411,50 zł. Dla tej grupy maksymalna wysokość stypendium szkolnego może wynosić 248 zł miesięcznie na ucznia. Druga grupa to rodziny, których dochód na osobę w rodzinie przekracza 411,50 zł na osobę. W tej grupie maksymalna wysokość stypendium może wynosić 148,80 zł miesięcznie na ucznia. Podstawą wypłaty stypendium szkolnego jest przedłożenie dokumentów poświadczających dokonanie zakupów na potrzeby szkolne dziecka. W okresie od stycznia do czerwca 2025 r. ze stypendium szkolnego skorzystało 7 uczniów, w okresie od września do grudnia 2025 - 11 uczniów. Łączny koszt stypendiów w 2025 r. to kwota **16.727,45 zł** (z tego 80% to dotacja z budżetu państwa, 20% - środki z budżetu gminy). **Zasiłek szkolny** może być przyznany uczniowi znajdującemu się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej z powodu zdarzenia losowego. Zasiłek ten może być przyznany w formie świadczenia pieniężnego na pokrycie wydatków związanych z procesem edukacyjnym lub w formie pomocy rzeczowej o charakterze edukacyjnym niezależnie od otrzymywanego stypendium szkolnego. Wysokość zasiłku szkolnego nie może przekroczyć jednorazowo kwoty 620 zł.

3. Dodatki mieszkaniowe

Dodatki mieszkaniowe to pomoc dla osób, które mają trudności z wnoszeniem bieżących opłat mieszkaniowych. O dodatek mieszkaniowy ubiegać się może każdy niezależnie czy mieszka w mieszkaniu komunalnym, spółdzielczym czy własnościowym. O dodatek występuje się raz na pół roku. Decyzja o jego przyznaniu zależy od dochodu rodziny i wysokości opłat za zajmowany lokal. W 2025 r. dodatek mieszkaniowy przyznano 28 rodzinom na kwotę **75.038,44 zł**. Świadczenie finansowane jest z budżetu gminy. Wydatki wzrosły do roku 2024 o kwotę 10 000 zł.

4. Świadczenia rodzinne

Warunki nabywania prawa, zasady ustalania oraz przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych określa ustawa z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych.

Z tej formy pomocy w 2025 r. skorzystały 253 rodziny, 356 świadczeniobiorców. Wydatki w całości finansuje budżet państwa.

Świadczeniami rodzinnymi są:

4.1. Zasiłek rodzinny oraz dodatki do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- a) urodzenia dziecka
- b) opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego

- c) samotnego wychowywania dziecka
- d) wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej
- e) kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego
- f) rozpoczęcia roku szkolnego
- g) podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania

4.2. Jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka tzw. becikowe

4.3. Świadczenia opiekuńcze w tym: zasiłek pielęgnacyjny, świadczenie pielęgnacyjne i specjalny zasiłek opiekuńczy,

4.4. Świadczenie rodzicielskie

a) zasiłek rodzinny

Prawo do zasiłku rodzinnego uzależnione jest od kryterium dochodowego. Zasiłek przysługuje, jeżeli przeciętny miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza **674,00 zł**. W przypadku gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności, zasiłek rodzinny przysługuje, jeżeli przeciętny miesięczny dochód rodziny w przeliczeniu na osobę nie przekracza kwoty **764,00 zł**. W przypadku przekroczenia kwoty uprawniającej do zasiłku rodzinnego, zasiłek wraz z dodatkami przysługuje w wysokości różnicy między łączną kwotą świadczeń a kwotą, o którą został przekroczony dochód tzw. „złotówka za złotówkę”.

W roku 2025 wypłacono 1.370 zasiłków rodzinnych dla 150 dzieci oraz dodatki: z tytułu urodzenia dziecka, z tytułu opieki nad dzieckiem podczas przebywania na urlopie wychowawczym, z tytułu samotnego wychowywania dziecka, kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego, dodatki na dojazdy do szkół lub zamieszkanie w internacie, z tytułu wielodzietności - na trzecie i kolejne dzieci, z tytułu rozpoczęcia roku szkolnego.

b) jednorazowa zapomoga z tytułu urodzenia się dziecka - przysługuje w wysokości **1.000,00zł**. Kryterium dochodowe uprawniające do korzystania z tego świadczenia wynosi 1922,00 zł na osobę. W 2025 r. przyznano 21 świadczeń.

c) zasiłek pielęgnacyjny - przysługuje niezależnie od dochodu niepełnosprawnemu dziecku, osobie po 16 roku życia ze znacznym stopniem niepełnosprawności, osobie, która ukończyła 75 rok życia, osobie z umiarkowanym stopniem niepełnosprawności, jeżeli niepełnosprawność powstała przed ukończeniem 21 roku życia. Wysokość świadczenia wynosi **215,84 zł** miesięcznie. Zasiłek pielęgnacyjny w 2025 r. pobierało 177 osób.

d) świadczenie pielęgnacyjne - od 2024 r. zmieniły się zasady przyznania świadczenia pielęgnacyjnego. W przypadku ubiegania się po raz pierwszy, świadczenie pielęgnacyjne przysługuje wyłącznie osobom sprawującym opiekę nad osobą niepełnosprawną w wieku **do ukończenia 18. roku życia**. Uchylono warunek rezygnacji lub niepodejmowania zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej – oznacza to, że osoby sprawujące opiekę **nie będą musiały rezygnować z aktywności zawodowej**. Uchylono zapis, który wskazywał kolejność osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego oraz przepis, który uzależniał przyznanie świadczenia pielęgnacyjnego od daty powstania niepełnosprawności. Uchylono negatywną przesłankę, dotyczącą posiadania przez opiekuna innych praw, co oznacza, że świadczenie pielęgnacyjne przysługuje także w sytuacji, jeżeli osoba sprawująca opiekę ma ustalone prawo do własnych świadczeń. Świadczenie pielęgnacyjne przysługuje m.in. rodzicom, małżonkom, osobom zobowiązanych alimentacyjnie oraz różnym formom opieki zastępczej, jeśli sprawują opiekę nad dzieckiem do 18. roku życia z odpowiednim orzeczeniem o niepełnosprawności. Osoby, które uzyskały prawo do świadczenia do 31 grudnia 2023 r., zachowują je na dotychczasowych zasadach. W 2025 r. świadczenie wynosiło 3287 zł miesięcznie i pobierało je 45

osób

f) **specjalny zasiłek opiekuńczy** – od dnia 1 stycznia 2024 r. nie jest przyznawany specjalny zasiłek opiekuńczy, gdyż art. 16a regulujący zasady jego przyznawania został uchylony. Osoby, które nabyły lub nabędą prawo do specjalnego zasiłku opiekuńczego na zasadach obowiązujących do dnia 31 grudnia 2023 r. będą uprawnione do jego pobierania na zasadach dotychczas obowiązujących. Specjalny zasiłek opiekuńczy wynosi **620,00 zł** miesięcznie. Z tej formy wsparcia w roku 2025 nikt nie korzystał. Dodatkowo za osoby pobierające świadczenie pielęgnacyjne opłacano składki na ubezpieczenie zdrowotne oraz emerytalno – rentowe. Łączna wartość składek to kwota: **410.098,71 zł**. Całość wydatków finansowana z budżetu państwa.

g) **świadczenie rodzicielskie** – przysługuje osobom, które nie mają prawa do zasiłku macierzyńskiego. Przysługuje niezależnie od dochodu i wynosi **1000 zł** miesięcznie od dnia porodu przez okres 52 tygodni. Ze świadczenia rodzicielskiego skorzystało 15 matek. Wypłacono 91 świadczeń.

5. Fundusz alimentacyjny i postępowanie wobec dłużników

Zasady ustalania, przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego określa ustawa o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Wydatki w całości finansuje budżet państwa. Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują osobie uprawnionej do ukończenia przez nią 18 roku życia albo w przypadku gdy uczy się w szkole lub w szkole wyższej do ukończenia 25 roku życia, a w przypadku posiadania orzeczenia o znacznym stopniu niepełnosprawności – bezterminowo. Osobą uprawnioną jest osoba uprawniona do alimentów od rodzica na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd, jeżeli egzekucja okazała się bezskuteczna. Kryterium dochodowe wynosi 1209 zł na osobę.

Świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługują w wysokości bieżąco ustalonych alimentów, nie wyżej niż 1000 zł na dziecko. W przypadku gdy dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie przekracza kwotę 1209 zł o kwotę nie wyższą niż kwota świadczenia przysługującego osobie uprawnionej, świadczenie z funduszu alimentacyjnego przysługuje w wysokości różnicy między kwotą świadczenia z funduszu alimentacyjnego przysługującego danej osobie uprawnionej a kwotą, o którą został przekroczony dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie.

Od października 2026 r. wysokość kryterium dochodowego będzie wynosić 1.665 zł na osobę. Świadczenia alimentacyjne w roku 2025 pobierało **28 rodzin (39 osób uprawnionych)**. Łączna kwota wypłaconych świadczeń alimentacyjnych wyniosła: **203.001,03 zł**.

Równolegle do wypłacania świadczeń z funduszu prowadzone są działania wobec dłużników alimentacyjnych zamieszkujących na terenie gminy Szczytna jako organ właściwy wierzyciela i organ właściwy dłużnika oraz zamieszkujących poza gminą jako organ właściwy wierzyciela.

W roku 2025 prowadzono działania wobec **117 dłużników alimentacyjnych**:

1) wobec 100 dłużników alimentacyjnych jako organ właściwy wierzyciela i organ właściwy dłużnika, w tym: 71 dłużników, wobec których jest prowadzona tylko egzekucja komornicza, ponieważ nie wypłacano już bieżących świadczeń, 29 dłużników to osoby, za które wypłacane są bieżące świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

2) wobec 17 dłużników wyłącznie jako organ właściwy dłużnika (wierzycielki spoza Gminy).

Podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych działania obejmowały m.in: przeprowadzanie wywiadów i odbieranie oświadczeń majątkowych, wszczynanie postępowań oraz wydawanie decyzji w sprawach uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych, występowanie do starosty o zatrzymanie prawa jazdy, kierowanie do prokuratury wniosków o ściganie dłużników za przestępstwo niealimentacji.

Przekazywanie komornikom informacji mających wpływ na prowadzone egzekucje w tym: o spłacie zadłużenia, o podjęciu przez dłużników zatrudnienia, o uzyskaniu prawa do emerytury, wnioski o ustalenie aktualnego adresu zamieszkania dłużników oraz przekazywano informacje pochodzące z wywiadów środowiskowych. Na bieżąco wprowadzano i aktualizowano dane w Biurach Informacji Gospodarczych (4 biura) – na koniec roku 2025 zgłoszonych było 91 dłużników. Zaległość dłużników z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wyniosła **5.189.213,61 zł** (wraz z odsetkami ustawowymi), a z tytułu wypłaconej zaliczki alimentacyjnej **257.091,40 zł**. Poprzez egzekucję komorniczą odzyskano w 2025 r. **149.232 zł**, z czego kwota **26.040,59 zł** stanowiła dochód gminy Szczytna.

6. Świadczenia wychowawcze (500+) i świadczenie "Za życiem"

Celem **świadczenia wychowawczego** jest częściowe pokrycie wydatków związanych z wychowywaniem dziecka. Świadczenie przysługuje do dnia ukończenia przez dziecko 18 roku życia. OPS od czerwca 2022 r. wypłaca świadczenia w ramach koordynacji przyznane na podstawie rozstrzygnięć Wojewody Dolnośląskiego (z wniosków złożonych przed czerwcem 2022 r.).

W 2025 r wypłacono 36 świadczeń wychowawczych dla 58 dzieci na łączną kwotę: 18.566,70 zł (wydatki w całości finansuje budżet państwa). Świadczenie **"Za życiem"** - jest jednorazowym świadczeniem w wysokości 4000 zł przysługującym z tytułu urodzenia się dziecka, posiadającego zaświadczenie o ciężkim i nieodwracalnym upośledzeniu albo nieuleczalnej chorobie zagrażającej życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu. Świadczenie przysługuje niezależnie od dochodu w wysokości 4.000,00 zł. W 2025 roku z tej formy wsparcia skorzystała 1 rodzina.

7. Pomoc udzielana obywatelom Ukrainy

Pomoc udzielano na podstawie ustawy o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa. Ośrodek Pomocy Społecznej w 2025 r. wypłacał 2 rodzinom świadczenia rodzinne. Wypłacono 1 zapomogę jednorazową z tytułu urodzenia się dziecka i 9 świadczeń rodzicielskich .

8. Bon ciepłowniczy

W dniu 30 września 2025 r. weszła w życie ustawa z dnia 12 września 2025 r. o bonie ciepłowniczym oraz o zmianie niektórych ustaw w celu ograniczenia wysokości cen energii elektrycznej.

Zgodnie z ustawą bon ciepłowniczy przysługuje wyłącznie gospodarstwom domowym:

- korzystającym z ciepła systemowego,
- dla których jednoskładnikowa cena ciepła netto przekracza 170,00 zł/GJ,
- oraz spełniającym kryterium dochodowe.

Na terenie Gminy Szczytna funkcjonuje systemowa sieć ciepłownicza obsługiwana przez Calor Energetyka Ciepła Sp. z o.o., z której korzystają mieszkańcy Wspólnoty Mieszkaniowej „Słoneczna 4–108” w Szczytnej. Zgodnie z opublikowanymi przez spółkę informacjami:

- jednoskładnikowa cena ciepła netto wynosi 154,74 zł/GJ,
- oznacza to, że jest ona niższa niż wymagane 170,00 zł/GJ, czyli ustawowy próg umożliwiający przyznanie bonu ciepłowniczego.

Oznacza to, że mieszkańcom „Wspólnoty Mieszkaniowej Słoneczna 4 – 108” bon ciepłowniczy za okres 1 lipca – 31 grudnia 2025 r. nie przysługiwał. Bon ciepłowniczy nie jest powszechnym świadczeniem jak dodatek osłonowy czy bon energetyczny. Nie przysługuje gospodarstwom domowym ogrzewającym się z własnych

źródeł, takich jak: kocioł gazowy, piec węglowy, piec na pellet, pompa ciepła czy ogrzewanie elektryczne. Na rok 2026 także jest przewidziana ta forma wsparcia.

V. REALIZACJA GMINNYCH PROGRAMÓW

1. Program Wspierania Rodziny w Gminie Szczytna

Ustawa o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej nakłada na gminę obowiązek wsparcia rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych. Zadanie to realizowane jest w oparciu o przyjęty uchwałą nr LXV/400/24 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 31 stycznia 2024r "Program Wspierania Rodziny w Gminie Szczytna na lata 2024 – 2026", którego założeniem jest utworzenie spójnego systemu wsparcia i pomocy rodzinie w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych oraz propozycją możliwych do zrealizowania zadań w zakresie opieki nad dziećmi oraz rodziną. Realizowane zadania koncentrują się nie tylko na dziecku, ale na całej rodzinie - również w sytuacjach, gdy dziecko zostanie umieszczone poza rodziną biologiczną. Wspieranie rodziny realizowane jest również w oparciu o ustawę z 4 listopada 2016 roku o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”. Zadania w zakresie wspierania rodzin realizowane są w oparciu o zasoby Ośrodka Pomocy Społecznej, Szkoły Podstawowej w Szczytnie, Zespołu Szkół Społecznych w Chocieszowie, Przedszkola Publicznego w Szczytnie, Żłobka Publicznego w Szczytnie, Zespołu Interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy domowej, Gminnego Punktu Wsparcia i Konsultacji Kryzysowej ARKA oraz innych realizatorów ujętych w Programie. W Ośrodku pracę z rodzinami realizuje **asystent rodziny**.

Asystentura to kompleksowe działanie polegające na towarzyszeniu rodzinie z zachowaniem profesjonalnych relacji. Towarzystwo to opiera się na indywidualnym podejściu do sytuacji osoby wspieranej. Zadaniem asystenta jest całościowe wspieranie rodziny, podniesienie samooceny, wzbudzanie wiary we własne siły oraz możliwości. W pracy z rodzinami ważne jest indywidualne podejście do rodziny i jej problemów, co służy rozwojowi kompetencji wszystkich jej członków – rodziców i dzieci. Potrzeba podejmowanych przez asystenta działań pomocowych ustaje wraz z osiągnięciem przez rodzinę umiejętności samodzielnego i prawidłowego wypełniania funkcji opiekuńczo-wychowawczych. W sytuacji zagrożenia bezpieczeństwa dzieci i rodzin asystent rodziny podejmuje działania interwencyjne lub zaradcze. Asystent może współpracować maksymalnie z 15 rodzinami jednocześnie.

W 2025 r. asystent rodziny współpracował z 10 rodzinami w tym:

- **8 rodzin** na podstawie ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
- **2 rodziny** na podstawie ustawy „Za życiem”.

W rodzinach współpracujących z asystentem rodziny było łącznie 18 dzieci, z czego:

- a) 8 dziewczynek, 10 chłopców (18 dzieci),
- b) 1 dziewczynka i 2 chłopców przebywa w pieczy zastępczej,
- c) 1 dziewczynka przebywa w Młodzieżowym Ośrodku Wychowawczym
- d) 14 dzieci przebywa w rodzinach biologicznych.

W rodzinach współpracujących z asystentem przebywało:

- **6 dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością z powodu:** autyzmu, niepełnosprawności intelektualnej w stopniu lekkim/umiarkowanym, epilepsja, wrodzona wada serca.
- **7 dzieci posiadało orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,** które zapewniało dzieciom indywidualne wsparcie edukacyjne i terapeutyczne w placówce oświatowej. Dzięki temu możliwe było

dostosowanie metod nauczania, pomocy nauczyciela wspomagającego, ustalenie zajęć rewalidacyjnych oraz stworzenie Indywidualnego Programu Edukacyjno-Terapeutycznego (IPET).

Asystent rodziny zorganizował spotkanie świąteczne w ramach grupy samopomocowej pt. „**Razem tworzymy święta**” w którym wzięło udział czterech rodziców wraz z dziećmi z orzeczoną niepełnosprawnością.

- w 1 rodzinie współpraca z asystentem rodziny została zakończona z powodu zmiany miejsca zamieszkania przez rodzinę- wyprowadzka na teren innej gminy.
- w przypadku 2 rodzin asystent podjął działania interwencyjne i przygotował wniosek o wgląd w sytuację małoletniego do Sądu Rodzinnego w Kłodzku.

Asystent realizuje również zadania w oparciu o ustawę o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „**Za życiem**”. Z tej ustawy udzielano wsparcia rodzinom, w których urodziło się dziecko z ciężkim, nieodwracalnym upośledzeniem oraz nieuleczalną chorobą zagrażającą życiu. Objęcie rodziny wsparciem asystenta na podstawie tej ustawy odbywa się na wniosek rodziny (procedura nie obejmuje przeprowadzenia wywiadu środowiskowego przez pracownika socjalnego). W 2025 roku asystent prowadził pracę z dwiema rodzinami w ramach ustawy „**Za życiem**”. W każdej z tych rodzin ustalono katalog możliwego wsparcia, który obejmował m.in.:

- **poradnictwo i wsparcie** w zakresie przewycięzania trudności w pielęgnacji i wychowaniu dzieci oraz pomoc w nawiązywaniu kontaktu z odpowiednimi specjalistami, takimi jak psycholog, pedagog, terapeuta, neurolog, psychiatra czy genetyk – w zależności od potrzeb rodziny;
- **pomoc prawną**, polegającą na udzielaniu informacji i wsparcia w sprawach dotyczących praw rodzicielskich, uprawnień pracowniczych oraz dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej;
- **wsparcie w dostępie do świadczeń i rehabilitacji**, w tym pomoc w uzyskaniu dostępu do świadczeń opieki zdrowotnej, rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz innych form wsparcia;
- **koordynację działań** różnych instytucji i specjalistów zaangażowanych w pomoc rodzinie (m.in. PCPR, NFZ, fundacje), co pozwala na zapewnienie spójności i skuteczności udzielanego wsparcia;
- **wsparcie psychologiczne**, w tym pomoc w sytuacjach kryzysowych;
- **działania motywujące i aktywizujące**, polegające na zachęcaniu rodziny do samodzielnego rozwiązywania problemów oraz aktywnego uczestnictwa w procesie wychowawczym.

Rodziny współpracujące z asystentem rodziny w 2025 r

Miasto/Sołectwo	Liczba rodzin współpracujących z asystentem rodziny
Szczytna	6
Wolany	2
Złotno	1
Niwa	1

Do głównych problemów występujących w rodzinach objętych wsparciem asystenta należały m.in.: niepełnosprawność dziecka (intelektualna, ruchowa, autyzm), niepełnosprawność intelektualna rodzica, niedojrzałość emocjonalna rodziców, wyuczona bezradność oraz niewydolność opiekuńczo-wychowawcza. Wskazywano również na trudności w zaspokajaniu potrzeb emocjonalnych dzieci, brak umiejętności

budowania relacji opartych na szacunku i bliskości, problemy komunikacyjne w rodzinie oraz brak wspólnego spędzania czasu. Częstymi trudnościami były także niskie kompetencje w zakresie prowadzenia gospodarstwa domowego, sytuacje okołorozwodowe i rozstania rodziców, nadużywanie alkoholu, unikanie konfrontowania się z problemami wychowawczymi oraz trudności szkolne dzieci.

Działania asystenta rodziny koncentrowały się przede wszystkim na wspieraniu rodzin w poprawie ich sytuacji życiowej, w tym rozwijaniu umiejętności prowadzenia gospodarstwa domowego. Obejmowały także pomoc w rozwiązywaniu konfliktów oraz problemów wychowawczych, motywowanie do podnoszenia kwalifikacji zawodowych, a także wsparcie w przygotowywaniu pism urzędowych, pozwów i wniosków (m.in. dotyczących ograniczenia lub pozbawienia władzy rodzicielskiej, podwyższenia alimentów czy ustanowienia rodziny zastępczej). Asystent wspierał również w poszukiwaniu i utrzymaniu zatrudnienia, uczył racjonalnego gospodarowania środkami finansowymi oraz wskazywał możliwości wprowadzania pozytywnych zmian w życiu.

W ramach swoich obowiązków udzielał porad pedagogicznych, podejmował działania interwencyjne w sytuacjach podejrzenia przemocy domowej lub nadużywania alkoholu, a także przeprowadzał wywiady i kontrole na wniosek sądu, prokuratury, kuratora czy PCPR. We współpracy z pracownikami socjalnymi monitorował sytuację dzieci zagrożonych kryzysem. Współdziałał również z pedagogami szkolnymi, pracownikami ochrony zdrowia, policją, kuratorami oraz innymi instytucjami działającymi na rzecz dziecka i rodziny. Z jego inicjatywy kierowano także wnioski do sądu o wgląd w sytuację małoletnich.

W przypadkach podejrzenia przemocy domowej uruchamiano procedurę „Niebieskiej Karty”. Ze względu na złożoność problemów opiekuńczo-wychowawczych, rodziny korzystały także z porad i konsultacji w **Gminnym Punkcie Wsparcia i Konsultacji „ARKA”**. Asystent obejmował wsparciem również rodziny spoza formalnej asystentury, udzielając im konsultacji w trudnych sytuacjach życiowych.

Instytucje organizujące pieczę zastępczą powołują zespoły do okresowej oceny sytuacji dziecka. W ich skład wchodzi przedstawiciele m.in. sądu, PCPR, ośrodka pomocy społecznej, policji, ochrony zdrowia, placówek oświatowych oraz organizacji działających na rzecz rodziny i dziecka, a także osoby bliskie dziecku. Zespoły te dokonują analizy aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka, oceniają stosowane metody pracy, modyfikują plan pomocy, monitorują procedury adopcyjne, stan zdrowia dziecka oraz jego potrzeby, a także rozważają możliwość powrotu do rodziny biologicznej lub umieszczenia w pieczy zastępczej.

W 2025 roku asystent rodziny uczestniczył w pięciu posiedzeniach takich zespołów, organizowanych przez PCPR oraz Centrum Administracyjne Placówek Opiekuńczo-Wychowawczych w Kłodzku i Domaszkanie. Dokonywał również oceny sytuacji rodziców biologicznych pod kątem możliwości powrotu dzieci do ich opieki.

Współpraca asystenta rodziny z rodzinami ma charakter długofalowy i wymagający – trwa od kilku miesięcy do nawet kilku lat. Wspólnie z rodziną określany jest plan wyjścia z trudnej sytuacji, identyfikowane są jej mocne strony oraz ustalana kolejność działań. Ostateczny efekt i trwałość zmian zależą jednak przede wszystkim od zaangażowania samej rodziny.

Współfinansowanie pobytu dziecka w pieczy zastępczej

Pieczka zastępcza sprawowana jest w przypadku niemożności zapewnienia dziecku wychowania i opieki przez rodziców. Ma ona charakter czasowy i zapewnia:

- a) czas potrzebny na pracę z rodziną biologiczną umożliwiającą powrót dziecka do rodziny;
- b) przygotowanie dziecka do godnego, samodzielnego i odpowiedzialnego życia, pokonywania trudności życiowych, nawiązywania i podtrzymywania bliskich, osobistych i społecznie akceptowanych kontaktów z rodziną i rówieśnikami oraz zdobywania umiejętności społecznych;
- c) zaspokojenie potrzeb emocjonalnych, bytowych, zdrowotnych, edukacyjnych i kulturalno - rekreacyjnych dziecka.

Piecznia zastępcza jest sprawowana w formie:

1) **rodzinnej pieczy zastępczej jako:** rodzina zastępcza, rodzinny dom dziecka

Wyróżnia się następujące typy **rodzin zastępczych:**

- a) **spokrewniona** – mogą ją stworzyć najbliżsi krewni dziecka, czyli dziadkowie lub rodzeństwo
- b) **niezawodowa** – może ją stworzyć zarówno rodzina dziecka niebędąca wstępnymi lub rodzeństwem dziecka, jak i osoby niespokrewnione z dzieckiem;
- c) **zawodowa** – to taka rodzina zastępcza, z którą starosta zawiera umowę o pełnienie funkcji rodziny zastępczej zawodowej; tworzą ją małżonkowie lub osoba niepozostająca w związku małżeńskim, niebędący wstępnymi lub rodzeństwem dziecka.

Rodzinny dom dziecka to miejsce, w którym może przebywać nie więcej niż ośmioro dzieci. Z osobą prowadzącą rodzinny dom dziecka starosta zawiera umowę o świadczenie usług.

2) **instytucjonalnej pieczy zastępczej jako:** placówka opiekuńczo-wychowawcza, regionalna placówka opiekuńczo -terapeutyczna, interwencyjne ośrodki preadopcyjne.

Wyróżnia się następujące typy **placówek opiekuńczo-wychowawczych:**

- a) **typu socjalizacyjnego** – zapewniają dziecku całodobową opiekę i wychowanie, zaspokajają jego niezbędne potrzeby i podejmują działania w celu powrotu dziecka do rodziny,
- b) **typu interwencyjnego** – zapewniają dziecku doraźną opiekę w czasie trwania sytuacji kryzysowej lub w przypadkach wymagających zapewnienia mu natychmiastowej opieki. Pobyt w placówce interwencyjnej nie powinien być dłuższy niż 3 miesiące, w szczególnych przypadkach może on zostać przedłużony do zakończenia trwającego postępowania sądowego o powrót dziecka do rodziny, przysposobienie, umieszczenie w pieczy zastępczej,
- c) **typu specjalistyczno-terapeutycznego** – zapewniają opiekę dzieciom o indywidualnych potrzebach, wymagających stosowania specjalnych metod wychowawczych i specjalistycznej opieki (dzieci z orzeczoną niepełnosprawnością i wymagające wyrównywania opóźnień rozwojowych i edukacyjnych),
- d) **typu rodzinnego** – zapewniają całodobową opiekę i wychowanie dla maksymalnie 8 dzieci, zaspokajają niezbędne potrzeby i podejmują działania na rzecz powrotu dzieci do ich rodzin.

Regionalne placówki opiekuńczo-terapeutyczne – zapewniają opiekę dzieciom wymagającym szczególnej opieki, które ze względu na stan zdrowia wymagają stosowania specjalistycznej opieki i rehabilitacji, nie mogą zostać umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej.

Interwencyjne ośrodki preadopcyjne – zapewniają opiekę dzieciom, które wymagają specjalistycznej opieki, a nie mogą zostać umieszczone w rodzinnej pieczy zastępczej.

Obowiązek współfinansowania pieczy zastępczej wynika z art. 191 ustawy. Zgodnie z nim gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka (przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej) wspólnie z powiatem ponosi koszty jego pobytu. W przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej, w rodzinnym domu dziecka lub w placówce opiekuńczo-wychowawczej, regionalnej placówce opiekuńczo-terapeutycznej lub interwencyjnym ośrodku preadopcyjnym wydatki gminy wynoszą:

- 1) **10%** - w pierwszym roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 2) **30%** - w drugim roku pobytu dziecka w pieczy zastępczej,
- 3) **50%** - w trzecim roku i następnych latach pobytu dziecka w pieczy zastępczej.

W 2025r. gmina Szczytna **współfinansowała pobyt 24 dzieci** w tym: 13 dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej oraz 11 dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Koszt gminy w opłatach za pobyt dzieci w pieczy zastępczej w 2025 r. wyniósł **310.833,86 zł**. Opłaty wnoszone są do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Kłodzku jako realizatora zadania.

Dla porównania - w 2024r. gmina Szczytna współfinansowała pobyt 19 dzieci w tym: 14 dzieci umieszczonych w rodzinie zastępczej oraz 5 dzieci umieszczonych w placówkach opiekuńczo-wychowawczych. Koszt gminy w opłatach wyniósł **187.866,26 zł**.

Liczba dzieci w rodzinnej i instytucjonalnej pieczy zastępczej w 2025r.

Formy pieczy zastępczej	Liczba dzieci	Kwota odpłatności za pobyt w zł.
Rodzinna piecza zastępcza	13	76.584,64 zł
Instytucjonalna piecza zastępcza	11	234.249,22 zł

Źródło: dane własne OPS

W roku 2025 łączny koszt realizacji wspierania rodziny i pieczy zastępczej ze środków własnych gminy (zadanie własne) oraz z dotacji celowej wyniósł: 438.540,97 zł , z tego:

1) wspieranie rodziny: 127.707,11 zł w tym: środki własne – 88.387,78 zł; dotacja do zadań własnych – 39.319,33 zł

2) piecza zastępcza - odpłatność za pobyt dzieci w pieczy zastępczej: 310.833,86 zł

2. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii w Gminie Szczytna

Gmina realizując działania w zakresie przeciwdziałania uzależnieniom opiera swoje zadania na ustawie o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz na ustawie o przeciwdziałaniu narkomanii.

1. Działania związane z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów **alkoholowych** oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu obejmują:

- zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych;
- udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą domową;
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej oraz działalności szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych, przeciwdziałania narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- wspomaganie działalności instytucji, stowarzyszeń i osób fizycznych, służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych;
- wspieranie zatrudnienia socjalnego przez organizowanie i finansowanie centrów integracji społecznej i klubów integracji społecznej.

2. Przeciwdziałanie **narkomanii** obejmuje:

- zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych

uzależnieniem,

- udzielanie rodzinom pomocy psychospołecznej i prawnej;
- prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej w zakresie rozwiązywania problemów narkomanii, w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym prowadzenie zajęć sportowo-rekreacyjnych dla uczniów, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- wspomaganie działań instytucji, organizacji pozarządowych i osób fizycznych, służących rozwiązywaniu problemów narkomanii;
- pomoc społeczną osobom uzależnionym i rodzinom osób uzależnionych dotkniętym ubóstwem i wykluczeniem społecznym i integrowanie ze środowiskiem lokalnym tych osób z wykorzystaniem pracy socjalnej i kontraktu socjalnego.

Powyższe zadania realizowane są w oparciu o **Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023-2026**. Działania określone w Programie kierowane są do wszystkich mieszkańców gminy, w szczególności jednak do dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniem od alkoholu i narkotyków, osób dorosłych, osób współuzależnionych, a także do rodziców i nauczycieli. W celu realizacji Programu, Burmistrz Szczytnej powołał w gminie **Pełnomocnika ds Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii**.

Do zadań Pełnomocnika należy m.in.:

- 1) Prowadzenie i koordynowanie zadań gminy wynikających z ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi oraz ustawy o przeciwdziałaniu narkomanii.
- 2) Opracowanie założeń i realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii wspólnie z Gminną Komisją rozwiązywania Problemów Alkoholowych
- 3) Sprawowanie kontroli merytorycznej wynikającej z Programu.
- 4) Współpraca z jednostkami organizacyjnymi w zakresie realizacji Programu w tym współpraca z dyrektorami jednostek w zakresie prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej, edukacyjnej oraz szkoleniowej dotyczącej rozwiązywania problemów uzależnień.
- 5) Współpraca z instytucjami, organizacjami pozarządowymi i osobami fizycznymi działającymi w sferze profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
- 6) Przeprowadzanie otwartych konkursów ofert na realizację zadań określonych w Programie.
- 7) Organizowanie szkoleń dla grup zawodowych współpracujących w realizacji Programu.
- 8) Wdrażanie i przeprowadzanie na terenie gminy kampanii profilaktyczno-edukacyjnych
- 9) Inicjowanie i wspieranie lokalnych inicjatyw w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych.
- 10) Przygotowywanie corocznych raportów z wykonania i efektów realizacji Programu.
- 11) Przygotowywanie i przekazywanie informacji z realizacji działań wynikających z Programu do Krajowego Centrum Przeciwdziałania Uzależnieniom.

Zadania zrealizowane przez Pełnomocnika w 2025r. to m.in:

- 1) konsultacje ws planowanych wydarzeń takich jak: „Szczytniańska Noc Świętojańska” oraz „Rodzinnego Kina pod chmurką” w 2025 r. ze Stowarzyszeniem Szczytna POWER oraz możliwości dofinansowania poszczególnych działań w ramach Gminnego Programu Profilaktyki.
- 2) realizacja zamówień takich jak: namiot profilaktyczny z logiem gminy, broszury, materiały promocyjne

- 3) szkolenie dla sprzedawców napojów alkoholowych „Świadomy Przedsiębiorca - odpowiedzialny sprzedawca” w gminie Szczytna (spotkanie z Burmistrzem – omówienie szczegółów planowanego szkolenia, 20 punktów zaproszeń na szkolenie, przygotowanie materiałów dla uczestników w szkolenia),
- 4) zgłoszenie do udziału w szkoleniu członków GKRPA pt. „Uzależnienia jako choroba” (przeprowadzany przez fundację FENIKS),
- 5) Konsultacje z realizatorem Beatą Czapińską (Betka) Namiotu profilaktycznego podczas Szczytniejszej Nocy Świętojańskiej,
- 6) przygotowanie zamówienia wraz z realizacją na pakiet ulotek i broszur nt. szkodliwości nadużywania alkoholu, narkotyków.
- 7) przygotowanie dokumentacji dotyczącej Konkursu na realizację zajęć profilaktycznych dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych, udział w pracach komisji konkursowej,
- 8) przygotowanie sprawozdania „KCPU G-1 -Działalność samorządów lokalnych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień .”
- 9) Udział w Szczytniańskiej Nocy Świętojańskiej, własny namiot profilaktyczny,
- 10) Zorganizowanie II edycji Rodzinnego Kina pod chmurką dla rodzin z dziećmi,
- 11) Ocena merytoryczna sprawozdań końcowych z realizacji zajęć profilaktycznych dofinansowanych ze środków przeznaczonych na realizację konkursu organizowanego przez Burmistrza Szczytnej.

Corocznie w ramach Programu ogłaszany jest konkurs ofert na realizację **profilaktycznych zajęć dla dzieci i młodzieży oraz profilaktycznych zajęć dla osób dorosłych**, których celem jest minimalizowanie czynników ryzyka oraz wzmacnianie czynników chroniących przed uzależnieniami.

W 2025r. dotację na ten cel w łącznej kwocie **72.380 zł** otrzymały stowarzyszenia i organizacje:

1. **Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Artystycznych "Szczyty Kultury"** - pn. "Kreatywne prace plastyczne (i nie tylko) dla dzieci i młodzieży”.
2. **Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Artystycznych "Szczyty Kultury"** - pn. "Zajęcia taneczno-ruchowe dla seniorów”.
3. **Stowarzyszenie „Szczytna Power”** - pn. "Zdrowy, aktywny i bezpieczny czas w Gminie Szczytna”
4. **ZHP Chorągiew Dolnośląska „Hufiec Ziemi Kłodzkiej”** - pn. "Harcerskie Podwórka – aktywna Szczytna 2.0”.
5. **Uczniowski Klub Sportowy „Szczytnik”** -pn. "Zajęcia w biathlonie letnim i zimowym”.
6. **Wiejski Klub Sportowy „Zrzeszeni N-W-CH”** - pn. "Profilaktyczne zajęcia dla dzieci i młodzieży zrzeszeni”.
7. **Wiejski Klub Sportowy „Zrzeszeni N-W-CH”** - pn. "Profilaktyczne zajęcia dla osób dorosłych zrzeszeni”.
8. **Stowarzyszenie Społeczno-Kulturalne „Potrafimy”** - pn. "Gimnastyka dla seniora”.

Ponadto w ramach Programu:

1. Dofinansowano zajęcia dla dzieci w okresie ferii zimowych
2. Dofinansowano w okresie wakacyjnym wyjazd do Parku Trampolin oraz do kina w Kłodzku
3. Zorganizowano wspólnie z Stowarzyszeniem Szczytna POWER oraz MOK wydarzenie pn. Rodzinne kino pod chmurką pt. „Rodzina na Tak – zachowaj trzeźwy umysł”
4. Dofinansowano widowisko artystyczne i przeprowadzono kampanię podczas III Szczytniańskiej Nocy Świętojańskiej - zorganizowanej przez Stowarzyszenie Szczytna POWER
5. Zorganizowano i przeprowadzono kampanię pod patronatem Burmistrza Szczytnej pt. „Widzimy, reagujemy, chronimy” Dofinansowano warsztaty profilaktyczne w ramach Kampanii

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych

Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, działająca przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Szczytnej, realizuje zadania wynikające z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023–2026. Komisja powoływana przez Burmistrza inicjuje i prowadzi działania profilaktyczne, opiniuje wnioski dotyczące sprzedaży alkoholu oraz podejmuje działania zmierzające do zobowiązania osób uzależnionych do podjęcia leczenia odwykowego. Do głównych zadań Komisji należy ograniczanie spożywania alkoholu, przeciwdziałanie negatywnym skutkom jego nadużywania, wspieranie zmiany postaw społecznych oraz promowanie zdrowego stylu życia. Działania obejmują także pomoc osobom uzależnionym i ich rodzinom, w tym wsparcie w procesie leczenia, rehabilitacji oraz radzenia sobie z problemem uzależnienia w najbliższym otoczeniu.

Członkowie Komisji aktywnie uczestniczą w pracach Grup diagnostyczno-pomocowych powoływanych przez Zespół Interdyscyplinarny, podejmując działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej, szczególnie w przypadkach, gdzie jej podłożem jest nadużywanie alkoholu. Biorą również udział w komisjach konkursowych oceniających oferty zajęć pozalekcyjnych.

