

PROTOKÓŁ XXXV/26

XXXV sesja Rady Miejskiej w Szczytnej

Kadencji 2024-2029

z dnia 26 sierpnia 2026 roku

Rozpoczęcie: 14:18

Zakończenie:

Miejsce: sala posiedzeń Urzędu Miasta i Gminy w Szczytnej

Nagranie z obrad dostępne pod adresem: www.posiedzenia.pl/szczytna (przycisk TRANSMISJA zakładka ARCHIWUM)

LISTA RADNYCH OBECNYCH NA SESJI:

lp	nazwisko	imię	status
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	obecna
3	Doskocz-Kupis	Monika	obecna
4	Dudek	Tadeusz	obecny
5	Dymińska	Agnieszka	obecna
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	obecny
8	Łozińska	Kamila	obecna
9	Majcher	Emil	obecny

10	Palij	Piotr	obecny
11	Trojan	Paweł	obecny
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	obecna
13	Wasielewski	Andrzej	obecny
14	Wawrynowicz	Grzegorz	obecny
15	Woś	Angelika	obecna

obecni	13
wszyscy	15
procent	86,67 %
Kworum zostało osiągnięte	

Lista Radnych, pracowników urzędu, sołtysów oraz dyrektorów jednostek podległych w załączeniu.

Załączniki nr 1a-d

W obradach ze strony urzędu udział brali: Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak, Zastępca Burmistrza Beata Hucaluk-Szpanier, Skarbnik Szczytnej Barbara Kwiecień, Sekretarz Szczytnej Aneta Sitarz oraz Radca Prawny Jolanta Musiał-Mikrut.

O godzinie 14:54 obrady opuścił Radny Tadeusz Dudek.

Nieobecni: Radny Paweł Bartczak, Radny Marcin Janusz oraz Sołtys Sołectwa Wolany Andrzej Kowalski.

W godzinach 14:57-14:59 obrady opuściła Sołtys Sołectwa Dolina Maria Lendzion.

W godzinach 15:10 – 15:11 oraz 15:30 – 15:33 obrady opuścił Radny Emil Majcher.

W godzinach 15:13-15:21 obrady opuścił Radny Andrzej Kilian.

W godzinach 15:23 – 15:31 obrady opuściła Sekretarz Szczytnej Aneta Sitarz.

PORZĄDEK OBRAD:

1. Otwarcie obrad.
2. Ustalenie porządku obrad.

3. Przygotowanie placówek oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Szczytna do roku szkolnego 2026/2027.

4. Informacja Burmistrza o działaniach podjętych w okresie od poprzedniej sesji.

5. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 25 czerwca 2026 r.

6. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 7 sierpnia 2026 r. (sesja nadzwyczajna).

7. Informacja Komisji Rewizyjnej z kontroli wydatków ponoszonych przez Gminę Szczytna na utrzymanie świetlic wiejskich za lata 2024-2025.

8. Podjęcie uchwał w sprawach:

8.1. Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Szczytna na rok 2027;

4. Informacja Burmistrza o działaniach podjętych w okresie od poprzedniej sesji.

5. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 25 czerwca 2026 r.

6. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 7 sierpnia 2026 r. (sesja nadzwyczajna).

7. Informacja Komisji Rewizyjnej z kontroli wydatków ponoszonych przez Gminę Szczytna na utrzymanie świetlic wiejskich za lata 2024-2025.

8. Podjęcie uchwał w sprawach:

8.1. Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Szczytna na rok 2027;

8.2. zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2026 rok;

8.3. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna;

8.4. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej;

8.5. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej;

8.6. podtrzymania stanowiska w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Szczytnej;

8.7. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej.

9. Interpelacje i zapytania radnych.

10. Wnioski i oświadczenia radnych.

11. Informacje i komunikaty Przewodniczącej Rady.

12. Zakończenie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała informację o rejestrowaniu obrad. Poprosiła o wyciszenie lub wyłączenie telefonów.

Ad 1. Otwarcie obrad.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek otworzyła XXXV sesję Rady Miejskiej w Szczytnej kadencji 2024-2029. Powitała wszystkich zebranych.

Ad 2. Ustalenie porządku obrad.

Nie złożono wniosków o zmianę porządku obrad, w związku z czym Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała porządek.

Ad 3. Przygotowanie placówek oświatowych funkcjonujących na terenie gminy Szczytna do roku szkolnego 2026/2027.

