

**ZARZĄDZENIE NR 60/2026  
BURMISTRZA SZCZYTNEJ**

z dnia 24 marca 2026 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej do oceny ofert złożonych w ramach otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Ożywiamy Relacje, Łączymy Ludzi” w ramach konkursu „Regionalne Granty na Rewitalizację”**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), art. 39 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1733), art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 198), art. 11 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 1338) oraz w związku z Zarządzeniem Nr 38/2026 Burmistrza Szczytnej z dnia 11 lutego 2026 r., zarządzam, co następuje:

**§ 1.** Powołuję Komisję Konkursową do oceny ofert złożonych w ramach otwartego naboru partnera spoza sektora finansów publicznych do wspólnej realizacji projektu pn. „Ożywiamy Relacje, Łączymy Ludzi”.

**§ 2.** 1) W skład Komisji Konkursowej wchodzi:

- a) Aneta Sitarz – Przewodniczący Komisji
- b) Anna Bugaj – Zastępca Przewodniczącego
- c) Aleksandra Rais – Zastępca Przewodniczącego
- d) Mateusz Janas – Członek Komisji
- e) Karolina Karkusiewicz – Członek Komisji

2) Komisja Konkursowa działa w składzie co najmniej 3 osób.

**§ 3.** 1. Do zadań Komisji należy:

- 1) ocena formalna i merytoryczna ofert złożonych w ramach naboru,
- 2) weryfikacja spełnienia kryteriów określonych w Regulaminie naboru,
- 3) sporządzenie protokołu z przeprowadzonego postępowania,
- 4) rekomendacja wyboru partnera lub unieważnienia naboru.

2. Komisja dokonuje oceny ofert zgodnie z zasadą przejrzystości, równego traktowania oraz w oparciu o kryteria określone w Regulaminie naboru partnerów.

**§ 4.** 1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności – Zastępca Przewodniczącego.

2. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

3. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisują wszyscy obecni członkowie Komisji.

**§ 5.** Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zatwierdzenia przez Burmistrza Szczytnej wyników naboru.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Szczytnej.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ**  
  
**Krzysztof Zak**

  
**RADCA PRAWNY**  
Jolanta Musiał-Mikrut  
Wt-382

**Załącznik nr 1**

Do Zarządzenia Burmistrza Szczytnej nr 60/2026

z dnia 24.03.2026 r.

**KARTA OCENY FORMALNEJ OFERTY**

Nazwa oferenta: .....

Data wpływu oferty: .....

Lp.	Kryterium	Tak	Nie	Uwagi
1	Oferta złożona w terminie	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Oferta kompletna	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	Oferta zgodna z ogłoszeniem	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	Podmiot uprawniony do udziału	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	Działalność zgodna z celami projektu	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Wynik oceny formalnej:** pozytywna negatywna**Podpisy członków Komisji:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Załącznik nr 2**

Do Zarządzenia Burmistrza Szczytnej nr 60/2026

= dnia 24.03.2026 r.

**KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ OFERTY**

Nazwa oferenta: .....

<b>Kryterium</b>	<b>Punkty (0-5)</b>	<b>Uwagi</b>
Zgodność działań z celami projektu		
Doświadczenie oferenta		
Koncepcja realizacji działań		
Potencjał kadrowy i organizacyjny		
Kryterium premiujące (dostępność)		

**Łączna liczba punktów:** ..... / 25

Podpisy członków Komisji:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....