Odbyło się 15 posiedzeń Komisji, podczas których realizowano m.in.:

- rozmowy motywujące, profilaktyczne i ostrzegawcze z osobami nadużywającymi alkoholu,
- rozmowy z członkami ich rodzin,
- działania wobec osób podejrzewanych o stosowanie przemocy domowej,
- opiniowanie wniosków na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych,
- działania edukacyjne wobec sprzedawców alkoholu,
- kontrole punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Do Komisji wpłynęło 13 wniosków o wszczęcie postępowań w związku z nadużywaniem alkoholu. W ramach prowadzonych działań:

- przeprowadzono 20 rozmów motywacyjnych, profilaktycznych i ostrzegawczych,
- odbyto 9 rozmów z członkami rodzin osób uzależnionych,
- skierowano 7 wniosków do Komisariatu Policji w Polanicy-Zdroju o przeprowadzenie wywiadów uzupełniających,
- zawieszono 4 postępowania z uwagi na brak potwierdzenia problemu alkoholowego,
- skierowano 1 wniosek do Sądu Rejonowego o zastosowanie przymusowego leczenia (zakończony zobowiązaniem do leczenia stacjonarnego),
- zaopiniowano 2 wnioski dotyczące sprzedaży alkoholu,
- przeprowadzono 5 kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych.

Ponadto przewodniczący Komisji uczestniczył w 5 posiedzeniach Zespołu Interdyscyplinarnego, a członkowie Komisji wzięli udział w 10 posiedzeniach grup diagnostyczno-pomocowych oraz w 3 szkoleniach z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej. Działania Komisji mają charakter kompleksowy i ukierunkowane są zarówno na profilaktykę, jak i interwencję, przyczyniając się do ograniczania problemów związanych z nadużywaniem alkoholu oraz wzmacniania bezpieczeństwa rodzin w gminie.

Gminny Punkt Wsparcia i Konsultacji "ARKA"

Z uwagi na potrzebę wspierania osób i rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej, mieszkańcy mają możliwość korzystania z bezpłatnych konsultacji i porad w Gminnym Punkcie Wsparcia i

Konsultacji „ARKA” działającym przy Ośrodku Pomocy Społecznej. Wsparcie specjalistyczne udzielane jest przez psychologa, terapeutę rodzinnego, specjalistę terapii uzależnień oraz prawnika.

Pomocy psychologicznej udzielono 28 osobom. Cyklem wielokrotnym objętych było 16 osób. Praca psychologa obejmowała: prowadzenie terapii psychologicznej, konsultacje, udzielanie porad, udzielanie wsparcia psychologicznego. Problemy, jakie były zgłaszane w trakcie spotkań to m.in. uzależnienia, stany depresyjne, zaburzenia lękowe, uzależnienia, przewlekła choroba, trudności wychowawcze, trudności szkolne, sytuacja rozwodowa, doświadczanie w przeszłości przemocy psychicznej i fizycznej, trudności interpersonalne, komunikacyjne oraz problemy wynikające z niepełnosprawności. Pomoc objęte były również osoby doświadczające przemocy domowej.

Spotkania z **terapeutką do spraw rodziny** odbywały się według ustalonego z rodzinami planu terapeutycznego. Z pomocy skorzystało ok. 20 rodzin, każda z nich uczestniczyła w wielokrotnych sesjach. Pomoc terapeutyczna miała na celu doskonalenie umiejętności wychowawczych, rozwiązywania konfliktów, poszukiwania życiowej stabilizacji. Pomagała rozwiązywać problematykę, do której można zaliczyć: trudności w komunikacji pomiędzy członkami rodziny; narastające konflikty w rodzinie, rozpad rodziny, wsparcie okołorozwodowe, trening umiejętności wychowawczych, wsparcie po utracie osób bliskich, nagłą zmianę sytuacji życiowej wpływającą na zaburzenie równowagi w rodzinie, brak poczucia więzi i zrozumienia w rodzinie. Praca polegała na odnalezieniu źródła sytuacji problemowej, która przyczyniła się do zaburzeń w prawidłowym funkcjonowaniu rodziny i dostarczeniu wsparcia w celu poprawy funkcjonowania rodziny, analizie sytuacji rodziny i środowiska rodzinnego oraz przyczyn kryzysu, wzmocnieniu roli i funkcji rodziny, rozwijaniu umiejętności opiekuńczo-wychowawczych rodzin, podniesieniu świadomości w zakresie planowania oraz funkcjonowania rodziny, przeciwdziałaniu marginalizacji i degradacji społecznej rodziny, dążeniu do jej reintegracji.

Rodzinom mającym problemy z uzależnieniami wsparcia udzielał certyfikowany **specjalista terapii uzależnień**. Odbyło się 46 dyżurów podczas których udzielono łącznie 176 porad i konsultacji. Z pomocy skorzystały łącznie 22 osoby w tym: 19 mężczyzn i 3 kobiety. Jednorazowej konsultacji udzielono 4 osobom, cyklem wielokrotnym spotkań objęto 18 osób. W ramach tych spotkań: motywowano i informowano o możliwości podjęcia leczenia osób uzależnionych jak i terapii osób współuzależnionych, kierowano osoby zmotywowane do terapii stacjonarnej w placówkach leczenia odwykowego, motywowano osoby pijące ryzykownie i szkodliwie, ale nieuzależnione do zmiany szkodliwego wzorca picia, udzielano indywidualnych form wsparcia osobom przed jak i po zakończonym leczeniu odwykowym, rozpoznawano zjawiska przemocy domowej, udzielając stosownego wsparcia i informacji o możliwościach uzyskania pomocy.

Od **czerwca 2025 r.** mieszkańcy Gminy Szczytna mogą korzystać z **nieodpłatnej pomocy prawnej**, która cieszy się bardzo dużym zainteresowaniem. Inicjatywa ta stanowi ważne wsparcie dla osób potrzebujących profesjonalnej porady w trudnych sytuacjach życiowych i prawnych.

W ramach prowadzonych dyżurów udzielano porad w wielu obszarach prawa, w szczególności dotyczących: **spraw rodzinnych, rozwodowych i alimentacyjnych, majątkowych oraz spadkowych, prawa pracy, spraw konsumenckich, kwestii mieszkaniowych**. Z porad korzystają zarówno osoby indywidualne, jak i rodziny, które dzięki wsparciu prawnika mogą lepiej zrozumieć swoje prawa, możliwości działania oraz procedury związane z prowadzonymi sprawami. Duże zainteresowanie mieszkańców pokazuje, że dostęp do bezpłatnej pomocy prawnej jest bardzo potrzebny i stanowi istotny element wsparcia społecznego w gminie.

3. Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Szczytna

Opracowanie i realizacja Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej w Gminie Szczytna na lata 2024-2030 należy do zadań własnych gminy. Program jest koordynacją wszystkich działań, których celem jest zwiększenie skuteczności przeciwdziałania

przemocy domowej oraz zmniejszenie skali tego zjawiska w Gminie. W realizacji Programu uczestniczą instytucje i specjaliści zajmujący się problemem przemocy domowej.

Zespół Interdyscyplinarny ds. przeciwdziałania przemocy domowej

Działania na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej w Gminie Szczytna podejmowane są w szczególności w ramach pracy **Zespołu Interdyscyplinarnego powołanego zarządzeniem Burmistrza**. Zespół tworzą osoby, które reprezentują różne podmioty z terenu Gminy. W jego skład wchodzi przedstawiciele Ośrodka Pomocy Społecznej, Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Policji, Oświaty, Ochrony zdrowia, organizacji pozarządowych a także kuratorzy sądowi. Zespół Interdyscyplinarny w Gminie Szczytna liczył 10 członków.

Członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego realizują gminny program przeciwdziałania przemocy domowej poprzez podejmowanie działań w zakresie ochrony osób doznających przemocy, pracy z osobami stosującymi przemoc oraz prowadzenia działań profilaktycznych. Obsługę organizacyjno-techniczną Zespołu zapewnia Ośrodek Pomocy Społecznej.

Do zadań Zespołu Interdyscyplinarnego należy w szczególności tworzenie warunków umożliwiających realizację działań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej, a także integrowanie i koordynowanie działań podmiotów funkcjonujących na terenie gminy Szczytna.

Podczas posiedzeń członkowie Zespołu realizowali zadania poprzez:

- 1) diagnozowanie problemu przemocy domowej na poziomie lokalnym.
- 2) inicjowanie działań profilaktycznych, edukacyjnych i informacyjnych mających na celu przeciwdziałanie przemocy domowej .
- 3) monitorowano procedury „Niebieskie Karty” na podstawie przekazywanych przez członków grup diagnostyczno-pomocowych protokołów z posiedzeń.
- 4) inicjowano działania w stosunku do osób doznających przemocy domowej oraz osób stosujących przemoc domową;
- 5) rozpowszechniano informacje o instytucjach, osobach i możliwościach udzielenia pomocy w środowisku lokalnym;
- 6) do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnych członkowie ZI skierowali 5 sprawców przemocy domowej na podstawie złożonych wniosków o skierowanie ze strony grup diagnostyczno-pomocowych.

Podejmowanie interwencji w środowisku odbywa się na podstawie procedury „**Niebieskie Karty**” i nie wymaga zgody ani osoby doznającej przemocy domowej, ani osoby ją stosującej. Procedura obejmuje ogół czynności realizowanych przez uprawnione osoby w związku z uzasadnionym podejrzeniem występowania przemocy domowej. Realizacją procedury zajmują się **członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej**, której podstawowy skład stanowią **pracownik socjalny oraz policjant**. W zależności od potrzeb, do udziału w grupie mogą być powoływani również inni specjaliści, w szczególności: asystent rodziny, nauczyciel (w tym wychowawca lub nauczyciel znający sytuację dziecka), kurator sądowy, pedagog, psycholog, przedstawiciel ochrony zdrowia oraz inne osoby działające na rzecz przeciwdziałania przemocy domowej.

W 2025 r. wszczęto 15 procedur „Niebieskie Karty”. Z 2024 r. kontynuowano - 4 procedury.

Najczęstsza formą przemocy domowej jaką doznają osoby uczestniczące w procedurze „Niebieskie Karty” niezmiennie jest przemoc psychiczna i fizyczna. W 2025 r. odbyło się 67 posiedzeń grup diagnostyczno-pomocowych.

Członkowie grupy diagnostyczno-pomocowej realizując swoje działania w ramach realizacji poszczególnych procedur „Niebieskie Karty” podejmowali następujące decyzje:

- 1) zawiadamiano osoby podejrzewane o stosowanie przemocy domowej o wszczęciu procedury „Niebieskie Karty” pod ich nieobecność.
- 2) Wypełniono 10 formularzy Niebieska Karta- C,
- 3) Wypełniono 7 formularzy Niebieska Karta – D,
- 4) złożono 6 zawiadomień do sądu rodzinnego o wgląd w sytuację małoletnich dzieci w rodzinach dotkniętych przemocą domową.
- 5) złożono 2 wnioski o podjęcie działań przez **Gminną Komisję Rozwiązywania Problemów Alkoholowych** w związku z wystąpieniem problemu nadużywania alkoholu osób objętych procedurą NK.
- 6) występowano do Zespołu Interdyscyplinarnego z wnioskami o skierowanie 5 sprawców przemocy domowej do udziału w programie korekcyjno-edukacyjnym.

W 2025. zakończono 17 procedur „Niebieskie Karty” z tego: w 14 przypadkach z powodu ustania przemocy domowej i uzasadnionego przypuszczenia, że zaprzestano dalszego stosowania przemocy domowej, w 3 przypadkach rozstrzygnięto o braku zasadności podejmowania dalszych działań w trakcie realizacji procedury „Niebieskie Karty”. Wobec osób uczestniczących w procedurach NK zakończonych zgodnie z zapisami ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej prowadzono lub nadal prowadzony jest 9-miesięczny monitoring sytuacji osób uczestniczących w zakończonych procedurach NK.

W 2025r. funkcjonariusze policji mając na uwadze bezpieczeństwo osób doznających przemocy wydali wobec osób stosujących przemoc nakaz natychmiastowego opuszczenia mieszkania oraz zakaz zbliżania się do mieszkania oraz jego bezpośredniego otoczenia na okres 14 dni w przypadku 2 sprawców. Tzw. „nakaz-zakaz” wydany przez policję obowiązuje natychmiastowo dla sprawcy przemocy domowej i nie obowiązują przepisy dotyczące ochrony przed opuszczeniem mieszkania np. podczas mrozów oraz okresu jesienno-zimowego.

Dodatkowo członkowie ZI i GDP wzięli udział w następujących szkoleniach w 2025r.:

- cykl spotkań 1 raz w miesiącu z DUW pt. „Przeciwdziałanie przemocy domowej – spotkanie robocze dla członków grup diagnostyczno-pomocowych i zespołów interdyscyplinarnych”.
- udział w spotkaniu /szkoleniu w DUW we Wrocławiu dla Przewodniczących ZI pt. „Zadania określone w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej”,
- udział w warsztatach NK: „Jak zorganizować pracę Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup diagnostyczno – pomocowych?Jakie obowiązki ma ZI i GDP? Jak realizować procedurę NK? Jakie dokumenty gromadzić i jak przygotowywać się do kontroli”,
- udział w szkoleniu on-line część teoretyczna i stacjonarnie część praktyczna: „ Programy korekcyjno-edukacyjne wobec osób stosujących przemoc domową z wykorzystaniem metody Duluth”.
- webinarium: „Urodzona 29 lipca. 20 – lecie uchwalenia ustawy o przeciwdziałaniu przemocy domowej” szkolenie warsztatowe z zakresu przemoc.

Kampania „Gmina Szczytna – widzimy, reagujemy, chronimy”

Zespół Interdyscyplinarny zorganizował kampanię profilaktyczną pod patronatem Burmistrza Szczytnej pn. „Gmina Szczytna – widzimy, reagujemy, chronimy”, poświęconą przeciwdziałaniu uzależnieniom behawioralnym oraz cyberprzemocy wśród dzieci i młodzieży.

W dniu 21 października 2025 r. w Miejskim Ośrodku Kultury w Szczytnej oraz w Zespole Szkół Społecznych w Chocieszowie odbyły się spotkania edukacyjne dla rodziców oraz uczniów naszej gminy. Zajęcia poprowadziła Katarzyna Kudyba – psycholog, pedagog, seksuolog oraz trener w obszarze profilaktyki uzależnień i przeciwdziałania przemocy domowej.

Podczas spotkań z rodzicami pn. „Profilaktyka uzależnień behawioralnych i cyberprzemocy – jak chronić swoje dziecko?” omówiono współczesne zagrożenia związane z korzystaniem przez dzieci i młodzież z

nowych technologii oraz sposoby jak skutecznie chronić najmłodszych przed przemocą, hejtem i zagrożeniami w sieci. W spotkaniach uczestniczyło około 80 rodziców.

Dla uczniów przeprowadzono zajęcia profilaktyczne pod hasłem „**Odlącz się – o uzależnieniach behawioralnych i higienie cyfrowej**”, podczas których poruszono temat nadmiernego korzystania z urządzeń cyfrowych, cyberprzemocy oraz zasad zdrowego i rozsądnego korzystania z internetu i telefonów.

Celem działań było zwiększenie świadomości na temat zagrożeń w sieci oraz wzmocnienie kompetencji rodziców i opiekunów w zakresie wspierania dzieci i reagowania w sytuacjach kryzysowych.

VII. REALIZACJA PROGRAMÓW MINISTERIALNYCH

1. Program „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025

W 2025r. Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczytnej po raz piąty przystąpił do realizacji Programu „**Opieka wytchnieniowa**”. Program realizowany był w formie świadczenia usługi opieki wytchnieniowej w ramach pobytu dziennego w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością. Usługa skierowana była do opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami z orzeczoną znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi. Są to osoby wymagające wysokiego poziomu wsparcia, stale przebywające w domu. Realizacja opieki wytchnieniowej pozwoliła na odciążenie opiekunów osób z niepełnosprawnością poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach. Dzięki temu osoby zaangażowane na co dzień w opiekę nad niepełnosprawnymi członkami rodzin mogły przeznaczyć ten czas na odpoczynek, regenerację sił lub załatwianie innych spraw. Opiekę wytchnieniową realizowały osoby zatrudnione na umowę-zlecenie dla 10 osób. W roku 2025 po raz pierwszy Programem zostały objęci rodzice dzieci z niepełnosprawnością. Program w całości finansowany jest przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Otrzymaliśmy na ten cel środki w kwocie **53.794,80 zł**. W 2026r. kontynuujemy realizację Programu „Opieka Wytchnieniowa”– edycja 2026. Przyznane na ten cel środki wynoszą 38.652,90 zł.

2. Program „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością ”- edycja 2025

Do programu resortowego „**Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością**” Ośrodek przystąpił po raz trzeci. Głównym celem Programu jest wprowadzenie usług asystencji osobistej jako formy wsparcia w wykonywaniu codziennych czynności oraz funkcjonowaniu w życiu społecznym dla osób posiadających orzeczenie o znacznym albo umiarkowanym stopniu niepełnosprawności. Wsparciem objęto 19 osób.

Zakres usług asystenta obejmuje w szczególności: wsparcie w czynnościach samoobsługowych, w prowadzeniu gospodarstwa domowego i wypełnianiu ról w rodzinie, w przemieszczaniu się poza miejscem zamieszkania, w podejmowaniu aktywności życiowej i komunikowaniu się z otoczeniem, dojazdach w wybrane przez uczestnika miejsca; załatwianiu spraw urzędowych; korzystaniu z dóbr kultury (np. kino). Uczestnik Programu nie ponosi odpłatności za usługi świadczone w ramach asystentury. W 2025 r. otrzymaliśmy na ten cel środki w kwocie **204.622,08 zł**. W 2026 roku kontynuujemy realizację Programu „Asystent osobisty osoby z niepełnosprawnością”- edycja 2026. Przyznane na ten cel środki wynoszą **358.095,98 zł**. i są większe o 150 000 zł niż w roku ubiegłym.

3. Program Wieloletni „Senior+” na lata 2021 – 2025 - edycja 2025 – "Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu Senior+”

Do Programu „Senior+” na lata 2021 – 2025 - edycja 2025 pn. "Zapewnienie funkcjonowania Dziennego Domu Senior+" przystąpiliśmy po raz czwarty. Gmina otrzymała na ten cel dofinansowanie z budżetu państwa

w wysokości **58.320,00 zł**. Dzienny Dom Senior+ został utworzony w ramach Programu Wieloletniego „Senior+” na lata 2015 – 2020. Działalność rozpoczął we wrześniu 2020r i funkcjonuje w strukturze organizacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytniej.

Środki finansowe na funkcjonowanie Dziennego Domu „Senior+” pochodzą ze środków własnych gminy, dotacji z budżetu państwa oraz z odpłatności ponoszonej przez uczestników. 16 grudnia 2025 r. weszła w życie uchwała Rada Ministrów ustanawiając program wieloletni na rzecz osób starszych „Aktywni Seniorzy - ASY” na lata 2026-2030.

4. Program „Korpus Wsparcia Seniorów”

Program „Korpus Wsparcia Seniorów” jest kontynuacją programu realizowanego przez Gminę Szczytna w latach ubiegłych pn. „Wspieraj Seniora”. Uchwałą Rady Miejskiej z dnia 27 lutego 2025 r. przyjęto program osłonowy Gminy Szczytna „Korpus Wsparcia Seniorów” na 2025 r.

Po raz pierwszy przystąpiliśmy do Programu w 2022 r poprzez zakup usługi wsparcia w postaci 47 opasek bezpieczeństwa wraz z obsługą systemu świadczonej przez całodobowe centrum. Celem Programu jest zapewnienie seniorom usług poprawiających ich poczucie bezpieczeństwa i samodzielnego funkcjonowania poprzez dostęp do tzw. „opieki na odległość”. Programem zostały objęte w szczególności osoby zamieszkujące samodzielnie, objęte pomocą w formie usług opiekuńczych oraz osoby zamieszkujące z osobami bliskimi, które nie były w stanie zapewnić im wystarczającego wsparcia.

Skuteczność opasek bezpieczeństwa, bezpośrednia możliwość przekazywania informacji niezbędnych do określenia podstawowych funkcji życiowych oraz nieodpłatne użytkowanie przez seniorów cieszy się dużym zainteresowaniem, co potwierdza zasadność kontynuacji usług w tej formie. W 2025 roku w ramach programu zakupiono 31 nowych opasek bezpieczeństwa. Koszt realizacji wyniósł **35.225,89 zł** w tym 7.231,89 zł wkład własny gminy. Udział w programie jest bezpłatny.

5. Program "OPIEKA 75+"

Program "Opieka 75+" to rządowy program mający na celu poprawę dostępności do usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych usług opiekuńczych, dla osób w wieku 75 lat i więcej. Do programu przystąpiliśmy po raz drugi i uzyskaliśmy dotację na realizację 1606 godzin usług opiekuńczych w kwocie 20.864 zł. W 2025 roku z Programu skorzystało 7 osób, którym decyzjami administracyjnymi przyznano łącznie 1708 godzin usług opiekuńczych. Całkowity koszt realizacji zadania, po uwzględnieniu odpłatności ponoszonej przez świadczeniobiorców, wyniósł 25.748,37 zł. Kwota ta została sfinansowana częściowo ze środków pochodzących z dotacji celowej w wysokości 15.276,16 zł, natomiast pozostała część, tj. 10.472,21 zł stanowiła wkład własny Gminy. Program „Opieka 75+” zwiększył dostępność wsparcia dla seniorów w Gminie Szczytna, dlatego planowana jest kontynuacja udziału w Programie w 2026 roku.

6. Program rządowy "Posiłek w szkole i w domu"

Celem Programu "Posiłek w szkole i w domu" jest zapewnienie pomocy i ograniczenia zjawiska niedożywienia dzieci i młodzieży z rodzin o niskich dochodach lub znajdujących się w trudnej sytuacji, oraz osób dorosłych, zwłaszcza osób starszych, samotnych lub niepełnosprawnych. Program przewiduje udzielenie pomocy w formie: posiłku, oraz zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności. Z programu korzystały osoby i rodziny, których dochód nie przekraczał kwoty 1552 zł dla osoby samotnie gospodarującej oraz 1200 zł dla osoby w rodzinie. Źródłem finansowania jest dotacja celowa z budżetu państwa w wysokości 60% oraz środki własne gminy 40%. Koszt Programu wyniósł 39.258,00 zł. Wsparciem objęto 38 osób w tym 12 dzieci.

7. Karta Dużej Rodziny

KDR to program ogólnokrajowy adresowany do członków rodziny wielodzietnej, bez względu na jej dochód. Program obejmuje dzieci i rodziców mających na utrzymaniu co najmniej troje dzieci. Od 7 lat program daje możliwość przyznania KDR tym rodzicom, którzy mieli na utrzymaniu co najmniej troje dzieci. Program obejmuje także rodziców zastępczych oraz dzieci wychowujących się w rodzinie zastępczej. KDR to system zniżek i dodatkowych uprawnień zarówno w instytucjach publicznych, jak i prywatnych. Posiadacze Karty mogą korzystać z tańszej oferty podmiotów w różnych branżach m.in. spożywczej, paliwowej, rekreacyjnej czy bankowej. KDR pozwala na tańsze przejazdy pociągami i komunikacją publiczną. Rodziny posiadające kartę mogą skorzystać z zamrożenia cen prądu. Zniżki z KDR w całym kraju oferuje prawie 10 tys. podmiotów. W 2025 r. wydano karty dla 48 osób. W Gminie wydano już łącznie 930 Kart Dużej Rodziny.

8. Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa

Ośrodek Pomocy Społecznej w Szczycnej w roku 2025 ramach **Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027** współpracował z Bankiem Żywności we Wrocławiu jako Organizacja Partnerska Lokalna. Z bankiem tym OPS współpracuje od 2015 r. Celem Programu jest dotarcie z pomocą żywnościową do osób i rodzin znajdujących się w najtrudniejszej sytuacji życiowej. Wsparcie w postaci żywności otrzymały osoby i rodziny spełniające kryteria określone w ustawie o pomocy społecznej (do 265% kryterium). W ramach Podprogramu z pomocy żywnościowej skorzystało 119 mieszkańców Gminy Szczycna, do których trafiło 8 ton żywności. Produkty żywnościowe odebrano z Banku Żywności we Wrocławiu. Osoby otrzymały artykuły spożywcze nieodpłatnie. W ramach działań towarzyszących Bank Żywności przeprowadził w siedzibie OPS bezpłatne warsztaty kulinarno-dietetyczne i ekonomiczne. Przez 10 lat przekazaliśmy najbardziej potrzebującym mieszkańcom naszej Gminy ponad 77 ton żywności. W 2026 r. w ramach Programu Fundusze Europejskie na Pomoc Żywnościową 2021-2027 rozpoczynamy kolejny Podprogram.

9. Zaświadczenia „Czyste powietrze”

Ośrodek Pomocy Społecznej od września 2020 roku wydaje zaświadczenia dla osób, które ubiegają się o przyznanie dofinansowania z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej. Wydawanie zaświadczeń następuje przez moduł programu świadczenia rodzinne i zostało przekazane do realizacji w Ośrodku Pomocy Społecznej. W roku 2025 roku wydano 39 zaświadczeń.

PODSUMOWANIE

W wyniku zmian gospodarczych i prawnych zmienia się również struktura podopiecznych pomocy społecznej oraz ich potrzeby i oczekiwania. Choć świadczenia pieniężne nadal pozostają istotne, coraz większe znaczenie zyskuje pomoc usługowa i długotrwała praca socjalna. Rośnie znaczenie działań wielokierunkowych, obejmujących aktywizację, integrację społeczną oraz wzmacnianie samodzielności klientów.

Widoczne jest zwiększone zainteresowanie pomocą w formie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania i kierowania do domów pomocy społecznej, co w dużej mierze wynika ze starzenia się społeczeństwa. Wzrasta liczba osób wymagających codziennego wsparcia, często samotnych lub pozbawionych wystarczającej opieki ze strony rodziny. Obserwuje się mniejsze zaangażowanie rodzin w opiekę nad bliskimi oraz przenoszenie odpowiedzialności na instytucje pomocy społecznej i ochrony zdrowia. Istotnym problemem są trudności w zapewnieniu wsparcia osobom opuszczającym szpitale po zakończonym leczeniu, co wynika z ograniczonej dostępności opieki długoterminowej i zakładów opiekuńczo-leczniczych. Dodatkowo zauważalny jest problem w obszarze rodzin – wiele z nich wymaga wsparcia w prawidłowym pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, kształtowaniu właściwych postaw wychowawczych oraz radzeniu sobie z trudnymi sytuacjami życiowymi.

Praca w Ośrodku Pomocy Społecznej, niezależnie od zajmowanego stanowiska, jest bardzo wymagająca i obciążająca emocjonalnie, ponieważ koncentruje się na wspieraniu osób znajdujących się w trudnych

sytuacjach życiowych. Na co dzień spotykamy się z poruszającymi, często bardzo trudnymi historiami, a mimo dużego zaangażowania nie zawsze możliwe jest rozwiązanie wszystkich problemów. Zakres obowiązków jest szeroki, a wymagania kompetencyjne wysokie.

Każdego dnia mierzymy się z wieloma wyzwaniami: niepełnosprawnością, długotrwałą chorobą, bezdomnością, zaburzeniami psychicznymi, przemocą domową, uzależnieniami oraz trudnościami w opiece nad dziećmi i samotnością. Pomimo tych trudności praca w pomocy społecznej ma wyjątkowy charakter, oparty na zaangażowaniu, empatii i realnym wsparciu drugiego człowieka.

Skuteczne funkcjonowanie pomocy społecznej opiera się na stałym rozpoznawaniu problemów społecznych oraz odpowiednim reagowaniu na potrzeby mieszkańców. W 2025 roku dostępne środki finansowe pozwoliły na objęcie pomocą wszystkich osób, które zgłosiły się po wsparcie i spełniały ustawowe kryteria.

Rok 2026 będzie dla Ośrodka Pomocy Społecznej w Szczytnej kontynuacją dotychczasowych działań wynikających z ustaw i przyjętych programów oraz podejmowaniem nowych inicjatyw. Aby instytucja była efektywna i odpowiadała na aktualne potrzeby mieszkańców, planowane są działania w następujących obszarach:

- Wzmacnianie aktywności klientów oraz ich udziału w rozwiązywaniu własnych problemów życiowych.
- Rozwijania działań z zakresu aktywizacji społecznej, zdrowotnej, edukacyjnej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.
- Poszerzania systemu wsparcia dla osób z niepełnosprawnościami, starszych, samotnych.
- Rozwijania kompetencji rodzicielskich i wspieranie rodziców w prawidłowym pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
- Stały monitoring sytuacji rodzin zagrożonych kryzysem lub znajdujących się w trudnej sytuacji życiowej.
- Współpraca z instytucjami oferującymi wsparcie długoterminowe.
- Promowanie samodzielności i włączenia mieszkańców w życie społeczności lokalnej.
- Prowadzenia elastycznej polityki kadrowej służącej utrzymaniu wysokiej jakości usług oraz prawidłowej realizacji zadań, obejmującej podnoszenie kwalifikacji i kompetencji kadry Ośrodka oraz członków Zespołu Interdyscyplinarnego.

Pomoc społeczna nie jest w stanie realizować swoich zadań bez wsparcia samorządu, instytucji publicznych (takich jak sądy, policja, służba zdrowia czy oświata) oraz organizacji pozarządowych. Tylko stała i systematyczna współpraca między tymi podmiotami pozwoli na efektywne świadczenie pomocy i wdrażanie aktywnej polityki społecznej.

4.4 Szkoła Podstawowa im. Orła Białego w Szczytnej

INFRASTRUKTURA TECHNICZNA

Szkoła Podstawowa im. Orła Białego mieści się w kompleksie budynków przy ulicy Kościelnej. W jego skład wchodzi: główny budynek szkolny z 14 salami lekcyjnymi, gabinetem pedagoga szkolnego, księgowością, sekretariatem, gabinetami dyrektora i wicedyrektora oraz biblioteką szkolną, budynek łączący szkołę z najstarszą jej częścią, gdzie znajdują się: wejście główne szkoły, gabinet pielęgniarki, szatnia, gabinet kierownika gospodarczego, gabinet sekretarza, pomieszczenia administracyjne, świetlica szkolna, trzy gabinety do zajęć specjalistycznych, pokój nauczycielski i sześć klas lekcyjnych oraz hala sportowa wraz z pomieszczeniami siłowni i salą fitness.

KADRA PEDAGOGICZNA I UCZNIOWIE

W szkole na dzień 1 stycznia 2025 r. zatrudnionych było 40 nauczycieli (35,38 etatu), 6 pracowników administracji (5,25 etatu) oraz 12 pracowników obsługi (11,5 etatu). Z dniem 1 września 2025 zatrudniono 40 nauczycieli (37,89 etatu), 6 pracowników administracji (5,25 etatu) oraz 12 pracowników obsługi (11,5 etatu).

W bieżącym roku szkolnym:

- 31 osób pracuje na pełnych etatach
- 9 osób w niepełnym wymiarze godzin
- 1 nauczyciel przebywa na urlopie dla poratowania zdrowia.

Stan uczniów na dzień 1 stycznia 2025 r. wynosił 372 uczniów w 19 oddziałach. Do szkoły od 1 września 2025 r. uczęszcza 357 uczniów w 19 oddziałach: 2 klasy pierwsze, 2 klasy drugie, 2 klasy trzecie, 2 klasy czwarte, 3 klasy piąte, 3 klasy szóste, 2 klasy siódme, 3 klasy ósme. W szkole działa biblioteka szkolna, zatrudniony jest w niej 1 nauczyciel w pełnym wymiarze godzin. W jednostce odbywają się dodatkowe lekcje j. polskiego dla uczniów przybywających z zagranicy w wymiarze 4 godzin (obecnie w szkole uczy się 4 uczniów z Ukrainy). Przy szkole działa Rada Rodziców, która włącza się w życie szkoły, organizuje konkursy, dofinansowuje nagrody, wyjazdy na konkursy, itp. Nad uczniami w szkole sprawowana jest zdrowotna opieka profilaktyczna. Świetlica szkolna działa w godzinach 6:30 – 16:00 z wyłączeniem godzin, w których wszyscy uczniowie uczestniczą w zajęciach dydaktycznych. Z opieki świetlicowej korzysta 175 uczniów. Do opieki nad nimi, zatrudnionych jest 15 nauczycieli (jako uzupełnienie etatu lub godziny ponadwymiarowe).

OBIEKTY SPORTOWE

Przy Szkole Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej znajduje się Centrum Sportowe. W jego skład wchodzi: hala sportowa, siłownia, sala fitness, boisko wielofunkcyjne, boisko Orlik, ścianka wspinaczkowa, park linowy, plac zabaw, skatepark, pumptrack, tor rolkowy, siłownia zewnętrzna oraz kort tenisowy. Rokrocznie zainteresowanie szkolną bazą sportową wzrasta.

Na terenie obiektów sportowych prowadzone są zajęcia z piłki nożnej, koszykówki, siatkówki, rolkarstwa, kick – boxingu i biathlonu.

W trakcie roku szkolnego uczniowie brali udział w programie „Umiem pływać”.

W ramach tego programu uczniowie z klas I-III dowożeni są na pływalnię krytą w Kłodzku i pod nadzorem instruktora nabierają umiejętności w zakresie opanowania podstawowych czynności w wodzie, a także uczestniczą w grach i zabawach z wykorzystaniem nabytych umiejętności. Koordynatorem tego programu jest Dolnośląska Federacja Sportu wraz

z Urzędem Miasta i Gminy Szczytna. Każdy taki projekt to 10 wyjazdów po 90 minut. Ta forma korzystania ze sportu cieszy się dużą popularnością, a co ważne może być realizowana bez względu na porę roku.

Nasza szkoła brała udział w programie „Aktywny do kwadratu”, w ramach którego prowadzone były zajęcia z gier zespołowych, koszykówki, siatkówki, tenisa stołowego i badmintona oraz gry i zabawy dla młodszej grupy wiekowej. Zajęcia te odbywały się w trzech grupach pięć razy w tygodniu i cieszyły się dużym zainteresowaniem.

Szkoła brała udział w programie „AKTYWNA SZKOŁA”, w ramach którego prowadzone były zajęcia na Orliku. Sześć razy w tygodniu Kick - boxing, w godzinach od 15:00 do 19:00, dwa razy w tygodniu biathlon w godzinach od 16:00 do 18:30 oraz zajęcia z piłki nożnej.

W sali fitness dwa razy w tygodniu odbywały się zajęcia JOGII dla osób 18+ .

Dla dzieci klas młodszych jeden raz w tygodniu odbywały się zajęcia taneczne.

Sala fitness często wynajmowana była przez mieszkańców Szczytnej do gry w tenisa stołowego. Także tam dwa razy w tygodniu, pod nadzorem trenerki odbywały się zajęcia dla kobiet (ćwiczenia usprawniające).

Dla młodszych mieszkańców naszej miejscowości prowadzone były zajęcia Kick - boxingu (w sześciu grupach wiekowych tj. 4–7 lat, 7-11 lat, 12-18 lat, oraz 18+, tzw. grupa zawodnicza). Zajęcia te prowadzone były pod okiem wyspecjalizowanego trenera. Oferta była na tyle ciekawa, że cieszyła się dużym zainteresowaniem, co przekładało się na rosnącą liczbę uczestników (osiemdziesiąt osób).

- Hala sportowa - codziennie w trakcie tygodnia odbywały się w niej zajęcia wychowania fizycznego, a po nich do godz. 15:00 zajęcia z programu „Aktywny do kwadratu”.

- Hala sportowa wynajmowana była codziennie od poniedziałku do piątku w godz. 15:00 - 22:00, natomiast w sobotę i niedzielę w godz. od 13:00 do 21:00.

- Sala Fitness – uczniowie z naszej szkoły korzystali z niej w trakcie zajęć lekcyjnych do godz. 15:00. W tygodniu od 15:30 do 21:00 była wynajmowana zgodnie z cennikiem. W soboty i niedziele od 13:00 do 20:00.

- Siłownia wynajmowana była codziennie od poniedziałku do piątku w godzinach 15:00 - 21:00, w weekendy w godzinach: 13:00 - 20:00. Prowadzona była sprzedaż karnetów wstępu na siłownię.

Przy szkole działa Uczniowski Klub Sportowy Szczytnik, szkolący dzieci i młodzież w biathlonie. Zajęcia cieszą się dużym zainteresowaniem, szczególnie wśród dzieci młodszych. Klub ten organizuje na terenie naszych obiektów cykliczne zawody w ramach programu „Biathlon Dla Każdego”.

Z obiektów sportowych korzystają różne stowarzyszenia, m.in. Hutnik, przy którym zawiązała się sekcja badmintonu. W sekcji tej działa grupa mieszkańców – dorośli i dzieci. Zajęcia z dziećmi mają na celu rozwijanie sportowych zainteresowań i propagowanie zdrowego stylu życia.

Na hali sportowej jedno ze stowarzyszeń prowadzi zajęcia nauki jazdy na rolkach. Są one przeznaczone dla dzieci i młodzieży.

Dużą atrakcją były turnieje sportowe: piłka nożna oraz Kick – boxing, które odbywały się w okresie zimowym na szkolnej hali sportowej.

INFRASTRUKTURA SPORTOWA I SZKOLNA

Aby obiekty sportowe działały prawidłowo, wymagają codziennej pielęgnacji, konserwacji i napraw. Na bieżąco usuwano awarie i powstałe podczas eksploatacji obiektów uszkodzenia.

W roku 2025 przedłużono umowę z Firmą Cateringową „Biesiadny stół” z Paczkowa w zakresie świadczenia usług, przygotowywania i dostarczania posiłków do naszej szkoły.

W skład posiłku wchodzi: zupa, drugie danie, kompot lub napój. Cena jednego obiadu wynosi 11 zł. Posiłki są wydawane w szkole w naczyniach jednorazowego użytku. Zainteresowani rodzice indywidualnie podpisują umowę z firmą cateringową. Szkoła udostępnia pomieszczenie do wydawania posiłków oraz zapewnia obsługę w zakresie ich wydawania.

W szkole na bieżąco wykorzystywany jest sprzęt zakupiony w ramach projektu Laboratoria Przyszłości oraz będącego w trakcie realizacji projektu: „Stawiamy na uczniów! rozwój edukacji w gminie Szczytna. Używany jest on na zajęciach lekcyjnych, pozalekcyjnych, zajęciach realizowanych w ramach projektu oraz na zajęciach wynikających z PPP.

DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA, WYCHOWAWCZA I OPIEKUŃCZA

W ramach działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej w szkole były realizowane:

- obowiązkowe zajęcia (zgodne z ramowym planem nauczania dla poszczególnych klas),
- zajęcia rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów w ramach godzin do dyspozycji dyrektora,
- zajęcia rozwijające uzdolnienia w ramach pomocy psychologiczno – pedagogicznej,
- zajęcia opiekuńczo-wychowawcze w świetlicy szkolnej,
- zajęcia specjalistyczne wspierające uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w tym:
 - rewalidacyjne,
 - korekcyjno - kompensacyjne,
 - dydaktyczno - wyrównawcze,
 - rozwijające umiejętność uczenia się,
 - logopedyczne,
 - zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne;
- oraz projekty, programy, warsztaty i działania:

Projekty, programy, działania w 2025r.