Dyrektor Przedszkola Publicznego w Szczytnej Mariola Kuklo przedstawiła informację o przygotowaniu placówki do roku szkolnego 2026/2027. Powiedziała, że została przeprowadzona rekrutacja do przedszkola zgodnie z przyjętymi i zatwierdzonymi przez Burmistrza terminami, do przedszkola przyjęto 127 dzieci, w tym dzieci 6-letnie realizujące obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego (44 dzieci), 5-latki (48 dzieci), 4-latki (23 dzieci), 3-latki (26 dzieci), dzieci młodsze, które ukończyły 2,5 roku (6 dzieci). Zaznaczyła, że Przedszkole Publiczne w Szczytnej zapewnia opiekę wychowawczo-dydaktyczną wszystkim zgłoszonym dzieciom, dysponują odpowiednią ilością miejsc w stosunku do potrzeb mieszkańców, wszystkie zgłoszone dzieci zostały przyjęte, wyjątek stanowią dzieci, które nie spełniały kryterium wiekowego. Dodała, że w ciągu roku zdarza się, że dzieci są także przyjmowane, we wrześniu zeszłego roku przyjęto 140 dzieci. Powiedziała, że w roku 2026/2027 zaplanowano funkcjonowanie 7 oddziałów, po konsultacji z organem prowadzącym zdecydowano, że zwiększy się ilość oddziałów przy ul. Wolności, dotychczas funkcjonowały tam 2 oddziały, w tym roku szkolnym rozpoczną tam naukę 4 oddziały, a 3 oddziały przy ul. Leśnej, które w przeciągu miesiąca również zostaną przeniesione do siedziby przy ul. Wolności. Przedstawiła strukturę zatrudnienia, gdzie przedszkole zatrudnia 37 osób, w tym 22 pracowników pedagogicznych (pełny etat 17 osób, niepełny wymiar godzin 5 osób), to są osoby, które prowadzą terapie, psycholog, osoby prowadzące z religii, jak również z języka angielskiego. Odnośnie do pracowników niepedagogicznych powiedziała, że jest zatrudnionych 15 osób, liczba etatów kalkulacyjnych to ogółem 33,47 etatu, pedagogicznych 19,09 etatu, pracowników niepedagogicznych 14,38 etatu. Dodała, że przedszkole prowadzi przy ul. Leśnej własną kuchnię i zapewnia wyżywienie dla dzieci, których oddziały są zlokalizowane przy ul. Leśnej, w tym roku nie planuje się cateringu zewnętrznego, lecz chcieliby, żeby kuchnia świadczyła usługi dla dzieci, które będą zlokalizowane przy ul. Wolności. Powiedziała, że przez okres pierwszego miesiąca będą starać się dowozić obiady na ul. Wolności. Odnośnie do stołówki i kuchni w budynku przy ul. Wolności 80 powiedziała, że prace tam są już na ukończeniu, niemniej jednak jest to nowy sprzęt i konieczne będzie przeprowadzenie szkoleń z pracownikami, aby

mogli posługiwać się nowym sprzętem, muszą być też instrukcje stanowiskowe i powoli będą rozpoczynać tam działalność i przenosić kuchnię już w całości na ul. Wolności. Powiedziała, że przygotowania do nowego roku szkolnego odbywały się w różnych obszarach działalności przedszkola, zarówno działań formalno-prawnych, organizacyjnych, kadrowych oraz technicznych, które gwarantują bezpieczeństwo dzieci oraz zgodność z przepisami prawa oświatowego. Zaznaczyła, że przygotowanie przedszkola do nowego roku szkolnego różni się od procedur w szkołach podstawowych czy średnich, placówki te charakteryzują się specyficzną organizacją pracy, a także koniecznością bezwzględnego wdrożenia Reformy 26 Kompas Jutra. Od 1 września 2026 r. wprowadza się nową podstawę wychowania przedszkolnego, co wymusza większą ilość szkoleń, zapoznania się, przeanalizowania zapisów reformy oświatowej, prowadzą analizę dotychczasowych programów wychowania przedszkolnego, opracowują plany pracy już oparte na celach, czyli przejście z planowania opartego wyłącznie na tematach na planowanie skoncentrowane na celach rozwojowych dziecka. Zaznaczyła, że zmian dokonano również w obszarze sytuacji kadrowej i zmiany organizacji, przyjęcie dwóch nowych osób na stanowisko nauczycieli spowodowało, że konieczna była zmiana organizacji pracy. Dodała, że zatrudniają psychologa specjalnego, pedagoga, logopedę. Dokonano także analizy i oceny lub zmodyfikowano wymagania edukacyjne ze szczególnym uwzględnieniem dostosowań do specjalnych potrzeb uczniów, ustalono sposób realizacji ścieżki zawodowej dla nauczyciela będącego w trakcie odbywania stażu, a także odbyła się rada pedagogiczna, na której ustalono formę konsultacji, przygotowania rodziców do rozpoczęcia roku szkolnego. Powiedziała, że w zakresie administrowania placówką dokonano drobnych remontów (malowano dwie sale przedszkolne i ciąg korytarzowy przy ul. Wolności, gdzie były oddziały), zdezynfekowano wszystkie zabawki, zrobiono gruntowne porządki w salach, dokonano naprawy sprzętu. Powiedziała, że prace przygotowujące do nowego roku szkolnego nie zostały w pełni zakończone, trwają nadal i są intensywne.

Radny Piotr Palij odnośnie do kuchni zapytał się, czy żłobek również będzie z niej korzystał.

Dyrektor Przedszkola Publicznego w Szczytnej Mariola Kuklo odnośnie do kuchni powiedziała, że zakończone zostały prace związane z montażem sprzętu kuchennego, w tej chwili nie mogą jeszcze rozpocząć działalności usługowej, gdyż trzeba wpisać placówkę do rejestru, który prowadzi stacja sanitarno-epidemiologiczna i dopuszcza kuchnię do użytku wtedy, jak jest już z pełnym wyposażeniem. Dodała, że kuchnia przeszła przeglądy techniczne, były pozytywne, następnie jest wpis do rejestru, który dokonuje się jak jest już pełne wyposażenie. Powiedziała, że kiedy zostaną dokonane te czynności, pracownicy zostaną przeszkoleni i rozpoczną działalność. Zaznaczyła, że jest

to dość trudne, bo wymaga logistycznego rozpracowania wszystkich elementów i nie wykluczają tego, że dzieci żłobkowe będą mogły korzystać z wyżywienia, ale te rozwiązania muszą zapaść w porozumieniu z organem prowadzącym. Powiedziała, że na ten moment chcą ruszyć z tą kuchnią, zobaczyć jak będzie funkcjonować, jakie problemy wyjdą, co będzie do rozwiązania, mają już częściowo opracowany HACCP, dobrą praktykę produkcyjną, ale to jeszcze wymaga dopracowania.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka zapytała się, dlaczego 3 oddziały zostały na ul. Leśnej.

Dyrektor Przedszkola Publicznego w Szczytnej Mariola Kukło powiedziała, że ta decyzja zapadła niedawno, pracowali w trybie ciągłym i nie mają dodatkowych pracowników, żeby pozwolić sobie na jednoczesne przygotowanie placówki, opiekę nad dziećmi i urlopy pracowników. Przyznała, że jest to bardzo skomplikowane. Zapewniła, że sale są już w pełni wyposażone, nie przewieziono jeszcze drobnych rzeczy, nie wszystko było fizycznie możliwe. Dodała, że pojawiła się przestrzeń parkingowa, trwają prace związane z ulicą dojazdową do tej przestrzeni parkingowej i obawiano się, że puszczenie tego ruchu w całości może sprawić duże problemy.

Radny Emil Majcher zapytał się, na kiedy przewidywane jest otwarcie całego przedszkola w budynku przy ul. Wolności 80.

Dyrektor Przedszkola Publicznego w Szczytnej Mariola Kukło powiedziała, że myśli, że do 26 września 2026 r. uda się już wszystkie grupy przenieść na ul. Wolności.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej Dominika Mielnik przedstawiła informację o przygotowaniu placówki do roku szkolnego 2026/2027. Powiedziała, że w szkole od 1 września 2026 r. uczyć się będzie 330 uczniów w 18 oddziałach (klasy 6-7 po 3 klasy, pozostałe po 2 klasy), w szkole zatrudnionych jest 43 nauczycieli (34 osoby na pełnym etacie i 9 osób w niepełnym wymiarze godzin), zatrudnionych zostanie 3 nauczycieli na pełnym etacie i 1 nauczyciel w niepełnym wymiarze godzin, 29 osób to nauczyciele dyplomowani, 6 mianowani i 1 kontraktowy, 7 osób zacznie odbywać lub odbywa przygotowanie do zawodu nauczyciela i są nauczycielami początkującymi. Powiedziała, że w szkole działa biblioteka szkolna, zatrudniony jest w niej jeden nauczyciel w pełnym wymiarze godzin, biblioteka posiada na chwilę obecną 7566 woluminów. Szkoła zatrudnia 1 pedagoga na cały etat, 2 psychologów w łącznej liczbie 18 godzin (14+4) i 2 pedagogów specjalnych w łącznym wymiarze 14 godzin. Dodała, że na bieżący rok szkolny zaplanowano zajęcia edukacyjne w wymiarze 816 godzin, w tym 114 zajęć jako godziny ponadwymiarowe. W ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej zaplanowano zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze, logopedyczne, terapię pedagogiczną, w tym zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, zajęcia rozwijające kompetencje emocjonalno-społeczne, zajęcia

rozwijające umiejętność uczenia się. Zgodnie z orzeczeniami o kształceniu specjalnym uczniom uczniom przydzielono 7 godzin zajęć dydaktycznych indywidualnie z uczniem oraz 33 godziny z nauczycielem współorganizującym kształcenie i 32 godziny zajęć rewalidacyjnych. W szkole prowadzone są również liczne koła rozwijające zainteresowania i uzdolnienia uczniów, i są one w ramach obowiązkowych godzin do dyspozycji dyrektora oraz w ramach projektu, który w tym roku w szkole jeszcze działa. Przy szkole działa Rada Rodziców z którą współpraca w obecnym roku, ubiegłym roku szkolnym, przebiegała w sposób efektywny i opierała się na partnerstwie, wzajemnym zaufaniu oraz wspólnej odpowiedzialności za realizację zadań szkoły, dzięki zaangażowaniu Rady Rodziców zrealizowano szereg przedsięwzięć na rzecz uczniów i środowiska szkolnego, w tym cykliczny konkurs o szkodliwości hejtu, festyn szkolny pod hasłem „Wiem, umiem, pomagam – pierwsza pomoc” z udziałem ochotniczej straży pożarnej, pokazami udzielania pierwszej pomocy, pokazem sprzętu strażackiego, a także obchody Dnia Dziecka. Współpraca charakteryzowała się wysokim poziomem zaangażowania obu stron, wzajemnym wsparciem oraz gotowością do podejmowania wspólnych działań, co przyczyniło się do sprawnej realizacji zaplanowanych inicjatyw i wzbogacenia oferty edukacyjno-opiekuńczej szkoły. Zaznaczyła, że przedsięwzięcia planowane są również w obecnym roku szkolnym. W szkole sprawowana jest zdrowotna opieka profilaktyczna nad uczniami, szkoła posiada 20 sal lekcyjnych pełnowymiarowych, 4 sale niepełnowymiarowe, w których odbywają się zajęcia w grupach oraz 3 pomieszczenia wykorzystywane jako świetlica szkolna. Świetlica szkolna będzie działała w godzinach 6:30-16:00 z wyłączeniem godzin, w których wszyscy uczniowie uczestniczą w zajęciach dydaktycznych. Przewidziano, że z opieki świetlicowej będzie korzystało około 180 uczniów. 16 nauczycieli jest zatrudnionych do opieki nad uczniami w świetlicy jako etat, uzupełnienie etatu albo godziny ponadwymiarowe. W szkole zatrudnionych jest 18 pracowników administracji i obsługi. W roku szkolnym 2026/2027 planowana jest realizacja projektu „Umiem pływać”, korzysta z niego jednorazowo 15 uczniów. Na rok szkolny 2026/2027 otrzymano możliwość stworzenia dwóch grup po 15 uczniów, czyli 30 dzieci. We wrześniu szkoła ponownie weźmie udział w projekcie „Poznaj Dolny Śląsk” dofinansowanym ze środków budżetu samorządu Województwa Dolnośląskiego, jego celem jest poznawanie walorów przyrodniczych, kulturowych i historycznych Dolnego Śląska oraz rozwijanie tożsamości regionalnej, program promuje aktywny i zdrowy styl życia, kształtuje postawy ekologiczne oraz odpowiedzialność za środowisko. Program ten wspiera także poszerzanie wiedzy, rozwój zainteresowań i uzdolnień uczniów. W założeniu wycieczki muszą odbyć się na terenie Województwa Dolnośląskiego w powiatach, które ucierpiały w powodzi w 2024 roku. W szkole realizowany jest projekt „Stawiamy na uczniów – rozwój edukacji w Gminie Szczytna”, w którym corocznie realizowanych jest łącznie po 42 różne zajęcia w tygodniu. W ramach tego projektu