- Ogólnopolski program *Mała książka - wielki człowiek* (promocja czytelnictwa, wyprawki książkowe dla pierwszoklasistów, styczeń 2025)
- Projekt techniczny Wiatrak solarny, pojazd solarny (od września 2025)
- Przygotowanie do konkursu *Bezpieczeństwo w Ruchu Drogowym* (do czerwca 2025)
- *Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa* (od marca 2025)
- *Wyzwanie Czytelnicze* – działanie w ramach profilaktyki radzenia sobie z przemocą rówieśniczą z wykorzystaniem publikacji dostępnych w bibliotece szkolnej (do 27 czerwca 2025)
- *Ograj matkę - matematyka z Minecraftem* (do 27 czerwca 2025)
- *Nowe substancje psychoaktywne*
- *Akcja zimowa (bezpieczne ferie)*
- *Światowy Dzień Zdrowia - 7 kwietnia 2025r.*
- *Światowy Dzień Bez Tytoniu - 31 maja 2025r.*
- *Akcja letnia – czerwiec 2025 (bezpieczne wakacje)*
- *Laboratoria przyszłości* - mikroskopowanie - cały rok w/g planów pracy zajęć obowiązkowych i dodatkowych (do 27 czerwca 2025)
- Projekt mitologiczny – Uczta na Olimpie, maj 2025r.
- Program *Trzymaj formę w ramach Ogólnopolskiego Konkursu Trzymaj Formę* (do 27 czerwca 2025)
- Projekt *Znamie! Znam je - profilaktyka czerniaka - zajęcia warsztatowe* (czerwiec 2025)
- Projekt *Radzimy sobie ze stresem*. Zajęcia relaksacyjne i elementy gimnastyki w ramach lekcji wychowania fizycznego (od września 2025)
- Miesiąc profilaktyki raka piersi (październik 2025)
- Program zapobiegania HIV i AIDS (grudzień 2025)
- Podstępne WZW (listopad 2025)
- Przyjaciele Zippięgo I + III + promocja zdrowia psychicznego (od września 2025)
- Apteczka I pomocy emocjonalnej (od września 2025)
- Canva na cały rok szkolny (od września 2025)
- *Tydzień przeciwdziałania Przemocy Rówieśniczej*
- Włączenie w gminne obchody kampanii Przeciwdziałania Przemocy Rówieśniczej - „Otwórz oczy, bądź świadomy, chroni” (październik 2025)
- Realizacja programu *Gadki o szeroko pojętym bezpieczeństwie dzieci*
- Realizacja programu *Rówieśnicy* - profilaktyka przeciwdziałania przemocy, w tym cyberprzemocy
- *Kiedy kończy się zabawa a zaczyna przemoc* - cykl spotkań z pedagogiem i psychologiem szkolnym (od września 2025)
- Program *Ambasador* (etap wstępny) – angażowanie uczniów w ramach poszczególnych przedmiotów
- *Dobre myślenie o sobie* - warsztaty Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej
- *Pasja, rozwój sukces* – cykl lekcji pedagoga szkolnego w ramach doradztwa zawodowego
- *Dolnośląskie Dzieciaki* - udział w programie (od września 2025)
- Programy *Owoce w szkole* i *Mleko w szkole* (od września 2025)
- Systematyczne warsztaty *Pierwszej pomocy przedmedycznej*
- *Dzień Życzliwości, Dzień Kropki* – promowanie uprzejmości, odkrywania talentów (listopad 2025)
- Trening Umiejętności Społecznych (TUS) - cykliczne zajęcia w klasach
- Spotkania z policją na temat bezpieczeństwa w sieci oraz w drodze do szkoły

W SZKOLE REALIZOWANY JEST PROJEKT FEDS.08.01-IZ.00-0007/24 STAWIAMY NA UCZNIÓW!-ROZWÓJ EDUKACJI W GMINIE SZCZYTNA

Celem projektu jest wsparcie na rzecz kształcenia ogólnego, w szczególności wsparcie równego dostępu do dobrej jakości włączającego kształcenia i szkolenia zarówno dla uczniów jak i nauczycieli ze Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej w szczególności w odniesieniu do grup w niekorzystnej sytuacji,

na terenie Gminy Szczytna poprzez realizację zajęć w formie stacjonarnej i wyjazdowej, szkolenia dla nauczycieli oraz zakup doposażenia niezbędnego do realizacji wsparcia, w terminie od 01.09.2024 r. – 01.09.2027 r.

Wsparcie skierowane jest do grupy docelowej składającej się z:

-260 uczniów SP w Szczytnej (130K, 130M), w tym uczniów ze szczególnymi potrzebami edukacyjnymi- 13 os. (5 K, 8M), w tym 6 osób z niepełnosprawnością (2K, 4M);

-37 nauczycieli z SP w Szczytnej (32K, 5M).

Cel, zakres oraz grupy docelowe zostały określone w wyniku przeprowadzonej w lutym 2024 r. diagnozy (zatwierdzonej przez organ prowadzący tj. Gmina Szczytna).

W ramach projektu zaplanowano realizację poniższych zadań, których realizacja przyczyni się do osiągnięcia celu:

-ZADANIE 1: Rozwój kształcenia ogólnego oraz działania wspierające zdrowie psychiczne uczniów w Szkole Podstawowej w Szczytnej,

-ZADANIE 2: Rozwijanie umiejętności zawodowych i społecznych kadry pedagogicznej i zarządzającej SP w Szczytnej,

-ZADANIE 3: Doposażenie SP w Szczytnej w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji programów nauczania.

Zaplanowane zadania realizowane będą w ramach typów projektu:

-8.1.B Rozwój kształcenia ogólnego;

-8.1.D Działania wspierające zdrowie psychiczne dzieci i uczniów;

-8.1.E Działania z zakresu edukacji ekologicznej;

-8.1.F Działania na rzecz budowania i wzmacniania wśród dzieci i uczniów umiejętności STEM/STEAM.

Projekt jest zgodny z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości kobiet i mężczyzn. Zaplanowane wydatki w projekcie 1 217 838,90 zł, w tym dofinansowanie 974 271,12 zł.

DZIAŁANIA SZKOŁY SKIEROWANE DO UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI EDUKACYJNYMI

- Tworzenie prawidłowych warunków edukacyjnych oraz stosowanie odpowiednich metod i form pracy z dzieckiem, dostosowanych do jego możliwości psychofizycznych, m.in. poprzez:
 - indywidualizację pracy podczas lekcji;
 - wzmacnianie i rozwijanie samodzielności i aktywności ucznia;
 - wydłużenie czasu pracy;
 - dzielenie materiału nauczania na mniejsze partie, zmniejszenie liczby zadań do wykonania, zwiększenie liczby ćwiczeń i powtórzeń materiału;
 - stosowanie metody pogłębienia – umożliwiającej poznawanie wielozmysłowe;
 - dostosowanie miejsca w klasie, aby zmniejszyć liczbę bodźców zakłócających proces nauczania;
 - stosowanie dodatkowych środków dydaktycznych i środków technicznych;
 - stosowanie zróżnicowanych kart zadań do samodzielnego rozwiązywania;
 - utrwalanie reguł obowiązujących w klasie oraz jasne wyznaczenie granic i egzekwowanie ich przestrzegania;
 - zachowanie stałego porządku w organizacji pracy;
 - stosowanie powiększonej czcionki w materiałach drukowanych.
- Opracowanie i ewaluacja wielospecjalistycznej oceny poziomu funkcjonowania ucznia (WOPFU):
 - uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego
 - Opracowanie i realizacja indywidualnych programów edukacyjno – terapeutycznych (IPET):
 - uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego
 - Przydzielenie nauczyciela współorganizującego kształcenie:
 - uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego
 - Zajęcia edukacyjne indywidualnie z uczniem
 - uczniowie z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego

- Dostosowanie egzaminu ósmoklasistów do indywidualnych potrzeb psychofizycznych ucznia:
 - przystąpienie do sprawdzianu w osobnej sali;
 - przedłużenie czasu sprawdzianu;
 - zaznaczanie odpowiedzi do zadań zamkniętych w zeszytach zadań, bez przenoszenia na kartę odpowiedzi.

WYNIKI EGZAMINU ÓSMOKLASISTY:

W maju 2025 roku do egzaminu ósmoklasistów przystąpiło 41 uczniów. W tej grupie było 4 uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi:

Przedmiot	Szkoła	Powiat	Województwo	Kraj
Język polski	62%	58%	62%	64%
Język angielski	70%	64%	70%	70%
Matematyka	43%	39%	48%	50%
Język niemiecki (1 uczeń)	95%	57%	59%	61%

REALIZACJA DZIAŁAŃ CZYTELNICZYCH

- 1 *Dzień Głośnego Czytania 04.09.2025* (akcja realizowana w Bibliotece Publicznej Miasta i Gminy Szczytna z udziałem klas VII)
- 2 *Dzień Pluszowego Misia* (listopad) – konkurs plastyczny organizowany przez bibliotekę szkolną dla klas I-VI, połączony z wizytami w bibliotece oraz wystawą prac
- 3 *Czytamy Kubusia Puchatka* po angielsku - konkurs. Konkurs odbył się we współpracy bibliotekarza z nauczycielami języka angielskiego (grudzień 2025)
- 4 Pomoc czytelnikom w wyszukiwaniu utworów poetyckich na konkursy recytatorskie, doradztwo (według potrzeb)
- 5 *Wyzwania czytelnicze* – akcja dla klas I-III o tematyce profilaktycznej
- 6 „*Moja Wyjątkowa Zakładka*” – konkurs dla klas pierwszych połączony z wizytami w bibliotece szkolnej i przygotowaniem *do Pasowania na Czytelnika* (luty 2025)
- 7 *Pasowanie na Czytelnika* – uroczystość dla klas pierwszych (marzec)
- 8 Realizacja projektu *Mała książka – wielki człowiek*. Celem projektu była promocja czytelnictwa wśród dzieci. W ramach projektu dzieci otrzymały wyprawki czytelnicze (marzec 2025)
- 9 Kronika szkolna – praca nad grafiką, opisem wydarzeń, wyborem zdjęć, z udziałem uczennic z klasy 6c, 7b
- 10 *Dzień Bibliotekarza i Bibliotek* – obchody Dnia Bibliotekarza z udziałem wolontariatu szkolnego, głośne czytanie młodszym dzieciom (maj 2025)
- 11 *Biblioteczni poszukiwacze* – konkurs czytelniczy zorganizowany we współpracy z wolontariuszkami z kl. 8b (maj 2025)
- 12 Praca z aktywnym czytelniczym z klasy 8b (do czerwca 2025). Praca obejmowała okładanie książek, kodowanie, porządkowanie księgozbioru, pieczętowanie woluminów, wykonywanie plakatów, wystrój biblioteki, recenzje wybranych książek, wyszukiwanie propozycji książek do zakupu
- 13 Koło Czytelnicze dla kl. 7b, 6c (od września 2025)
- 14 Gromadzenie informacji o wydarzeniach szkolnych i zamieszczanie ich na stronie internetowej szkoły oraz Facebooku (w tym informacje o nowościach czytelniczych) (cały rok)
- 15 Opracowanie ankiet czytelniczych dla uczniów i rodziców na temat czytelnictwa
- 16 Realizacja Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa 2.0
- 17 Wspieranie czytelnictwa poprzez organizację zakupu nagród książkowych na zakończenie roku szkolnego
- 18 Współpraca z Biblioteką Publiczną Miasta i Gminy Szczytna – wypożyczenia międzybiblioteczne, wizyty

- klas II - III w ramach zajęć czytelniczych organizowanych przez bibliotekę publiczną
- 19 Cykliczne spotkania klas I - III w bibliotece szkolnej – głośne czytanie, rozmowy o zainteresowaniach czytelniczych, prezentacja nowości
- 20 Tematyczne wystawki książkowe w szkolnej bibliotece.

DZIAŁANIA W RAMACH PROFILAKTYKI I WYCHOWANIA

KLASY I

- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki przedstawicieli Policji dotyczące bezpieczeństwa
- Pasowanie na czytelnika
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w warsztatach „Co mam w brzuszku?” organizowanych w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki przez MOK
- Pasowanie klas pierwszych na uczniów Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej
- Pogadanki przedstawicieli Policji dotyczące tematyki związanej z zagrożeniami w sieci – jak bezpiecznie korzystać z internetu? Hejt i cyberprzemoc - konsekwencje i odpowiedzialność prawna.

KLASY II

- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego dotyczące motywacji
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki przedstawicieli Policji dotyczące bezpieczeństwa
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w warsztatach „Co mam w brzuszku?” organizowanych przez MOK w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki

KLASY III

- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego dotyczące motywacji
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki przedstawicieli Policji dotyczące bezpieczeństwa
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Warsztaty „Emocje pod kontrolą – jak radzić sobie ze stresem i złością” prowadzone przez pracowników Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Dusznikach – Zdroju

KLASY IV

- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego dotyczące motywacji
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki Policji dotyczące cyberprzemocy i zachowania bezpieczeństwa w szkole i poza nią
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w spotkaniu z herpetologiem – amatorem Albertem Kołatem – prezentacja zwierząt egzotycznych w sali MOK
- Warsztaty „Dobre myślenie o sobie” prowadzone przez pracowników Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Dusznikach – Zdroju
- Jasełka

KLASY V

- Warsztaty prowadzone przez szkolnego psychologa dotyczące motywacji do nauki
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki Policji dotyczące cyberprzemocy oraz zachowania bezpieczeństwa w szkole i poza nią
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w spotkaniu z herpetologiem – amatorem Albertem Kołatem – prezentacja zwierząt egzotycznych w sali MOK
- Udział w wykładzie „Kopernik była kobietą. Rzecz o kobietach w nauce” organizowanym przez MOK w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki

KLASY VI

- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego dotyczące tematyki motywacji do nauki
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Pogadanki Policji dotyczące cyberprzemocy oraz zachowania bezpieczeństwa w szkole i poza nią
- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego „Zła siła hejtu” – wspólne wykonanie plakatu
- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego „Hejt, opinia, krytyka”
- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego „Co to znaczy być asertywnym?”
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w wykładzie „Kopernik była kobietą. Rzecz o kobietach w nauce” organizowanym przez MOK w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki
- Spotkanie z żołnierzami w ramach ogólnopolskiego projektu Ministerstwa Obrony Narodowej i Ministerstwa Edukacji Narodowej „Edukacja z wojskiem” - prelekcja „Jak zostać żołnierzem?”
- Warsztaty „Dobre myślenie o sobie” prowadzone przez pracowników Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Dusznikach- Zdroju
- Inscenizacja z okazji Mikołaja

KLASY VII

- Warsztaty prowadzone przez szkolnego psychologa dotyczące motywacji do nauki
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Warsztaty w Sądzie Rejonowym w Kłodzku prowadzone przez sędziego dotyczące hejtu i przemocy oraz konsekwencji prawnych z tym związanych
- Prelekcja, film oraz test dotyczący tematyki AIDS
- Pogadanki Policji dotyczące cyberprzemocy oraz zachowania bezpieczeństwa w szkole i poza nią
- Cykl warsztatów dotyczące motywacji do nauki
- Warsztaty dotyczące hejtu oraz jego przeciwdziałaniu
- Uroczystość z okazji rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 – Maja
- Warsztaty z grywalizacji
- Udział w spektaklu bystrzyckiego Teatru „Razy dwa” pt. „Dom”
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w wykładzie „Sposoby skutecznej i efektywnej nauki” organizowanym w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki przez MOK
- Spotkanie z żołnierzami w ramach ogólnopolskiego projektu Ministerstwa Obrony Narodowej i Ministerstwa Edukacji Narodowej „Edukacja z wojskiem” - prelekcja „Jak zostać żołnierzem?”
- Pogadanki na temat szkodliwości e - papierosów, napojów energetycznych i substancji

psychoaktywnych

- Spotkanie z przedstawicielami Wojska Polskiego (Wojsk Ochrony Pogranicza) z Jeleniej Góry. Omawiane zagadnienia to: ewakuacja, zaopatrzenie w niezbędne rzeczy oraz produkty żywnościowe w razie ewakuacji lub innego rodzaju zagrożenia, pierwsza pomoc
- Spotkanie w ramach projektu „Mała Szkoła” z Minister Edukacji Barbarą Nowacką, Dolnośląską Kurator Oświaty Ewą Skrzywanek, Posłanką na Sejm Panią Moniką Wielichowską, Członkiem Zarządu Powiatu Kłodzkiego Michałem Cisakowskim oraz Burmistrzem Szczytnej Krzysztofem Żakiem
- Warsztaty w Sądzie Rejonowym w Kłodzku prowadzone przez sędziego – „Łamanie prawa przez małoletnich w szkole i poza nią, konsekwencje z tego wynikające”

KLASY VIII

- Warsztaty prowadzone przez psychologa szkolnego na temat motywacji do nauki
- Pogadanki pielęgniarki szkolnej dotyczące higieny oraz pierwszej pomocy
- Warsztaty w Sądzie Rejonowym w Kłodzku prowadzone przez sędziego dotyczące hejtu i przemocy oraz konsekwencji prawnych z tym związanych
- Udział w sesji Rady Miejskiej, spotkanie uczniów z Burmistrzem Szczytnej, Przewodniczącą Rady Miejskiej oraz z Przewodniczącą Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego
- Prelekcja, film i test poświęcony tematyce AIDS
- Szkolenie – szczegółowe procedury dotyczące egzaminów ósmoklasisty
- Zajęcia prowadzone przez nauczycieli Miejskiego Zespołu Szkół w Dusznikach - Zdroju – prezentacja szkoły w ramach „Dni otwartych”
- Udział w „Dniach otwartych” Regionalnej Szkoły Turystycznej w Polanicy - Zdroju
- Pogadanki Policji dotyczące cyberprzemocy oraz zachowania bezpieczeństwa w szkole i poza nią
- Prezentacja Zespołu Szkół Technicznych z Kłodzka w ramach „Dni otwartych”
- Prezentacja Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Rolniczego w Bożkowie w ramach „Dni otwartych”
- Udział w „Dniach otwartych” Zespołu Szkół Technicznych, Kłodzkiej Szkoły Przedsiębiorczości, Zespołu Szkół Ogólnokształcących im. Bolesława Chrobrego w Kłodzku
- Prezentacja Zespołu Szkół Alternatywnych w Kłodzku
- Udział w spektaklu bystrzyckiego Teatru „Razy dwa” - pt. „Dom”
- Uczestnictwo w akcji „Głośnego Czytania”
- Pogadanki pedagoga szkolnego i psychologa dotyczące przemocy rówieśniczej w ramach TYGODNIA ANTYPRZEMOCOWEGO
- Udział w wykładzie „Sposoby skutecznej i efektywnej nauki” organizowanym przez MOK w ramach Dolnośląskiego Festiwalu Nauki
- Akademia z okazji Narodowego Święta Niepodległości oraz Dnia Patrona Szkoły – Orła Białego w Miejskim Ośrodku Kultury
- Pogadanka na temat szkodliwości substancji psychoaktywnych na organizm
- Spotkanie z przedstawicielami Wojska Polskiego (Wojsk Ochrony Pogranicza) z Jeleniej Góry. Omawiane zagadnienia to: ewakuacja, zaopatrzenie w niezbędne rzeczy oraz produkty żywnościowe w razie ewakuacji lub innego rodzaju zagrożenia, pierwsza pomoc
- Spotkanie w ramach projektu „Mała Szkoła” z Minister Edukacji Barbarą Nowacką, Dolnośląską Kurator Oświaty Ewą Skrzywanek, Posłanką na Sejm Panią Moniką Wielichowską, Członkiem Zarządu Powiatu Kłodzkiego Michałem Cisakowskim oraz Burmistrzem Szczytnej Krzysztofem Żakiem
- Warsztaty w Sądzie Rejonowym w Kłodzku prowadzone przez sędziego – „Łamanie prawa przez małoletnich w szkole i poza nią, konsekwencje z tego wynikające”
- Spotkanie z przedstawicielami Policji dotyczące tematyki związanej z zagrożeniami w sieci – jak bezpiecznie korzystać z internetu? Hejt i cyberprzemoc konsekwencje oraz

odpowiedzialność prawna.

UCZNIOWIE

- Szkolny Konkurs kolęd i pastorałek
- Szkolne Walentynki
- Bieg Tropem Wilczym
- Zajęcia umuzykalniające – Duet perkusyjny: „Groove Master”
- Konkurs „Trzymaj formę”
- Pierwszy Dzień Wiosny - spalanie Marzanny
- Ogólnopolski Turniej „Konik Szachowy”
- Konkurs na najładniejszą kartkę wielkanocną
- Warsztaty dotyczące cyberprzemocy
- Dzień bez plecaka
- Światowy Dzień Autyzmu
- Dzień Patrona Szkoły
- Pogadanki i warsztaty dotyczące hejtu, wykonanie plakatów mówiących o złej sile hejtu
- Wystawa prac i plakatów wykonanych przez uczniów wszystkich klas, dotycząca konkursu ogłoszonego przez Radę Rodziców związanego z hejtem
- Zbiórka mokrej karmy dla zwierząt ze schroniska w Kłodzku
- Uroczystości z okazji uchwalenia Konstytucji 3-Maja, wspólne odśpiewanie 3 pieśni patriotycznych
- Obchody Święta Konstytucji 3 – Maja
- Udział i zajęcie II miejsca reprezentacji szkoły z klas 6 i 7, w Ogólnopolskim Turnieju Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym
- Egzaminy ósmoklasisty
- Rekrutacja uczniów klas pierwszych
- Przyznanie przez MEN naszej szkole pracowni Sztucznej inteligencji AI i STEM
- Prelekcja na temat wspinaczki wysokościowej w ramach Climbing Festiwalu
- Wolontariat w czasie Olimpiady Przedszkolaka
- Miejski i Szkolny Dzień Dziecka
- Konkurs wiedzy geograficzno - historycznej w ramach współpracy polsko – czeskiej
- Pogadanki i warsztaty w ramach profilaktyki, realizacja programów w klasach 6 – 8:
 - - „Znamię. Zmam je? – profilaktyka czerniaka”
 - - „Profilaktyka chorób przenoszonych przez kleszcze”
 - - „Bieg po zdrowie – antynikotynowa profilaktyka”
 - - „Trzymaj formę”
 - - „Ogólnopolski Turniej Wiedzy z Pierwszej Pomocy”
- CLIMBUNG FESTIVAL - zajęcia dla uczniów, wspinaczka na ścianie wspinaczkowej
- Ministerialnego program „Tydzień Bezpieczeństwa”
- Koncert organowym absolwenta naszej szkoły Jeremiego Łukanusa
- Dzień Sportu
- Szkolny Rajd Przyrodniczo - Zadaniowy z Nadleśnictwem „Zdroje”
- „Zdrowa uczta na Olimpie”
- „Dzień z Wychowawcą”
- POLONEZ w wykonaniu uczniów klas ósmych na placu „Za bramą”
- Uroczyste zakończenie roku szkolnego 2024/2025 dla uczniów klas ósmych
- Uroczyste zakończenie roku szkolnego 2024/2025 klas I - VII
- Pogadanki dotyczące bezpiecznych zachowań w szkole i poza nią
- Głośne czytanie dzieł Jana Kochanowskiego w ramach ogólnopolskiej akcji „Głośnego Czytania”
- Przypomnienie i zapoznanie uczniów ze Standardami Ochrony Małoletnich.
- Akcje „Owoce w szkole” oraz „Mleko w szkole”

- Zbierania „Talenciaków”
- Ogólnopolski Konkurs Odblaskowa Szkoła
- Akcja „Przytul się do drzewa” w ramach projektu „Strażnicy Lasów”
- „Międzynarodowy Dzień Kropki”
- Realizacja programu „Rówieśnicy” (kształtowanie umiejętności budowania dobrych relacji, reagowania na przemoc oraz bezpiecznego korzystania z Internetu)
- Ogólnopolska akcja trzech stopni alarmowych BRAVO i BRAVO – CRP dotyczących bezpieczeństwa
- Pogadanki o trudnych sytuacjach kryzysowych
- Program: Ambasador Przedmiotu
- Europejski Dzień Języków Obcych
- Tydzień antyprzemocowy
- Dzień Chłopaka
- Wyjazdowe warsztaty matematyczne dla klas ósmych (warsztaty z pierwszej pomocy oraz „Stop Hejt!”, „Jeden z dziesięciu matematyków”, terenowa gra „Bieg matematyczny w Parku Zdrojowym”)
- Bieg Liczyrzepy
- Spotkania z przedstawicielami Policji dotyczące szeroko rozumianego bezpieczeństwa w ramach Tygodnia antyprzemocowego
- Szczepienie chętnych uczniów szczepionką HPV
- „Odłącz się – o uzależnieniach behawioralnych i higienie cyfrowej”
- Wyjazd uczniów w ramach Małego Projektu do Polsko - Czeskiego Muzeum Interaktywnego Ziemi Kłodzkiej w Kudowie – Zdroju
- Uroczyste podsumowanie w Szkółce Leśnej w Grochowie konkursu plastycznego organizowanego dla szkół województwa dolnośląskiego przez Ligę Ochrony Przyrody we Wrocławiu „Barwy jesieni
- Eliminacje szkolne konkursów „zDolny Ślązak” z: języka polskiego, języka niemieckiego, języka angielskiego, matematyki, geografii, biologii, historii, chemii, informatyki
- Akcję „Światełko pamięci”
- Zbiórka kasztanów – współpraca z Kołem Łowieckim „Granica”
- Akcja „Śniadanie daje moc”
- Spotkania z przedstawicielami Wojska Polskiego pod hasłem „Jak zostać żołnierzem?”
- Akcja „Szkoła do hymnu”
- Uroczyste podniesienie flagi na maszt oraz odśpiewanie 3 pieśni patriotycznych z okazji Narodowego Święta Niepodległości oraz Dnia Patrona Szkoły – Orła Białego
- Dzień Tolerancji - zwiększenie świadomości społecznej na temat znaczenia szacunku i akceptacji różnorodności oraz propagowanie wiedzy o równości, równouprawnieniu i przeciwdziałaniu uprzedzeniom
- Akcja „zDolnośląskie Dzieciaki” organizowana przez Dolnośląski Związek Piłki Nożnej mającej na celu wprowadzenie świeżego i atrakcyjnego podejścia do wychowania fizycznego młodszych uczniów; zajęcia prowadzili profesjonalni trenerzy, zatrudnieni przez DZPN, organizując lekcje ogólnorozwojowe z elementami piłki nożnej, z nastawieniem na rozwój sprawności, zabawę oraz budowanie zdrowych nawyków
- Próbne egzaminy ósmoklasistów
- Światowy Dzień Życzliwości
- Ogólnopolski program „GADKI” - rozmowy wspierające uczniów w budowaniu świadomości oraz poczuciu bezpieczeństwa wytyczającego granice właściwej reakcji na trudne sytuacje związane z przemocą oraz wykorzystywaniem
- „Bal Wszystkich Świętych”
- Dyskoteka andrzejkowa
- Mikołajki – spotkanie wszystkich klas z Mikołajem
- Jasełka

- Wigilie klasowe
- Adwentalia
- Wystawa J. i K. Sapiechów „Ptasi Raj” w siedzibie Bractwa Rycerskiego MBKP w Szczytnej

NAUCZYCIELE

- Szkolenie z zakresu egzaminów ósmoklasisty
- Szkolenie „Współpraca ze współczesnym rodzicem – gra trójkąta dramatycznego”
- Szkolenie „Praktyczne wskazówki do tworzenia dokumentacji ucznia z orzeczeniem – IPET i WOPFU”
- Szkolenie „Bezpieczeństwo psychiczne i emocjonalne uczniów”
- Szkolenie przewodniczących oraz członków zespołów nadzorujących egzaminy ósmoklasisty
- Warsztaty „Grywalizacja w edukacji. Mechanizmy i strategie grywalizacyjne”
- Szkolenie rekomendowanym przez KO Wrocław „Profilaktyka zdrowia psychicznego w placówkach oświaty – rola przestrzeni, inkluzji oraz edukacji emocjonalnej we wspieraniu uczniów” organizowanym przez fundację Rodziny Czepczyńskich (dyrektor i pedagog)
- Konferencja „Wsparcie instytucjonalne w kryzysie zdrowia psychicznego dzieci i młodzieży” organizowane na prośbę Pani Anny Żabskiej Wojewody Dolnośląskiego i Pani Ewy Skrzywanek Dolnośląskiego Kuratora Oświaty (dyrektor, pedagog i bibliotekarz)
- Szkolenie „Dziecko z cukrzycą w placówce oświatowej” oraz z zakresu pierwszej pomocy medycznej
- Szkolenie „Okulary CLASS VR”
- Konferencja dotycząca Niebieskiej Karty pod patronatem Wojewódzkiej komendy Policji we Wrocławiu oraz Powiatowej Komendy Policji w Kłodzku (dyrektor i pedagog szkolny)
- Konferencja „Edukacja matematyczna dla najmłodszych” organizowana przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty
- Konferencja zorganizowana przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu pod patronatem Wojewody Dolnośląskiego Pani Anny Żabskiej „Bezpieczny Dolny Śląsk w ustawie OL i OC – ochrona ludności i obrona cywilna: poradnik bezpieczeństwa, plecak przetrwania - rola szkoły w edukacji bezpieczeństwa”
- Warsztaty „Wspieramy edukację matematyczną” we Wrocławiu organizowanych przez Dyrektora Wydziału Nadzoru Kształcenia Ponadpodstawowego i Strategii Edukacyjnej pod patronatem Kuratorium Oświaty we Wrocławiu
- Konferencja online „Szkoła podstawowa bez filtra – okiem nauczyciela w obliczu zmian”
- Szkolenie pod patronatem Ministerstwa Zdrowia „Rola szkolnych specjalistów w zapobieganiu zachowań samobójczych wśród dzieci i młodzieży
- Szkolenie online dotyczące „Procedur związanych z organizacją egzaminów ósmoklasisty” organizowane przez Okręgową Komisję Egzaminacyjną we Wrocławiu (dyrektor i pedagog)
- Konferencja „Relacje w szkole - jak budować bezpieczne i wspierające środowisko edukacyjne?”
- Warsztaty „Sytuacje pomocowe, współpraca szkoły z Poradnią Psychologiczno – Pedagogiczną”
- Szkolenie „TIK – Canva”
- Szkolenie „Edukacja włączająca – wysoka jakość edukacji dla wszystkich uczniów”
- „Forum Edukacyjne 2025r. Edukacja, społeczność, przyszłość” w Trzebieszowicach (dyrektor oraz pedagog szkolny)

RODZICE

- Ogłoszenie przez Radę Rodziców konkurs „Hejt – mówię STOP”
- Warsztaty dla rodziców uczniów klasy VII b dotyczące motywacji dzieci do nauki

- Warsztaty dla rodziców uczniów klas V, VI i VII prowadzone przez pracowników PPP w Dusznikach – Zdroju: „Postawy rodzicielskie wpływające na zachowanie dzieci” oraz „Jak rozwijać motywację u dzieci?”
- Pogadanki związane ze zjawiskiem hejtu oraz jego konsekwencjami prawnymi
- Spotkanie informacyjne dla rodziców uczniów klas ósmych dotyczące majowych egzaminów ósmoklasisty
- Szkolenie prowadzone przez komendanta Posterunku Policji w Polanicy - Zdroju dla rodziców na temat hejtu wśród uczniów oraz odpowiedzialności prawnej rodziców za to zjawisko
- Warsztaty dotyczące szeroko rozumianego bezpieczeństwa uczniów
- Współorganizacja (Geopark) Biegu Liczyrzepy
- Udział rodziców w Kampanii pod patronatem Burmistrza Szczytnej Pana Krzysztofa Żaka „Gmina Szczytna – widzimy, reagujemy, chronimy” w spotkaniu pt. „Profilaktyka uzależnień behawioralnych i cyberprzemocy – jak chronić swoje dziecko ?”
- Warsztaty „Jak rozwijać motywację u dzieci?” prowadzone przez pracowników Poradni Psychologiczno - Pedagogicznej w Dusznikach – Zdroju
- Szkolenie „Uzależnienia od internetu, telefonu komórkowego i gier komputerowych – jak przeciwdziałać? Cyberprzemoc, bezpieczne i odpowiedzialne korzystanie z zasobów dostępnych w sieci” prowadzone przez specjalistę Katarzynę Kudybę

4.5 Przedszkole Publiczne w Szczytnej

Organizacja pracy przedszkola w roku 2025

Praca wychowawczo - dydaktyczna w roku 2025 przebiegała bez zakłóceń zgodnie z przyjętymi planami pracy wychowawczo - dydaktycznej. Przedszkole w roku 2025 funkcjonowało w dwóch budynkach przy ulicy Leśnej 1, gdzie zapewniało zajęcia dla 106 dzieci w 6 grupach, oraz w oddziale Przedszkola Publicznego w Szczytnej zlokalizowanego przy ul. Wolności 80, gdzie prowadzono zajęcia dla 35 dzieci w 2 grupach. Wszystkie zgłoszone w czasie rekrutacji dzieci spełniające kryterium wiekowe zostały przyjęte do przedszkola. Przedszkole posiadało niezbędną ilość miejsc zapewniając dostęp do edukacji przedszkolnej wszystkim dzieciom z rejonu miasta i gminy. Do przedszkola uczęszczało 2 dzieci spoza rejonu. W miesiącu wrześniu przyjęto do placówki ogółem 141 dzieci, w tym 44 realizowały roczne przygotowanie przedszkolne. W przedszkolu funkcjonowało 8 oddziałów. Do przedszkola uczęszczało w roku 2025 troje dzieci z Ukrainy, w tym jedno realizowało roczne przygotowanie przedszkolne. Do poszczególnych grup przypisano dzieci w zbliżonym wieku. Liczba w poszczególnych oddziałach nie przekraczała 25 osób. Frekwencja uczęszczania dzieci do przedszkola w roku 2025 była bardzo wysoka w miesiącu wrześniu, październiku, listopadzie powyżej 80% oraz w kwietniu, maju i czerwcu, powyżej 70%. Średnio w całym roku wynosiła ponad 65,07%. Przedszkole zapewniało dzieciom opiekę i wychowanie przez 5 dni w tygodniu, od poniedziałku do piątku. Czas pracy został dostosowany do możliwości organizacyjnych i potrzeb rodziców i wynosił 10 godzin dziennie na ul. Leśnej, tj. od godziny 6.00 do godziny 16.00, natomiast na ul. Wolności przedszkole było czynne od godziny 6.30 do godziny 16.00, czyli 9,5 godzinny dziennie. Podstawa programowa wychowania przedszkolnego realizowana była od 7.00-12.00. Przedszkole na wniosek rodzica/opiekuna prawnego umożliwiało dzieciom korzystanie z wyżywienia. W budynku na ul. Leśnej wyżywienie zapewniała kuchnia

przedszkolna, ze śniadania korzystało 98 dzieci, drugiego śniadania 100 dzieci, z obiadów 100 dzieci a podwieczorków 90 dzieci, natomiast na ul. Wolności z pełnego wyżywienia czyli trzech posiłków (śniadania, obiadu, podwieczorku) przygotowywanego przez firmę zewnętrzną „Biesiadny Stół” w ramach usług cateringowych korzystało łącznie 35 dzieci. W roku 2025 była możliwość refundacji obiadów dla dzieci przez Ośrodek Pomocy Społecznej.

Wszystkie przedszkolaki uczyły się języka niemieckiego i angielskiego, na życzenie rodziców w przedszkolu w grupach 5-6 letnich organizowane były dodatkowo zajęcia z religii.

Niektóre dzieci 5-6-letnie dowożone były do przedszkola transportem gminnym. W IV kwartale od września do grudnia było to 8 dzieci.

Zatrudnienie w przedszkolu Publicznym w Szczytnej w roku 2025.

W Przedszkolu Publicznym w Szczytnej w styczniu w roku 2025 zatrudnione były 34 osoby, w tym 19 osób to pracownicy pedagogiczni, w tym pracownicy pełnozatrudnieni to 15 osób oraz 4 osoby to pracownicy niepełnozatrudnieni. Wśród nauczycieli pełnozatrudnionych 3 nauczycielki nie świadczyły aktywnie pracy w roku 2025 ze względu na: urlop wychowawczy, macierzyński i długotrwałe zwolnienie lekarskie. Jeżeli chodzi o zatrudnienie pracowników pedagogicznych w podziale na stopnie awansu zawodowego to: nauczyciele początkujący - 3 osoby, nauczyciele kontraktowi- 2 osoby, nauczyciele mianowani - 9 osób, nauczyciele dyplomowani - 5 osób.

Na stanowiskach kierowniczych zatrudniano: dyrektora i wicedyrektora. Liczba pracowników niepedagogicznych to 13 osób, w tym dwóch pracowników administracyjnych oraz 13 pracowników obsługi, w tym intendent, dwie osoby na stanowiskach kucharza oraz osoby zatrudnione na stanowiskach woźnych i pomocy nauczyciela.

Największym problemem w pracy przedszkola w roku 2025 stanowił deficyt kadry pedagogicznej. Pomimo zamieszczanych ofert pracy zarówno w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kłodzku, jak również na stronach Kuratorium Oświaty nie udało się zatrudnić wymaganej organizacją liczby pracowników. We wrześniu 2025 r. zatrudniono jedynie 1 osobę na stanowisku nauczyciela przedszkola, dlatego w okresie absencji chorobowych wystąpiła konieczność organizacji zwiększonej ilości zastępstw za nieobecnych nauczycieli. W większości przypadków były to przydzielane zastępstwa doraźne zgodne z kwalifikacjami. Tylko w wyjątkowych sytuacjach, kiedy zmniejszała się znacznie liczba dzieci w oddziale łączono grupy i zajęcia programowe odbywały się zgodnie z planem. Nieobecności nauczycieli spowodowane były głównie chorobami lub koniecznością sprawowania opieki nad dziećmi.

Wszystkie procesy zachodzące w przedszkolu przebiegały zgodnie z planami pracy, opracowanymi i przyjętymi do realizacji na radzie pedagogicznej, w tym: z planami pracy wychowawców, rocznym planem, planami imprez przedszkolnych, planami badań edukacyjnych oraz dopuszczonymi do realizacji programami i planami wychowawczo - dydaktycznymi nauczycieli. Dzieci nabywały wiadomości i umiejętności określone w podstawie programowej wychowania przedszkolnego.

Kształcenie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.

W roku szkolnym 2025 do oddziałów ogólnodostępnych w przedszkolu uczęszczało 7 dzieci z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego.

Przedszkole zapewniało:

- 1) realizację zaleceń zawartych w orzeczeniu o potrzebie kształcenia specjalnego;
- 2) warunki do nauki, sprzęt specjalistyczny i środki dydaktyczne, odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci;
- 3) zajęcia specjalistyczne;
- 4) inne zajęcia odpowiednie ze względu na indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne oraz możliwości psychofizyczne dzieci, w szczególności zajęcia rewalidacyjne;
- 5) integrację dzieci ze środowiskiem rówieśniczym.

Dla każdego dziecka objętego kształceniem specjalnym opracowane zostały Indywidualne Programy Terapeutyczne i organizowane były zajęcia rewalidacyjne, które miały na celu usprawnianie lub kompensowanie zaburzonych czy też opóźnionych funkcji. Zajęcia rewalidacyjne prowadzone były w wymiarze 5 godzin tygodniowo. Usprawniano między innymi percepcję słuchową, funkcje poznawcze, motorykę małą, stymulowano rozwój psychomotoryczny oraz umiejętności społeczne dzieci, w tym funkcje komunikacyjne. W przypadku jednego dziecka organizowano niektóre zajęcia indywidualnie lub w grupie do 5 osób w wymiarze 4 godzin tygodniowo, ze względu na trudności w funkcjonowaniu wynikające ze stanu zdrowia. Dziecko nie mogło realizować wszystkich zajęć wychowania przedszkolnego wspólnie z oddziałem przedszkolnym i wymagało dostosowania organizacji i procesu nauczania do specjalnych potrzeb edukacyjnych.

Obserwuje się, iż każdego roku wzrasta liczba dzieci potrzebujących wsparcia. Wzrasta też potrzeba zatrudniania specjalistów o zróżnicowanych specjalnościach, między innymi pojawiła się w przedszkolu potrzeba zatrudnienia tyflop pedagoga, co było dużym problemem ze względu na brak specjalistów w powiecie kłodzkim.

Pomoc psychologiczno – pedagogiczna.

Przedszkole udzielało dzieciom uczęszczającym do placówki pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Pomoc psychologiczno-pedagogiczna polegała na rozpoznawaniu indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych dzieci i czynników środowiskowych wpływających na ich funkcjonowanie w przedszkolu, w celu wspierania potencjału rozwojowego i stwarzania warunków do aktywnego i pełnego uczestnictwa w życiu przedszkola, oraz w środowisku społecznym.