zorganizowano już 20 wyjazdów edukacyjnych, na ten rok szkolny zaplanowano 13, które rozpoczną się od września. Powiedziała, że w ramach reformy Kompas Jutra 2 sale przeznaczone zostały na pracownię do zajęć praktyczno-technicznych oraz laboratorium AI. Przedstawiła założenia nowych zajęć. Dodała, że niezbędny sprzęt został skompletowany dzięki realizacji projektu „Laboratoria przyszłości”. Odnośnie do laboratorium AI powiedziała, że w ramach funduszy unijnych i rządowych otrzymano wyposażenie w infrastrukturę ICT i nowoczesne narzędzia cyfrowe. Przedstawiła jego planowane funkcjonowanie oraz wykorzystanie pozyskanych sprzętów. W ramach programu „Posiłek w domu i w szkole” szkoła pozyskała 25 tys. zł na wyposażenie stołówki. Dodała, że budynek jest przygotowany do prowadzenia procesów uczenia, teren wokół budynku nie stwarza zagrożenia dla uczniów, w ramach przygotowania budynku odświeżono wszystkie sale lekcyjne, w łazienkach i toaletach wyczyszczono kanały kanalizacyjne, w całej szkole wymieniono wszystkie spalone świetlówki i zamieniono je na LED, wymieniono wszystkie uszkodzone kafelki, na obiekty sportowe zakupiono nowy sprzęt sportowy, wyremontowano schody na dziedziniec, wykoszono teren wokół szkoły, wymieniono całe oświetlenie na sali sportowej, pomalowano widownię na hali sportowej, pomalowano bibliotekę szkolną, zakupiono kijki do nordic walking, hula hop, odświeżono pomieszczenia gospodarcze, naprawiono uszkodzone krzesła. Przedstawiła prace podjęte na obiektach sportowych. Odnośnie do obiadów powiedziała, że podpisano umowę z firmą cateringowa Biesiadny Stół, cena posiłku wynosi 11 zł.

O godzinie 14:54 obrady opuścił Radny Tadeusz Dudek.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej Dominika Mielnik przedstawiła następnie planowane funkcjonowanie hali sportowej.

Radny Emil Majcher zapytał się o remont hali sportowej.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej Dominika Mielnik powiedziała, że starają się łączyć środki na dokończenie remontu i są dobrej myśli.

Radny Emil Majcher odnośnie do pokoju nauczycielskiego w sąsiedztwie stołówki zapytał się, czy to uległo zmianie.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej Dominika Mielnik powiedziała, że to nie uległo zmianie. Dodała, że jadalnia, która jest za pokojem nauczycielskim jest czynna dopiero od godziny 12:30, kiedy dzieci mają posiłek. Powiedziała również, że z pokoju nauczycielskiego korzysta niewielu nauczycieli z racji tego, że z racji gabarytów budynku jest przewidzianych bardzo dużo dyżurów na korytarzach.

O godzinie 14:57 obrady opuściła Sołtys Sołectwa Dolina Maria Lendzion.

Dyrektor Szkoły Podstawowej im. Orła Białego w Szczytnej Dominika Mielnik powiedziała, że do momentu posiłku nauczyciele mają pełen komfort, nie zakłóca to pracy nauczycieli. Przyznała, że na razie nie ma możliwości wygospodarowania takiego pomieszczenia.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek podziękowała za przedstawienie informacji.

O godzinie 14:59 do obrad dołączyła Sołtys Sołectwa Dolina Maria Lendzion.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak również podziękował Dyrektorkom, nauczycielom i pracownikom za przygotowanie placówek. Poruszył temat przenosin przedszkola i poprosił o dużo wyrozumiałości.

Radny Emil Majcher odnośnie do zaniechania budowy nowego żłobka zapytał się, co będzie z warunkami lokalowymi.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że pozwolenie na budowę jest ważne, były dwa przetargi w wyniku których nie został wyłoniony wykonawca, w związku z czym nie mogli skorzystać z dofinansowania. Zaznaczył, że jeżeli będą możliwości pozyskania takiego dofinansowania Gmina Szczytna będzie się starać, natomiast jeżeli nie, to będą musieli szukać innych rozwiązań, tak żeby jak najszybciej te warunki dla żłobka poprawić.

Ad 4. Informacja Burmistrza o działaniach podjętych w okresie od poprzedniej sesji.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak przedstawił informacje o działaniach podjętych w okresie od poprzedniej sesji:

- 1) 26 czerwca 2026 r. brał udział w zakończeniach roku szkolnego zarówno w Szczytnej jak i w Chocieszowie.
- 2) 27 czerwca 2026 r. w Niwie odbył się trzeci memoriał Jarosława Puchalskiego. Gmina Szczytna była reprezentowana przez Sekretarz Szczytnej Anetę Sitarz.
- 3) 28 czerwca 2026 r. wraz z Przewodniczącą Rady Miejskiej w Szczytnej Martyną Bednarek oraz Radnym Pawłem Bartczakiem uczestniczył w koncercie Jeremiego Łukanusa w Pałacu w Jabłonie. Podziękował organizatorom (Dyrekcja Polskiej Akademii Nauk, mieszkańcom i Radnemu Powiatu Legionowskiego Karolowi Urbaniakowi).
- 4) 2 lipca 2026 r. wraz z Sekretarz Szczytnej Anetą Sitarz uczestniczył w zorganizowanej przez Dolnośląski Urząd Wojewódzki konferencji dotyczącej elektronicznej administracji publicznej.
- 5) Od 4 do 19 lipca 2026 r. przebywał na urlopie wypoczynkowym.

6) 25 lipca 2026 r. odbyło się 80-lecie TKS Hutnik Szczytna. Podziękował wszystkim, którzy brali udział w przygotowaniu i organizacji jubileuszu.

7) 30 lipca 2026 r. Honorowy Obywatel Szczytnej Senator Kazimierz Drożdż obchodził 90-te urodziny. Wraz z Sekretarzem Szczytnej Anetą Sitarz miał okazję spotkać się Panem Senatorem i złożyć mu życzenia.

8) 1-2 sierpnia 2026 r. odbyła się jubileuszowa XXX Wielka Feta Agroyrystyczna. Podziękował wszystkim za przygotowanie wydarzenia.

9) 7 sierpnia 2026 r. odbyła się sesja nadzwyczajna.

10) 12 sierpnia 2026 r. w Dzierżoniowie odbyło się spotkanie z Sekretarzem Ministerstwa Rozwoju Regionalnego Jackiem Karnowskim w sprawie nowelizacji ustawy dotyczącej rozwoju miast.

11) 13 sierpnia 2026 r. reprezentując Gminę Szczytna odebrał promesę na dofinansowanie modernizacji boiska wielofunkcyjnego w Szczytnej. Promesa jest na kwotę 400 tys. zł, obecnie został ogłoszony przetarg na wybór wykonawcy, otwarcie ofert nastąpi 8 lub 9 września.

12) 18 sierpnia 2026 r. uczestniczył w zebraniu wiejskim w Wolanach.

13) 20 sierpnia 2026 r. odbyła się sesja Rady Seniorów w Szczytnej.

14) 25 sierpnia 2026 r. brał udział w zebraniu wiejskim w Łężycach. Dodał, że zebrania dotyczyły przesunięcia środków w funduszu sołeckim.

15) Informacje z OPS:

- Możliwość składania wniosków dotyczących świadczeń rodzinnych, świadczeń z funduszu alimentacyjnego i stypendium szkolnego na nowy okres zasiłkowy 2026/2027. Zwiększa się kryterium dochodowe uprawniające do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, dotychczas było to 1209 zł na osobę w rodzinie, od października 2026 będzie to 1665 zł na osobę w rodzinie, Wnioski o przyznanie stypendium szkolnego na rok szkolny 2026/2027 będzie można składać w terminie od 1 do 15 września 2026 r. Kryterium dochodowe uprawniające do otrzymania stypendium wynosi 823 zł na osobę w rodzinie.

- W sierpniu bieżącego roku był zorganizowany transport żywności z banku żywności we Wrocławiu. Wydano żywność dla 107 osób, łącznie prawie 1800 kg żywności.

- w ramach Programu „Aktywni Seniorzy-ASY” na lata 2026-2030 Priorytet V otrzymano dotacje w kwocie 64.080,00 zł.

16) Zaprosił na 2 zbliżające się imprezy:

- 29 sierpnia 2026 r. odbędzie się impreza „Magiczna Szczytna”. Pomysł wyszedł od podmiotów działających na terenie gminy (restauracja Mała na Poddaszu, Led Play Mini oraz Akademii Młodego Siatkarza).

W godzinach 15:10-15:11 obrady opuścił Radny Emil Majcher.

- 5 września 2026 r. w Słoszowie odbędą się Dożynki Gminne.

O godzinie 15:13 obrady opuścił Radny Andrzej Kilian.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka odnośnie do remontu linii kolejowej powiedziała, że pojawiła się na Facebooku rolka gdzie mieszkańcy zamieścili komentarze dotyczące wieży ciśnień. Zapytała się na jakim etapie jest ta sprawa.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że sprawa obecnie jest procedowana w PKP Nieruchomości we Wrocławiu, z tego, co pamięta, jest zatwierdzony podział, zgodnie z ustawą o przekazywaniu gruntu Skarbu Państwa gminom jednostka zarządzająca gruntem Skarbu Państwa musi się zwrócić do wszystkich innych jednostek organizacyjnych Skarbu Państwa, czy nie są zainteresowane żeby przejąć tę działkę i teraz jest to na takim etapie. Dodał, że jeżeli wszystkie odpowiedzi spłyną będzie wycena i spotkanie u notariusza i przekazanie tej działki. Powiedział, że nie ukrywa, że do projektu związanego z budową ścieżek rowerowych podpisano z PKP Nieruchomości umowę użyczenia lub dzierżawy, aby móc dysponować tym gruntem w tym projekcie i ująć zagospodarowanie tej działki i odbudowę tej wieży.

Radny Emil Majcher zapytał się, czy wiadomo kiedy zostanie oddana linia kolejowa ponownie do użytku.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że na dzień dzisiejszy jest ten termin kontraktowy, z tego co pamięta koniec roku albo koniec listopada, nie ma żadnej oficjalnej informacji, że ten termin uległ zmianie.

Ad 5. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 25 czerwca 2026 r.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek powiedziała, że protokół z sesji z dnia 25 czerwca 2026 r. pozostawał do wglądu w biurze rady, Radni nie zgłaszali uwag do protokołu w związku z czym protokół uważany jest za przyjęty.