Potrzeba objęcia dzieci pomocą w przedszkolu wynikała w głównie:

- 1) z niepełnosprawności;
- 2) z zaburzeń zachowania lub emocji;
- 3) z deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych;

4) z sytuacji kryzysowych.

Najwięcej wniosków dotyczyło deficytów kompetencji i zaburzeń sprawności językowych. Z analizy wynika, iż w przedszkolu pomoc psychologiczno-pedagogiczna w roku 2025 udzielana była 36 dzieciom między innymi w trakcie bieżącej pracy przez wychowawców oddziału oraz w formie zajęć specjalistycznych. W przedszkolu organizowano zajęcia specjalistyczne, takie jak: logopedyczne, korekcyjne – kompensacyjne, rozwijające kompetencje emocjonalno – społeczne. W zajęciach logopedycznych uczestniczyło 27 dzieci, korekcyjno kompensacyjnych – 17 dzieci, rozwijających kompetencje emocjonalno-społeczne 13 dzieci. Z analizy wynika, iż co 4 dziecko uczęszczające do przedszkola wymagało wsparcia. W przedszkolu zatrudniony był psycholog w wymiarze 16/22, pedagog specjalny 11/22, logopeda w wymiarze 8/22, terapeuta zajęciowy 6,5/22 oraz pedagog w wymiarze 3 godzin tygodniowo. Po dokonanej analizie udzielanej pomocy nasuwa się wniosek, iż zwiększa się ilość dzieci wymagających wsparcia wobec tego należy nadal kontynuować działania w obszarze udzielanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, pozyskiwać do pracy nauczycieli o różnych specjalnościach, zachęcać nauczycieli do zdobywania nowych kwalifikacji, doskonalić współpracę z niektórymi rodzicami i zachęcać ich do większego zaangażowania i współdziałania ze specjalistami w celu zwiększenia efektywności udzielanej pomocy.

Dochody i wydatki 2025

Przedszkole Publiczne w Szczytnej w roku 2025 zrealizowało dochody budżetowe w wysokości 269 474,25 zł oraz wydatki budżetowe w wysokości 4 246 435,85 zł.

W 2025 roku dokonano wymiany bojlera na ul. Wolności (kwota wydatku 1345,01 zł). Z uwagi na podjętą przez Gminę inwestycję przebudowy i adaptacji budynku przy ul. Wolności 80 w roku 2025 nie dokonywano żadnych remontów w budynku przedszkola na ul. Leśnej.

Wydatki własne na pomoce dydaktyczne w 2025 roku wyniosły 13 442,37 zł które przeznaczono na zostały na zakup Magicznego Dywanu Kinebi do realizacji zajęć projektowych (urządzenie z oprogramowaniem) oraz drobne pomoce do zajęć sportowych i występów artystycznych dzieci.

W roku 2025 zakupiono: szafy biurowe 3 szt., tablice magnetyczne 10 szt., sprzęt do mycia podłóg, elektryczne myjki do okien 2 szt., krzeselka i stoliki do jadalni. Zakupiono wyposażenie do 3 sal dydaktycznych (meble, stoliki, krzeselka, dywany). Doposażono kuchnię przedszkolną w maszynę do mielenia mięsa.

W roku 2025 Przedszkole Publiczne w Szczytnej realizowało Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa, wydatki na ten cel wyniosły 3 750,00 zł, w tym dotacja wg umowy 3 000,00 zł i wkład własny 750,00 zł.

W latach 2025 – 2026 jednostka jest realizatorem projektu "Edukacja ekologiczna w Gminie Szczytna" współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, zgodnie z umową o dofinansowanie projektu nr FEDS.08.01-IZ.00-0152/24-00 z dnia 11.02.2025 r. Wydatki w roku 2025 w ramach projektu wyniosły 97 083,72 zł, dochody z odsetek wyniosły 422,92 zł. Dokładny opis realizacji projektu i poniesionych wydatków z podziałem na źródła finansowania został zamieszczony w odrębnym miejscu niniejszego sprawozdania.

Przedszkole w roku 2026 ze względu na zmianę lokalizacji będzie potrzebować zwiększonych środków finansowych. Nowa lokalizacja, choć lepiej dostosowana do potrzeb edukacyjnych, wiąże się w fazie początkowej z wyższymi kosztami eksploatacyjnymi oraz koniecznością doposażenia przedszkola między innymi w niezbędny sprzęt umożliwiający rozpoczęcie działalności w nowej lokalizacji.

Udział dzieci w uroczystościach konkursach i innych wydarzeniach w roku szkolnym 2025 Współpraca z instytucjami, środowiskiem lokalnym, rodzicami.

Na poprawę efektywności kształcenia oraz promocję przedszkola wpłynął z pewnością udział dzieci w różnego rodzaju konkursach, projektach, uroczystościach i innych wydarzeniach.

Data	Ważne wydarzenia
Cały rok 2025	Akcja ekologiczna „Zbiórka baterii”.
Cały rok 2025	Realizacja Narodowego Programu Rozwoju Czytelnictwa.
Cały rok 2025	Dzieci z przedszkola odwiedzały Bibliotekę Publiczną w Szczytnej.
12.01.2025	Prezentacja Jasełek w Kościele parafialnym Jana Chrzciciela w Szczytnej.
14.01.2025	Przeгляд kolęd i pastorałek w przedszkolu.
15.01.2025	Prezentacja Jasełek w Domu Seniora w Szczytnej.
16.01.2025	Jasełka – przedstawienie dla rodziców i dziadków w wykonaniu dzieci przedszkolnych.
26.01.2025	Udział przedszkolaków w finale Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.
29.01.2025	Bał karnawałowy, zabawy i konkursy dla dzieci.
29.01.2025	Wycieczka do teatru w Kłodzku na bajkę pt. „Piotruś Pan”.
30.01.2025	Bał karnawałowy, zabawy i konkursy dla dzieci.
30.01.2025	Przedstawienie z okazji Dnia Babci i Dziadka.
26.02.2025	Występy dzieci z okazji Dnia Babci i Dziadka.
06.03.2025	Obchody Dnia Kobiet – zabawy przy muzyce.
07.03.2025	Obchody Dnia Kobiet - przygotowywanie laurek dla dziewczynek z okazji ich święta.
21.03.2025	Przywitanie Wiosny – zabawy na placu przedszkolnym.
25.03.2025	Turniej matematyczny „Łamigłówki mądrej główki”.

28.03.2025	Udział dzieci w konkursie na „Najpiękniejszą kartkę wielkanocną” organizowanym przez MOK i Urząd Miasta i Gminy Szczytna.
04.04.2025	Udział dzieci w konkursie plastycznym pt. „Koszyczek Wielkanocny”.
10.04.2025	Wycieczka do teatru do Kudowy Zdroju na przedstawienie pt. ”Królowa Śniegu”.
11.04.2025	Wyjazd dzieci do teatru w Kłodzku na przedstawienie „Piękna i Bestia”.
15.04.2025	Występy dzieci na uroczystości promowania Gminy Szczytna w MOK-u.
17.04.2025	Oglądanie spektaklu pt. „Magiczna Akademia” przygotowanym przez tetr Kokon z Krakowa.
08.05.2025	Wycieczka do Remizy Strażackiej w Szczytnej- zapoznanie z zawodem strażaka.
14.05.2025	Wycieczka grupy VII do remizy strażackiej w Szczytnej.
21.05.2025	Warsztaty dla dzieci pt. „Rajnik w słoiku” przygotowane przez Indiańską Wioskę.
22.05.2025	Warsztaty dla dzieci przygotowane przez Indiańską Wioskę.
28.05.2025	„Dzień Rodziny”.
29.05.2025	Wiosenna sesja fotograficzna.
31.05.2025	Udział dzieci w Olimpiadzie Przedszkolaka.
05.06.2025	Przeгляд piosenki przedszkolnej „Rozśpiewane przedszkolaki”.
05.06.2025	Wycieczka do Hydropolis do Wrocławia na warsztaty pt. „Ile waży chmura” organizowana w ramach projektu ekologicznego.
06.06.2025	„Dzień rodziny” – występ dla rodziców i dziadków w MOK-u.
06.06.2025	Udział dzieci w XXIV Festiwalu piosenki dziecięcej „Szczytniańska Wiosna” w Miejskim Ośrodku Kultury w Szczytnej.
12.06.2025	Wycieczka dzieci do Arboretum w Łądku Zdroju realizowana w ramach projektu ekologicznego.
13.06.2025	Pasowanie na czytelnika w Bibliotece Publicznej w Szczytnej.
16.06.2025	Wycieczka do Centrum Bioróżnorodności w Miliczu organizowana w ramach projektu ekologicznego.
22.06.2025	Przeгляд piosenek religijnych.
24.06.2025	Uroczyste zakończenie roku szkolnego 2024/2025 dzieci zerówkowych

	w MOK-u.
26.06.2025	Dzień Mamy i Taty- przedstawienie przygotowane przez dzieci.
17.07.2025	Przyjazd do przedszkola Dentobusa, który oferuje bezpłatny, dobrowolny przegląd stomatologiczny dzieciom w wieku przedszkolnym i szkolnym.
01.09.2025	Rozpoczęcie roku szkolnego.
12.09.2025	Zajęcia z Robotyki, realizowane przez firmę Go4Robot z Kłodzka – warsztaty dla dzieci z wykorzystaniem klocków LEGO.
16.09.2025	Wycieczka do Zagrody Edukacyjnej „Marianówek” realizowanej w ramach projektu ekologicznego na warsztaty pt. „Bądź EKO- z ekologią na co dzień”.
19.09.2025	Dzień Przedszkolaka- zabawy i gry dla dzieci w ogrodzie przedszkolnym, odwiedzin Misia Benia ze słodkim poczęstunkiem dla przedszkolaków.
04.10.2025	Udział dzieci w Biegu Liczyrzepy im. Radosława Szwade.- wydarzenie lokalne, dla przedszkolaków przygotowano specjalne zawody.
10.10.2025	Wycieczka do Multikina w Kłodzku na spektakl „Kot w butach”.
14.10.2025	Uroczystość z okazji Dnia Edukacji Narodowej w Miejskim Ośrodku Kultury w Szczytnej – występy dzieci.
16.10.2025	Zajęcia z profilaktyki stomatologicznej.
17.10.2025	Wycieczka dzieci z gr. 3 do „Lawendowej Zagrody”.
31.10.2025	Zbiórka karmy dla kotów.
01.11.2025 - 30.03.2026	Akcja charytatywna „Góra Grosza”.
07.11.2025	Uroczyste odśpiewanie hymnu - włączenie się do akcji MENiS „Szkola do hymnu”.
08.11.2025	Uroczysta akademie w MOK-u z okazji Święta Niepodległości zorganizowana przez przedszkole dla społeczności lokalnej.
14.11.2025	Świąteczna sesja zdjęciowa w przedszkolu.
21.11.2025	„Tajemnica Skarbca Sultana”- przedstawienie teatralne dla dzieci wykonane przez Teatr Kokon.
28.11.2025	Andrzejki w grupach – zabawy, quizy, lanie wosku.
01.12.2025- 05.12.2025	W przedszkolu odbywał się konkurs ekologiczny.
02.12.2025	„Elfy i lawina kłopotów” – spektakl teatralny połączony z wizytą Świętego Mikołaja.

9.12.2025	Udział dzieci w konkursie na najpiękniejszą kartkę bożonarodzeniową.
9.12.2025	Wycieczka do Urzędu Poczтового w Szczytnej – zapoznanie z pracą listonosza oraz pracowników poczty.
15.12.2025	Udział dzieci w konkursie na najpiękniejszą Szopkę Bożonarodzeniową.
16.12.2025	Jasełka” – przedstawienie przygotowane przez dzieci w Miejskim Ośrodku Kultury w Szczytnej.
18.12.2025	Jasełka” – przedstawienie przygotowane przez dzieci w Miejskim Ośrodku Kultury w Szczytnej.
17.12.2025- 19.12.2025	Warsztaty Bożonarodzeniowe- pieczenie i zdobienie pierniczków.
19.12.2025	Warsztaty świąteczne pt. „Boże Narodzenie” przygotowane przez Indiańską Wioskę.
20.12.2025	Adwentalia Szczytniańskie- występy dzieci, konkurs ubierania choinek.

Wiele dzieci zaangażowanych było w imprezy środowiskowe, co zostało bardzo pozytywnie przyjęte przez środowisko przedszkolne i społeczność lokalną . Dzieci brały aktywny udział w imprezach wewnętrznych a także organizowanych w lokalnym środowisku. Należy nadal kontynuować działania rozwijające uzdolnienia i zainteresowania dzieci, angażować w akcje charytatywne, zachęcać do udziału w imprezach środowiskowych. Nauczyciele przedszkola współpracowali w tym zakresie z rodzicami i Radą Rodziców przedszkola oraz środowiskiem lokalnym.

Realizacja projektów

W roku 2025 Przedszkole Publiczne w Szczytnej realizowało Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa, wydatki na ten cel wyniosły 3 750,00 zł, w tym dotacja wg umowy 3 000,00 zł i wkład własny 750,00 zł. W ramach realizacji programu zakupiono nowości wydawnicze, przeprowadzono szereg działań promujących czytelnictwo wśród wychowanków przedszkola i ich rodziców, między innymi zachęcano do aktywnego czytania dzieciom w domu. Systematycznie współpracowano w tym zakresie z Biblioteką Miejską w Szczytnej.

Projekt ekologiczny

Przedszkole Publiczne w Szczytnej było w roku 2025 realizatorem projektu „Edukacja ekologiczna w Gminie Szczytna” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027, Priorytet nr 8 „Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku”, Działanie nr FEDS.08.01 „Dostęp do edukacji” nr FEDS.08.01-IZ.00-0152/24. Projekt jest realizowany w okresie od 11.02.2025 r. do 30.06.2026 r

Celem projektu było kształtowanie postaw proekologicznych i popularyzacja edukacji przyrodniczej wśród dzieci i nauczycieli z Przedszkola Publicznego w Szczytnej poprzez realizację zajęć w formie stacjonarnej i terenowej, szkolenia dla nauczycieli oraz zakup pomocy dydaktycznych niezbędnych do realizacji wsparcia. W ramach projektu zaplanowano realizację poniższych zadań, których realizacja przyczyni się do osiągnięcia celu.

1. Zajęcia stacjonarne z zakresu edukacji ekologicznej w Przedszkolu Publicznym w Szczytnej.

1.1 Mali badacze terenowi- różnorodność świata roślin i zwierząt. Celem tych zajęć było rozbudzenie naturalnej ciekawości dzieci oraz kształtowanie postawy szacunku do przyrody. Pokazanie, że świat roślin i zwierząt jest bogaty i różnorodny (różne gatunki, kształty, kolory, siedliska). Realizacja zajęć odbywała się systematycznie. Planowana liczba zajęć do realizacji w roku 2025 - 144 godziny. Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 114,5 godziny co stanowiło 79,52 % realizacji zajęć projektowych.

1.2 Eko eksperymenty- gospodarka wodna. Zajęcia miały na celu uświadomienie dzieciom, że woda jest ograniczonym i cennym zasobem, oraz nauczenie dzieci odpowiedzialnego korzystania z niej, wyrobienia prawidłowych nawyków oszczędzania wody. Planowana liczba zajęć do realizacji w roku 2025 - 144 godziny. Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 122,5 godziny co stanowi 85,069 % realizacji założonych zajęć.

1.3 Z ekologią za pan brat- kształtowanie postaw ekologicznych. Celem zajęć było wypracowanie poczucia odpowiedzialności za stan środowiska. Poznanie zależności między działaniem człowieka a stanem przyrody. Zrozumienie procesów takich jak recykling, obieg zamknięty czy odnawialne źródła energii. Planowana liczba zajęć do realizacji w roku 2025 - 144 godziny. Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 112,5 godziny co stanowi 78,12% realizacji założonych zajęć w ramach projektu.

1.4 Warsztaty zero waste w żywieniu. Warsztaty skupiały się na maksymalnym wykorzystaniu produktów i minimalizacji strat w kuchni. Miały na celu zmianę postrzegania jedzenia z taniego towaru na cenny zasób i rozumieniu, że zero waste to bezpośrednia oszczędność pieniędzy. Planowana ilość warsztatów w roku 2025 to 12 godzin . Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 12 godzin co stanowi 100% realizacji założonych zajęć.

1.5 Warsztaty „Segregujemy odpady”. Pozwoliły dzieciom na nabycie umiejętności właściwego segregowania. Rozróżniania materiałów, z których wykonane są opakowania. W czasie warsztatów budowano przekonanie, że jednostkowa decyzja ma realny wpływ na czystość planety i oszczędność surowców naturalnych. Planowana ilość warsztatów w roku 2025 to 12 . Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 12 godzin co stanowi 100% realizacji założonych zajęć.

1.6. Warsztaty „Tworzymy i recyklingujemy”. warsztaty miały na celu wykorzystywanie surowców wtórnych do tworzenia nowych przedmiotów (zabawek, dekoracji, organizerów). Planowana ilość warsztatów w roku 2025 to 12 godzin . Od początku realizacji projektu do 31.12.2025 zrealizowano 12 godzin co stanowi 100% realizacji założonych zajęć w roku 2025

1.7 Konkursy o tematyce ekologicznej. Cele konkursu to:

- Promowanie postaw proekologicznych: motywowanie uczestników do wdrażania ekologicznych nawyków w codziennym życiu, takich jak oszczędzanie energii czy redukcja plastiku.
- Praktyczne zastosowanie wiedzy: Sprawdzenie w działaniu umiejętności nabytych podczas warsztatów „Tworzymy i recyklingujemy”, np. poprzez tworzenie zaawansowanych prac z surowców wtórnych.

- Rozbudzanie kreatywności i inwencji: Zachęcanie dzieci do szukania niestandardowych rozwiązań problemów środowiskowych oraz artystycznego wyrażania troski o naturę.
- Uwrażliwienie na piękno lokalnej przyrody: Kształtowanie więzi z najbliższym otoczeniem naturalnym gminy Szczytna i poczucia odpowiedzialności za jego stan.
- Integracja społeczności przedszkolnej: Budowanie zdrowej rywalizacji opartej na wspólnych wartościach związanych z ochroną środowiska.

W roku 2025 odbyła się pierwsza edycja konkursu.

Drugi moduł zajęć realizowany w ramach projektu to zajęcia terenowe.

2. Zajęcia terenowe z zakresu edukacji ekologicznej w Przedszkolu Publicznym w Szczytniej.

2.1 Mali badacze terenowi – różnorodność świata roślin – badamy lokalną florę.

Główne cele to:

- Bezpośrednie poznanie przyrody: Umożliwienie dzieciom kontaktu z naturą w jej naturalnym środowisku (lasy, łąki, parki Szczytnej).
- Budowanie tożsamości lokalnej: Poznanie gatunków roślin charakterystycznych dla najbliższej okolicy i regionu Gór Stołowych.
- Rozbudzanie ciekawości badawczej: Kształtowanie postawy odkrywcy i naukowca poprzez obserwację i proste doświadczenia

Planowanych do realizacji w roku 2025 było 12 godzin. Razem w roku 2025 przeprowadzono 12 godzin zajęć co stanowi 100% realizacji zadania projektowego w roku 2025.

2.2 Mali badacze terenowi - śladami zwierząt- badamy lokalną faunę. Poznanie lokalnej fauny: Główne założenia projektu to:

- Zapoznanie dzieci z gatunkami zwierząt zamieszkującymi lasy i łąki Gminy Szczytna (np. sarny, jelenie, lisy, wiewiórki, ptaki).
- Zrozumienie roli zwierząt w ekosystemie: Nauka o tym, jak zwierzęta współzależą od siebie i roślin oraz dlaczego są potrzebne w przyrodzie.
- Kształtowanie empatii i szacunku: Budowanie wrażliwości na los zwierząt i zrozumienie potrzeby ich ochrony.

Planowanych do realizacji w roku 2025 było 12 godzin. Razem w roku 2025 przeprowadzono 12 godzin zajęć co stanowi 100% realizacji zadania projektowego w roku 2025.

2.3 Zajęcia terenowe „Z ekologią za pan brat”! kształtowanie postaw ekologicznych – sadzenie drzew. Cele zajęć to:

- 1 Aktywna regeneracja przyrody: realny wkład w zwiększenie zalesienia i poprawę jakości powietrza w gminie.
- 2 Budowanie więzi z naturą: wzmacnianie poczucia odpowiedzialności za „własne” drzewo, co przekłada

się na długofalowy szacunek do lasów.

- 3 Zrozumienie roli drzew: Nauka o tym, jak drzewa produkują tlen, magazynują wodę i dają schronienie zwierzętom.

Zrealizowano 4 godziny zajęć w miesiącu październiku co stanowi 100% realizacji zadania projektowego.

2.4. Zajęcia terenowe „Z ekologią za pan brat”! kształtowanie postaw ekologicznych – sadzenie kwiatów i bylin dla owadów.

Cele główne:

- 1 Wsparcie zapylaczy: Tworzenie „baz pożytkowych” (miejsc z nektarem i pyłkiem) dla pszczoł, motyli i trzmieli.
- 2 Ochrona bioróżnorodności: nauka o tym, że nawet mały ogródek lub rabata przy przedszkolu mogą być ważnym ekosystemem.
- 3 Zrozumienie współzależności: pokazanie związku między kwiatami a owadami i ich wpływu na produkcję żywności (zapylenie).

Ogółem w roku 2025 zrealizowane zostały 3 godziny zajęć co stanowi 100% realizacji zadania.

2.5. Zajęcia terenowe „Z ekologią za pan brat”! kształtowanie postaw ekologicznych – eko ogródek. Warsztaty „Z ekologią za pan brat – eko ogródek” to zwieńczenie działań ogrodniczych w projekcie, skupiające się na stworzeniu kompletnego, miniaturowego ekosystemu przy placówce oświatowej w Szczytnej.

Oto główne cele tych zajęć:

- 1) Stworzenie żywego laboratorium: Powstanie miejsca, w którym dzieci mogą na bieżąco obserwować procesy przyrodnicze (wzrost, kwitnienie, owocowanie).
- 2) Promocja upraw ekologicznych: Nauka uprawy roślin bez użycia sztucznych nawozów i chemicznych środków ochrony roślin.
- 3) Samowystarczalność i zdrowa żywność: Pokazanie drogi „od ziarenka do talerza” i zachęcanie do jedzenia własnych warzyw oraz ziół.

Ogółem zrealizowanych zostało 7 godzin zajęć co stanowi 70 % z realizacji zadania.

2.6. Wyjazdy edukacyjne w ramach realizacji zadania odbyły się 4 wycieczki edukacyjne: do Hydropolis we Wrocławiu, do Centrum Bioróżnorodności w Miliczu, do Arboretum w Łądku Zdroju i do Marianówka na warsztaty ekologiczne. Zrealizowano w roku 2025 wszystkie zaplanowane wyjazdy.

Planowane działania wpłynęły na:

- rozwój prawidłowych postaw ekologicznych wśród dzieci w wieku przedszkolnym,
- wzrost wiedzy z zakresu gospodarki wodnej oraz gospodarowania odpadami,
- ukształtowanie odpowiedniej relacji uczestników ze środowiskiem, wzmocnienie poczucia odpowiedzialności i systematyczności w działaniach proekologicznych,
- wzrost kompetencji nauczycieli, z zakresu edukacji ekologicznej i metod jej przekazywania, dostosowanych do wieku dzieci.

Podsumowując dotychczasowe i planowane działania w ramach projektu edukacji ekologicznej w Szczytnej, można stwierdzić iż skupiają się one na trzech filarach: **zajęciach praktycznych** (warsztaty, wycieczki terenowe), **podnoszeniu kwalifikacji kadry** oraz **unowocześnianiu bazy dydaktycznej**.

Realizacja tego projektu pozwala na osiągnięcie następujących celów:

1. Budowanie świadomości ekologicznej od najmłodszych lat.

Wysztalcenie u dzieci nawyku dbania o przyrodę (np. segregacja odpadów, oszczędzanie wody). Zrozumienie przez najmłodszych lokalnych ekosystemów dzięki zajęciom w terenie.

2. Rozwój kompetencji kluczowych.

Pobudzenie ciekawości badawczej poprzez eksperymenty i obserwacje przyrodnicze. Wzmocnienie umiejętności pracy w grupie oraz krytycznego myślenia o wpływie człowieka na środowisko.

3. Nowoczesna i atrakcyjna edukacja.

Zastąpienie teorii praktyką – dzięki nowym pomocom dydaktycznym nauka staje się ciekawsza i bardziej angażująca.

Wyrównanie szans edukacyjnych poprzez dostęp do wysokiej jakości narzędzi i wyjazdów edukacyjnych.

4. Profesjonalizacja kadry pedagogicznej.

Przygotowanie nauczycieli do prowadzenia zajęć metodami innowacyjnymi i aktywizującymi.

Wprowadzenie stałych elementów edukacji ekologicznej do programu nauczania, co gwarantuje trwałość efektów projektu po jego zakończeniu.

5. Korzyści dla lokalnej społeczności.

Wzmocnienie więzi z regionem poprzez poznawanie walorów przyrodniczych Gminy Szczytna. Realizacja projektu będzie kontynuowana w roku 2026.

Budżet projektu

W roku 2025 w związku z realizacją projektu pn. „Edukacja Ekologiczna w Gminie Szczytna” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus wydatkowano kwotę 97 083,72 zł, w tym wydatki współfinansowane to kwota 79 998,72 zł, a wkład własny to kwota 17 085 zł.

Zadanie 1

W 2025 roku poniesiono wydatki na realizację zadania 1 w wysokości 45 783,75 zł. Wydatki te przeznaczone były na realizację zajęć stacjonarnych, konkursu oraz warsztatów stacjonarnych zgodnie

Zadanie 2

W 2025 roku poniesiono wydatki na realizację zadania 2 w wysokości 29 085,32 zł.

Zadanie 3

W 2025 roku poniesiono wydatki na realizację zadania 3 w wysokości 2000,00 zł z przeznaczeniem na szkolenie dla nauczycieli przedszkola pt. „Ekologia dla przedszkolaka”.

Koszty pośrednie.

W 2025 poniesiono wydatki na koszty pośrednie w wysokości 20 214,65 zł.

Wydatki te były związane z organizacją, wdrożeniem, nadzorem oraz obsługą administracyjną i finansową projektu. W ramach tych wydatków zakupiono również materiały biurowe i promocja.

Podsumowanie

W zakresie pracy wychowawczo–dydaktycznej należy kontynuować działania związane z doposażeniem placówki szczególnie w sprzęt i programy multimedialne oraz zachęcać nauczycieli do wykorzystania w szerszym zakresie z aktywizujących metod nauczania i zróżnicowanych formy organizacji pracy na zajęciach. Motywować pracowników do stosowania nowoczesnych technologii w bieżącej pracy z dziećmi. Pozyskiwać nauczycieli o zróżnicowanych specjalnościach do pracy w przedszkolu, zachęcać nauczycieli do dokształcania w zakresie specjalizacji związanych z udzielaniem pomocy psychologiczno-pedagogicznej. Angażować rodziców w pomoc udzielaną ich dzieciom. Kontynuować działania rozwijające uzdolnienia i zainteresowania dzieci, angażować w akcje charytatywne i zachęcać do aktywnego udziału u w imprezach środowiskowych. Realizowany w przedszkolu program, który będzie kontynuowany w roku 2026 „Edukacja ekologiczna w Gminie Szczytna” stał się swoistą innowacją pedagogiczną, ponieważ wpisywał się w aktualne potrzeby edukacyjne.

4.6 Żłobek Publiczny w Szczytnej

Żłobek Publiczny w Szczytnej jest samorządową jednostką budżetową Urzędu Miasta I Gminy Szczytna. Wykonywał zadania wynikające z obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności z:

1. ustawy z dnia 4 lutego 2011r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. 2021 poz. 75)
2. ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713),
3. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r o finansach publicznych Dz. U. z 2019 r. poz. 869),
4. ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. 2021 poz. 217),
5. ustawy z dnia 21 listopada 2009r. o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1282),
6. statutu Żłobka Publicznego w Szczytnej,
7. regulaminu organizacyjnego.
8. Rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 19 września 2023r. w sprawie standardów opieki sprawowanej nad dziećmi w wieku do lat 3 (Dz.U. z 2023 r. poz 2121)

Wydane decyzje potwierdzające spełnianie warunków ustawowych do prowadzenia żłobka:

- Decyzja Komendanta Powiatowego Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku, PZ.5580.24.03.2018 z dnia 31 grudnia 2018 roku w sprawie stwierdzenia spełnienia wymagań w lokalu znajdującym się na parterze istniejącego budynku szkolnego w Szczytnej przy ul. Wolności 80 przepisów przeciwpożarowych oraz wymagań określonych w §1 ust 2-5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 poz 925 z późn. Zm.)
- Decyzja nr 380/19 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku
 - a) Stwierdzająca, że Żłobek zlokalizowany w Szczytnej ul. Wolności 80 spełnia wymogi lokalowe i sanitarne określone w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 10 lipca 2014r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzony żłobek lub klub dziecięcy (Dz.U. z 2014 poz 925 z późn. Zm.)

- b) Określają maksymalną liczbę miejsc w żłobku na 23 miejsca.
- Decyzja numer 998/19 Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Kłodzku udzielająca bezwarunkowego zatwierdzenia zakładu wobec spełnienia odpowiednich wymagań w zakresie prawa żywieniowego w zakresie wydawania posiłków dostarczanych do zakładu w ramach cateringu, oraz stosowania naczyń wielokrotnego użytku.

4. PRACA Z DZIECKIEM

Żłobek jest placówką realizującą usługi: opiekuńcze, pielęgnacyjne, wychowawcze i edukacyjne dla dzieci w wieku od ukończenia 20 tygodnia życia do 3 lat. Służy Rodzicom/Opiekunom prawnym zainteresowanym korzystaniem z usług żłobkowych na zasadzie powszechnej dostępności i funkcjonuje od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

Żłobek to dom nauki poprzez zabawę. Poprzez zabawę i naukę żłobek realizuje następujące zadania:

- a) wspomaga dzieci w rozwijaniu ich uzdolnień i kształtuje czynności intelektualne niezbędne w dalszej edukacji i w życiu codziennym,
- b) wychowuje dzieci w taki sposób, aby lepiej orientowały się w tym, co jest dobre, a co złe,
- c) kształtuje u dzieci odporność emocjonalną, umiejętność radzenia sobie w sytuacjach nowych i trudnych, a także w sytuacji porażki,
- d) rozwija umiejętności społeczne, które warunkują poprawność relacji dzieci z dziećmi i dziećmi z dorosłymi,
- e) stwarza dzieciom o zróżnicowanych możliwościach i umiejętnościach odpowiednie warunki rozwoju,
- f) poszerza wiedzę o świecie społecznym, przyrodniczym i technicznym,
- g) rozwija umiejętności logicznego rozumowania i prezentowania w sposób zrozumiały dla innych swoich opinii i przemyśleń o świecie,
- h) kształtuje postawę „zdrowego stylu życia”,
- i) rozwija sprawność fizyczną,
- j) wprowadza dzieci w świat sztuki i rozwija w nich umiejętność prezentowania oraz odczuwania obserwowanej rzeczywistości poprzez różne formy ekspresji artystycznej,
- k) kształtuje poczucie przynależności społecznej i narodowej.

CELE REALIZOWANE PRZEZ ŻŁOBEK PUBLICZNY W SZCZYTNEJ

- Rozwijanie u wychowanków optymistycznych cech charakteru (dobroć, empatia, otwartość, zaradność, odporność emocjonalna, samodzielność, kreatywność, wiara we własne możliwości, umiejętność współdziałania, itp).
- Rozwijanie u dzieci umiejętności wyrażania emocji odpowiedniego o do sytuacji.
- Stwarzanie atmosfery bezpieczeństwa i zaufania w środowisku rodzinnym i żłobkowym.
- Wspomaganie rodziców w wychowaniu „dziecka radosnego i optymistycznego”.
- Efektywne angażowanie rodziców do realizacji zadań określonych w koncepcji.

Dziecko ma prawo do:

1. życia i rozwoju,
2. swobodnej myśli, sumienia i wyznania,
3. miłości i ciepła,
4. spokoju i samotności, gdy tego chce
 - snu lub wypoczynku, jeśli jest zmęczone,
 - indywidualnego procesu rozwoju i własnego tempa tego rozwoju,
 - pomocy i ochrony przy pokonywaniu przeżyć wywołanych przemocą
 - wypowiedzi i aktywnej dyskusji z dorosłymi i dziećmi
 - wspólnoty w grupie
 - zabawy i wyboru towarzyszy zabawy
 - pomocy ze strony dorosłych i kontaktów z nimi na zasadzie równouprawnienia

- nauki, informacji, badania i eksperymentowania
- nauki jak podchodzić do niebezpieczeństw
- doświadczania konsekwencji swojego zachowania
- zdrowego żywienia

dziecko jest:

1. ciekawe świata,
2. ufne w stosunku do opiekunów,
3. radosne,
4. aktywnie uczestniczące w życiu żłobka,
5. twórcze i samodzielne w działalności zabawowej i edukacyjnej podejmowanej na rzecz własnego rozwoju,
6. uczciwe i prawdomówne,
7. odpowiedzialne i obowiązkowe,
8. kulturalne i tolerancyjne,
9. świadome zagrożeń,

MODEL ABSOLWENTA

Dziecko kończące żłobek i rozpoczynające naukę w żłobku potrafi dobrze funkcjonować w roli przedszkolaka:

1. Rozwój emocjonalno-społeczny

- Potrafi wyrażać podstawowe emocje i rozpoznaje emocje innych osób.
- Nawiązuje relacje z rówieśnikami i dorosłymi, uczy się zasad współpracy i dzielenia się.
- Czuje się bezpiecznie w grupie, zna podstawowe zasady funkcjonowania w społeczności.
- Rozwija poczucie przynależności i zaufania do opiekunów.

2. Samodzielność i czynności samoobsługowe

- Stara się samodzielnie jeść i korzystać z kubka.
- Próbuje samodzielnie ubierać się i dbać o higienę osobistą przy wsparciu dorosłych.
- Staje się coraz bardziej niezależny w codziennych czynnościach.

3. Rozwój poznawczy

- 1) Z ciekawością poznaje otaczający świat.
- 2) Rozwija umiejętność koncentracji uwagi i pamięć poprzez zabawę i obserwację.
- 3) Wykazuje zainteresowanie książkami, obrazkami, kolorami i kształtami.
- 4) Rozumie proste polecenia i reaguje na nie.

4. Rozwój mowy i komunikacji

- Używa prostych słów i zdań do wyrażania swoich potrzeb i emocji.
- Rozumie podstawowe komunikaty słowne.
- Rozwija mowę bierną i czynną poprzez codzienne interakcje z dorosłymi i dziećmi.

5. Rozwój fizyczny i motoryczny

- 1) Sprawnie porusza się, biega, wspina się, tańczy.
- 2) Rozwija motorykę małą poprzez zabawy manipulacyjne (klocki, układanki, rysowanie).

- 3) Uczestniczy aktywnie w zabawach ruchowych, rytmicznych i muzycznych.

6. Postawy i wartości

1. Poznaje i stosuje podstawowe zasady bezpieczeństwa i higieny.
2. Zaczyna rozumieć pojęcia dobra i zła w prostych sytuacjach codziennych.
3. Rozwija wrażliwość na potrzeby innych dzieci.

Absolwent Żłobka Publicznego w Szczytnej to dziecko ciekawe świata, otwarte na relacje, potrafiące funkcjonować w grupie i coraz bardziej samodzielne. Dzięki indywidualnemu podejściu, trosce i profesjonalizmowi opiekunów – żłobek tworzy fundamenty dla harmonijnego rozwoju emocjonalnego, społecznego i intelektualnego małego człowieka.

METODY PRACY, ZASADY PRACY WYCHOWAWCZO-EDUKACYJNEJ

Celem pracy wychowawczo-edukacyjnej w Żłobku Publicznym w Szczytnej jest wspieranie całościowego rozwoju dziecka w wieku do 3 lat, w atmosferze bezpieczeństwa, szacunku i akceptacji. W codziennej pracy opieramy się na aktualnej wiedzy pedagogicznej, psychologicznej i rozwojowej. Praca opiekuńczo-wychowawczo-edukacyjna w żłobku odbywa się z wykorzystaniem **aktywnych, zindywidualizowanych metod**, odpowiednich do wieku i możliwości dziecka:

1. Metoda zabawy

1. Zabawa jako podstawowa forma aktywności dziecka – rozwija kreatywność, uczy współpracy, wspiera rozwój mowy i poznawczy.
2. Wykorzystujemy zabawy tematyczne, manipulacyjne, konstrukcyjne, muzyczno-ruchowe.

2. Metoda naśladownictwa i przykładu

- Dzieci uczą się poprzez obserwację i naśladowanie opiekunów oraz rówieśników.
- Personel żłobka daje dzieciom pozytywne wzorce zachowań.

3. Metoda werbalna

- Stosowanie prostych opowiadań, wierszyków, piosenek, zagadek.
- Rozmowa jako sposób budowania relacji i rozwijania mowy.

4. Metoda sensoryczno-motoryczna

1. Umożliwiamy dzieciom poznawanie świata wszystkimi zmysłami.
2. Organizujemy zajęcia dotykowe, smakowe, słuchowe, wzrokowe – zgodnie z ideą integracji sensorycznej.

5. Metoda pracy w małych grupach i indywidualnej aktywności

- a) Uwzględniamy indywidualne tempo rozwoju i potrzeby dziecka.
- b) Organizujemy działania w małych grupach i w relacji „jeden na jeden”.

6. Elementy pedagogiki bliskości i empatycznej komunikacji

- Tworzenie atmosfery opartej na uważności, akceptacji i szacunku.
- Budowanie silnej więzi emocjonalnej pomiędzy opiekunem a dzieckiem.

Zasady pracy wychowawczo-edukacyjnej:

1. Zasada indywidualizacji

1. Uwzględnianie wieku, możliwości i potrzeb rozwojowych każdego dziecka.
2. Elastyczne podejście do rytmu dnia i aktywności.

2. Zasada bezpieczeństwa i poczucia stabilizacji

1. Tworzenie przestrzeni, w której dziecko czuje się bezpiecznie emocjonalnie i fizycznie.
2. Stały personel opiekuńczy i przewidywalny rytm dnia.

3. Zasada partnerstwa z rodziną

- Współpraca z rodzicami w zakresie wychowania i edukacji.
- Regularny kontakt, konsultacje, wsparcie i wymiana informacji.

4. Zasada aktywnego uczestnictwa dziecka

- Zachęcanie dzieci do samodzielności, podejmowania inicjatywy i wyrażania siebie.
- Dziecko jest aktywnym uczestnikiem procesu wychowawczo-edukacyjnego.

5. Zasada pozytywnego wzmocnienia

- Chwalenie, docenianie, wzmocnienie pozytywnych zachowań.
- Unikanie kar i porównań – stawiamy na budowanie pewności siebie.

6. Zasada szacunku dla dziecka jako osoby

- Traktowanie dziecka jako odrębnej jednostki z własnymi emocjami, potrzebami i prawami.
- Uważne słuchanie, reagowanie z empatią, wspieranie autonomii.

W Żłobku Publicznym w Szczytnej stawiamy na rozwój poprzez zabawę, bliskość i indywidualne podejście. Nasze metody i zasady pracy tworzą fundament bezpiecznego, wspierającego środowiska, w którym dzieci mogą rozwijać się harmonijnie, z radością i poczuciem bycia ważnym.

W Żłobku Publicznym w Szczytnej, opiekunki opracowują plany pracy dydaktycznej, w oparciu o roczny plan pracy/kalendarz, opracowany na początku każdego roku opiekuńczego przez dyrektora.