Ad 6. Przyjęcie protokołu z sesji z dnia 7 sierpnia 2026 r. (sesja nadzwyczajna).

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek powiedziała, że protokół z sesji z dnia 7 sierpnia 2026 r. (sesja nadzwyczajna) pozostawał do wglądu w biurze rady, Radni nie zgłaszali uwag do protokołu w związku z czym protokół uważany jest za przyjęty.

Ad 7. Informacja Komisji Rewizyjnej z kontroli wydatków ponoszonych przez Gminę Szczytna na utrzymanie świetlic wiejskich za lata 2024-2025.

Zastępca Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej Kamila Łozińska przedstawiła informację z kontroli wydatków ponoszonych przez Gminę Szczytna na utrzymanie świetlic wiejskich za lata 2024-2025. Informacja w załączeniu.

Załącznik nr 2

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek powiedziała, że obecnie w sesji bierze udział 12 Radnych i wszyscy są zalogowani do systemu, także mają quorum do podejmowania prawomocnych uchwał.

Ad 8. Podjęcie uchwał w sprawach:

Ad 8.1. Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Szczytna na rok 2027;

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek, powiedziała że projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak zgłosił autopoprawkę do przedmiotowego projektu uchwały. Autopoprawka dotyczy załącznika nr 1, gdzie był błąd dotyczący roku, w tytule i w ostatnim wierszu w tabeli z załącznika.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek poddała pod głosowanie wnioskowaną autopoprawkę.

O godzinie 15:21 do obrad dołączył Radny Andrzej Kilian.

Głosowanie

głosowanie	autopoprawka
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁO SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	ZA
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	ZA
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej jednogłośnie przyjęła autopoprawkę do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	ZA

10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	ZA
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. jednogłośnie podjęła uchwałę nr XXXV/204/26 w sprawie Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Gminy Szczytna na rok 2027. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 3

Ad 8.2. zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2026 rok;

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek powiedziała, że projekt tej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Budżetu i Rozwoju Gospodarczego.

O godzinie 15:23 obrady opuściła Sekretarz Szczytnej Aneta Sitarz.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak zgłosił autopoprawkę do projektu uchwały. Przedstawił zmiany w zakresie funduszu sołeckiego dla Łężyc i Wolan.

Zmiany w zakresie funduszu sołeckiego w Łężycach:

1) Zmiana zakresu zadania pn. „Piłkochwyty dla boiska w Łężycach – zakup materiałów do wykonania piłkochwyków” w kwocie 6.000,00 zł na zadanie pn. „Piłkochwyty dla boiska w Łężycach – wykonanie dokumentacji” w kwocie 4.979,12 zł.

2) Zwiększenie kwoty zadania pn. „Zakup kontenera przy boisku w Łężycach – zakup kontenera” o 1020,88 zł do 9.717,00 zł.

Zmiany w zakresie funduszu sołeckiego dla Wolan:

1) Rezygnacja z zadania pn. „Utrzymanie porządku i czystości w Domu Ludowym w Wolanach – zakup środków czystości, klamek, żarówek” w kwocie 1.500,00 zł.

2) Zmiana zakresu zadania pn. „Utrzymanie zieleni – zakup paliwa i elementów do utrzymania kosiarki” polegająca na zmniejszeniu kwoty z 35.975,74 zł na 2097,88 zł, czyli o 33.877,86 zł.

3) Wprowadzenie nowych zadań:

- „Organizacja turnieju piłki siatkowej” w kwocie 3.000,00 zł.
- „Zakup siatek do bramek piłkarskich” w kwocie 500,00 zł.
- „Zakup dwóch namiotów” w kwocie 6.000,00 zł.
- „Zakup siatki do siatkówki” w kwocie 200,00 zł.
- Zadanie wspólne z Sołectwem Chocieszów i Niwa „Zapewnienie porządku publicznego i bezpieczeństwa obywateli poprzez zakup sprzętu dla OSP w Chocieszowie – zakup węży strażackich (z uwzględnieniem kosztów przesyłki)” w kwocie 2.400,00 zł.
- „Zakup przedłużaczy bębnowych” w kwocie 500,00 zł.
- „Zakup i montaż lamp solarnych” w kwocie 22.777,86 zł.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka odniosła się do bardzo dużej kwoty, która była zaplanowana w Wolanach na utrzymanie zieleni.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że z tego co pamięta dotyczyło to także rezerwy na zagospodarowanie działki przejętej od KOWR i zadaniem inwestycyjnym dotyczącym budowy nowej świetlicy.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka zwróciła uwagę, że sztucznie to wygląda i nie wie, czy zgodnie z przepisami.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek poddała autopoprawkę pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie autopoprawka
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	pula głosów	15	-

PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	ZA
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	ZA
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej jednogłośnie przyjęła autopoprawkę do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały wraz z uwzględnioną autopoprawką i poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	ZA
10	Palij	Piotr	ZA

11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	ZA
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. jednogłośnie podjęła uchwałę nr XXXV/205/26 w sprawie zmiany uchwały budżetowej Gminy Szczytna na 2026 rok. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 4

Ad 8.3. zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna;

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek w związku z brakiem uwag odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	12	100 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	0	0 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	ZA
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	ZA
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnie dnia 26 sierpnia 2026 r. jednogłośnie podjęła uchwałę nr XXXV/206/26 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Szczytna. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 5

Ad 8.4. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytny;

W godzinach 15:30 – 15:33 obrady opuścił Radny Emil Majcher.