5. ORGANIZACJA PRACY, ROZWOJU I BEZPIECZEŃSTWA PERSONELU ZATRUDNIONEGO W ŻŁOBKU

ROLA OPIEKUNKI

Dzieci mają w opiekunkach wsparcie, a te, każdemu dziecku zapewniają podmiotowe traktowanie i dbają o jego wielostronny rozwój.

Opiekunowie w żłobku współpracują ze sobą i dzielą się zdobytą wiedzą. Pogodna atmosfera w żłobku i życzliwe opiekunki umiejętnie otaczają opieką wszystkie dzieci.

Opiekunki znają potrzeby i zainteresowania dzieci oraz posiadają umiejętność atrakcyjnego prowadzenia zajęć. Konstruuje ciekawe i bogate oferty zabaw i zadań, są dobrze przygotowane merytorycznie, metodycznie.

Poszukują innowacyjnych rozwiązań, mają wysokie kwalifikacje, pracują z pasją ciągle doskonaląc swoje umiejętności.

Opiekunki ściśle współpracują z rodzicami, uwzględniają ich potrzeby i oczekiwania. Angażują rodziców do pracy na rzecz żłobka. Rodzice są sojusznikami, a działania nasze są skoordynowane.

Opiekunowie współpracują ze sobą na co dzień i prowadzą zajęcia koleżeńskie, dzielą się wiedzą i doświadczeniem. Dyrektor dba o sprawność systemu i właściwe wykorzystanie zasobów.

Wszyscy pracownicy placówki współdziałają ze sobą. Tworzą przyjazną atmosferę, dzięki której dzieci czują się akceptowane i bezpieczne.

OBOWIĄZKI OPIEKUNKI

- 1) Wizualna ocena stanu zdrowia dzieci i stosowne postępowanie przy codziennym przyjmowaniu dzieci do żłobka.
- 2) Opiekunka powinna gwarantować dziecku właściwą opiekę pielęgnacyjną oraz zakres edukacji, przez prowadzenie zajęć zabawowych z elementami edukacji, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka.
- 3) Opiekunka prowadzi zajęcia opiekuńczo-wychowawcze i edukacyjne, uwzględniające rozwój psychomotoryczny dzieci, właściwych do wieku dzieci.
- 4) Wyrabianie u dzieci umiejętności życia w grupie, kształtowanie postaw społecznych i usamodzielnianie dzieci, zgodnie z ich wiekiem i poziomem rozwoju.
- 5) Opiekunka tworzy i realizuje programy dydaktyczno-wychowawcze w oparciu o nowoczesne metody pracy z dzieckiem, z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb rozwojowych dzieci i poszanowania Jego praw i godności.
- 6) Opiekunka tworzy i realizuje program adaptacji.
- 7) Ubieranie, rozbieranie, wysadzanie, mycie dzieci udzielanie pomocy w tym zakresie i wychodzenie z dziećmi na spacer.
- 8) Utrzymywanie w należytej czystości zabawek i innych pomocy oraz eliminowanie zabawek niebezpiecznych lub uszkodzonych.
- 9) Przygotowywanie dzieci do uczestnictwa w imprezach okolicznościowych.
- 10) Organizowanie wypoczynku dzieci na świeżym powietrzu: werandowanie, spacer, zabawy w ogrodzie.
- 11) Zaspakajanie potrzeb dzieci, a w szczególności potrzeby bezpieczeństwa, akceptacji i aprobaty, aktywności poznawczej oraz potrzeby kontaktu społecznego.
- 12) Wykonywanie codziennych zabiegów pielęgnacyjnych, zaspakajanie potrzeb fizjologicznych, usamodzielnianie dzieci.
- 13) Karmienie dzieci oraz uczenie samodzielności w trakcie spożywania posiłków.
- 14) Podczas leżakowania dzieci: zapewnienie pieczy nad wypoczywającymi dziećmi, przygotowywanie się do zajęć, zapewnienie pomocy dydaktycznych, dekorowanie pomieszczeń żłobka.
- 15) Utrzymywanie czystości i porządku w grupie obejmujące.
- 16) Udzielanie pierwszej pomocy przedlekarskiej w nagłych wypadkach.
- 17) Współdziałanie w realizacji programu promującego zdrowie i prawidłowe odżywianie.
- 18) Ścisła współpraca z innymi opiekunami i psychologiem świadczącymi dzieciom pomoc psychologiczną i pedagogiczną oraz opiekę zdrowotną.
- 19) Współpraca z rodzicami lub opiekunami prawnymi dzieci w realizacji działalności opiekuńczej, wychowawczej i edukacyjnej.

6. WSPÓŁPRACA OSÓB SPRAWUJĄCYCH OPIEKĘ Z RODZICAMI

Współpraca z rodzicami to **dobra komunikacja i działanie na rzecz wspólnego celu**, wypracowanie także pewnego wspólnego języka porozumiewania się – zwłaszcza w przypadku wspierania dziecięcych zdolności i talentów. Rodzice w żłobku traktowani są jako partnerzy w procesie wychowania. Zadaniem wszystkich

pracowników placówki jest dbałość o pozytywne relacje z rodzicami wychowanków.

Celem współpracy żłobka z rodzicami jest :

- dążenie do jedności oddziaływań dydaktyczno-wychowawczych żłobka i środowiska rodzinnego,
- wszechstronny rozwój dziecka,
- nawiązanie dobrego kontaktu z rodzicami,
- zapoznanie rodziców z realizowanymi w żłobku planami i programami pracy dydaktyczno-wychowawczej,
- przekazanie wiedzy na temat funkcjonowania dziecka w żłobku,
- wspieranie rodziców w celu osiągnięcia przez dziecko gotowości do podjęcia nauki w szkole,
- przekazywanie porad i wskazówek od opiekunek w rozpoznawaniu przyczyn trudności wychowawczych oraz w doborze metod udzielania dziecku pomocy,
- wzmacnianie więzi rodzinnych i relacji międzypokoleniowych,
- włączenie rodziców dzieci do życia grupy i żłobka,
- zaangażowanie rodziców w prace na rzecz żłobka,
- podnoszenie świadomości edukacyjnej rodziców poprzez pedagogizację,
- promowanie placówki w środowisku lokalnym.

Formy współpracy z rodzicami obejmują:

- zebrania ogólne z rodzicami,
- zajęcia adaptacyjne dla dzieci nowo przyjętych do żłobka,
- konsultacje indywidualne z inicjatywy opiekunki, dyrektora lub rodzica,
- prowadzenie kącika dla rodziców, m. in. eksponowanie prac dzieci,
- organizację i prowadzenie dni otwartych dla rodziców,
- włączanie rodziców w organizację imprez i uroczystości, takich jak: Mikołajki, Wigilia, bal karnawałowy, itp.
- konkursy.

7. ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE PLACÓWKĄ

Nadzór nad Żłobkiem w zakresie warunków i jakości świadczonej opieki sprawuje Burmistrz Miasta Szczytna. Żłobek przystosowany jest do przyjęcia 23 dzieci (zgodnie z decyzją sanitarną). Placówka czynna jest od poniedziałku do piątku w godz. 6:00 – 16:00.

Żłobek funkcjonuje na parterze budynku przy ul. Wolności 80. Składa się z holu (stanowiącego szatnię), dwóch sal wielofunkcyjnych w tym jednej z aneksem kuchennych, łazienki dla dzieci (z wydzieloną strefą gospodarczą), oraz toalety dla personelu.

Sale i hol żłobka są monitorowane.

Żłobek wyposażony jest w gaśnice proszkowe, oraz hydrant wewnętrzny. Sprzęt poddawany jest raz do roku badaniom i przeglądowi technicznemu.

Żłobek jest dobrze zaopatrzony w sprzęt gospodarczy i komputerowy o odpowiednim standardzie. Zabawki i pomoce edukacyjne dla dzieci są dostosowane do wieku dziecka. Na bieżąco kupowane są wysokiej jakości pomoce edukacyjne – odpowiadające określonym standardom w tej mierze i spełniające stosowne normy UE.

Żłobek prowadzi własną stronę internetową www.szczytna.nasz.zlobek.com, biuletyn informacji publicznej: <https://szczytna.nasz.zlobek.com/bip> a także posiada stronę na portalu społecznościowym <https://www.facebook.com/zlobek.szczytna>. Żłobek Publiczny w Szczytnej posiada adres do e-doręczeń: AE:PL-66891-52327-SIBCG-31, oraz skrzynkę EPUAP: /zlobek-szczytna/SkrytkaESP

8. ODPLATNOŚĆ ZA ŻŁOBEK

Przeciętne koszty ponoszone przez rodziców związane z pobytem dziecka w Placówce, stanowi miesięczna opłata stała uchwalona przez Radę Miejską w Szczytnej w wysokości 0,15% obowiązującego minimalnego

wynagrodzenia za pracę, za godzinę opieki. Ww. opłata, ulega obniżeniu o 10% dla dziecka korzystającego z usług Żłobka w pełnym wymiarze godzin tj. 10 godzin/dziennie. (UCHWAŁA NR XII/58/25 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Publicznym w Szczycnej utworzonym przez Gminę Szczycna).

Odpłatność za wyżywienie ponoszona jest przez rodziców na podstawie umów zawartych bezpośrednio z firmą cateringową dostarczającą posiłki. Posiłki do placówki dostarczane są dwa razy dziennie: rano śniadanie, przed południem dwudaniowy obiad i podwieczorek. W 2025 roku koszt całodziennego wyżywienie dzieci wynosił: 17,50 zł.

9. ANALIZA WYKORZYSTANIA MIEJSC W ŻŁOBKU

Od początku funkcjonowania placówki z usług żłobka skorzystało 123 dzieci.

	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
dzieci w wieku <1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
dzieci w wieku >1 roku <2 lata	13	13	13	12	11	9	9	8	11	11	11	11
dzieci w wieku >2 lata	7	7	7	8	9	11	11	12	9	9	9	9
suma	20	20	20	19	20	20	20	20	20	20	20	20
średnia ilość dzieci uczęszczająca do placówki	14	14	15	15	15	16	17	16	12	12	11	12

10. ANALIZA ZATURDNIENIA

- 1/ Dyrektor Żłobka – pełen etat umowa o pracę
- 2/ Główna księgowa – 1/4 etatu umowa o pracę
- 3/ Opiekunki w żłobku – 4 osoby- pełen etat umowa o pracę
- 4/ Woźna/sprzątaczką- ½ etatu umowa o pracę
- 5/ Konserwator -umowa zlecenie 4h/tydzień
- 6/ Pielęgniarka/pielęgniarz – umowa zlecenie 2h/tygodniowo
- 7/ Administrator systemów informatycznych- umowa zlecenie 5h/tygodniowo

11. NADZÓR DYREKTORA

Nadzór dyrektora żłobka publicznego polega na **bieżącym monitorowaniu, ocenianiu i wspieraniu działalności placówki**, w szczególności w zakresie:

- 1/ Bezpieczeństwa dzieci
 - Dyrektor czuwa nad tym, by żłobek był miejscem bezpiecznym pod względem higienicznym, zdrowotnym i fizycznym. Sprawdza stan techniczny pomieszczeń, wyposażenia oraz przestrzeganie procedur.
- 2/ Jakości opieki i wychowania
 - Nadzoruje sposób prowadzenia zajęć, metody wychowawcze oraz podejście opiekunów do dzieci. Dbą o to, by każdemu dziecku zapewnić warunki do prawidłowego rozwoju.
- 3/ Pracy personelu
 - Ocenia pracę opiekunów i pozostałych pracowników żłobka. Wspiera ich rozwój zawodowy i dba o dobrą atmosferę w zespole.
- 4/ Dokumentacji i organizacji pracy żłobka
 - Sprawdza poprawność prowadzenia dokumentów, organizuje pracę placówki zgodnie z przepisami i statutem.
- 5/ Współpracy z rodzicami
 - Zapewnia otwartą i przejrzystą komunikację z rodzinami, reaguje na zgłoszenia i skargi, organizuje spotkania i konsultacje.

Celem nadzoru jest zapewnienie wysokiej jakości funkcjonowania żłobka, bezpieczeństwa dzieci oraz wspieranie rozwoju zarówno maluchów, jak i całej kadry.

Dyrektor sprawuje kontrolę nad:

- 3/ przestrzeganiem statutu, oraz regulaminu organizacyjnego Żłobka;
- 4/ realizacją i przestrzeganiem planu dnia, miesięcznych i rocznych planów pracy;
- 5/ przestrzeganiem procedur bezpieczeństwa dzieci w Żłobku;
- 6/ przestrzeganiem praw i obowiązków pracowników Żłobka;
- 8/ przestrzeganiem systemu HACCP oraz zasad dobrej praktyki higienicznej (GHP);
- 9/ przestrzeganiem przepisów i procedur bhp i ppoż.;
- 10/ dyscypliną pracy personelu oraz przestrzeganiem zakresu odpowiedzialności i uprawnień przez każdego zatrudnionego;
- 11/ realizacją celów szczegółowych w pracy z dziećmi, według ustalonego planu;

Ponadto Dyrektor na bieżąco dokonuje oceny realizacji standardów kontroli zarządczej poprzez:

- 1/ analizę dokumentacji;
- 2/ analizę sprawozdań finansowych;
- 3/ obserwację pracowników na stanowiskach pracy;
- 4/ rozmowy z pracownikami oraz rodzicami/opiekunami prawnymi dzieci uczęszczających do Żłobka;
- 5/ kontrolę żywności.

12. SZKOLENIA PRACOWNIKÓW

W 2025 roku opiekunki w Żłobku Publicznym w Szczytnej wzięły udział w szkoleniach z zakresu:

- 1/ pierwszej pomocy przedmedycznej ,
- 2/ Praca metodą projektów z małym dzieckiem,
- 3/ Wprowadzenie do niezbędnych i fakultatywnych standardów jakości opieki nad dziećmi do lat 3 zgodnych z regulacjami krajowymi i wytycznymi Krajowego LIDERA Akademii Wsparcia.
- 4/ Tworzenie procedur i dokumentacji jakościowej; opracowanie systemów raportowania i analizowania jakości usług,
- 5/ Współpraca z rodzicami.
- 6/ Standardy jakości opieki nad dzieckiem do lat 3.
- 7/ Zarządzanie kompetencjami personelu w kontekście standardów jakości – szkolenia oraz metody oceny kompetencji pracy opiekunek i wspieranie ich dalszego rozwoju.
- 8/ Zarządzanie zmianą w instytucji opieki.
- 9/ „Najmłodszy.pl. O jakości opieki i edukacji dzieci w wieku do lat 3”

13. FINANSOWANIE

Odpłatność za pobyt dzieci w żłobku naliczana była na podstawie UCHWAŁY NR XII/58/25 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ z dnia 30 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Publicznym w Szczytnej utworzonym przez Gminę Szczytna.

System opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 – 626.856,79 zł:

- środki w 2025 roku z DUW na realizację Rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi do lat 3 na lata 2024-2027” (Uchwała 64) : 80.083,07 zł
- środki gminne: 678.144,96 zł w tym: 25.000 zł z darowizny na inwestycję.

Wydatki:

1/wynagrodzenia osobowe i pochodne od wynagrodzeń – 635.661,92 zł

w tym :

28.171,35 zł - dodatkowe wynagrodzenie roczne,

499.549,25 zł - wynagrodzenia pracowników,

96.922,82 zł – ZUS ze strony pracodawcy,

11.018,50 zł - fundusz pracy,

2/ekwiwalent za odzież i obuwie robocze dla pracowników: 1.092,94 zł,

3/ umowy – zlecenia (administrator systemów informatycznych, konserwator): 33.040 zł,

4/ zakładowy fundusz świadczeń socjalnych: 16.567,35 zł,

5/ utrzymanie Żłobka: 46.891,90 zł w tym:

- materiały biurowe, materiałów do zajęć, paliwo do kosiarki i środki czystości: 7.900 zł,

- energia cieplna, elektryczna, woda: 12.933,02 zł,

- pozostałe usługi (opłaty bankowe, opłaty abonamentowe za programy komputerowe FKB, Kadry-Płace, monitoring obiektu, opłaty pocztowe, komunalne śmieci, ścieki, BHP, Inspektor Ochrony Danych, utrzymanie strony internetowej, przegląd gaśnic i hydrantów i inne: 16.999,49 zł

- ubezpieczenie mienia: 753,82 zł,

- badania okresowe pracowników: 390,00 zł,

- szkolenia pracowników: 5.163,85 zł,

- delegacje: 124,20 zł,

- drobne remonty w obiekcie i konserwacje urządzeń: 834,00 zł

- usługi telekomunikacyjne i internet: 1.793,52 zł,

6/ wydatek inwestycyjny – zakup urządzeń do placu zabaw: 24.973,92 zł.

Gmina otrzymała darowiznę na zakup inwestycyjny urządzeń do placu zabaw dla Żłobka Publicznego w Szczytnej w kwocie 25.000 zł, którą przekazała Żłobkowi na wydatki.

Uzyskano dofinansowanie z ZUS odpłatności rodziców za pobyt dzieci w żłobku na kwotę: 270.185,34 zł i przekazano jako dochód na konto gminy.

Planowany budżet Żłobka Publicznego na rok 2025: 763.443,98 zł.

Wydatkowano w 2025 roku na realizację zadań: 758.228,03 zł, w tym:

- środki z DUW na realizację Rządowego Programu „Dofinansowanie wynagrodzeń w postaci dodatku motywacyjnego oraz kosztów składek od tych wynagrodzeń pracowników zatrudnionych w samorządowych instytucjach opieki nad dziećmi do lat 3 na lata 2024-2027”: 80.083,07 zł

- środki własne gminy przeznaczone na funkcjonowanie żłobka: 678.144,96 zł w tym: 25.000 zł z darowizny na inwestycję.

14. KONTROLE

1/ 21 marca odbyła się kontrola kompleksowa dot. żywienia przeprowadzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kłodzku.

2/ 26 marca odbyła się kontrola przeprowadzona przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Kłodzku z zakresu higieny dzieci i młodzieży. Kontrola obejmowała ocenę stanu sanitarnego żłobka, stanu technicznego i sanitarno-epidemiologicznego placówki. W trakcie kontroli oceniono m.in. :

- książeczki zdrowia zatrudnionego personelu ,
- atesty na wyposażenie i piasek w piaskownicy,
- umowę na świadczenie usług gastronomicznych,
- zapewnienie środków higieny osobistej,

- oznakowanie leżaczków dla dzieci,
- czystość pomieszczeń,
- stan techniczny placu zabaw (aktualny przegląd).

3/ od 07.04.2025 do 24.09.2025 audyt wewnętrzny z zakresu realizacji standardów kontroli zarządczej grupy A środowisko wewnętrzne w Żłobku Publicznym w Szczytniej.

Żłobek sprawuje opiekę nad dziećmi, dostosowując metody i sposoby oddziaływań do wieku dziecka i jego możliwości rozwojowych, potrzeb środowiska z uwzględnieniem istniejących warunków lokalowych, a w szczególności zapewnia bezpośrednią i stałą opiekę nad dziećmi w czasie pobytu w placówce, oraz w trakcie zajęć poza nią, poza jej terenem.

Personel zaspokaja niezbędne potrzeby psychofizyczne dzieci przez zabiegi pielęgnacyjne, higieniczne, organizowanie dzieciom zabawy, prawidłowe żywienie. Opiekunki dbają o bezpieczeństwo dzieci. Do codziennych czynności wykonywanych przy dzieciach należy: mycie, karmienie, nauka czynności samoobsługowych, rozwijanie umiejętności i stymulowanie rozwoju.

W Żłobku realizowany jest program dydaktyczny. Opiekunki tworzą plany pracy w oparciu o koncepcję pracy żłobka i roczny plan pracy przygotowany przez dyrektora. Zajęcia skupione są wokół ustalonej tematyki danego tygodnia pracy, a te z kolei związane są albo z porą roku, albo z przypadającymi w danym terminie świętami państwowymi, lub świętami „nietypowymi”. Realizacja planów jest dokumentowana na fotografiach, a rodzice mogą śledzić wydarzenia w żłobku, a także zaangażowanie swoich dzieci na profilu społecznościowym Żłobka.

Zadania wychowawcze i opiekuńcze:

- Doskonalenie samodzielnego jedzenia – opanowywanie umiejętności kulturalnego spożywania posiłków: przyjmowanie właściwej postawy przy stole, posługiwanie się łyżką i widelcem, czekamy aż wszyscy skończą posiłek.
- Wpajanie nawyków higienicznych i porządkowych: m. in. mycie rącek i buzi po posiłkach, skorzystaniu z toalety i po spacerze.
- Wdrażanie do porządkowania zabawek.
- Nauka poprzez zabawę serdecznych zachowań wobec koleżanek i kolegów.
- Dbanie o jak najlepszy kontakt dziecka z opiekunką.
- Kształtowanie zycliwych postaw wobec innych, wpajanie nawyków grzecznościowych –witamy się i żegnamy z opiekunami i kolegami w Żłobku używając zwrotów „Dzień dobry” i „do widzenia”, używania słów; proszę, dziękuję, przepraszam.
- Rozwijanie relacji pomiędzy dziećmi opartych na wzajemnym szacunku i akceptacji –
- doskonalenie nawyku wspólnej zabawy – zaangażowanie w zabawy grupowe, zwracanie uwagi na innych uczestników zabawy, bezpieczne i prawidłowe korzystanie z zabawek.
- Rozwiązywanie konfliktów w grupie.
- Doskonalenie czynności samoobsługowych: zdejmowanie i zakładanie butów, części garderoby. Próby samodzielnego zgłaszania potrzeb fizjologicznych a także korzystania z toalety.
- Utrwalanie pozytywnych zachowań w grupie: „Idziemy parami”, siedzenie w kole, czekanie na swoją kolej, dzielenie się z innymi dziećmi zabawkami.

Plan dnia w żłobku:

6:00 – 8:30 (schodzenie się dzieci do żłobka, swobodne i wspólne zabawy na sali dowolnymi zabawkami, przygotowanie do śniadania (czynności higieniczno-porządkowe)

8:30 – 9:00 (śniadanie, czynności higieniczne po śniadaniu -mycie zębów)

9:00- 10:30 (zajęcia i zabawy: malowanie, rysowanie, śpiewanie, taniec, słuchanie bajek)

10:30-11:30 (zabawa w małych lub większych grupach, zabawy dowolne; utrwalenie wierszy i piosenek,

spotkania się z bajką)

11:30-12:00 (utrwalenie zasad higieny osobistej/ zabiegi higieniczno-porządkowe, zupa, zajęcia relaksujące i wyciszające, drzemka)

13:30-14:00 (utrwalenie zasad higieny osobistej/ zabiegi higieniczno-porządkowe, II danie)

14:30-15:30 (zabawa w małych lub większych grupach ulubionymi zabawkami, według indywidualnych zainteresowań, podwieczorek)

15:30-16:00 (zabawy swobodne, rozchodzenie się do domu).

Zajęcia programowe z dziećmi trwają od 10 do 20 minut w zależności od możliwości psychofizycznych dziecka. Wszystkie zajęcia prowadzone są w formie zabaw i dostosowane są do możliwości dziecka. Dzieci uczą się piosenek, wierszyków. Opiekunki czytają i opowiadają bajki.

Rozwój dzieci w Żłobku wspierany jest w poszczególnych strefach:

Sfera rozwoju społeczno– emocjonalnego:

Wspólne zabawy ruchowe, zabawy z chustą animacyjną, śpiewanie piosenek z pokazywaniem. Kształtowanie umiejętności picia z kubeczka, jedzenia łyżeczką. Utrwalanie nawyków czystości (nocnikowanie, wycieranie buzi, mycie rączek). Utrwalanie nawyków porządkowych (sprzątanie zabawek na sali, zasuwanie krzesłek).

Sfera rozwoju fizycznego:

Duża motoryka- zabawy ruchowo–naśladowcze. Zabawy orientacyjno-porządkowe (zabawy z szarfami, kółkami serso). Zabawy i ćwiczenia z elementami rzutu, chwytu, celowania i toczenia (zabawy z piłką, woreczkami). Zabawy i ćwiczenia z elementami równowagi (zabawy z szarfami, korkowymi matami, ścieżka z kółek). Zabawy bieżne. Zabawy skoczne. Ćwiczenia gimnastyczne. Nauka i doskonalenie siedzenia, raczkowania, chodzenia. Zachęcanie do wspinania, schylania, sięgania po zabawkę.

Mała motoryka:

Budowanie z klocków. Foremki (wkładanie, wyjmowanie). Książeczki (odwracanie kartek). Deseczki z dziurkami (nawlekanie, przekładanie sznureczka). Przesuwanie koralików. Rysowanie, malowanie, wydzieranie, lepienie, wyklejanie, stemplowanie. Zajęcia plastyczne w tematyce wiosny.

Sfera rozwoju muzycznego:

Zabawy ruchowe ze śpiewem. Zabawy rytmiczne (klaskanie, tupanie itp.). Ćwiczenia słuchowe (dźwięk, ton, melodia, tempo). Słuchanie muzyki relaksacyjnej. Zagadki muzyczne (rozpoznawanie odgłosów). Tańce do muzyki mechanicznej. Zabawy z instrumentami .

Sfera rozwoju intelektualnego:

Prowadzenie dydaktycznych zajęć tematycznych. Zabawy w rozróżnianie cech przedmiotów (duży, mały, mokry, suchy). Zabawy kształtujące mowę (ćwiczenia ortofoniczne, oddechowe, słuchowe). Poznawanie i utrwalanie utworów literackich związanych z tematyką miesiąca. Codzienne obserwowanie pogody przez okno. Sadzenie i pokazywanie dzieciom pierwszych roślinek. Opowiadanie dzieciom o symbolach Wielkanocnych. Malowanie pisanek itp.

4.7 Miejski Ośrodek Kultury w Szczytnej

Miejski Ośrodek Kultury w Szczytnej jest samorządową instytucją kultury Gminy Szczytna. Działa w oparciu o Ustawę z dnia 25 października 1991r.

o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z późniejszymi zmianami oraz Statut nadany Uchwałą

Rady Miasta Szczytnej. Jako instytucja kultury posiada osobowość prawną i jest wpisana do Rejestru Instytucji Kultury Gminy Szczytna pod numerem 1/2003.

MOK w Szczytnej jest miejscem animacji i wielotorowych działań kulturalnych, integrujących społeczność lokalną, zapewniającym różnorodne formy spędzania wolnego czasu oraz wszechstronnie edukującym do aktywnego uczestnictwa w kulturze. Wykazuje otwartość na wszystkie grupy społeczne i wspiera inicjatywy oddolne. Współpracuje z różnymi partnerami, aby kształtować społeczeństwo obywatelskie, wzmacniając w ten sposób potencjał kulturalny, społeczny i ekonomiczny Miasta i Gminy Szczytna. Założenia statutowe realizowane są poprzez wielofunkcyjną działalność zgodnie z potrzebami środowiska lokalnego, w oparciu także o własny program.

Celem działalności MOK jest:

- rozwijanie i zaspokajanie potrzeb kulturalnych mieszkańców
- wspieranie amatorskiego ruchu artystycznego
- organizacja wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych
- integracja społeczności lokalnej
- promocja gminy poprzez kulturę

Miejski Ośrodek Kultury prowadzi działalność w następujących obszarach:

1. Organizacja wydarzeń kulturalnych

- koncerty i występy artystyczne
- festyny rodzinne i wydarzenia plenerowe
- przeglądy i konkursy artystyczne
- obchody świąt państwowych i lokalnych

2. Edukacja kulturalna

- zajęcia plastyczne, szachowe, muzyczne, ruchowe i taneczne dla dzieci oraz młodzieży
- warsztaty rękodzielnicze
- zajęcia tematyczne dla seniorów
- zajęcia podczas ferii zimowych i wakacji

3. Współpraca lokalna

- współpraca ze szkołami i przedszkolami
- współpraca z organizacjami pozarządowymi
- wsparcie lokalnych inicjatyw społecznych

- współorganizacja wydarzeń gminnych

4. Finansowanie

- budżet gminy
- środki pozyskanych z projektów i grantów
- przychody własne (np. wynajem sali, wynajem sceny i sprzętu nagłośnieniowo-oświetleniowego)

5. Działalność promocyjna

- strona internetowa
- media społecznościowe
- plakaty i materiały informacyjne
- współpraca z lokalnymi mediami

6. Wyzwania i kierunki rozwoju

- pozyskiwanie środków zewnętrznych
- modernizacja infrastruktury
- poszerzenie oferty dla młodzieży i seniorów
- zwiększenie udziału mieszkańców w wydarzeniach
- promocja wydarzeń w mediach społecznościowych

Poniżej przedstawiam działania podjęte przez Miejski Ośrodek Kultury oraz świetlice wiejskie w roku 2025 na rzecz i dla mieszkańców Gminy Szczytna:

- Akcja oddawania krwi organizowana wraz z Klubem Honorowych Dawców Krwi w Szczytnej oraz Centrum Krwiodawstwa i Krwiolecznictwa w Wałbrzychu
- 33. Wielki Finał Orkiestry Świątecznej Pomocy w Szczytnej
- Ferie zimowe w Gminie Szczytna:
- Warsztaty kulinarne (MOK, świetlice wiejskie: Łężyce, Złotno, Chocieszów, Niwa)
- Zajęcia wokalne
- Nauka gry na gitarze
- Szach-mat – nauka gry w szachy
- Warsztaty plastyczno-kreatywne (MOK, świetlice wiejskie: Łężyce, Złotno, Chocieszów, Niwa)
- Oglądanie na wielkim ekranie
- Legorobotyka
- Wyjazd do Parku Trampolin Jump World w Kłodzku
- Zajęcia taneczno-ruchowe
- Wyjazd do Multikina w Kłodzku na film pt. „Kleks i wynalazek Filipa Golarza”
- Sportowe czwartki z poczęstunkiem dla dzieci z całej Gminy Szczytna: badminton, piłkarzyki,

dmuchańce, warcaby, minibilard, malowanie buziek.

- Dzień Babci i Dziadka – uroczystość współorganizowana z Przedszkolem Publicznym
 - Dzień Pizzy
 - Karnawałowe szaleństwo dla małych odkrywców – warsztaty terapeutyczne dla dzieci
 - Satyryczny Program pt. „Mężczyźni podróżują na Marsa, a kobiety na Wenus” z okazji Dnia Zakochanych
 - Koncert Jacka Kawalca z okazji Dnia Kobiet
 - XIII edycja Biegu Tropem Wilczym – pamięci żołnierzom wyklętym
 - Zajęcia koreańskich sztuk walki Jung Do
 - III Turniej Ligowy Steel Darta
 - Powitanie wiosny (wykonanie marzanny, ognisko z kiełbaskami dla dzieci i rodziców)
 - Wiosenne warsztaty dla dzieci (porządki w głowie, terapia ręki, zabawa przy muzyce)
 - Warsztaty dla kobiet – zadbaj o swoje zdrowie psychiczne i ciało
 - Warsztaty wielkanocne (MOK, świetlice wiejskie: Łężyce, Złotno, Chocieszów, Niwa)
 - Malowania Jaja wielkanocnego oraz szukanie słodkości schowanych przez zajęcza
 - Pieszko-rowerowy marsz na orientację Liszkor
 - Koncert muzyki poważnej w ramach projektu „Z klasyką przez Polskę”
 - Uroczystości z okazji Narodowego Święta Konstytucji 3 maja w Gminie Szczytna: przedstawienia, śpiewanie pieśni patriotycznych, Turniej w szachach błyskawicznych
 - Spektakl Teatru Razy Dwa pt. „Dom” w wykonaniu mieszkańek Domu Pomocy Społecznej z Bystrzycy Kłodzkiej
 - Dzień Dziecka oraz Olimpiada Przedszkolaków w Gminie Szczytna
 - Spławikowe zawody wędkarskie dla dzieci do 14 lat współorganizowane z Polskim Związkiem Wędkarskim Koło Sudety Szczytna
 - XXIV Festiwal Piosenki Dziecięcej „Szczytniańska Wiosna”
 - Koncert z okazji zakończenia roku w Ognisku Muzycznym w Szczytnej
 - Otwarty Turniej Steel Darta o Puchar Burmistrza Szczytnej
 - Szczytnik Climbing Festiwal – współorganizacja z Gminą
 - Koncert Uwielbienia – współorganizacja z Parafią w Szczytnej
 - Aktywna strefa kibica na placu zabaw w Szczytnej współorganizowana z UKS Szczytnik Piłka Nożna
 - Oferta wakacyjna dla dzieci i młodzieży:
 - Spacery edukacyjne z Leśnikiem „Leśne wędrówki i łamigłówek”
 - Wycieczka dla dzieci z całej Gminy Szczytna do Kopalni Złota w Złotym stoku
 - Wyjazdy do Parku Trampolin Jump World w Kłodzku
 - Wakacje z gitarą
 - Wycieczka do Manufaktury Huty Szkła Barbara w Polanicy-Zdroju
 - Warsztaty ekologiczne „Las w słoiku”
 - Warsztaty bębniarskie
 - Warsztaty kulinarne „Kuchcikowo” (MOK, świetlice wiejskie: Łężyce, Złotno, Chocieszów, Niwa)
 - Warsztaty florystyczne (MOK, świetlice wiejskie: Łężyce, Złotno, Chocieszów, Niwa)
 - Wycieczka do Polsko-czeskiego Interaktywnego Muzeum Ziemi Kłodzkiej
- w Kudowie-Zdroju
- Wyjazd od Multikina w Kłodzku na film pt. „O psie, który jeździł koleją II”
 - Potańcówki pod chmurką dla dorosłych
 - XXIX Wielka Feta Agroturystyczna: artyści: donGURALesko, Daria Marx, Kwestia 07, Jorrgus, Sławomir, Tymek, DJ Tommy. Atrakcje: XXVIII Dolnośląski Festiwal Przyśpiewek Wiejskich, Spławikowe zawody wędkarskie, Piknik Militaryny, Leśne Miasteczko z Nadleśnictwem Zdroje, pokazy taneczne, animacje dla dzieci, lunapark, Otwarte Mistrzostwa Polski modeli RC

- Zakończenie lata na placu zabaw przy MOK (dmuchańce, ognisko, wata cukrowa, piana party, animacje, tory przeszkód)
- Dożynki Gminy Szczytna w Niwie
- Polski Rajd Legend – współorganizacja z Auto Moto Klub Kłodzko
- Wystawa zwierząt egzotycznych
- IX Bieg Liczyrzepy im. Radosława Szwade, Regionalne Zawody Biathlonowe im. Radosław Szwade, Bieg dla dzieci
- Mariusz Kałamaga – stand up
- Dolnośląski Festiwal Nauki (edycja szczytniańska). Wykłady w MOK-u, w Dziennym Domu Seniora+, w Szkole Podstawowej w Chocieszowie, w Regionalnej Szkole Turystycznej w Polanicy-Zdroju, w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej
- Nutropsychiatria – żywienie w depresji, chorobie dwubiegunowej i zaburzeniach lekowych – wykład dla dorosłych
- Październikowe Święto Dyniowe – zajęcia kreatywne
- Wspólne śpiewanie pieśni patriotycznych z okazji Narodowego Święta Niepodległości - wydarzenie współorganizowane z 1 Drużyną Harcerską „Czarna Jedyńka” w Szczytnej, Przedszkolem Publicznym i Scholą WNieboGłosy
- II Nocny Maraton Szachowy o Puchar Burmistrza Szczytnej
- XXV Festiwal Piosenki Młodzieżowej „Szczytniańska Jesień”
- Otwarte Indywidualne Mistrzostwa Dolnego Śląska w szachach szybkich
- Mikołajkowy Turniej Steel Darta
- Św. Mikołaj dla dzieci
- Adventalia Szczytniańskie (warsztaty wikliniarskie, koncert kolęd, morsowanie, alpaki, koncert zespołu Jontki)
- Jasełka – współorganizowane wspólnie z Przedszkolem Publicznym
- Pianistyczny wieczór kolęd w wykonaniu uczniów filii Ogniska Muzycznego w Szczytnej

Ponadto Miejski Ośrodek Kultury w Szczytnej realizuje zajęcia stałe oraz zbiórki charytatywne:

- Zajęcia kreatywne dla dzieci
- Zajęcia taneczno-ruchowe dla dzieci
- Nauka gry na pianinie
- Nauka gry na gitarze
- Zajęcia taneczno-ruchowe dla seniorów
- Nauka gry w szachy
- Warsztaty wokalne
- Zajęcia gry w darta
- Nauka koreańskich sztuk walki Jung Do
- Legorobotyka
- Gry planszowe

4.8 Urząd Miasta i Gminy w Szczytnej

Liczba zatrudnionych pracowników na dzień 31 grudnia 2025 r. w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej wynosiła 41 osób, z czego 27 stanowiły kobiety, natomiast liczba zatrudnionych w przeliczeniu na etaty na dzień 31 grudnia 2025 r. wynosiła 37,7.

Szczegółowy stan zatrudnienia na ostatni dzień 2025 r. prezentował się następująco:

- a) pełnozatrudnieni: 39, w tym 25 kobiet,
- b) niepełnozatrudnieni: 2, w tym 2 kobiety.

Ruch kadrowy w Urzędzie Miasta i Gminy w Szczytnej w okresie od 1 stycznia 2025 r. do dnia 31 grudnia 2025 r. kształtował się w następujący sposób:

a) przyjęci do pracy: 9 osób, w tym 4 kobiety.

b) zwolnieni: 6 osób, w tym 5 kobiet, z czego rozwiązanie stosunku pracy nastąpiło w wyniku:

- porozumienia stron: 3 osoby,
- wypowiedzenia przez pracownika: 2 osoby,
- z innych przyczyn: 1 osoba,

W 2025 r. w Urzędzie w ramach wsparcia i aktywizacji bezrobotnych nie przyjęto na staż żadnej osoby, podobnie jak w przypadku robót publicznych i prac interwencyjnych.

Ponadto w 2025 r. zrealizowano jedną umowę o praktyczną naukę zawodu w formie praktyki zawodowej

W analizowanym okresie ogłoszono 11 naborów na wolne stanowiska urzędnicze, z czego 2 miało pozytywne rozstrzygnięcie.

W 2025 r. do Burmistrza Szczytnej wpłynęły 3 petycje.

Urząd Stanu Cywilnego w Szczytnej wchodzi w skład Urzędu Miasta i Gminy Szczytna. Działa on na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (Dz. U. 2025 poz. 594 ze zm.) i realizuje zadania z zakresu administracji rządowej jako zadania zlecone przez Wojewodę Dolnośląskiego. Urząd Stanu Cywilnego realizował zadania wynikające z ustawy Prawo o aktach stanu cywilnego, Kodeksu rodzinnego i opiekuńczego, Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania administracyjnego, zadania wynikające z innych aktów prawnych, związane z przetwarzaniem danych osobowych w Rejestrze Stanu Cywilnego.

W roku 2025 w Urzędzie Stanu Cywilnego w Szczytnej:

- Sporządzono 79 aktów stanu cywilnego (urodzenia, małżeństwa, zgony – rejestracja bieżąca jak i transkrypcja zagranicznych aktów stanu cywilnego),
- Dokonano łącznie 8 czynności materialno-technicznych z zakresu rejestracji stanu cywilnego nieskutkujących sporządzeniem aktu stanu cywilnego,
- Wydano 630 odpisów aktów stanu cywilnego (skrótowych, zupełnych i wielojęzycznych),
- Wydano łącznie 37 zaświadczeń (zaświadczenia stwierdzające brak okoliczności wyłączających zawarcie małżeństwa), zezwoleń (skrócenie terminu do zawarcia związku małżeńskiego) oraz przyjmowanie oświadczeń (oświadczenia do uznania ojcostwa, powrót rozwiedzionego małżonka do nazwiska noszonego przed zawarciem małżeństwa),
- Sporządzono 129 wzmianek dodatkowych w aktach stanu cywilnego,
- Sporządzono 187 przypisków w aktach stanu cywilnego,
- Dokonano migracji 538 aktów do Rejestru Stanu Cywilnego,
- Wydano 6 decyzji w sprawie zmiany imion i nazwisk.