O godzinie 15:31 do obrad dołączyła Sekretarz Szczytny Aneta Sitarz.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Andrzej Wasielewski odczytał uzasadnienie do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	83.33 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	2	16.67 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA

8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	WSTRZYMAŁA SIĘ
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawryniewicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. większością głosów podjęła uchwałę nr XXXV/207/26 w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 6

Ad 8.5. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej;

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Andrzej Wasielewski odczytał uzasadnienie do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	83.33 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	2	16.67 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	WSTRZYMAŁA SIĘ
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawryniewicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. większością głosów podjęła uchwałę nr XXXV/208/26 w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 7

Ad 8.6. podtrzymania stanowiska w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Szczytniej;

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Andrzej Wasielewski odczytał uzasadnienie do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytniej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytniej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	83.33 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	2	16.67 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny

5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	WSTRZYMAŁA SIĘ
13	Wasielewski	Andrzej	ZA
14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. większością głosów podjęła uchwałę nr XXXV/209/26 w sprawie podtrzymania stanowiska w sprawie rozpatrzenia skargi na działania Burmistrza Szczytnej. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 8

Ad 8.7. rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej.

Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Andrzej Wasielewski odczytał uzasadnienie do projektu uchwały.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek odczytała projekt proponowanej uchwały, po czym poddała go pod głosowanie.

Głosowanie

głosowanie	głosowanie
jednostka	Rada Miejska w Szczytnej
wynik	Głosowanie zakończone wynikiem: przyjęto

data	26 sierpnia 2026 r.		
typ	głosowanie jawne imienne	większość	zwykła większość

Podsumowanie

status	ilość	procent	status	ilość	procent
ZA	10	83.33 %	pula głosów	15	-
PRZECIW	0	0 %	oddanych głosów	12	80 %
WSTRZYMAŁ O SIĘ	2	16.67 %	nieoddanych głosów	3	20 %

Wyniki imienne

lp	nazwisko	imię	głos
1	Bartczak	Paweł	nieobecny
2	Bednarek	Martyna	ZA
3	Doskocz-Kupis	Monika	ZA
4	Dudek	Tadeusz	nieobecny
5	Dymińska	Agnieszka	ZA
6	Janusz	Marcin	nieobecny
7	Kilian	Andrzej	ZA
8	Łozińska	Kamila	ZA
9	Majcher	Emil	WSTRZYMAŁ SIĘ
10	Palij	Piotr	ZA
11	Trojan	Paweł	ZA
12	Warzocha-Gnojnicka	Aneta	WSTRZYMAŁA SIĘ
13	Wasielewski	Andrzej	ZA

14	Wawrynowicz	Grzegorz	ZA
15	Woś	Angelika	ZA

Rada Miejska w Szczytnej dnia 26 sierpnia 2026 r. większością głosów podjęła uchwałę nr XXXV/210/26 w sprawie rozpatrzenia skargi z dnia 22 czerwca 2026 r. na działania Burmistrza Szczytnej. Uchwała w załączeniu.

Załącznik nr 9

Ad 9. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek przypomniała, że interpelacje i zapytania składane są na piśmie. Interpelacji i zapytań nie było.

Ad 10. Wnioski i oświadczenia radnych.

Radny Emil Majcher odnośnie do drogi wzdłuż spalonego budynku w Złotnie ponowił swoją prośbę o uzupełnienie dziur. Odnośnie do przetargu na zagospodarowanie terenu przy stawie na Zaciszu zapytał się, jak wygląda sytuacja i czy środki nie przepadną.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak odnośnie do drugiej sprawy powiedział, że oczekuje się na odpowiedź, ponieważ wystąpiono poprzez lokalną Grupę Działania z wnioskiem o przesunięcie terminu na przyszły rok. Dodał, że jest to pozytywnie zarekomendowane jeżeli chodzi o Lokalną Grupę Działania.

Radny Emil Majcher zapytał się na kiedy przesuwany jest termin.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że 15 września 2027 r.

Radny Emil Majcher odnośnie wniosku o udzielenie informacji publicznej dotyczący ul. Górskiej złożony przez niego i Radną Anetę Warzochę-Gnojnicką powiedział, że w odpowiedzi Burmistrz stwierdził, że była wizja w terenie, pracownik nie stworzył notatki ani żadnego dokumentu, natomiast napisał również o tym, że będzie porozumiewała się z prawnikami w celu tego, jak wygląda sytuacja prawna tej nieruchomości i czy można ją odzyskać. Chciał wiedzieć co się wydarzyło od tego momentu.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że sprawdzą z Radcą Prawnym i z tego, co pamięta, były jakieś działania, odpowie na piśmie albo na komisji.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka odnośnie do pisma mieszkańców ul. Bobrownickiej w sprawie remontu poprosiła o odpowiedź na to pismo. Podkreśliła, że docenia mobilizację mieszkańców. Odnośnie do dwóch incydentów związanych z rozpyleniem gazu na placu zabaw i rzucaniem butelkami w pojazd OSP zadeklarowała, że złoży

wniosek o środki na modernizację monitoringu miejskiego, Dodała, że w sprawie monitoringu złoży wniosek w sprawie przeprowadzenia weryfikacji i funkcjonowania miejskiego systemu monitoringu wizyjnego znajdującego się w budynku Urzędu Miasta i Gminy, w centrum sportu.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak odnośnie do ul. Bobrownickiej powiedział, że biorą pod uwagę modernizację tej drogi, pierwszy krok poczyniono już przy projekcie ścieżek rowerowych, ponieważ wzdłuż ul. Bobrownickiej jest planowana ścieżka i tak naprawę wiąże się to z tym, że trzeba jednocześnie wykonać projekt całej ul. Bobrownickiej, dlatego w projekcie budżetu na rok 2027 będą musiały zostać zabezpieczone środki na wykonanie projektu modernizacji ul. Bobrownickiej, żeby prace związane z wykonywaniem ścieżek rowerowych i modernizacji ul. Bobrownickiej były wykonywane jednocześnie przez jednego wykonawcę.