5. BEZPIECZEŃSTWO PUBLICZNE

Na terenie Gminy Szczytna w 2025 r. tak jak w latach poprzednich funkcjonowały dwie jednostki Ochotniczych Straży Pożarnych - OSP w Chocieszowie i OSP w Szczytnej.

W 2025 roku Ochotnicze Straże Pożarne w Chocieszowie oraz w Szczytnej realizowały zadania z zakresu ochrony przeciwpożarowej, ratownictwa oraz wsparcia działań w sytuacjach kryzysowych. Jednostki brały udział w interwencjach obejmujących w szczególności: pożary (budynków mieszkalnych, gospodarczych oraz nieużytków), miejscowe zagrożenia (w tym usuwanie skutków silnych wiatrów, podtopień i lokalnych powodzi, zdarzenia drogowe), a także działania związane z zabezpieczeniem terenu i pomocą ludności i innych. Koszty funkcjonowania ochotniczych straży pożarnych są pokrywane w szczególności z budżetów jednostek samorządu terytorialnego na podstawie art. 32 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 17 grudnia 2021 r. o ochotniczych strażach pożarnych (Dz. U. 2025 poz. 244). Gmina zapewnia, stosownie do posiadanych sił i środków,

ochotniczym strażom pożarnym obiekty, tereny, pojazdy i sprzęt specjalistyczny, środki ochrony indywidualnej, umundurowanie i środki łączności oraz ich utrzymanie, ubezpieczenie strażaków ratowników OSP i kandydatów na strażaków ratowników OSP, w tym ubezpieczenie grupowe, od odpowiedzialności cywilnej i od następstw nieszczęśliwych wypadków, podczas wykonywania powierzonych zadań, badania lekarskie strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w działaniach ratowniczych, badania lekarskie kandydatów na strażaków ratowników OSP przeprowadzane w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do udziału w szkoleniu podstawowym przygotowującym do bezpośredniego udziału w działaniach ratowniczych.

Obie jednostki funkcjonowały w oparciu o przepisy ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. prawo o stowarzyszeniach (Dz. U. 2020 poz. 2261) i od roku 2001 zgodnie z obowiązującymi przepisami są zarejestrowane w Krajowym Rejestrze Sądowym, w związku z czym posiadają osobowość prawną.

Na mocy decyzji Komendanta Głównego Państwowej Straży Pożarnej z 13 kwietnia 1995 r. do Krajowego Systemu Ratowniczo – Gaśniczego jako jedyna należy OSP w Szczytniej.

Wszyscy ratownicy posiadają aktualne badania lekarskie, stosowne przeszkolenia, a kierowcy odpowiednie kategorie prawa jazdy i uprawnienia do kierowania pojazdami uprzywilejowanymi. Wszystkie pojazdy w mają aktualne badania techniczne, są ubezpieczone od odpowiedzialności cywilnej oraz od następstw nieszczęśliwych wypadków, a te o znacznej wartości dodatkowo posiadają ubezpieczenie AC.

Wyposażenie i potencjał operacyjny

OSP Chocieszów:

- 15 strażaków ratowników,
- 5 strażaków ratowników przeszkolonych w zakresie Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy,
- 5 strażaków ratowników przeszkolonych w zakresie współdziałania z Lotniczym Pogotowiem Ratunkowym,
- 4 strażaków ratowników ukończyło Szkolenie kierującego działaniem ratowniczym dla strażaka ratownika ochotniczych straży pożarnych (dowódców OSP);
- 3 strażaków ratowników ukończyło kurs pilarza,
- 4 strażaków ratowników ukończyło kurs z ratownictwa technicznego,
- 1 strażak ratownik ukończył kurs z zakresu ratownictwa na obszarach wodnych,
- Konserwator sprzętu zatrudniony na umowę zlecenia,
- 3 pojazdy: ciężki samochód ratowniczo-gaśniczy Jelcz oraz średni samochód Star 266 terenowy z napędem 6x6 oraz pojazd ATV z przyczepką przystosowaną do transportu osób poszkodowanych.

W 2025 r. doposażono jednostkę w następujący asortyment:

- w ramach programu Sprzęt dla OSP (dawniej Mały Strażak) zostało zakupione następujące wyposażenie:
 - 2 szt. zabezpieczenia AIRBAG SAFE,
 - 10 par rękawic ratowniczych,
 - 10 szt. hełmów strażackich,
 - 2 szt. podpór MikroRescueTech,
 - 5 par butów strażackich gumowych;
- w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej zakupione zostało następujące wyposażenie:
 - 10 par butów specjalnych VM Red Fighter,
 - 10 kompletów ubrań specjalnych FHR 008 Max,
 - 2 kombinezony do pracy w wodzie.

OSP Szczytna:

- 22 strażaków ratowników,
 - 12 strażaków ratowników przeszkolonych w zakresie Kwalifikowanej Pierwszej Pomocy,
 - 11 strażaków ratowników ukończyło Szkolenie kierującego działaniem ratowniczym dla strażaka ratownika ochotniczych straży pożarnych (dowódców OSP);
 - 20 strażaków ratowników ukończyło kurs ratownictwa technicznego,
 - 7 strażaków ratowników posiada uprawnienia z zakresu ratownictwa na obszarach wodnych,
 - 4 osoby są strażakami zawodowymi,
 - 1 strażak ratownik ukończył szkolenie z zakresu materiałów wybuchowych i IED,
 - 1 strażak ratownik ukończył szkolenie doskonalące z zakresu kierowania działaniami ratowniczymi na poziomie taktycznym,
 - 1 strażak ratownik ukończył szkolenie z ratownictwa chemicznego i ekologicznego realizowanego przez KSRG w zakresie podstawowym,
 - 4 strażaków ratowników ukończyło szkolenie specjalistyczne kierowców-operatorów samochodów z drabiną mechaniczną,
 - 3 strażaków ratowników ukończyło szkolenie z ratownictwa wysokościowego realizowanego przez KSRG w zakresie podstawowym,
 - 1 strażak ratownik ukończył kurs UDT - napełnianie zbiorników ciśnieniowych,
 - 3 strażaków ratowników ukończyło kurs z zakresu obsługi podestów ruchomych przejezdnych,
 - 4 strażaków ratowników ukończyło kurs z zakresu obsługi żurawi przwoźnych i przenośnych,
 - 8 strażaków ratowników ukończyło szkolenie dla abonentów sieci radiowej UKF ochrony przeciwpożarowej,
 - dwóch konserwatorów sprzętu zatrudnionych na umowę zlecenia,
 - 5 pojazdów: 2 średnie pojazdy ratowniczo-gaśnicze w wersji uterenowanej z napędem 4x4 i blokadami mechanizmów różnicowych (star i man), 2 lekkie pojazdy ratowniczo – gaśnicze oraz pojazd ATV z przyczepką przystosowaną do transportu osób poszkodowanych.
- W 2025 r. doposażono jednostkę w następujący asortyment:

- w ramach programu Sprzęt dla OSP (dawniej Mały Strażak) zostało zakupione następujące wyposażenie:
 - 4 radiotelefony Motorola,
 - 2 latarki kątowe,
 - opryskiwacz spalinowy;
- w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej zakupione zostało następujące wyposażenie:
 - 2 pilarki spalinowe,
 - rękawy przeciwpowodziowe,
 - 2 maszty oświetleniowe.

Na funkcjonowanie Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Szczytna wydano kwotę 341 614,28 zł. Wydatki te zostały poniesione na:

- bieżące utrzymywanie eksploatowanego sprzętu i samochodów,
- poprawę wyposażenia osobistego strażaków,
- zakupy nowego wyposażenia bojowego,
- bieżące naprawy i konserwacje pojazdów ratowniczo – gaśniczych,

- działania operacyjne jednostek,
- utrzymywanie konserwatorów sprzętu p/ poż,
- ubezpieczenia strażaków i pojazdów.

Działalność obu jednostek OSP w 2025 roku istotnie przyczyniła się do poprawy poziomu bezpieczeństwa mieszkańców gminy. Systematyczne doposażanie w ramach programu ochrony ludności i obrony cywilnej zwiększyło ich zdolności operacyjne, w szczególności w zakresie reagowania na zdarzenia o charakterze klęsk żywiołowych oraz ratownictwa technicznego.

6. SPORT W GMINIE SZCZYTNA

6.1. Centrum Sportu, Aktywnego Wypoczynku i Rehabilitacji Ruchowej im. Ks Benedykta Narlocha

W mieście powstało i jest ciągle rozwijane **Centrum Sportu, Aktywnego Wypoczynku i Rehabilitacji Ruchowej im. Ks Benedykta Narlocha**. Jest to nowoczesne centrum sportowe, w skład którego wchodzi trzy boiska ze sztuczną nawierzchnią, park linowy ze skałką wspinaczkową, skateplaza z torem do nauki jazdy na wózkach inwalidzkich plac zabaw, a w sezonie zimowym sztuczne lodowisko. Tuż obok znajduje się hala sportowa z siłownią i salą fitness.

Na szczególną uwagę zasługuje Skateplaza. Jest jedynym w Polsce i jednym z nielicznych obiektów tego typu w Europie. Trzy poziomowa o łącznej powierzchni 1364 m² swoją wyjątkowość zawdzięcza nie tylko wielkości, ale też torowi do nauki jazdy na wózkach inwalidzkich. Tworzy go 21 przeszkód (o różnym stopniu trudności: dla początkujących, średnio-zaawansowanych i zaawansowanych) na co dzień utrudniających poruszanie się niepełnosprawnym: m.in. progi, schody, drzwi sprężynowe. Całość jest pomyślana tak aby dawała możliwość bezpiecznej, wspólnej zabawy niepełno - i pełnosprawnym użytkownikom. Zarówno tym, którzy potrzebują rekreacji, nauki czy uprawiają sport wyczynowo. Idea Centrum Sportu, a w szczególności skateplazy została zauważona i doceniona. Za jej budowę Gmina Szczytna otrzymała Złotą Jedynekę Gazety Wyborczej 2010 jako odkrycie roku 2010.

Dodatkowo poza centrum sympatycy sportów mają do dyspozycji:

- **Geo-park „Kamienny trakt”** - na tym obszarze użytkownicy mają możliwość aktywnego wypoczynku w otoczeniu przyrody oraz poszerzenia swojej wiedzy z dziedziny geologii. Głównym elementem jest geologiczna ścieżka zdrowia, przy której prezentowane są przekroje skał Dolnego Śląska. Ścieżka podzielona została na odcinki wyłożone różnymi rodzajami kamienia oraz innymi naturalnymi materiałami. Pokonanie tej trasy bez obuwia zapewni ciekawą możliwość aktywnego wypoczynku, wpływając korzystnie na zdrowie i samopoczucie. Ponadto zwolennicy aktywności wraz ze swoimi czworonogami, skorzystać mogą z wydzielonej strefy psiego parku, gdzie znajdują się elementy toru agility.
- Hala sportowo - widowiskową ul. Kościelna 6, pełno wymiarowe boisko do koszykówki i siatkówki, 300 miejsc na widowni
- Miejski Stadion Sportowy - ul. Sienkiewicza 2a
- Boisko do gry w koszykówkę i siatkówkę - OW 'Kamela'
- POLE GOLFOWE - 9 dołków, Driving Range, Putting Green, ul. Borowina
- Basen kryty:

- "Granada" Łężyce

➤ Jazda konna:

- „Rancho Vaquera” Chocieszów 39A, 57-320 Polanica Zdrój

- „Kucykowa Polana” ul. Wiejska 43, 57-330 Szczytna

- „ZAGRODA & AGROTURYSTYKA Studzieno- Xymena Sośnicka Studzienno
4A/2 57-320 Polanica Zdrój

- „Luna Ranch” Chocieszów 39K, 57-320 Polanica Zdrój

- „Lawendowe Rancho” ul. Lawendowa 87, 57-330 Szczytna

- „Rancho Granada” Łężyce 48a, 57-340 Duszniki Zdrój

- "Solea Ranch - Ewelina Wolna, ul. Wolności 47, Szczytna

- Stajnia Ranczo Ignacowo, Niwa 72b, 57-30 Polanica Zdrój

Zwolenników sportów ekstremalnych zainteresuje możliwość uprawiania wspinaczki skałkowej na obiektach naturalnych i sztucznych – Hold School Climbing przy ul. Bobrownickiej 25w w Szczytnej .

6.2. Stadion Miejski w Szczytnej przy ul. Sienkiewicza

Stadion sportowy w roku 2025 wykorzystywany był do działalności statutowej Terenowego Klubu Sportowego „Hutnik”, na którym odbywały się treningi, mecze i turnieje piłkarskie. Ponadto stadion wykorzystywany był przez uczniów Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej do realizacji podstawy programowej (głównie z lekkiej atletyki). Obiekt systematycznie wykorzystywany był do zajęć UKS Szczytnik, a w okresie wakacji z obiektu korzystały grupy sportowe przebywające na terenie naszego miasta oraz drużyny przebywające w sąsiednich miejscowościach. Stadion udostępniony był również mieszkańcom Szczytnej głównie do treningów.

7. WSPÓŁPRACA Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI I INICJATYWY LOKALNE

Stosownie do zapisów wieloletniego Programu współpracy gminy Szczytna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2024-2028 Gmina Szczytna realizuje zadania publiczne we współpracy z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Współpraca ta może odbywać się w formach:

- zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na zasadach określonych w ustawie,
- współdziałania w pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł,
- promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w mediach,
- pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
- użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali i budynków komunalnych oraz udostępnienia lokalu na spotkania podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, wania się o planowany
- wzajemnego informowania o kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- publikowania informacji ważnych dla organizacji pozarządowych na stronach internetowych Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej.

Na podstawie uchwały Nr LX/363/23 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 28 września 2023 r. w sprawie wieloletniego Programu współpracy gminy Szczytna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami

prowadzącymi działalność pożytku publicznego w latach 2024-2028 w 2025 r. Burmistrz Szczytnej ogłaszał otwarte konkursy ofert oraz wsparł zadania w trybie pozakonkursowym.

Tab. Wykaz zadań i stowarzyszeń:

L.p.	Tytuł zadania	Wysokość dotacji przyznana Burmistrza Szczytnej decyzją	RODZAJ	TRYB
1.	LETNIE KINO (Stowarzyszenie Szczytna Power)	14.400,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
2.	III Noc świętojańska (Stowarzyszenie Szczytna Power)	6.000,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
3.	Sport to zdrowie (Uczniowski Klub Sportowy „ Szczytnik”)	35.000,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
4.	Zrzeszeni w Sporcie (Zrzeszeni N-W-CH)	13.500,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
5.	Wycieczka w chmury (Stowarzyszenie „Potrafimy”)	4.950,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
6.	Sianomaniak (Stowarzyszenie „Wśród Swoich”)	4.150,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
7.	Bieg Liczyrzepy im. Radosława Szwade (Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Artystycznych : Szczyty Kultury”)	10.285,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
8.	Potańcówki dla Seniorów (Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Artystycznych : Szczyty Kultury”)	5.050,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
9.	Wolontariackie Granty Działaj Lokalnie 2025 Gminy Szczytna (Fundacja „Razem Możemy Więcej Kłodzki Fundusz Lokalny”)	5.000,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert- operator

10.	III FESTYN RODZINNY W NIWIE (Stowarzyszenie Inicjatyw Społeczno-Artystycznych „Szczyty Kultury”)	10 000,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Tryb 19a
11.	FUTBOLOWA SZCZYTNA – GRAMY RAZEM! Terenowy Klub Sportowy „HUTNIK”	23.000 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Otwarty konkurs ofert
12.	„Zrzeszeni w Sporcie” Wiejski Klub Sportowy „Zrzeszeni N-W-CH”	3.000,00 zł	Wsparcie realizacji zadania publicznego	Tryb 19a

Ponadto, Burmistrz Szczytnej zawarł umowę z Bractwem Rycerskim Matki Bożej Królowej Pokoju, krócej przedmiotem była promocja Gminy Szczytna podczas trwania wystaw tematycznych, spotkań autorskich, prelekcji i odczytów, na kwotę 1800,00 zł.

8. OCHRONA ŚRODOWISKA

A/ Pomniki Przyrody

Zgodnie z art. 40 ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku 'pomnikami przyrody' są „pojedyncze twory przyrody żywej i nieożywionej lub ich skupiska o szczególnej wartości przyrodniczej, naukowej, kulturowej, historycznej lub krajobrazowej oraz odznaczające się indywidualnymi cechami, wyróżniającymi je wśród innych tworów, okazałych rozmiarów drzewa, krzewy gatunków rodzimych lub obcych, źródła, wodospady, wywierzyska, skałki, jary, głązy narzutowe oraz jaskinie”.

Na terenie miasta i gminy Szczytna znajduje się 12 pomników przyrody (2 szt. ustanowione w 2025 roku):

Lp	Nazwa pomnika	Obowiązująca podstawa prawna	Opis pomnika	Lokalizacja: Miejscowość/obręb / nr działki	Opis lokalizacji
1.	Cis pospolity	Uchwała nr XVIII/119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Cis pospolity (<i>Taxus baccata</i>) o obwodzie 260 cm i wysokości 9 m.	Szczytna, obręb Bobrowniki dz. nr 230	Rośnie na gruntach rolnych ok. 100 m za budynkiem mieszkalnym jednorodzinny.
2.	Żywotnik olbrzymi	Uchwała nr XVIII/119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Żywotnik olbrzymi (<i>Thuja plicata</i>) o obwodzie 286 cm i wysokości 22.	Szczytna, obręb Nowe Miasto dz. 284	Rośnie przy budynku Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej.
3.	Topola biała	Uchwała nr XVIII/	Topola biała (<i>Populus</i>	Studzienno dz.	Rośnie przy drodze

	„Maria”	119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	<i>alba</i>) o obwodzie 301 cm i wysokości 19,5 m.	nr 2/1	obok zabudowań Studzienno 6.
4.	Topola biała „Józef”	Uchwała nr XVIII/119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Topola biała (<i>Populus alba</i>) o obwodzie 322 cm i wysokości 20 m.	Studzienno dz. nr 2/1	Rośnie przy drodze obok zabudowań Studzienno 6.
5.	Dąb szypułkowy	Uchwała nr XVIII/119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Dąb szypułkowy (<i>Quercus robur</i>) o obwodzie 480 cm i wysokości 18 m.	Wolany dz. nr 586/13	Rośnie w kępie drzew na gruntach rolnych.
6.	Lipa drobnolistna	Uchwała nr XVIII/119/96 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 lutego 1996 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>) o obwodzie 632 cm i wysokości 23,5 m	Wolany na granicy działek nr 258 i 325/2	Rośnie przy drodze lokalnej Wolany – Polanica – Zdrój.
7.	Lipa drobnolistna	Rozporządzenie nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>) o obwodzie 460 cm i wysokości 21 m.	Łężyce dz. nr 428	Rośnie na poboczu drogi powiatowej po lewej stronie wjazdu do byłego folwarku.
8.	Lipa drobnolistna	Rozporządzenie nr 11 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 8 sierpnia 2008 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody.	Lipa drobnolistna (<i>Tilia cordata</i>) o obwodzie 510 cm i wysokości 22 m.	Łężyce dz. nr 589/12	Rośnie przy budynkach mieszkalnych Łężyce 10, 10a i 11.
9.	Żywotnik olbrzymi	Uchwała Nr XXI/127/16 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 29 grudnia 2016 roku w sprawie ustanowienia pomnika przyrody.	Żywotnik olbrzymi (<i>Thuja plicata</i>) o obwodzie 335 cm i wysokości 35 m.	Szczytna, obręb Szczytna dz. nr 2742/1	Drzewo rośnie w miejscowości Szczytna, obręb Szczytna w granicach działki nr 2742/1 nieopodal ruin poniemieckiego gospodarstwa rolnego w drzewostanie świerkowym leśnictwa Bobrowniki. W odległości kilku

					metrów od drzewa biegnie żółty szlak pieszy PTTK, a w odległości około 400 m znajduje się zasypany szyb nieczynnej kopalni uranu.
10.	Buk zwyczajny w odmianie czerwono-listnej	Uchwała Nr XXVIII/169/17 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 sierpnia 2017 r. w sprawie ustanowienia pomnika przyrody	Buk zwyczajny w odmianie czerwono-listnej (<i>Fagus sylvatica Purpurea</i>) o obwodzie 415 cm i wysokości 30 m.	Wolany dz. nr 586/10	Buk zwyczajny w odmianie czerwono-listnej rośnie na obrzeżach parku przylegającego do nieistniejącego już pałacu w miejscowości Wolany gmina Szczytna.
11.	Daglezja zielona „Stefania”	Uchwała nr XX/107/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 września 2025 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody w miejscowości Studzienno, gmina Szczytna	Daglezja zielona (<i>Pseudotsuga menziesii</i>) o obwodzie pnia 286 cm.	Studzienno dz. nr 70/41	W miejscowości Studzienno należy kierować się drogą powiatową w kierunku miejscowości Wambierzyce. Daglezja zielona rośnie przed znakiem oznaczającym koniec terenu zabudowanego, po lewej stronie, ok. 25 m od drogi. Drzewo znajduje się na działce oznaczonej numerem ewidencyjnym 70/41 obręb 0006 Studzienno na terenie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
12.	Daglezja zielona „Tadeusz”	Uchwała nr XX/107/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 września 2025 r. w sprawie ustanowienia pomników przyrody w miejscowości Studzienno, gmina	Daglezja zielona (<i>Pseudotsuga menziesii</i>) o obwodzie pnia 295 cm.	Studzienno dz. nr 70/41	Daglezja zielona rośnie przed znakiem oznaczającym koniec terenu zabudowanego, po lewej stronie, ok. 25 m od drogi. Drzewo znajduje się na działce oznaczonej numerem

		Szczytna			ewidencyjnym 70/41 obręb 0006 Studziennie na terenie Państwowego Gospodarstwa Leśnego Lasy Państwowe.
--	--	----------	--	--	---

Natomiast podstawowymi formami ochrony przyrody w Polsce są rezerваты przyrody, parki narodowe, parki krajobrazowe, obszary NATURA 2000 i obszary chronionego krajobrazu. Na obszarze gminy Szczytna ochronie przyrodniczej na podstawie ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku podlegają:

- Park Narodowy Gór Stołowych wraz z otuliną;
- Specjalny Obszar Ochrony ptaków Natura 2000: Góry Stołowe PLB020006;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Góry Stołowe PLH020004;
- Rezerwat przyrody „Torfowisko pod Zieleńcem”;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Torfowisko pod Zieleńcem PLH020014; ➤ Obszar Chronionego Krajobrazu Góry Bystrzyckie i Orlickie;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Dzika Orlica PLH020061;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Dolina Bystrzycy Łomnickiej PLH020083;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Grodczyn i Homole koło Dusznik PLH020039;
- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Piekielna Dolina koło Polanicy-Zdroju PLH020010.

Bezpośrednio przy granicy Gminy Szczytna występuje:

- Specjalny Obszar Ochrony siedlisk Natura 2000: Góry Orlickie PLH020060.

B/ Program związany z zapobieganiem bezdomności zwierząt.

Program opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szczytna w 2025 roku został przyjęty Uchwałą NR XXII/54/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 30 stycznia 2025 roku.

Celem niniejszego programu jest:

- zapobieganie wzrostu populacji zwierząt bezdomnych, w szczególności poprzez obowiązkową sterylizację i kastrację bezdomnych zwierząt przekazanych z terenu gminy do schroniska;
- zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom, przekazanym wcześniej do schronisk w szczególności poprzez poszukiwanie im nowych właścicieli;
- promowanie prawidłowych postaw i zachowań człowieka w stosunku do zwierząt oraz edukacja społeczeństwa w zakresie obowiązków spoczywających na właścicielach i opiekunach zwłaszcza psów i kotów;
- zapewnienie opieki weterynaryjnej zwierzętom rannym i uszkodzonym w zdarzeniach drogowych.

Działania priorytetowe:

- zapewnienie opieki bezdomnym zwierzętom z terenu gminy;
- zapewnienie schronienia zwierzętom bezdomnym w schronisku dla zwierząt;
- odławianie z terenu Gminy Szczytna zwierząt bezdomnych;
- zapewnienie opieki nad wolno żyjącymi kotami, w tym ich dokarmianie;
- aktywne poszukiwanie osób chętnych do adoptowania zwierząt bezdomnych;
- zapewnienie opieki weterynaryjnej zwierzętom bezdomnym na wypadek następstw zdarzeń drogowych;
- ograniczanie populacji bezdomnych zwierząt poprzez sterylizację i kastrację zwierząt domowych (w tym wolnożyjących kotów);

- edukacja mieszkańców gminy w zakresie opieki nad zwierzętami;
- zapewnienie miejsca dla bezdomnych zwierząt gospodarskich we wskazanym gospodarstwie rolnym.

Wykonawcami programu byli:

- Fundacja „Pod Psią Gwiazdą” z siedzibą przy ul. Sienkiewicza 12, 57-320 w Polanicy-Zdroju, prowadząca schronisko dla zwierząt w Kłodzku przy ul. Półwiejskiej 20, 57-300 Kłodzko działająca na podstawie umowy zawartej z Gminą Szczytna;
- Lekarz weterynarii Rafał Rola prowadzący prywatną praktykę weterynaryjną z siedzibą w Łężycach 3A, 57-340 Duszniki-Zdrój, współpracujący z Gminą Szczytna na podstawie podpisanego porozumienia;
- Gospodarstwo rolne położone w miejscowości Dolina 19, 57-340 Duszniki-Zdrój, współpracujące z Gminą Szczytna na podstawie podpisanego porozumienia;
- Społeczni opiekunowie zwierząt.

W 2025 roku z terenu Gminy Szczytna przejęto 2 bezdomne psy, którym opiekę zapewniono w schronisku. Całkowity koszt przeznaczony na realizację programu związanego z zapobieganiem bezdomności zwierząt w roku 2025 wyniósł 11 304,34 zł.

C/ Programy mające na celu poprawę jakości powietrza na terenie Gminy Szczytna

1. Czyste Powietrze – Program prowadzony przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Czyste Powietrze to kompleksowy program, którego celem jest poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych jednorodzinnych. Program skierowany jest do osób fizycznych, które są :

- właścicielami/współwłaścicielami budynku **mieszkalnego jednorodzinnego** lub wydzielonego w takim budynku lokalu mieszkalnego z wyodrębnioną księgą wieczystą

W okresie od 28.11.2024 r. do 30.03.2025 r. program był zawieszony, a z dniem 31.03.2025 r. ruszyła nowa edycja z kluczowymi zmianami:

- obowiązkowy audyt energetyczny
- prawo własności budynku min. 3 lata
- wykluczenie dotacji do pieców gazowych

W kwietniu Gmina Szczytna podpisała dodatkowe porozumienie z WFOŚiGW we Wrocławiu na pełnienie roli operatora Programu „Czyste Powietrze”. Operator towarzyszy beneficjentowi na każdym etapie składania wniosków o dofinansowanie, pomaga gromadzić niezbędną dokumentację oraz rozlicza otrzymaną dotację.

W 2025 r. od maja złożono za pośrednictwem Gminy **15 wniosków o dotację** w tym 8 wniosków operatorskich, oraz wydano 39 zaświadczeń uprawniających mieszkańców do starania się o podwyższony i najwyższy poziom dofinansowania.

Rozliczono **21 przedsięwzięć** w ramach zawartych umów z lat poprzednich sporządzając **wnioski o płatność** do WFOŚiGW.

Całkowita statystyka Programu „CZYSTY POWIETRZE” za 2025 rok z uwzględnieniem wniosków składanych osobiście przez mieszkańców, w Gminnym Punkcie lub przez firmy budowlane (dane WFOŚiGW):

- Liczba złożonych wniosków: 16
- Liczba zawartych umów: 16
- Liczba zakończonych przedsięwzięć: 19
- Kwota wypłaconych dotacji: 373.995,84 zł

W czerwcu 2025 r. zorganizowano spotkanie w plenerze połączone z akcją edukacyjno-informacyjną. W dniu 19 listopada 2025r. w UMIG miał miejsce dyżur stacjonarny doradcy energetycznego. Zainteresowani

mieszkańcy uzyskali rzetelne informacje w sprawie termomodernizacji swoich domów, jednocześnie zostali kompleksowo poinformowani o warunkach i zasadach programu "Czyste Powietrze". Konsultacje z doradcą dają możliwość bezpośredniej rozmowy na najważniejsze dla mieszkańca tematy i uzyskanie odpowiedzi na nurtujące ich pytania.

2. Ciepłe mieszkanie – Program prowadzony przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej

Program skierowany do mieszkańców Gminy Szczytna będących właścicielami lokali mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych. Przedsięwzięciem dla beneficjenta końcowego jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła tzw. kociuchów na nowe bardziej ekologiczne (kocioł gazowy, kocioł na pellet o podw. standardzie, ogrzewanie elektryczne lub pompy ciepła). Dodatkowo można uzyskać dofinansowanie także na :

- demontaż, zakup i montaż nowej instalacji co i cwu,
- zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
- zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
- dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.

Dnia 24 kwietnia 2025 r. Gmina Szczytna podpisała aneks do umowy nr 1771/D/CM/WB/2024 z Wojewódzkim Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu na realizację w/w programu w drugiej edycji do kwoty 500 000,00 zł, łącznie dla 31 beneficjentów, z terminem realizacji przedsięwzięć do 31 grudnia 2025 r.

1. Liczba złożonych wniosków: 23
2. Liczba zawartych umów: 22
3. Liczba zakończonych przedsięwzięć: 27
4. Kwota wypłaconych dotacji: 295.045,92 zł.

E/ Ochrona zasobów wodnych

Zadanie pn.: „Konserwacja urządzeń melioracji wodnej w Gminie Szczytna w 2025 roku”

W ramach realizacji zadania pn: „Konserwacja urządzeń melioracji wodnej w Gminie Szczytna w 2025 roku” wykonano ok. 1000 mb oczyszczenia i odmulenia dna rowu, działka oznaczona numerem geodezyjnym 317 obręb Niwa. Wykoszono roślinność, wycięto drzewa i krzewy ze skarp i dna rowu. Na realizację w/w zadania Gmina Szczytna uzyskała pomoc finansową w wysokości 30.258,00 zł z budżetu Województwa Dolnośląskiego w 2025 roku dla gmin na bieżące utrzymanie urządzeń melioracji wodnych będących własnością gminy. Wkład własny gminy wyniósł 22.289,00 zł. Konserwacja urządzeń melioracji wodnej zapewnia sprawność i lepsze ich funkcjonowanie, a także przedłuża ich trwałość.

W roku 2026 również planowane jest skorzystanie z pomocy finansowej budżetu Województwa Dolnośląskiego na konserwację urządzeń melioracji wodnej.

2. Dotacje na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków oraz do budowy studni

Głównym zadaniem Gminy w zakresie ochrony zasobów wodnych, jest ograniczenie ich zanieczyszczenia przez ścieki bytowe pochodzące z gospodarstw domowych. Gmina od 2013 roku udziela dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków aby wesprzeć finansowo mieszkańców, dążąc tym samym do likwidacji nieszczelnych zbiorników bezodpływowych zanieczyszczających wody gruntowe. Większość tych zbiorników znajduje się na terenach wiejskich. Podstawą do udzielenia wsparcia finansowego tj. dotacji na w/w cel jest Uchwała Nr XXIV/158/13 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 9 maja 2013 r. w sprawie ustalenia zasad udzielania dotacji na dofinansowanie budowy przydomowych oczyszczalni ścieków wraz z jej zmianami. W roku 2025 dofinansowania udzielono 5 wnioskodawcom, a łączna kwota przekazanej

dotacji wyniosła 15.000,00 zł. Zamontowanych zostało 5 biologicznych oczyszczalni ścieków, niewymagających doczyszczania ścieków w gruncie oraz 1 oczyszczalnia mechaniczna.

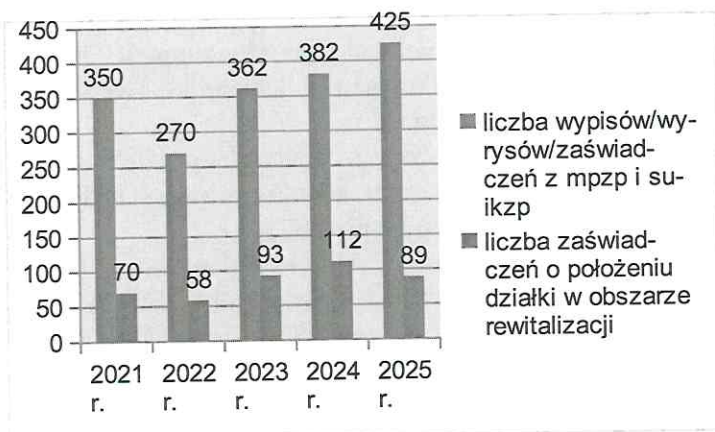
Od 2017 roku Gmina udziela również dotacji do budowy studni dla budynków mieszkalnych jednorodzinnych i wielorodzinnych zlokalizowanych na terenie Gminy Szczytna, do których nie ma możliwości doprowadzenia wody w ramach zbiorowego zaopatrzenia w wodę lub budowa przyłącza wodociągowego ze względów ekonomicznych byłaby nieuzasadniona. Zasady udzielania dotacji określone zostały w Uchwale Nr XXIV/147/17 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 kwietnia 2017 roku w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowej z budżetu gminy w zakresie dofinansowania budowy studni na terenie Gminy Szczytna. W roku 2025 dofinansowanie przyznano 3 wnioskodawcom. Łączna kwota dofinansowania wyniosła 7.500,00 zł.

9. ZAGOSPODAROWANIE PRZESTRZENNE

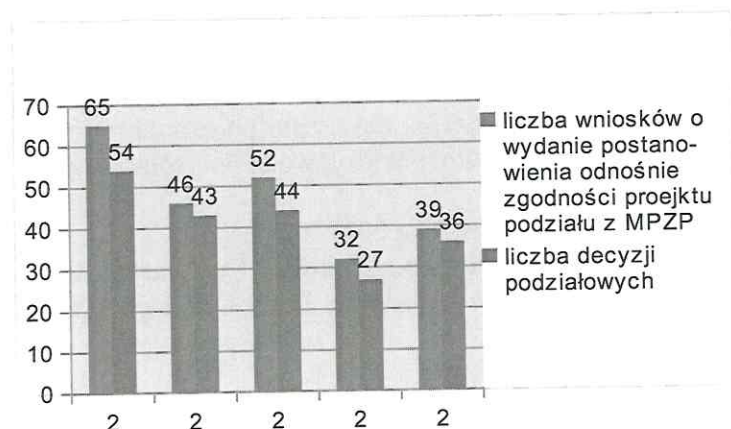
Na całym terenie Miasta i Gminy Szczytna obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, więc nie są wydawane decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu.

W 2025 roku zostało wydanych:

- 152 wypisów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 157 wyrysów z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ze studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego;
- 105 zaświadczeń z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 89 zaświadczenia o położeniu działki w obszarze rewitalizacji.
- 11 zaświadczeń o zgodności zamierzenia z miejscowym planem zagospodarowania przestrzennego;



W minionym roku wpłynęły 39 wnioski o wydanie postanowienia odnośnie zgodności projektu podziału nieruchomości z miejscowym planem, z czego 36 zostało sfinalizowanych decyzją podziałową.



W roku 2025 prowadzone były głównie prace planistyczne nad:

- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Bobrowniki oraz terenów przyległych w obrębie Szczytna - w 2023 r. zrealizowany został etap zawiadomień i zbierania wniosków, ponowiono zapytanie ofertowe na dalsze prowadzenie prac nad projektem, obecnie etap III – dokonanie ponownych uzgodnień i opinii.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Wolany, dla części wymagającej uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych klas II i III i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Niwa, obecnie etap I - opracowanie projektu planu wraz z prognoza oddziaływania na środowisko.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Łężyce, obecnie etap I - dokonanie uzgodnień i opinii.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Dolina, obecnie etap II – ponowne dokonanie uzgodnień i opinii.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna w obrębie Nowe Miasto, obecnie etap I – ponowne dokonanie uzgodnień i opinii.
- Projektem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szczytna w obrębie Szczytnik oraz dla terenów przyległych w obrębach Złotno oraz Wolany, obecnie etap IV - przedłożenie projektu MPZP do uchwalenia.
- Planem ogólnym gminy Szczytna, obecnie etap etap I – przygotowanie projektu rozpatrzenia wniosków złożonych do projektu planu ogólnego.

Gmina Szczytna posiada 21 obowiązujących miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego:

1. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Studzienno, uchwalony Uchwałą nr VI/58/2003 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 kwietnia 2003 roku, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 90 z dnia 28 czerwca 2003r., poz. 1811.
2. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna, uchwalony Uchwałą nr XV/107/2004 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 30 stycznia 2004 roku, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 44 z dnia 09 marca 2004r., poz. 823.
3. Miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego wsi Chocieszów, Niwa i Wolany oraz Dolina, Słozów, Łężyce i Złotno”, uchwalonym przez Radę Miejską w Szczytnie Uchwałą nr XXXI/263/05 w dniu 29 grudnia 2005 roku, opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 29 z dnia 9 lutego 2006 roku, poz. 412.
4. Zmiana miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna, uchwalona przez Radę Miejską w Szczytnie, Uchwałą nr XXX/208/09 z dnia 25-06-2009r., opublikowaną w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego Nr 148, z dnia 8 września 2009 r., poz. 2866.
5. Uchwała nr XI/62/11 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna dla terenów w obrębach: Szczytna, Bobrowniki, Szczytnik, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 24 lutego 2012 roku, poz. 811.
6. Uchwała nr XI/63/11 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna dla terenu położonego przy ul. Kościelnej, obręb Nowe Miasto, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 24 lutego 2012 roku, poz. 812.
7. Uchwała nr XI/64/11 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna dla terenu w obrębie Wolany, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 10 stycznia 2012 roku, poz. 13.
8. Uchwała nr XI/65/11 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 października 2011 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Szczytna dla terenów w obrębach: Złotno, Chocieszów, Niwa, opublikowana

- w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 16 maja 2012 roku, poz. 1788.
9. Uchwała nr VIII/47/15 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 25 czerwca 2015 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów w mieście Szczytna obręb Nowe Miasto, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 8 lipca 2015 roku, poz. 3027.
 10. Uchwała nr III/28/19 Rady Miejskiej w Szczytnej dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów przy ul. Bukowej, Górskiej i Słonecznej w mieście Szczytna, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 31 stycznia 2019 roku, poz. 679.
 11. Uchwała nr III/29/19 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 stycznia 2019 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenów pomiędzy drogą krajową nr 8 a ul. Bukową oraz przy ul. Sienkiewicza w mieście Szczytna, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 31 stycznia 2019 roku, poz. 680.
 12. Uchwała nr X/72/19 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 26 Września 2019 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Złotno, gmina Szczytna, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 17 października 2019 roku, poz. 5967.
 13. Uchwała nr XXI/151/20 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 września 2020 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna, obręb Szczytna, arkusz 1 i 2 opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 6 października 2020 roku, poz. 5414.
 14. Uchwała nr XXI/152/20 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 września 2020 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna, obręb Szczytna, arkusz 3 opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 6 października 2020 roku, poz. 5415
 15. Uchwała nr XXI/153/20 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 września 2020 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna dla terenów w obrębie Szczytnik opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 6 października 2020 roku, poz. 5414
 16. Uchwała nr XXVI/183/21 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego wsi Studzienno, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 8 lutego 2021 roku, poz. 667
 17. Uchwała nr XLV/272/22 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 30 maja 2022 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna dla terenu w obrębie Nowe Miasto, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 6 czerwca 2022 roku, poz. 3052
 18. Uchwała nr LV/332/23 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 30 marca 2023 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Szczytna dla terenu przy ulicy Mikołaja Kopernika, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 13 kwietnia 2023 roku, poz. 2456
 19. Uchwała nr LXII/374/23 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 30 listopada 2023 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Słozów, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 20 grudnia 2023 roku, poz. 7061
 20. Uchwała nr LXVII/417/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 21 marca 2024 r. w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obrębu Wolany, gmina Szczytna, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 04 kwietnia 2024 roku, poz. 2189
 21. Uchwała nr VIII/42/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 31 października w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna w obrębie Chocieszów, opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego dnia 15 listopada 2024 roku, poz. 5696

Ponadto Gmina Szczytna posiada zmianę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szczytna, Uchwała nr VIII/43/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 31 października 2024 r.

Na podstawie załącznika do uchwały nr X/71/2019 Rady miejskiej w Szczytnej z dnia 26.09.2019 roku, przedstawia się wieloletni program sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego w nawiązaniu do ustaleń Studium

Zgodnie z opisanymi w ocenie aktualności studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Szczytna wnioskami z analiz w pierwszej kolejności należy wykonać miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego, które są zgodne z obowiązującym Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Szczytna. Proponowany harmonogram został ustalony na bazie ilości wniosków, obecności działek gminnych, które mają mieć zmienione przeznaczenie oraz polityki zewnętrznej, która może mieć wpływ na gminną politykę przestrzenną. Należy nadmienić, iż proponowane etapowanie bazuje na sytuacji z 2019 r. Może ono ulec zmianie przy wystąpieniu nowych okoliczności.

Proponowane są następujące etapy:

Tabela 6. Wieloletni program sporządzania miejscowych planów

ETAP	OBREB
1	- Szczytna arkusz mapy 1, 2, 3 W* - Złotno W*
2	- Szczytnik WT* - Wolany W* - Studzienno W*
3	- Bobrowniki WT* - Chocieszów W*
4	- Nowe Miasto WT* - Łężyce WT*
5	- Niwa WT* - Słoszów W* - Dolina WT*

W*- Wykonane

WT* - W trakcie wykonywania

W minionym roku zostały nadane 48 numery porządkowe, z czego 29 zostało nadanych na terenie miasta, a 19 na terenie sołectw. 21 numerów zostało skorygowanych pod względem poprawności z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA ROZWOJU, PRACY I TECHNOLOGII) z dnia 21 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji miejscowości, ulic i adresów.

OPŁATY ADIACENCKIE I PLANISTYCZNE

W minionym roku wszczęto 18 postępowań w sprawie ustalenia opłaty adiacenckiej z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z jej podziałem, z czego 11 zakończyło się wydaniem decyzji ustalającej opłatę. Suma nałożonych zobowiązań wynosi **71 049,00 zł.**

W 2025 r. nie było podstaw do wszczęcia postępowań w sprawie ustalenia a następnie naliczenia jednorazowej opłaty z tytułu wzrostu wartości nieruchomości w związku z uchwaleniem miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Wydano jedną decyzję dla sprawy rozpoczętej w 2022 r., dla której założono zobowiązanie na kwotę **26 841,00 zł.**

DOKUMENTY

Gmina Szczytna posiada Gminny Program Rewitalizacji przyjęty UCHWAŁĄ NR V/30/24 RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ z dnia 29 sierpnia 2024 r. w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Rewitalizacji Gminy Szczytna na lata 2024-2030;

10. OCHRONA ZABYTKÓW

23 sierpnia 2018 roku Burmistrz Szczytnej podjął Zarządzenie w sprawie Gminnej Ewidencji Zabytków. Dokument obejmuje 241 obiektów zabytkowych i stanowisk archeologicznych. Na bazie powyższego zarządzenia Rada Miejska w Szczytnej dnia 30 listopada 2023 roku uchwaliła Uchwałę w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Opieki nad Zabytkami dla Gminy Szczytna na lata 2024–2027.

11. GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI

F/ GOSPODARKA ODPADAMI KOMUNALNYMI

1. Liczba mieszkańców według meldunku – stan na dzień 31.12.2025 r.: 6.731 osoby.
2. Liczba mieszkańców Gminy Szczytna według złożonych deklaracji DO-1 o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na dzień 31.12.2025 r.:
 - * gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny - 2977 osób;
 - * gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób selektywny, z uwzględnieniem zwolnienia związanego z kompostowaniem bioodpadów stanowiących odpady komunalne w kompostowniku przydomowym (budownictwo jednorodzinne) - 2566 osób;
 - * gospodarowanie odpadami komunalnymi zbieranymi i odbieranymi w sposób nieselektywny – osoby, które nie zaktualizowały deklaracji (posiadają złożoną deklarację ze zmieszany sposób zbierania odpadów) i ponoszą opłatę podwyższoną - 6 osób.RAZEM: 5.549 osoby.

I. PODMIOT ODBIERAJĄCY ODPADY KOMUNALNE Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE GMINY SZCZYTNA W 2025 ROKU

Usługi Komunalne Spółka z o.o. w Szczytnej z siedzibą w Szczytnej przy ul. Pocztovej 11.

II. SPOSÓB POSTĘPOWANIA Z ODPADAMI NA TERENIE GMINY SZCZYTNA

System gospodarowania odpadami na terenie gminy Szczytna zbudowany jest na dwóch formach postępowania z odpadami komunalnymi:

- gromadzenie odpadów komunalnych w sposób selektywny,
- gromadzenie odpadów komunalnych w sposób selektywny z zagospodarowaniem odpadów ulegających biodegradacji i odpadów kuchennych we własnym zakresie.

W drodze selektywnej zbiórki wydzieleniu z wytworzonych na terenie gminy Szczytna odpadów komunalnych podlegają frakcje:

1. odpady komunalne ulegające biodegradacji, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji;
2. papier;

3. tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe;
4. szkło;
5. metale;
6. meble i odpady wielkogabarytowe;
7. odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne;
8. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny;
9. przeterminowane leki i chemikalia;
10. zużyte opony;
11. zużyte baterie i akumulatory;
12. odpady zielone;
13. tekstylia;

Na terenie gminy Szczytna nie ma możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, wobec czego wskazane wyżej odpady komunalne są przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych. Odpady komunalne gromadzone są w systemie workowo - pojemnikowym, opartym na indywidualnych kodach identyfikacyjnych, przypisywanych każdemu właścicielowi nieruchomości i frakcji odpadów. Worki do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zapewniane są przez gminę w rozmiarach 35 l, 60 l, 120 l. Worki są bezbarwne i przezroczyste, aby ułatwić przeprowadzenie bieżącej kontroli poprawności segregowania odpadów oraz zapewnić mieszkańcowi komfort dostosowania wielkości worka do ilości gromadzonych w nim odpadów poszczególnych frakcji, ograniczając tym samym ilość worków niewykorzystanych i niwelując koszty zakupu zbędnych worków.

Podział frakcyjny odpadów gromadzonych w sposób selektywny opracowany został z uwzględnieniem charakteru poszczególnych odpadów oraz korelacji pomiędzy minimalizowaniem stopnia trudności sortowania odpadów i maksymalizacją skutku ekologicznego w postaci ograniczenia powstawania odpadów oraz wysokiego stopnia recyklingu i odzysku frakcji zebranych w sposób selektywny.

W Gminie Szczytna obowiązują następujące identyfikatory/kolory etykiet/ dla poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych:

niebieski – opakowania z papieru i tektury oraz makulatura,

żółty – tworzywa sztuczne, metal i opakowania z tworzyw sztucznych, metali oraz wielomateriałowe,

zielony – szkło opakowaniowe bezbarwne i kolorowe,

brązowy – odpady ulegające biodegradacji, odpady kuchenne,

biały – pozostałości po sortowaniu lub zmieszane odpady komunalne.

Tabela 1. Frakcje odpadów komunalnych zebranych selektywnie z terenu gminy Szczytna w 2025 roku.

Rodzaj Odpadów	Kod BDO	Masa Odebranych odpadów (Mg)
Opakowania z papieru i tektury	150101	1,34
Zmieszane odpady opakowaniowe	150106	253,1
Opakowania ze szkła	150107	146,21
Zużyte opony	160103	13,4
Zmieszane odpady z betonu i gruzu	170107	123,3
Zużyte urządzenia elektroniczne	200136	22,15
Odpady ulegające biodegradacji	200201	191,34
Niese segregowane (zmieszane) odpady komunalne	200301	1 036,09
Tekstylia	200111	54,38
Odpady wielkogabarytowe	200307	220,44
Łączna masa odebranych odpadów komunalnych (Mg)		2 061,75

III. KOSZTY SYSTEMU GOSPODAROWANIA ODPADAMI KOMUNALNYMI:

Tabela 1. Wydatki i przychody w roku 2025 związane z systemem gospodarki odpadami komunalnymi

Wydatki 2025	Przychody 2025
Koszty systemu odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych	Łączne wpływy związane z gospodarką odpadami
3 822 156,79 zł	2 394 235,54
Obsługa PSZOK (dzierżawa terenu i oczyszczanie terenu)	
80 460,00 zł	0
Pozostałe koszty związane z systemem gospodarki odpadami komunalnymi	
106 171,49 zł	0
Ogółem	
4 008 788,28 zł	2 394 235,54

IV. AKCJE EKOLOGICZNE PODJĘTE NA TERENIE GMINY SZCZYTNA W 2025 ROKU:

➤ Sprzątanie świata

Na terenie Gminy Szczytna zorganizowano akcje mające na celu uprzątnięcie zalegających odpadów na terenach:

- Sołectwo Złotno 15.09.2025 r.
- Sołectwo Słoszów 04.10.2025 r.
- Sołectwo Dolina 12.04.2025 r.

➤ Edukacja najmłodszych

Podczas Szczytnik Climbing Festiwalu, który odbył się w terminie 13-15 sierpnia, prowadzono zabawy edukacyjne dla najmłodszych w tematyce ograniczania i segregacji odpadów.

V. Utylizacja wyrobów zawierających azbest

W roku 2020 Rada Miejska w Szczytnej przyjęła Uchwałę Nr XVIII/128/20 z dnia 14 maja 2020 roku w sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Szczytna”. Dokument ten został opracowany w ramach realizacji zadań wynikających z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”. Program ten jest aktualizacją planu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Miasta i Gminy Szczytna opracowanego w listopadzie 2008 roku, a jego integralną częścią jest inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest przeprowadzona w 2019 roku. Głównymi celami w/w programu są:

- uwarunkowania planistyczne związane z usuwaniem azbestu;
- charakterystyka azbestu z uwzględnieniem jego negatywnego oddziaływania na zdrowie człowieka;
- analiza występowania wyrobów zawierających azbest;
- ocena procesów usuwania wyrobów zawierających azbest;
- planowanie działań;
- pozyskiwanie możliwych źródeł finansowania.

W związku z posiadanym programem Gmina mogła ubiegać się o dofinansowanie zadań związanych z

usuwaniem wyrobów zawierających azbest. Dnia 31 marca 2025 roku został złożony wniosek do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu o udzielenie dofinansowania w ramach „Programu dofinansowania przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu przedsięwzięć związanych z realizacją gminnych programów usuwania azbestu i wyrobów zawierających azbest na rok 2025”. Wniosek został pozytywnie rozpatrzony przez WFOŚiGW we Wrocławiu. W związku z tym Gminie zostały przyznane środki finansowane na realizację zadania „Usuwanie i utylizacja wyrobów zawierających azbest z obiektów zlokalizowanych na terenie Gminy Szczytna w 2025 r.”. W dniu 8 września 2025 roku została zawarta umowa dotacji na ten cel. W wyniku realizacji przedsięwzięcia został osiągnięty efekt rzeczowy i ekologiczny polegający na usunięciu wyrobów zawierających azbest w ilości 23,4510 Mg. Całkowity koszt realizacji zadania to 20.240,34 zł, w tym kwota przyznanej dotacji 11.773,23 zł.

W roku 2026 również planowane jest skorzystanie z pomocy finansowej Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu na usuwanie i utylizację wyrobów zawierających azbest.

12. MIENIE GMINNE

Gospodarka nieruchomościami

Gospodarka nieruchomościami stanowi jedno z najważniejszych zadań własnych gminy. Jej prowadzenie ustawodawca powierzył zarówno organowi wykonawczemu, jak i stanowiącemu, przypisując każdemu z nich odrębny zakres kompetencji.

Zgodnie z art. 23 w związku z art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2026 r. poz. 399 ze zm.) gminnym zasobem nieruchomości gospodaruje wójt, burmistrz albo prezydent miasta.

Do gminnego zasobu nieruchomości należą nieruchomości, które stanowią przedmiot własności gminy i nie zostały oddane w użytkowanie wieczyste oraz nieruchomości będące przedmiotem użytkowania wieczystego gminy. Zasób nieruchomości powstał z mocy samego prawa, w części którą gmina nabyła w ramach komunalizacji mienia Skarbu Państwa na podstawie ustawy z 10 maja 1990 r. - przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 1990 r., Nr 32, poz. 191 ze zm.) oraz części, które są sukcesywnie po tym dniu nabywane przez Gminę w różnych, prawem przewidzianych formach.

Nieruchomości znajdujące się w gminnym zasobie mogą być wykorzystywane na cele rozwojowe i inwestycyjne gminy, w szczególności związane z realizacją zadań własnych gminy, budową urządzeń infrastruktury technicznej oraz innych celów publicznych.

Gospodarowanie zasobem polega na wykonywaniu czynności, o których mowa w art. 23 ust.1 ustawy o gospodarce nieruchomościami, a w szczególności na: ewidencjonowaniu nieruchomości, ich wycenie, zabezpieczaniu nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, naliczaniu i windykacji należności za nieruchomości udostępniane z zasobu, zbywaniu i nabywaniu nieruchomości oraz ich obciążaniu ograniczonymi prawami rzeczowymi (użytkowanie, służebność gruntowa, służebność przesyłu), wydzierżawianiu, wynajmowaniu, użyczeniu oraz oddawaniu w użytkowanie nieruchomości wchodzące w skład zasobu. Co ważne, zbywanie, nabywanie nieruchomości, ich wydzierżawianie, zamiana i użyczenie na czas nieoznaczony może być uzależnione od zgody rady gminy.

Gospodarowanie polega także na podejmowaniu czynności w postępowaniu sądowym oraz składaniu wniosków o założenie ksiąg wieczystych dla nieruchomości Gminy Szczytna oraz wpisy w księgach wieczystych.

Gospodarowanie zasobem nieruchomości Gminy Szczytna odbywa się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz aktami prawa miejscowego.

Grunty stanowiące własność Gminy Szczytna wg formy władania nieruchomością

Lp.	Wyszczególnienie	stan na dzień		Sposób zagospodarowania				
		31.12.2024	31.12.2025	w bezpośrednim zarządzie gminy	w zarządzie jednostki komunalnej	dzierżawa najem, użyczenie	wieczyste użytkowanie	Inne formy
1	Grunty ogółem (ha) w tym:	370	370	----	272	1	64	28
	rolne	187	187	----	101	----	60	24
	działki budowlane	18	19	1	11	1	1	4
	tereny rekreacyjne	10	10	----	9	----	----	----
	Pozostałe	155	154	-1	151	----	3	----
2	Lasy (ha)	57	57	----	55	----	1	1

Grunty stanowiące własność Gminy Szczytna wg użytków gruntowych

1. Nieruchomości stanowiące własność Gminy Szczytna – na dzień 31.12.2025 r. 396,7386 ha gruntów o łącznej wartości wynoszącej 3 626 114,28 zł.

to

Wykaz gruntów stanowiących własność Gminy Szczytna z uwzględnieniem udziałów, pogrupowanych według użytków wskazanych w ewidencji gruntów:

Lp.	Przeznaczenie	Powierzchnia w hektarach
I	Grunty rolne ogółem	162,4310
1.1	Grunty orne	44,7383
1.2.	Łąki trwałe	44,0613
1.3.	Pastwiska trwałe	45,5374
1.4.	Grunty rolne zabudowane	1,5920
1.5.	Grunty pod stawami	1,0906
1.6.	Grunty pod rowami	11,8703
1.7.	Grunty zadrzewione i zakrzewione na użytkach rolnych	10,2229
1.8.	Nieużytki	3,3182
II	Grunty leśne	57,8388

2.1.	Lasy	55,7034
2.2.	Grunty zadrzewione i zakrzewione	2,1354
III	Grunty zabudowane i zurbanizowane	25,5694
3.1.	Tereny mieszkaniowe	4,7884
3.2.	Tereny przemysłowe	1,2897
3.3.	Tereny zabudowane inne	3,8796
3.4.	Zurbanizowane tereny niezabudowane lub w trakcie zabudowy	5,1901
3.5.	Tereny rekreacyjno-wypoczynkowe	10,1116
3.6.	Użytki kopalniane	0,3100
IV	Tereny komunikacyjne	149,2263
4.1.	Drogi	149,2115
4.2.	Inne tereny komunikacyjne	0,0148
V	Grunty pod wodami	1,6731
5.1.	Grunty pod wodami powierzchniowymi płynącymi	0,4930
5.2.	Grunty pod wodami powierzchniowymi stojącymi	1,1801
RAZEM POWIERZCHNIA GRUNTÓW [ha]		396,7386

Stanowiący majątek Gminy Szczytna areał gruntów ogólnie uległ zmniejszeniu/zwiększeniu w stosunku do poprzedniego okresu sprawozdawczego o 0,2747 ha.

w

Gmina zostaje właścicielem majątku nabywanego w drodze komunalizacji, czyli przez nieodpłatne nabycie części mienia ogólnonarodowego w związku z powołaniem do życia 27 maja 1990 r. samorządu gminnego. Zasób mienia komunalnego powiększa się też w wyniku zawierania notarialnych umów nabywania nieruchomości na rzecz Gminy Szczytna.

2. Nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste dla osób fizycznych – stan na dzień 31.12.2025 r. to 6,2149 ha gruntów, w tym:

- a) grunty rolne – 2,5173 ha,
 - b) grunty zabudowane i zurbanizowane – 3,6140 ha,
 - c) tereny komunikacyjne – 0,0836 ha,
- o łącznej wartości wynoszącej 1 221 770,98 zł.

3. Nieruchomości oddane w użytkowanie wieczyste dla osób prawnych – stan na dzień 31.12.2025 r. to 23,4454 ha gruntów, w tym:

- a) grunty rolne – 21,7360 ha,
 - b) grunty leśne – 1,2563 ha,
 - c) grunty zabudowane i zurbanizowane – 0,4455 ha,
 - c) tereny komunikacyjne – 0,0076 ha,
- o łącznej wartości wynoszącej 3 918 369,72 zł.

4. Grunty Skarbu Państwa będące przedmiotem użytkowania wieczystego przez Gminę Szczytna – stan na dzień 31.12.2025 r., to 0,0883 ha gruntów, w tym:

a) tereny kolejowe – 0,0818 ha,

b) tereny różne – 0,0065 ha,

o łącznej wartości wynoszącej 75 208,- zł.

Ogółem grunty Gminy Szczytna na dzień 31.12.2025 r. stanowiły powierzchnię 426,4872 ha o wartości księgowej: 8 841 462,98 zł.

Zestawienie powierzchni dla poszczególnych rodzajów gruntu stan na 31.12.2025 r.

Lp.	Typ działki	Zasób mienia komunalnego [ha]	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste osobom fizycznym	Grunty oddane w użytkowanie wieczyste osobom prawnym	Razem [ha] 2025 r.	Razem [ha] 2024 r.
1.	Grunty rolne	162,4310	2,5173	21,7360	186,6843	187,3342
2.	Grunty leśne	57,8388	-	1,2563	59,0951	59,1318
3.	Grunty zabudowane i zurbanizowane	15,1478	3,6140	0,4455	19,2073	17,5071
4.	Tereny rekreacyjne	10,1116	-	-	10,1116	10,1116
5.	Tereny komunikacyjne	149,2263	0,0836	0,0076	149,3175	150,6058
6.	Grunty pod wodami	1,6731	-	-	1,6731	1,6731
7.	Użytki kopalniane	0,3100	-	-	0,3100	0,3100
Ogółem:		396,7386	6,2149	23,4454	426,3989	426,6736

Powierzchnia gminnego zasobu nieruchomości a wraz z nią wartość tego zasobu, ulegała zmianom na skutek między innymi:

a) nabywania terenów na poszerzenie drogi oraz terenów przewidzianych w obowiązujących planach zagospodarowania przestrzennego na cele publiczne;

b) przejęcia nieruchomości w trybie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.);

c) nieodpłatnego przejęcia w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1) lit. c) oraz art. 24 ust. 5c ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 826 z późn. zm.);

d) przejęcia nieruchomości w trybie przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 399 ze zm.);

e) sprzedaży nieruchomości gruntowych;

f) nieodpłatnego przejmowania nieruchomości na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.);

g) zmian powierzchni działek według EGIB;

h) zmian powierzchni działek na podstawie decyzji zatwierdzającej podział nieruchomości.

Zbycie nieruchomości z zasobu gminnego

Sprzedaż i oddawanie w użytkowanie wieczyste nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytna odbywa się na zasadach określonych w rozdziale III ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz zgodnie podejmowanymi uchwałami Rady Gminy związanymi z gospodarowaniem nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Szczytna. Sprzedaż nieruchomości gruntowych odbywa się w drodze przetargu oraz w drodze bezprzetargowej (w ramach realizacji składanych wniosków) na podstawie obowiązujących przepisów prawa. Sprzedaż lokali mieszkalnych z udziałem w nieruchomości wspólnej następuje na rzecz ich najemców, którzy składają wnioski o sprzedaż tych lokali. Podstawowym trybem sprzedaży wolnych lokali jest sprzedaż w drodze przetargu. Intensywność sprzedaży nieruchomości w drodze przetargu zależy głównie od popytu i podaży.

W chwili obecnej obowiązuje uchwała nr XVII/108/12 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 28 czerwca 2012 r. w sprawie gospodarowania nieruchomościami stanowiącymi własność Gminy Szczytna (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2012 r., poz. 3346) oraz uchwała nr XIII/78/16 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 9 lutego 2016 r. w sprawie określania zasad sprzedaży budynków i lokali stanowiących własność Gminy Szczytna (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego z 2016 r., poz. 788).

Na podstawie art. 25 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 399 ze zm.), Zarządzeniem nr 59/2025 Burmistrza Szczytnej z dnia 27 marca 2025 r. został sporządzony i przyjęty plan wykorzystania gminnego zasobu nieruchomości Gminy Szczytna na lata 2025 – 2027.

W okresie od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r. nastąpiła zmiana w stanie mienia komunalnego spowodowana obrotem gruntów komunalnych. Wyniki z prowadzonego obrotu gruntami przedstawiają się następująco:

- wpływy ze sprzedaży mienia w tym:

21 400,00 zł netto – dochód ze sprzedaży nieruchomości w trybie bezprzetargowym (nieruchomości gruntowe niezabudowane)

2 323,00 zł – podatek VAT

1 564 916,90 zł netto – dochód ze sprzedaży nieruchomości w drodze przetargów (lokale mieszkalne, nieruchomości gruntowe zabudowane i niezabudowane)

293 313,10 zł – podatek VAT

1 586 316,90 zł netto + 295 636,10 zł podatek VAT = 1 881 953 zł brutto (słownie: jeden milion osiemset osiemdziesiąt jeden tysięcy dziewięćset pięćdziesiąt trzy złote 00/100);

- Gmina Szczytna w 2025 r. osiągnęła dochód z tytułu opłat rocznych za użytkowanie wieczyste nieruchomości w wysokości 139 181,61 zł netto; 25 156,19 zł – podatek VAT;
- w 2025 r. nie wystąpiła sprzedaż działek na rzecz użytkownika wieczystego;
- w 2025 r. nie wystąpiło przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów (t.j. Dz. U. 2025 poz 6 ze zm.);
- w listopadzie 2025 r. został złożony wniosek przez użytkownika wieczystego w trybie ustawy z dnia 29

lipca 2005 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości (t.j. Dz. U. 2024 poz. 900 ze zm.), zakończenie postępowania nastąpiło w 2026 r.

Nabywanie nieruchomości do zasobu gminnego

Nabywanie nieruchomości do zasobu gminy może następować:

- w drodze zakupu, zamiany, darowizny,
- w drodze przejęcia nieruchomości z mocy prawa w trybie ustawy z dnia 10 maja 1990 r. przepisy wprowadzające ustawę o samorządzie terytorialnym i ustawę o pracownikach samorządowych (t.j. Dz. U. z 1990 nr 32 poz. 191 z późn. zm.);
- w trybie ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153 z późn. zm.);
- na podstawie decyzji administracyjnych;
- nabywania terenów przewidzianych w obowiązujących planach zagospodarowania przestrzennego na cele publiczne;
- na podstawie innych czynności prawnych (np. zasiedzenie, prawo pierwokupu).

Do gminnego zasobu były nabywane nieruchomości służące realizacji zadań własnych Gminy Szczytna i ich nabycie odbywało się w ramach aktualnych potrzeb oraz posiadanych środków finansowych zaplanowanych w budżecie na rok 2025.

- nieodpłatne przejęcie w trybie art. 24 ust. 5 pkt 1) lit. c) oraz art. 24 ust. 5c ustawy z dnia 19 października 1991 r. o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa (t.j. Dz. U. 2025 r. poz. 826 z późn. zm.) działek o łącznej powierzchni 1,9659 ha i wartości 804 000,00 zł;
- nabycie w drodze umowy cywilnej - darowizna osoby fizyczne i prawne, działka o łącznej powierzchni 0,3592 ha, obręb Szczytnik i wartości – 267 000,00 zł;
- nabycie w drodze umowy cywilnej od osoby fizycznej działki o łącznej powierzchni 0,0063 ha, obręb Szczytna i wartości – 5 165,00 zł.

Odszkodowanie - zajęcie czasowe nieruchomości

W związku z realizacją inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych dla zamierzenia budowlanego pn.: „2B.2/2 Ochrona przeciwpowodziowa doliny rzeki Bystrzycy Dusznickiej i rzeki Kamienny Potok: Duszniki-Zdrój, Szczytna, Polanica-Zdrój”, dla którego została wydana: Decyzja Wojewody Dolnośląskiego Nr 32/23, udzielająca pozwolenia na realizację inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych: dla zamierzenia budowlanego polegającego na odtworzeniu zabudowy regulacyjnej rzeki Kamienny Potok wraz z obiektami i robotami towarzyszącymi, nazwanego przez inwestora: Projekt ochrony przeciwpowodziowej w Dorzeczu Odry i Wisły – Zadanie 2B.2/2 Ochrona przeciwpowodziowa doliny rzeki Bystrzycy Dusznickiej i rzeki Kamienny Potok (ochrona bierna) Obiekt: Szczytna – Kamienny Potok, za dodatkowy okres zajęcia czasowego nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytna wypłacono w 2025 r.:

- odszkodowanie w kwocie – 11 980 zł netto, liczba zajętych działek – 12, powierzchnia łączna zajętego gruntu – 0,3183 ha.

Dzierżawa gruntów

Zgodnie z art. 13 ust. 1 ustawy o gospodarce nieruchomościami nieruchomości mogą być m. in. udostępniane na warunkach określonych w umowach najmu, dzierżawy, bądź użyczenia.. Za oddanie nieruchomości w dzierżawę/najem pobierany jest czynsz dzierżawny. Wysokość czynszu dzierżawnego gruntów ustalana jest na podstawie Zarządzenia Burmistrza Szczytnej.

Dzierżawa gruntów w 2025 r. użytkowanych rolniczo, dochód – 28 660,52 zł, obowiązywało 28 umów na łączną powierzchnię 54,0376 ha.

Czynsz dzierżawny gruntów przeznaczonych na cele rolne jest zwolniony z podatku VAT na podstawie § 3 ust. 1 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20 grudnia 2013 r. w sprawie zwolnień od podatku towarów

i usług oraz warunków stosowania tych zwolnień (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 832 ze zm.).

Przy umowach dzierżawy gruntów rolnych obowiązywało w 2025 r. Zarządzenie Burmistrza Szczytnej nr 204/2024 z dnia 21 października 2024 r., w sprawie ustalenia wysokości czynszu za wydzierżawienie nieruchomości stanowiących własność Gminy Szczytna przeznaczone na cele rolne, oraz zasad płatności.

Pozostałe dzierżawy (pod stację ładowania pojazdów elektrycznych, pod eksploatację stacji bazowej, na składowanie bioodpadów i materiałów sypkich, pod teren rekreacji i sportu - cele gospodarki rybackiej, na cele eksploatacji urządzeń gazowych, pod punkt handlowy), dochód: 36 711,28 zł netto, 8 443,64 zł – podatek VAT; obowiązywało 8 umów, łączna powierzchnia 4,8053 ha.

Przy umowach dzierżaw gruntów pozostałych wysokość czynszu dzierżawnego ustalana była na podstawie indywidualnego Zarządzenie Burmistrza Szczytnej w sprawie przeznaczenia nieruchomości do dzierżawy oraz ustalenia wysokości czynszu dzierżawnego.

Ponadto w roku 2025 Gmina Szczytna poniosła opłaty z tytułu czterech umów dzierżawy nieruchomości z przeznaczeniem na cele nierolnicze, czynsz dzierżawny w łącznej kwocie - 10 122,91 zł (brutto).

Czynności geodezyjno-administracyjne są ważnym elementem związanym z obsługą podstawowych procedur z zakresu gospodarki nieruchomościami. Mają funkcję usługową w stosunku do planowania przestrzennego, a w szczególności do gospodarki nieruchomościami w jej prawnym i przestrzennym wymiarze. Efektem geodezyjnej obsługi wyżej wspomnianych procedur są zmiany stanów ewidencyjnych i stanów prawnych nieruchomości, a także wzbogacenie informacji o terenie, umożliwiającym efektywny obrót nieruchomościami.

W 2025 roku w ramach czynności geodezyjno-administracyjnych zrealizowano:

sporządzenie operatów szacunkowych określających wartość nieruchomości dla zakupów, sprzedaży, przejęcia; dokumentacje geodezyjne, podziały nieruchomości, mapy, okazania i tyczenia punktów granicznych; dokonanie wpisów w księgach wieczystych, ujawnienie prawa własności do nieruchomości, wykreślenie ostrzeżeń.

Budynki i lokale gminne

Jednostki organizacyjne gminy nieposiadające osobowości prawnej (Szkoła Podstawowa, Przedszkole Publiczne, Żłobek Publiczny, Ośrodek Pomocy Społecznej) posiadają nieruchomości w trwałym zarządzie. Gospodarują one otrzymanym mieniem w zastępstwie gminy w celu realizacji ich zadań statutowych.

Budynki Mieszkalne - podano tylko ilość budynków mieszkalnych w których wszystkie lokale są lokalami mieszkalnymi będącymi całkowicie własnością Gminy, czyli bez budynków wspólnot mieszkaniowych:

1. Batorów 2
2. Wolności 49
3. Wolności 82.

Obiekty związane z oświatą:

1. Budynek Szkoły Podstawowej w Szczytnej, hala sportowa z łącznikiem wraz z dobudowanym budynkiem szkoły podstawowej – ul. Kościelna 6 z
2. Budynek Szkoły Podstawowej w Chocieszowie nr 32 - Zespół Szkół Społecznych w Chocieszowie (organ prowadzący Stowarzyszenie Wśród Swoich)
3. Budynek Przedszkola Publicznego - ul. Leśna 1
4. Budynek przy ul. Wolności 80 w którym na parterze mieści się Żłobek Publiczny oraz oddział Przedszkola Publicznego.

Obiekty kulturalne:

1. Budynek świetlicy Wiejskiej w Chocieszowie nr 12AA (Koło Gospodyń Wiejskich+OSP)
2. Klub Wiejski – lokal Koła Gospodyń Wiejskich Łężyce nr 47
3. Świetlica Wiejska w Niwie nr 24 (Koło Gospodyń Wiejskich)

4. Świetlica Wiejskiej w Wolanach nr 4
5. Budynek Świetlicy Wiejskiej w Złotnie nr 31- Wiejskie Centrum Aktywności Społecznej.
6. Miejski Ośrodek Kultury w Szczytnej – lokal przy ul. H. Sienkiewicza 16 (działalność statutowa)

Pozostałe obiekty użyteczności publicznej:

1. Udział w budynku przy ul. Szpitalnej 1 (Ośrodek Pomocy Społecznej)
2. Budynek Urzędu Miasta i Gminy ul. Wolności 42
3. Budynek siedziba TKS "Hutnik", ul. Sienkiewicza 1c
4. Dzienny Dom „Senior+” - ul. Kościelna 6 (budynek po Szkole Podstawowej)

Inne budynki:

- Budynek gospodarczy przy UMiG Szczytna
- Budynek OSP w Szczytnej – Wolności 27 (jednostka czynna)
- Budynek OSP w Chocieszowie 44 (jednostka czynna)
- Budynek po OSP w Łężycach
- Budynek po OSP w Wolanach
- Budynek byłego browaru przy ul. Wolności 14b
- Budynek byłej Szkoły Podstawowej przy ul. Wolności 5 (pałacyk)
- Budynek byłej hydroforni w Złotnie
- Budynek przy ulicy Robotniczej 2 (była Szczytnianka)
- Budynek przy ul. Pocztowej 9 w Szczytnej

Budynek po byłej sali gimnastycznej przy ul. Pocztowej 9 w Szczytnej.

Zasoby lokale Gminy Szczytna - stan na dzień 31.12.2025 r.

Lokale mieszkalne, znajdujące się w budynkach gminnych:

Lp.	Nieruchomość	Powierzchnia (m2)
1	Batorów 2/1	32,08
2	Batorów 2/2	40,00
3	Batorów 2/3	39,85
4	Batorów 2/4	32,08
5	Batorów 2/5	32,08
6	Batorów 2/6	39,85
7	Batorów 2/7	39,85
8	Batorów 2/8	32,01
9	Wolności 49/1	10,56
10	Wolności 49/2	18,47
11	Wolności 49/3	29,97
12	Wolności 49/4	30,20
13	Wolności 49/5	27,83
14	Wolności 49/6	21,22
15	Wolności 49/7	18,00
16	Wolności 49/8	13,20
17	Wolności 49/9	7,39
18	Wolności 49/10	6,09
19	Niwa 24/1	51,36
20	Niwa 24/2	43,23
21	Niwa 24/3	40,52

22	Wolności 27	58,72
23	Wolności 82/1	62,24
24	Wolności 82/2	49,71
25	Wolności 82/3	19,31
26	Wolności 82/4	34,44
27	Wolności 82/5	28,17
28	Wolności 82/19	35,29
	RAZEM:	893,72

Lokale użytkowe:

Lp.	Nieruchomość	Powierzchnia (m2)
1	Batorów 19	94,54
2	Leśna 4	54,98
3	Wiejska 20/1	38,39
4	Złotno 22	70,21
	RAZEM:	258,12

Lp.	Nieruchomość	Powierzchnia (m2)
1	Garáže	227,28
2	Komórki	483,69
	RAZEM:	710,97

Lokale mieszkalne, znajdujące się we Wspólnotach Mieszkaniowych:

Lp.	Nieruchomość	Powierzchnia (m2)
1	Batorów 21/7	48,33
2	Batorów 37/5	31,64
3	Batorów 37/6	10,00
4	Bobrownicka 38/5	10,56
5	Chocieszów 43/2	23,46
6	Kościelna 3/3	9,41
7	Kościelna 3/4	14,25
8	Kryształowa 4/3	42,13
9	Kryształowa 4/5	17,20
10	Kryształowa 4/6	22,36
11	Nadrzeczna 6/2	34,37
12	Leśna 33/3	84,31
13	Leśna 33/7	18,62
14	Leśna 33/8	13,70
15	Leśna 33/9	54,76
16	Leśna 35/9	15,71
17	Leśna 35/10	13,60
18	Leśna 35/12	41,77
19	Łężyce 47/6	45,02
20	Robotnicza 4/2	30,32
21	Robotnicza 4/3	25,30
22	Robotnicza 4/4	26,74
23	Robotnicza 15/5	35,91
24	Robotnicza 15/12	30,88
25	Szkolna 2/3	36,19
26	Słoneczna 68/1A	27,50

27	Sienkiewicza 9/8	17,05
28	Sienkiewicza 9/9	46,64
29	Sienkiewicza 9/14	79,86
30	Sienkiewicza 16/17	43,25
31	Sienkiewicza 17/1	45,14
32	Sienkiewicza 22/5	49,51
33	Sienkiewicza 22/6	53,97
34	Sienkiewicza 22/13	60,41
35	Sienkiewicza 22/15	49,36
36	Sienkiewicza 29/3	60,52
37	Wiejska 20/7	44,94
38	Wolności 1/4	47,78
39	Wolności 3/2	5,65
40	Wolności 3/3	51,14
41	Wolności 3/4	32,90
42	Wolności 3/7	35,80
43	Wolności 60/2	34,00
44	Wolności 76A/12	61,63
45	Wolności 76A/14	44,27
46	Wolności 78/10	13,97
47	Wolności 88/6	47,10
48	Złotno 21/3	36,45
49	Złotno 22/6	71,30
	RAZEM:	1796,68

Gmina Szczytna na dzień 31.12.2025 r. posiadała 77 lokali mieszkalnych. Obowiązywały umowy najmu na czas nieoznaczony na 58 lokali oraz umowy najmu lokali socjalnych w 9 lokalach. Łącznie w lokalach mieszkalnych zamieszkiwało 131 osób.

Pięć budynków stanowiło w 100% własność Gminy, w których znajdowało się 28 lokali oraz 1 mieszkanie treningowe. Gmina posiadała 51 lokali w budynkach wspólnot mieszkaniowych.

Na dzień 31.12.2025 r. 10 lokali mieszkalnych było niezamieszkałych;

1. 2 lokale użyczone w celu wykonania remontu, przez rodziny kwalifikujące się do przydziału lokalu na czas nieoznaczony,
2. 2 lokale przeznaczone do sprzedaży z uwagi na zły stan techniczny,
3. 6 lokali – pustostany, ze względu na zły stan techniczny, kwalifikujące się do gruntownego remontu.

Do zasobów mienia komunalnego Gminy Szczytna należy:

- 69 komórek,
- 11 garaży,
- 4 lokale użytkowe.

Dzierżawa, najem mienia gminnego - stan na dzień 31.12.2025 r.

Podstawa prawna uprawniająca do dzierżawy/najmu:

1. Zarządzenie nr 4/2025 Burmistrza Szczytnej z dnia 13 stycznia 2025 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za najem lokali mieszkalnych i socjalnych należących do mieszkaniowego zasobu Gminy Szczytna
2. Zarządzenie nr 80/2021 Burmistrza Szczytnej z dnia 28 kwietnia 2021 r. w sprawie ustalenia zasad dzierżawy, najmu lub użyczenia oraz wysokości czynszu z tytułu dzierżawy, najmu lub użyczenia mienia komunalnego

3. Zarządzenie nr 33/2021 Burmistrza Szczytnej z dnia 12 lutego 2021 r., zmienione Zarządzeniem nr 100/2021 z dnia 19 maja 2021 r. w sprawie ustalenia stawek czynszu za lokale użytkowe, garaże, komórki i piwnice.

4. Zarządzenie nr 11/2023 Burmistrza Szczytnej z dnia 17 stycznia 2023 r. w sprawie ustalenia zasad i wysokości czynszu z tytułu najmu miejsc postojowych w Szczytnej przy ulicy Wolności.