Radny Andrzej Wasielewski powiedział, że we wrześniu ubiegłego roku została udzielona odpowiedź mieszkańcom ul. Piekielna Góra o wspólnej realizacji remontu drogi wraz z Nadleśnictwem Zdroje oraz przebudowy sieci wodociągowej. Chciał wiedzieć na jakim etapie jest to zadanie.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że jest wykonany projekt przebudowy ul. Piekielna Góra na odcinku za lasem w stronę granicy z gminą Polanica-Zdrój, na ten odcinek drogi będą teraz składać wniosek o dofinansowanie w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg, składanie wniosków jest do piątku, uzyskano zaświadczenie ze Starostwa o przyjęciu bez sprzeciwu zgłoszenia na te roboty, wniosek jest już przygotowany, wymaga sprawdzenia, czy wszystko jest zgodne z instrukcją. Odnośnie do projektu przebudowy wodociągu powiedział, że z tego, co pamięta, jest wykonywany, kiedy będzie wykonany będą się starać pozyskiwać środki zewnętrzne, a jeżeli nie, to w ramach środków własnych trzeba będzie wykonać ten wodociąg w miejscach, gdzie będzie nowa nawierzchnia. Dodał, że pozostaje jeszcze odcinek leśny, właścicielem tego odcinka jest Skarb Państwa, zarządzany przez Nadleśnictwo Zdroje, poinformują Nadleśnictwo, że złożyli taki wniosek z prośbą o współfinansowanie.

Radny Andrzej Wasielewski powiedział, że pismo do Nadleśnictwa wypłynęło w listopadzie. Zapytał się, czy nie ma odpowiedzi.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak obiecał to sprawdzić.

Radny Andrzej Wasielewski poruszył temat wypłukanych poboczy przy ul. Bukowej.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak obiecał największe wyrwy zasypać. Przyznał, że zjawisko obniżania się poboczy będzie musiało zostać naprawione. Dodał, że takim momentem będzie również zakładana budowa ścieżki rowerowej wzdłuż ul. Bukowej i trzeba będzie wykonać pobocza w nawierzchni bitumicznej.

Radny Andrzej Kilian poruszył temat mostku w Niwie.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak powiedział, że jest przetarg, są złożone 3 oferty, są na etapie wezwania wykonawcy do uzupełnienia dokumentów, około 10 września, jeżeli wszystkie dokumenty zostaną uzupełnione i nie będzie odwołań, to zostanie zawarta umowa.

Radna Kamila Łozińska poruszyła temat oświetlenia na boisku wielofunkcyjnym w Chocieszowie i wymianę pieca w Zespole Szkół Społecznych w Chocieszowie.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak odnośnie do oświetlenia powiedział, że są w posiadaniu dokumentacji projektowej na budowę tego oświetlenia, ograniczone środki finansowe nie pozwoliły do tej pory na realizację tego zadania. Przyznał, że liczy na to, że będzie możliwość pozyskania środków zewnętrznych. Odnośnie do pieca powiedział, że dopiero niedawno podpisano umowę na dofinansowanie, trzeba ogłosić przetarg. Przyznał, że jest taka możliwość, że ten piec będzie musiał jeszcze ten rok funkcjonować.

Radna Aneta Warzocha-Gnojnicka odnośnie do wniosku na zagospodarowanie terenu przy stawie na Zaciszu zapytała, czy dobrze rozumie, że złożono wniosek o przedłużenie rozliczenia zadania do 15 września 2027 r. Zapytała się, czy jak będzie zgoda, to czy nic nie stoi na przeszkodzie, żeby w tym roku ogłosić jeszcze przetarg.

Burmistrz Szczytnej Krzysztof Żak potwierdził. Dodał, że przetarg już był raz ogłoszony, więc są do tego przygotowani.

Ad 11. Informacje i komunikaty Przewodniczącej Rady.

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Monika-Doskocz Kupis przedstawiła nadchodzące wydarzenia:

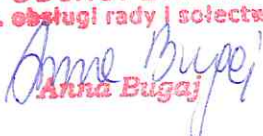
- 1) 29 sierpnia 2026 r. odbędzie się festyn „Magiczna Szczytna” oraz Dożynki Parafialne w Niwie.
- 2) 5 września 2026 r. odbędą się Dożynki Gminne w Słoszowie oraz Park Rave Festival w Geoparku Kamienny Trakt.
- 3) 12 września 2026 r. w Miejskim Ośrodku Kultury odbędzie się koncert Ostatnie Trio oraz jubileusz 140-lecia szkoły w Chocieszowie i Sanomaniak.
- 4) 19 września 2026 r. odbędzie się uroczystość z okazji 25-lecia działalności zespołu Kukułki z Wolan. Uroczystość będzie się odbywała w Świetlicy Wiejskiej w Chocieszowie.
- 5) 26 września 2026 r. odbędą się dwa wydarzenia, otwarcie przedszkola przy ul. Wolności 80 oraz otwarcie Klubu Seniora przy u. Leśnej.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek poinformowała, że kolejna sesja odbędzie się 30 września 2026 r.

Ad 12. Zakończenie obrad.

O godzinie 16:10 Przewodnicząca Rady Miejskiej w Szczytnej Martyna Bednarek zamknęła XXXV sesję Rady Miejskiej w Szczytnej i podziękowała wszystkim za udział.

Protokołowała: Anna Bugaj

PODINSPEKTOR
ds. obsługi rady i sołectw

Anna Bugaj

Przewodnicząca
Rady Miejskiej

Martyna Bednarek