Na dzień 31.12.2025 r. obowiązywały umowy dzierżawy, najmu mienia komunalnego, zgodnie z poniższym zestawieniem:

	Dzierżawa	Powierzchnia (m ²)	Stawka za 1 m ²	Szacowany dochód roczny
1.	Grunty zajęte na ogródki przydomowe	32.787,74	0,02 zł	7.869,06 zł + 23% VAT
2.	Grunty zabudowane altankami, komórkami, pomieszczeniami gospodarczymi	1.932,16	0,10 zł	2.318,59 zł + 23% VAT
3.	Pozostałe grunty użytkowane rolniczo, niezabudowane	4.340,15	0,02 zł	1.041,64 zł + 23% VAT
	Najem	Powierzchnia (m ²)	Stawka za 1 m ²	Szacowany dochód roczny
1.	Grunty zabudowane garażami	1.116,23	0,42 zł	5.625,80 zł + 23% VAT
2.	Pozostałe grunty nieużytkowane rolniczo i niezabudowane	1.793,25	0,10 zł	2.151,90 zł + 23% VAT
3.	Miejsca postojowe	182,50 (13 miejsc postojowych)	50,00 zł/msc/miejsce	7.800,00 zł + 23% VAT
4.	Garaże	283,93	2,00 zł	6.814,32 zł + 23% VAT
5.	Komórki	483,69	0,60 zł	3.482,57 zł + 23% VAT
RAZEM:				37.103,88 zł + 23% VAT

13. DROGI

Zinwentaryzowane drogi gminne zgodnie z ustawą z dnia 21 marca 1985 o drogach publicznych, aby zaktualizować informacje dotyczące infrastruktury drogowej na terenie Gminy Szczytna.

Łączna długość dróg gminnych istniejących na terenie Gminy Szczytna wynosi 59.829 km, co stanowi 210,98 tyś m². Utrzymaniem dróg gminnych zajmuje się Gmina Szczytna.

Rodzaje nawierzchni :

1/ twarda ulepszona :

a/ bitumiczne 48.955 km,

b/ kostka betonowa 0,152 km,

2/ twarda nieulepszona :

a/ nawierzchnia utwardzona kruszywem kamiennym 7.544 km,

b/ gruntowa 3.178 km,

Ponadto sieć dróg publicznych obejmuje:

- 1/ chodniki o powierzchni 10.078 m²,
 2. obiekty mostowe w osi drogi 20 szt. o długości 177,7 m.

1. Infrastruktura drogowa

Na terenie Gminy Szczytna infrastruktura obejmuje 59.829 km dróg gminnych w tym 35.155 km na terenie miasta i 24,674 km na terenie gminy.

W najlepszym stanie technicznym są drogi gminne o nawierzchni bitumicznej, których remont był przeprowadzony w ostatnich latach. Są to drogi:

1. Niwa	nr 119341 D	dł. 2,212 km,
2. Niwa	nr 119342 D	dł. 2,252 km,
3. Chocieszów	nr 119346 D	dł. 1,071 km,
4. Wolany	nr 119351 D	dł. 1,358 km,
5. Wolany	nr 119354 D	dł. 0,218 km,
6. Złotno - Dolina	nr 119357 D	dł. 1,821 km,
7. Słoszów	nr 119363 D	dł. 0,783 km,
8. Słoszów	nr 119364 D	dł. 0,148 km,
9. Łężyce	nr 119365 D	dł. 0,860 km,
10. ul. Kościelna	nr 119372 D	dł. 1,160 km,
11. ul. Szklana Góra I	nr 119374 D	dł. 0,356 km,
12. ul. Szklana Góra II	nr 119374 D	dł. 0,234 km,
13. ul. Bukowa	nr 119380 D	dł. 1,912 km,
14. ul. Polna	nr 119383 D	dł. 0,725 km,
15. Dolina	nr 119 359 D	dł. 0,270 km
16. ul. Łąkowa	nr 119 393 D	dł. 0,475 km,
17. ul. Nadrzeczna I	nr 119402 D	dł. 0,126 km,
18. ul. Nadrzeczna II	nr 119402 D	dł. 0,083 km,
19. ul. Wolności	bn.	dł. 0,270 km,
20. ul. Dębowa I	nr 119381 D	dł. 0,642 km,
21. ul. Dębowa II	nr 119381D	dł. 0,103 km
22. ul. Kopernika	nr 119389 D	dł. 0,232 km,
23. ul. Kołtątaja	nr 119391 D	dł. 0,536 km,
24. ul Szpitalna	nr 119373 D	dł. 0,390 km,
25. ul. Akacyjowa	nr 119405 D	dł. 0,098 km,
26. dr. Chocieszów	nr 119345 D	dł. 0,712 km,
27. dr. Łężyce	bn.	dł. 0,110 km,
28. ul. Kochanowskiego	nr 119398D	dł. 0,128 km,
29. ul. Brzozowa	nr 119 407 D	dł. 0,119 km,
30. ul. Jaśminowa	nr 119 406 D	dł. 0,103 km,
31. ul. Zamkowa I	nr 119377D	dł. 1,455 km,
32. ul. Zacisze	nr 119384 D	dł. 2,015 km.
33. ul. Poczтовая	nr 119 370 D	dł. 0.404 km,
34. ul. Szkolna	nr 119 369 D	dł. 0,999 km,
35. ul. Słoneczna	nr 119 399 D	dł. 0,828 km

o łącznej długości

25,208 km.

W bardzo złym stanie technicznym są drogi gminne o nawierzchni bitumicznej, których remont należy wykonać w najbliższym czasie traktując sprawę jako pilną.

Są to drogi :

1. Chocieszów nr 119 344 D dł. 0,960 km,

2. Wolany	nr 119 351 D	dł. 0,711 km,
3. Wolany Niwa	nr 119 347 D	dł. 1,360 km,
4. Wolany	nr 119 349 D	dł. 0,622 km,
5. Wolany	nr 119 355 D	dł. 0,129 km,
6. Złotno - Duszniki	nr 119 362 D	dł. 0,600 km,
7. ul. Ludowa	nr 119 376 D	dł. 1,433 km,
8. ul. Zamkowa III	nr 119 377 D	dł. 0,079 km,
9. ul. Piekielna Góra I	nr 119 564 D	dł. 1,01 km,
10. ul. Leśna II	nr 119 379 D	dł. 0,176 km,
11. ul. Leśna I	nr 119 379 D	dł. 2.306 km
12. ul. Leśna III	nr 119 379 D	dł. 0,232 km,
13. ul. Korczaka	nr 119 390 D	dł. 0,100 km,
14. ul. Dojazdowa	nr 119 400 D	dł. 0,226 km,
15. ul. Bobrownicka	nr 119 394 D	dł. 2,846 km,
16. ul. Bobrowniki Stare	nr 119 387 D	dł. 2,298 km,

o łącznej długości

15,088 km

Drogi o nawierzchni bitumicznej o długości 8.609,00 km, których wiek ostatniego remontu przekracza 10 - 15 lat będą wymagały sukcesywnie zwiększonego zaangażowania finansowego na ich utrzymanie w kolejnych latach, do przeprowadzenia gruntownej modernizacji włącznie.

Pozostałe drogi posiadają nawierzchnię :

- utwardzoną kruszywem kamiennym, destruktem bitumicznym, kostką bet., na dł. 7.696 km
- naturalną (z gruntu rodzimego) na dł. 3.178 km

Z uwagi na warunki terenowe i klimatyczne, drogi nieutwardzone ulegają szybkiej degradacji i w związku z powyższym należy wziąć pod uwagę ich budowę/przebudowę.

W ciągu dróg gminnych znajduje się 20 mostów drogowych :

1. Na terenie miasta - 16 szt .
2. Na terenie gminy 4 szt.

Wykonane prace remontowe:

1. ul. Szkolnej
2. ul. Słonecznej

14. INWESTYCJE W GMINIE SZCZYTNA

1. Przebudowa drogi gminnej – ul. Ludowej w Szczytnej: w grudniu 2025 roku została podpisana umowa z Wykonawcą przedmiotowej inwestycji, która obejmuje przebudowę ulicy Ludowej w Szczytnej o parametrach klasy drogi D – dojazdowej o dł. 1,203 km. Na przebudowanym odcinku planuje się między innymi wykonanie nowej pełnej konstrukcji jezdni, przebudowę skrzyżowań, zjazdów publicznych i prywatnych, poprawę odprowadzenia wód opadowych z jezdni poprzez przebudowę istniejącej kanalizacji deszczowej, profilowanie i umocnienie skarp oraz wykonanie i umocnienie poboczy. Całkowita wartość inwestycji: 3 166 637,20 zł, w tym dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości 3 262 145,47 zł. Planowany termin zakończenia realizacji zadania: listopad 2026r.

2. Dopuszczenie Szkoły Podstawowej w Szczytnej w pomoce dydaktyczne niezbędne do realizacji programów nauczania w ramach realizacji projektu pn. „Stawiamy na uczniów!-rozwój edukacji w Gminie Szczytna” w ramach zadania został zakupiony sprzęt do edukacji dla Szkoły im. Orła Białego w

Szczytnej. Zadanie jest dofinansowane w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Priorytetu nr 8 „Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku”, Działania nr FEDS.08.01 „Dostęp do edukacji” dotyczącego realizacji projektu pn. „Stawiamy na uczniów!-rozwój edukacji w Gminie Szczytna” nr FEDS.08.01-IZ.00-0007/24-00 . Całkowity koszt realizacji zadania: 250 000,00 zł.

3. Przebudowa drogi gminnej – ul. Szkolnej w Szczytnej: w kwietniu 2024 r. została podpisana umowa z Wykonawcą przedmiotowej inwestycji, która obejmuje przebudowy ulicy szkolnej w Szczytnej o parametrach klasy drogi D – dojazdowej o dł. 999 mb. Na przebudowanym odcinku ma zostać wykonana nowa pełna konstrukcja jezdni, przebudowa i remont chodników, remont skrzyżowania z ul. Wiosenną, poprawa odprowadzenia wód opadowych z jezdni i umocnienie poboczy. Całkowita wartość inwestycji: 5 424 821,37 zł, w tym dofinansowanie z Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w wysokości: 4 130 403,20 zł.

4. Remont mostu na ul. Złotej w Szczytnej: zostało realizowane dzięki wsparciu finansowemu z budżetu państwa, przekazanemu przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu w ramach dotacji na usuwanie skutków klęsk żywiołowych. Zakres wykonanych prac obejmował: Wzmocnienie konstrukcji mostu: wykonanie wykopów pod ławy i przyczółki oraz gruntowny remont ścian czołowych; Poprawę estetyki i trwałość obiektu: profesjonalne czyszczenie ścian oraz skrzydeł mostu wraz z nowym spoinowaniem; Wykonanie nowej nawierzchni: frezowanie starego asfaltu i ułożenie nowej warstwy ścieralnej oraz montaż nowych barieroporeczy ochronnych.

Inwestycja ma na celu przywrócenie pełnej sprawności technicznej obiektu oraz zwiększenie bezpieczeństwa uczestników ruchu drogowego.

Koszt inwestycji: 155.964,00 zł.

Dofinansowanie: 155.964,00 zł.

5. Remont mostu na Kamiennym Potoku w miejscowości Szczytna: w październiku 2025 r. została podpisana umowa z Wykonawcą przedmiotowej inwestycji, która obejmuje wykonanie w formule zaprojektuj i wybuduj robót budowlanych w ramach realizacji inwestycji pn: „Remont mostu na Kamiennym Potokiem w miejscowości Szczytna”. Całkowity koszt realizacji zadania: 158 055,00 zł, dofinansowanie: 158 055 zł. Wykonanie zadania zostało przeniesione na 2026 r.

6. Remont mostu w Niwie: w ramach zadania planowany jest remont mostu w Gminie Szczytna w miejscowości Niwa wraz z wykonaniem koniecznej dokumentacji projektowej. Szacunkowy koszt realizacji zadania: 182 906,11 zł, dofinansowanie: 336 627,95 zł. Zadanie zostało przeniesione na 2026 r.

7. Rządowy Fundusz Polski Ład – Program Inwestycji Strategicznych

Program ten ma na celu bezzwrotne dofinansowanie projektów inwestycyjnych realizowanych przez Gminę Szczytna. W ramach przedmiotowego programu Gmina realizuje następujące zadania:

a) Budowa i przebudowa infrastruktury drogowej na terenie miasta Szczytna wraz z budową wodociągu i oświetlenia drogowego – w ramach zadania planowana jest budowa i przebudowa 2 dróg zarządzanych przez Gminę Szczytna wraz z budową wodociągu oraz budową 150 punktów oświetlenia drogowego na terenie Gminy Szczytna. Wartość zadania: 5 320 000,00 zł, w tym: 4 788 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 532 000,00 zł (środki własne).

b) Modernizacja infrastruktury drogowej na terenie miasta Szczytna - w roku 2023 rozpoczęła się realizacja przedmiotowego zadania w ramach którego planowana jest modernizacja 4 dróg gminnych wraz z modernizacją wyeksploatowanych wodociągów oraz kanalizacji deszczowej. Całkowita wartość zadania: 9 792 335,34,00 zł w tym: 6 840 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 2 952 335,34,00 zł (środki własne).

c) Zaopatrzenie w wodę miejscowości Wolany – Etap II - w roku 2023 rozpoczęła się realizacja przedmiotowej inwestycji w ramach tego zadania została wybudowana sieć wodociągowa w miejscowości Wolany - między innymi w części obszaru po byłym PGR wraz z niezbędną infrastrukturą. Całkowita wartość zadania: 1 955 700,00 zł w tym: 1 916 586,00 zł (środki zewnętrzne) i 39 114,00 zł (środki własne). Termin zakończenia inwestycji 12.09.2025 r.

d) Zaopatrzenie w wodę na terenie Gminy Szczytna – w roku 2024 podpisana została umowa z Wykonawcą przedmiotowego zadania. W ramach inwestycji została wybudowana sieć wodociągowa w miejscowości Łężyce oraz Szczytna - między innymi w części obszaru po byłym PGR wraz z niezbędnymi urządzeniami wodociągowymi. Całkowita wartość zadania: 1 734 300,00 zł w tym: 1 699 614,00 zł (środki zewnętrzne) i 34

686,00 zł (środki własne). Termin zakończenia inwestycji: 06.10.2025

e) Modernizacja budynku przy ul. Wolności 5 w Szczytnej – w 2024 roku podpisana została umowa z Wykonawcą przedmiotowego zadania. Projekt zakłada termomodernizację budynku byłej szkoły podstawowej w Szczytnej przy ul. Wolności 5 poprzez wymianę pokrycia dachowego wraz z jego dociepleniem oraz wymianę stolarki okiennej i drzwiowej. Całkowita wartość zadania: 1 520 306,08 zł w tym: 1 368 275,47 zł (środki zewnętrzne) i 152 030,61 zł (środki własne).

f) Modernizacja budynku przy ul. Wolności 80 w Szczytnej – w roku 2024 rozpoczęły się prace związane z realizacją przedmiotowej inwestycji, która zakłada modernizację budynku przy ul. Wolności 80 w Szczytnej poprzez wymianę stolarki okiennej i drzwiowej, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej oraz ocieplenie budynku. Została również wykonana wymiana wszystkich instalacji. Dodatkowo w ramach modernizacji planowana jest adaptacja budynku pod przedszkole oraz żłobek (m.in.: przebudowa pomieszczeń, zmiana układu funkcjonalnego, budowa windy). Całkowita wartość zadania: 4 702 089,56 zł w tym: 3 000 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 1 702 089,56 zł (środki własne).

g) W ramach 9. edycji **Rządowego Programu Inwestycji Strategicznych** „Rozświetlamy Polskę”, zostało zmodernizowanych 58 punktów oświetleniowych na terenie Gminy Szczytna wraz z zdalnym systemem sterowania. Całkowita wartość zadania: 108 187,60 zł, w tym: 86 550,08 zł (środki zewnętrzne) i 21 637,52 zł (środki własne). Termin zakończenia inwestycji: 31.07.2025 r.

8. W ramach Rządowego Programu Ochrony Zabytków zostały zrealizowane następujące zadania:

a) Wymiana pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych w budynku nr 39 przy ul. Bobrownickiej w Szczytnej – w roku 2024 Beneficjent rozpoczął realizację inwestycji, której zakres obejmuje zakup materiałów niezbędnych do wymiany pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych, wymianę pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych oraz zakup i montaż instalacji odgromowej. Całkowita wartość zadania: 100 000,00 zł w tym: 98 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 2 000,00 zł (środki własne).

b) Przebudowa izolacji przeciwwilgociowej piwnic w budynku przy ul. Szpitalnej 2 w Szczytnej – w ramach zadania planowane jest wykonanie izolacji przeciwwilgociowej. Całkowita wartość zadania: 450 000,00 zł w tym: 441 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 9 000,00 zł (środki własne).

c) Modernizacja kaplicy św. Anny w Batorowie - zakres prac będzie obejmował remont kaplicy św. Anny w Batorowie, w tym wykonanie projektu budowlanego, remont elewacji zewnętrznej, remont pokrycia dachowego, wykonanie izolacji przeciwwilgociowej, remont stolarki drzwiowej. Całkowita wartość zadania: 600 000,00 zł w tym: 588 000,00 zł (środki zewnętrzne) i 12 000,00 zł (środki własne).

9. W ramach programu Kłodzka Wstęga Sudetów : planowane jest zagospodarowanie terenu przy stawie na ul. Zacisze w Szczytnej. Budowa elementów małej architektury oraz zagospodarowanie terenu (nasadzenie zieleni) wykonanie prac ziemnych (odmulenie zbiornika, profilowanie skarp, odtworzenie rowów i remont wlotów i wylotów do zbiornika z oczyszczeniem przepustu) i budowlanych. Całkowity koszt realizacji zadania: 433 676,27 zł w tym dofinansowanie 325 257,20 zł

10. W ramach Programu Odnowa Dolnośląskiej Wsi zostało zrealizowane zadanie pn. „Budowa małej architektury w miejscu publicznym w Gminie Szczytna – plac zabaw w Słoszowie”. Na terenie inwestycji została zbudowana bezpieczna nawierzchnia z płyt EPDM oraz został zamontowany (zgodnie z normami PN-EN 1176-1:2017-12): zestaw zabawkowy składający się z wież czterokątnych, ze zjeżdżalni, ścianki wspinaczkowej, huśtawki potrójnej, karuzeli krzyżowej trójramiennej, kosza do segregacji oraz ławki. Całkowita wartość zadania: 127 612,50 zł, w tym dotacja z programu 59 760,00 zł.

11. W ramach dofinansowania projektu ze środków Unii Europejskiej, w 2025 roku, korzystając z dofinansowania w ramach programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021-2027 (projekty Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych), złożono wnioski na kompleksową termomodernizację trzech obiektów komunalnych. Prace przy ul. Wolności 5 oraz w Batorowie 2 mają potrwać do 30 września 2026 r., natomiast zakończenie inwestycji w Chocieszowie 32 zaplanowano na 1 października 2027 r.

12. W ramach Gminnego Programu Rewitalizacji omówiono kluczowe inwestycje realizowane na wyznaczonym obszarze. Wśród nich znalazły się: przejęcie wieży ciśnień od PKP S.A., rozbiórka budynku „Szczytnianka” oraz adaptacja dawnego browaru na Muzeum Ginących Zawodów.

15. ZARZĄDZANIE KRYZYSOWE

Kwalifikacja wojskowa przeprowadzona w 2025 roku

Zobowiązanych do stawienia się przed Powiatową Komisją Lekarską było 58 osób.

	rocznik podstawowy tj. 2007	rocznik starszy tj. 2002-2006	kobiety rocznik 2007
liczba zobowiązanych do stawienia się	38	14	6
stawiło się: w tym	32	0	5
nadana kategoria A	26	0	5
nadana kategoria B	2	0	0
nadana kategoria D	2	0	0
nadana kategoria E	2	0	0

Kategorie zdolności do czynnej służby wojskowej, z wyłączeniem zawodowej służby wojskowej:

- 1) kategoria A - zdolny do służby wojskowej, co oznacza zdolność do odbywania lub pełnienia określonego rodzaju służby wojskowej, o której mowa w art. 129, a także zdolność do odbywania służby zastępczej;
- 2) kategoria B - czasowo niezdolny do służby wojskowej, co oznacza przemijające upośledzenie ogólnego stanu zdrowia albo ostre lub przewlekłe stany chorobowe, które w okresie do 24 miesięcy od dnia badania rokują odzyskanie zdolności do służby wojskowej, o której mowa w pkt 1, w czasie pokoju;
- 3) kategoria D - niezdolny do służby wojskowej, o której mowa w pkt 1, w czasie pokoju, z wyjątkiem niektórych stanowisk służbowych przeznaczonych dla terytorialnej służby wojskowej;
- 4) kategoria E - trwale i całkowicie niezdolny do służby wojskowej, o której mowa w pkt 1, w czasie pokoju oraz w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny.

Program Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026

W ramach Programu Ochrony Ludności i Obrony Cywilnej na lata 2025-2026 Gmina Szczytna wydatkowała kwotę 739 052,19 zł, w ramach której zakupiono sprzęt techniczny i ratowniczy oraz zabezpieczenia kryzysowego niezbędny do wzmocnienia systemu ochrony ludności na poziomie lokalnym, poprawy bezpieczeństwa mieszkańców, zwiększenia gotowości operacyjnej gminy oraz skrócenia czasu reakcji na zdarzenia. Doposażone zostały również jednostki ochotniczych straży pożarnych z terenu gminy Szczytna w sprzęt oraz indywidualne wyposażenie ochrony osobistej.

Dokonane zakupy w roku 2025:

- sztormiaki
- buty strażackie
- ubrania strażackie
- pilarki
- nagrzewnice
- namioty
- plandeki ochronne
- osuszacze

- kombinezony suche
- torba medyczna TRM-3
- defibrylatory AED
- magazyn blaszany
- wózki paletowe
- rękawy przeciwpowodziowe
- linki strażackie pomocnicze
- zbiorniki na olej napędowy
- kombinezony ochronne
- maszty oświetleniowe
- agregat
- piec konwekcyjny, okap
- kuchnie gazowe, zmywarka
- urządzenia warzelne, patelnia elektryczna, stół do obróbki
- agregaty akumulatorowe
- pojazd ATV z przyczepką
- mobilny magazyn energii
- pojazd typu izoterma do przewozu żywności.

16. REALIZACJA UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W SZCZYTNEJ W 2025 R.

W 2025 roku Rada Miejska w Szczytnej podjęła łącznie 82 uchwały, z czego publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego podlegało 21 uchwał.

W okresie sprawozdawczym realizowane były zarówno ubiegłoroczne uchwały, jak i uchwały podjęte w latach poprzednich. Natomiast część uchwał podjęta w IV kwartale 2025 roku wykonywana jest dopiero w bieżącym roku. Sytuacja dotyczy uchwał, które ustaliły przepisy podatkowe na rok 2026, uchwały budżetowej na rok 2026 oraz uchwał: w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty na terenie Gminy Szczytna, w sprawie Roczno Programu Współpracy Gminy Szczytna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2026 roku.

Uchwały realizowały następujące referaty i jednostki organizacyjne Urzędu Miasta i Gminy Szczytna:

- RF – Referat Finansowy
- RO – Referat Organizacyjny
- RT – Referat Techniczny
- RUK – Referat Ochrony Środowiska i Usług Komunalnych
- OPS – Ośrodek Pomocy Społecznej

L.p	Nr Uchwały	Data podjęcia	Tytuł uchwały	Przebieg realizacji
1.	XI/51/25	15.01.2025	W sprawie zamiaru przekształcenia Przedszkola Publicznego w Szczytnej poprzez zmianę siedziby	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wyrażono zamiar zmiany siedziby Przedszkola Publicznego w Szczytnej z ul. Leśnej 1 w Szczytnej na ul. Wolności 80 w Szczytnej.
2.	XII/52/25	30.01.2025	W sprawie uchwalenia budżetu	Uchwała została opublikowana w Dzienniku

			Gminy Szczytna na 2025 rok.	Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 24.03.2025 r. poz. 1505 i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2025 r.
3.	XII/53/25	30.01.2025	W sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna na lata 2025-2033	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2025 r.
4.	XII/54/25	30.01.2025	W sprawie przejęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szczytna w 2025 roku”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.02.2025 r. poz. 689 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
5.	XII/55/25	30.01.2025	W sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli w szkołach i przedszkolach w roku 2025	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025 r.
6.	XII/56/25	30.01.2025	W sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie nieruchomości gruntowej na rzecz Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Gmina Szczytna nieodpłatnie nabyła nieruchomość z przeznaczeniem na drogę gminną (ul. Golfowa).
7.	XII/57/25	30.01.2025	W sprawie wyrażenia zgody na utworzenie i przystąpienie przez Gminę Szczytna do lokalnej organizacji turystycznej pod nazwą „Dolny Śląsk – poza utartym szlakiem”	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.
8.	XII/58/25	30.01.2025	W sprawie ustalenia wysokości opłaty za pobyt dziecka w Żłobku Publicznym w Szczytnej utworzonym przez Gminę Szczytna	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.02.2025 r. poz. 690 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia z mocą obowiązywania od 1 marca 2025 r.
9.	XII/59/25	30.01.2025	W sprawie przyjęcia planu pracy Rady Miejskiej w Szczytnej na rok 2025	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Rada Miejska w Szczytnej przyjęła plan pracy do realizacji.
10.	XII/60/25	30.01.2025	W sprawie przyjęcia planów pracy Komisji Rady Miejskiej w Szczytnej na rok 2025	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Komisje Rady Miejskiej w Szczytnej przyjęły plany pracy do realizacji.
11.	XIII/61/25	27.02.2025	W sprawie przyjęcia programu osłonowego Gminy Szczytna „Korpus Wsparcia Seniorów” na rok 2025	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przekazano Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Szczytnej celem realizacji.
12.	XIII/62/25	27.02.2025	W sprawie określenia zasad sprawiania pogrzebów oraz zwrot kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przekazano Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Szczytnej celem realizacji.
13.	XIII/63/25	27.02.2025	W sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej Powiatowi Kłodzkiemu na zadanie pn.: „Przebudowa dwóch odcinków	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Udzielono Powiatowi Kłodzkiemu pomocy finansowej polegającej na dofinansowaniu zadania pn.”Przebudowa dwóch odcinków

			drogi powiatowej nr 3302D ul. Batorów w Szczytnej o łącznej długości 0,79 km.”	drogi powiatowej nr 3302D ul. Batorów w Szczytnej o łącznej długości 0,79 km.”
14.	XIII/64/25	27.02.2025	W sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
15.	XIII/65/25	27.02.2025	W sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
16.	XIV/66/25	27.03.2025	W sprawie ustanowienia dorocznych nagród za osiągnięcia w dziedzinie upowszechniania i ochrony kultury materialnej Miasta i Gminy Szczytna o nazwie „Piękny Dom”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.04.2025 r. poz. 1983 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
17.	XIV/67/25	27.03.2025	W sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
18.	XIV/68/25	27.03.2025	W sprawie przyjęcia Regulaminu Cmentarza Komunalnego w Szczytnej	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.04.2025 r. poz. 1984 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
19.	XIV/69/25	27.03.2025	W sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 2 stycznia 2025 r. w sprawie pomocy w likwidacji nadal trwającego systemu komunistycznego, zarządzanego przez nielegalnie działające organizacje partyjne i sędziowskie oraz o podjęcie współpracy w celu wprowadzenia ładu konstytucyjnego	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Petycja nie została uwzględniona.
20.	XIV/70/25	27.03.2025	W sprawie przekazania według właściwości petycji z dnia 5 marca 2025 r. w sprawie obrony konstytucyjnej zasady niezawisłości i niezależności sędziów polskich	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Petycje przekazano według właściwości Prezesowi Rady Ministrów.
21.	XIV/71/25	27.03.2025	O uchyleniu uchwały w sprawie określenia zasad sprawiania pogrzebów oraz zwrotu kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Uchylono uchwałę nr XIII/62/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 27 lutego 2025 r. w sprawie określenia zasad sprawiania pogrzebów oraz zwrotu kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Szczytna.
22.	XIV/72/25	27.03.2025	W sprawie zajęcia stanowiska w zakresie opracowanego przez Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie „Programu redukcji ryzyka powodziowego w zlewni Nysy Kłodzkiej”	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Poparto wstępne założenia w „Programie redukcji ryzyka powodziowego w zlewni Nysy Kłodzkiej” oraz zgłoszono uwagi i wnioski do przedmiotowego Programu.
23.	XV/73/25	29.04.2025	w sprawie przekształcenia	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.

			Przedszkola Publicznego w Szczytnej poprzez zmianę siedziby	Zmieniono siedzibę Przedszkola Publicznego w Szczytnej.
24.	XV/74/25	29.04.2025	w sprawie zmiany uchwały nr XXVIII/195/21 z dnia 25 lutego 2021 r. Rady Miejskiej w Szczytnej w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie Gminy Szczytna	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 13.05.2025 r. poz. 2457 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
25.	XV/75/25	29.04.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
26.	XV/76/25	29.04.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
27.	XVI/77/25	29.05.2025	w sprawie powołania oraz nadania Statutu Radzie Seniorów w Szczytnej	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.06.2025 r. poz. 2829 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
28.	XVI/78/25	29.05.2025	w sprawie zmiany Uchwały Nr XV/73/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 29 kwietnia 2025 r. w sprawie przekształcenia Przedszkola Publicznego w Szczytnej poprzez zmianę siedziby	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.
29.	XVI/79/25	29.05.2025	w sprawie zmiany uchwały nr VII/36/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 3 października 2024 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szczytna w obrębie Szczytnik oraz dla terenów w obrębach Złotno oraz Wolany	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do uchwały nr VII/36/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 3 października 2024 r. w sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta i gminy Szczytna w obrębie Szczytnik oraz dla terenów w obrębach Złotno oraz Wolany.
30.	XVI/80/25	29.05.2025	w sprawie wyrażenia zgody na zamianę nieruchomości stanowiącej własność Gminy Szczytna, położonej w gminie Szczytna obręb Słoszów, na nieruchomość stanowiącą własność osoby fizycznej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wyrażono zgodę na zamianę nieruchomości.
31.	XVI/81/25	29.05.2025	w sprawie zmiany uchwały Nr XVIII/128/20 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 maja 2020 r. w	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do uchwały nr XVIII/128/20 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 14 maja 2020 r. w sprawie przyjęcia

			sprawie przyjęcia „Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Szczytna”	„Programu usuwania wyrobów zawierających azbest na terenie Gminy Szczytna”.
32.	XVI/82/25	29.05.2025	w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty na terenie Gminy Szczytna	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 11.06.2025 r. poz. 2830 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
33.	XVII/83/25	3.06.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
34.	XVII/84/25	3.06.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
35.	XVIII/85/25	25.06.2025	W sprawie udzielenia Burmistrzowi Szczytnej wotum zaufania	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Udzielono Burmistrzowi Szczytnej wotum zaufania.
36.	XVIII/86/25	25.06.2025	W sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego oraz sprawozdania z wykonania budżetu gminy Szczytna na 2024 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Zatwierdzono sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z wykonania budżetu gminy Szczytna za 2024 rok.
37.	XVIII/87/25	25.06.2025	W sprawie absolutorium dla Burmistrza Szczytnej z tytułu wykonania budżetu gminy Szczytna za 2024 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Udzielono Burmistrzowi Szczytnej absolutorium z tytułu wykonania budżetu gminy Szczytna za 2024 rok.
38.	XVIII/88/25	25.06.2025	W sprawie ustalenia planu sieci prowadzonych przez Gminę Szczytna publicznych przedszkoli i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 3.07.2025 r. poz. 3105 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
39.	XVIII/89/25	25.06.2025	W sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.
40.	XVIII/90/25	25.06.2025	W sprawie przystąpienia do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna dla terenów w obrębie Chocieszów	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przystąpiono do opracowania miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego gminy Szczytna dla terenów w obrębie Chocieszów.
41.	XVIII/91/25	25.06.2025	W sprawie wyrażenia woli przystąpienia Gminy Szczytna do Spółdzielni Energetycznej o nazwie „Spółdzielnia Energetyczna Gminy	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wyrażono wolę przystąpienia Gminy Szczytna do Spółdzielni Energetycznej o nazwie „Spółdzielnia Energetyczna Gminy

			Lewin Kłodzki”	Lewin Kłodzki”.
42.	XVIII/92/25	25.06.2025	W sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
43.	XVIII/93/25	25.06.2025	W sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
44.	XVIII/94/25	25.06.2025	W sprawie rozpatrzenia petycji z dnia 8 maja 2025 r. w sprawie pomników przyrody	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Petycja została uwzględniona.
45.	XVIII/95/25	25.06.2025	W sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 23 maja 2025 r. na działalność Burmistrza Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Uznano skargę za bezzasadną.
46.	XVIII/96/25	25.06.2025	W sprawie powołania doraźnej Komisji Statutowej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Powołano doraźną Komisję Statutową.
47.	XVIII/97/25	25.06.2025	W sprawie wyboru Przewodniczącego Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przewodniczącą Komisji Statutowej Rady Miejskiej w Szczytnej została Monika Doskocz-Kupis.
48.	XVIII/98/25	25.06.2025	W sprawie zmiany uchwały Nr XVI/77/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 29 maja 2025 r. w sprawie powołania oraz nadania Statutu Radzie Seniorów w Szczytnej	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 3.07.2025 r. poz. 3106 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
49.	XIX/99/25	28.08.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
50.	XIX/100/25	28.08.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
51.	XIX/101/25	28.08.2025	w sprawie Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Szczytna na rok 2026	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 8.09.2025 r. poz. 3729 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia.
52.	XIX/102/25	28.08.2025	w sprawie zmiany uchwały nr V/44/2003 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 24 marca 2003 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminy Szczytna	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 8.09.2025 r. poz. 3730 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia. Wprowadzono zmiany do Statutu Gminy Szczytna.
53.	XX/103/25	25.09.2025	w sprawie Rocznej Programu Współpracy Gminy Szczytna z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.

54.	XX/104/25	25.09.2025	w sprawie wyrażenia zgody na nabycie nieruchomości na rzecz Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Nabyto nieruchomość na rzecz Gminy Szczytna.
55.	XX/105/25	25.09.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na rok 2025.
56.	XX/106/25	25.09.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
57.	XX/107/25	25.09.2025	w sprawie ustanowienia pomników przyrody w miejscowości Studzienno, gmina Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Ustanowiono dwa pomniki przyrody, drzewo nr 1 „Dagleżja Stefania” i drzewo nr 2 „Dagleżja Tadeusz”.
58.	XXI/108/25	13.10.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na rok 2025.
59.	XXII/109/25	30.10.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na rok 2025.
60.	XXII/110/25	30.10.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
61.	XXII/111/25	30.10.2025	w sprawie zmiany uchwały nr I/3/24 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 7 maja 2024 r. w sprawie powołania stałych Komisji Rady Miejskiej, ustalenia zakresu ich działania oraz liczby członków	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Zmieniono liczbę członków Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego.
62.	XXII/112/25	30.10.2025	w sprawie uzupełnienia składu osobowego stałej Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego Rady Miejskiej w Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem listopada 2025 r. Do składu osobowego Komisji ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego powołano Monikę Dorskocz-Kupis.
63.	XXII/113/25	30.10.2025	w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 29 września 2025 r. na działalność Burmistrza Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Skargę uznano za bezzasadną.
64.	XXII/114/25	30.10.2025	w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 29 września 2025 r. na Sołtys Sołectwa Dolina	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Skargę pozostawiono bez rozpatrzenia.
65.	XXII/115/25	30.10.2025	w sprawie rozpatrzenia wniosku z dnia 13 października 2025 r. w sprawie ograniczenia godzin nocnej sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży oraz uporządkowania liczby zezwoleń i zasad usytuowania miejsc sprzedaży i	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przedmiotowego wniosku nie uwzględniono.

			podawania alkoholu na terenie gminy	
66.	XXII/116/25	30.10.2025	w sprawie zarządzenia wyborów uzupełniających Sołtysa Sołectwa Chocieszów	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Zarządzono wybory uzupełniające Sołtysa Sołectwa Chocieszów.
67.	XXIII/117/25	27.11.2025	w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 4.12.2025 r. poz. 5095 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.
68.	XXIII/118/25	27.11.2025	w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych na 2026 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 4.12.2025 r. poz. 5096 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.
69.	XXIII/119/25	27.11.2025	w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości stawki tej opłaty na terenie Gminy Szczytna	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 4.12.2025 r. poz. 5097 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji z mocą obowiązującą od 1 lutego 2026 r.
70.	XXIII/120/25	27.11.2025	w sprawie przyjęcia planu nadzoru nad żłobkami, klubami dziecięcymi oraz dziennymi opiekunami	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Przyjęto plan nadzoru.
71.	XXIII/121/25	27.11.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na rok 2025.
72.	XXIII/122/25	27.11.2025	zmieniająca uchwałę nr LXIV/386/23 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 28 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia z opłat, jak również trybu ich pobierania, a także szczegółowych warunków przyznawania usług sąsiedzkich, ich wymiaru i zakresu oraz sposobu rozliczania wykonywania takich usług	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 4.12.2025 r. poz. 5098 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.
73.	XXIII/123/25	27.11.2025	zmieniająca uchwałę nr XVI/116/20 Rady Miejskiej w Szczytnie z dnia 27 lutego 2020 r. w sprawie szczegółowych zasad ponoszenia odpłatności za pobyt w Dziennym	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 4.12.2025 r. poz. 5099 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.

			Domu „Senior+” w Szczytnej	
74.	XXIII/ 124/25	27.11.2025	w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 10 listopada 2025 r. na działalność Burmistrza Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Skargę uznano za zasadną.
75.	XXIII/ 125/25	27.11.2025	w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 11 listopada 2025 r. na działalność Burmistrza Szczytnej	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Skargę uznano za zasadną.
76.	XXIV/ 126/25	10.12.2025	w sprawie zmiany uchwały nr XXIII/117/25 Rady Miejskiej w Szczytnej z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie określenia wysokości stawek w podatku od nieruchomości	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 12.12.2025 r. poz. 5369 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2026 r.
77.	XXV/127/25	29.12.2025	w sprawie uchwalenia budżetu Gminy Szczytna na 2026 rok	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 2.2.2026 r. poz. 553 i weszła w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.
78.	XXV/128/25	29.12.2025	w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna na lata 2026-2034	Uchwała weszła w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.
79.	XXV/129/25	29.12.2025	w sprawie przyjęcia „Programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie Gminy Szczytna w 2026 roku”	Uchwała została opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z dnia 12.02.2026 r. poz. 774 i weszła w życie po upływie 14 dni od dnia publikacji.
80.	XXV/130/25	29.12.2025	w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2025 rok	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do budżetu Gminy Szczytna na 2025 rok.
81.	XXV/131/25	29.12.2025	w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia. Wprowadzono zmiany do Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Szczytna.
82.	XXV/132/25	29.12.2025	w sprawie pokrycia części kosztów gospodarowania odpadami komunalnymi z dochodów własnych nie pochodzących z pobranej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w 2026 roku	Uchwała weszła w życie z dniem podjęcia.

Zgodnie z art. 90 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym wszystkie uchwały były przekazywane organom sprawującym nadzór merytoryczny. Organem takim z wyłączeniem spraw budżetowych jest Wojewoda Dolnośląski, natomiast w zakresie spraw dotyczących budżetu i spraw podatkowych – Regionalna Izba Obrachunkowa we Wrocławiu Zespół w Wałbrzychu.

ZAKOŃCZENIE

Powyższy Raport o stanie Gminy Szczytna za 2025 r. jest kolejnym dokumentem podsumowującym działalność Burmistrza Szczytnej. Gmina Szczytna prowadziła inwestycje ukierunkowane zarówno na poprawę jakości dróg gminnych, zaspokajania potrzeb społecznych, jak i na poprawę efektywności energetycznej. Działania te wpłynęły na rozwój Gminy Szczytna wzmacniając jednocześnie jej potencjał społeczny i gospodarczy. Działania i inwestycje będą realizowane w latach następnych, celem rozwoju Gminy Szczytna oraz poprawy warunków życia jej mieszkańców.